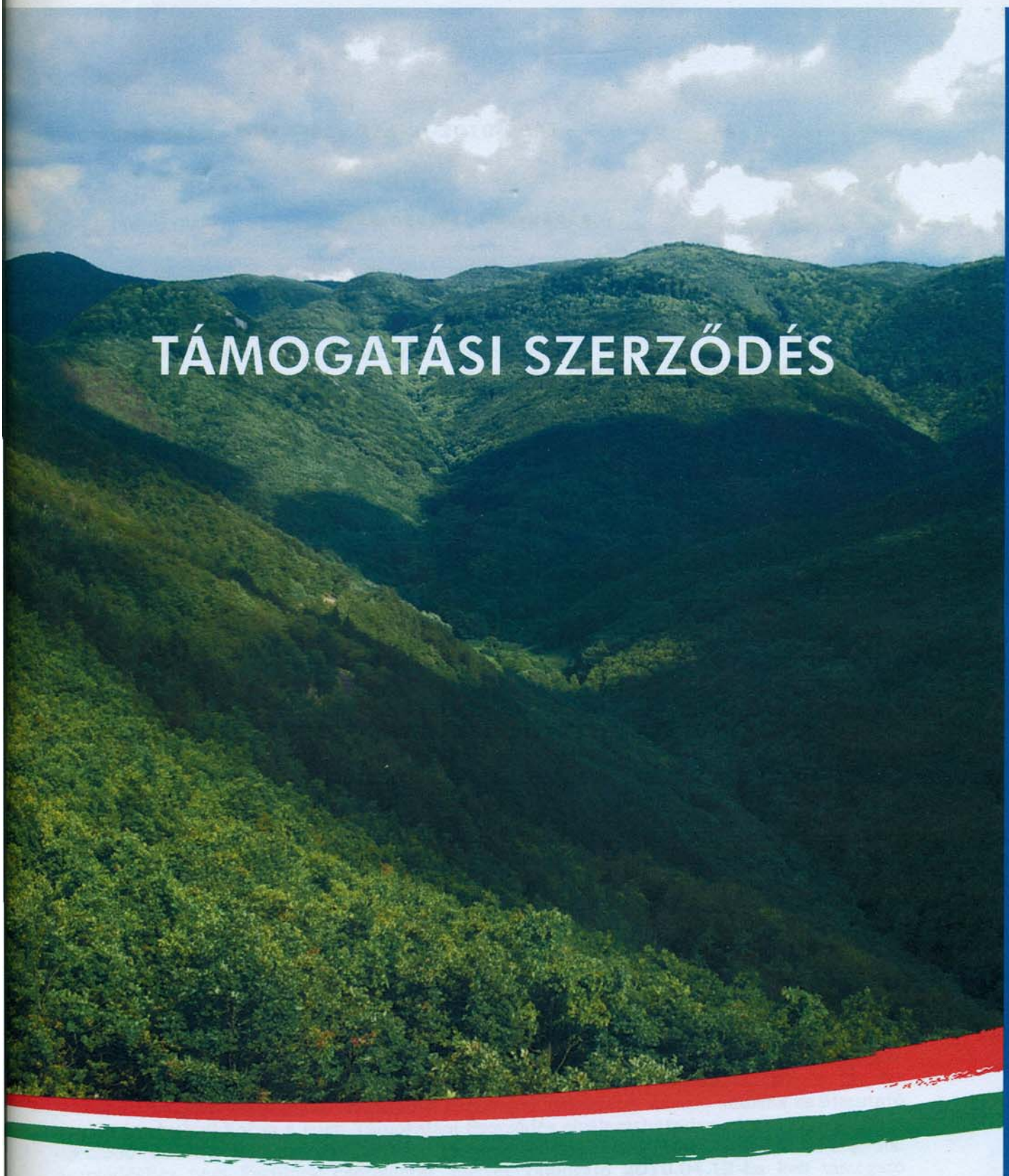

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

ÉMOP-3.1.2/A-2f-2010-0001
Pásztó Város Önkormányzata

NORDA®
Észak-Magyarországi Regionális Fejlesztési Ügynökség

Új Magyarország Fejlesztési Terv

Azonosító szám: ÉMOP-3.1.2/A-2f-2010-0001

Támogatási Szerződés

amely létrejött

egyrészről a **Nemzeti Fejlesztési Ügynökség** (1077 Budapest, Wesselényi u. 20-22.), mint támogató (továbbiakban: Támogató) képviseletében eljáró,
NORDA Észak-magyarországi Regionális Fejlesztési Ügynökség Közhasznú Nonprofit Kft., mint közreműködő szervezet (a továbbiakban Közreműködő Szervezet)

Postacím: **3525 Miskolc, Széchenyi u. 107.**
Székhely: **3525 Miskolc, Széchenyi u. 107.**
Aláírásra jogosult képviselője: **Kormány Krisztián cégvezető**
Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): **05-09-017690**
Adószám/adóazonosító jel: **20546384-2-05**

másrészről

Név/Cégnév: **Pásztó Város Önkormányzata**, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: **3060 Pásztó, Kölcsey F. u. 35.**
Székhely/Lakcím: **3060 Pásztó, Kölcsey F. u. 35.**
Azonosító szám (törzsszám/Cégjegyzékszám): **450823**
Adószám/adóazonosító jel: **15450827-2-12**
Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül:
11741024-15450827-10200005
Aláírásra jogosult képviselője: **Sisák Imre polgármester, Dr. Tasi Borbála jegyző**

(Közreműködő Szervezet és Kedvezményezett továbbiakban együtt: Szerződő Felek) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Előzmények

A Támogató Észak-Magyarországi Operatív Program (továbbiakban: OP) keretén belül **ÉMOP-2007-3.1.2/A Funkcióbővítő településrehabilitáció** tárgyú felhívást tett közzé, melyre Kedvezményezett **ÉMOP-3.1.2/A-2008-0031 (1. fordulós), ÉMOP-3.1.2/A-2f-2010-0001, (2. fordulós)** azonosító számon regisztrált, **2008.08.21.** napon projekt javaslatot nyújtott be, a jelen Támogatási Szerződés mellékletét képező felhívás és útmutató szerint (melyek akkor is a jelen Támogatási Szerződés elválaszthatatlan részét képezik, és a Szerződő Felekre kötelező érvényűek, ha azok fizikai értelemben a jelen Támogatási Szerződéshez nem kerülnek csatolásra), melyet Támogató **2010.04.12-én** kelt támogató levél szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A jelen Támogatási Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű *minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a projekt javaslat mellékleteként benyújtott, nagyprojekt esetében az Európai Bizottsághoz benyújtott támogatási kérelem és az Európai Bizottság határozata,* amelyek fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a jelen Támogatási Szerződéshez.

Jelen támogatási szerződés keretében finanszírozott projekt Konzorcium keretében kerül megvalósításra. A kedvezményezettek egymás közti, valamint a Közreműködő Szervezet, illetve a Támogató és a kedvezményezettek közti viszonyokat a Szerződés elválaszthatatlan mellékletét képező konzorciumi együttműködési megállapodás tartalmazza. Jelen Szerződést aláíró Kedvezményezett a Szerződést – mint konzorcium Vezető, a konzorciumi megállapodásban kapott meghatalmazás alapján – az összes konzorciumi tag (mint Kedvezményezettek) nevében írja alá.

2. Szerződés tárgya

2.1. Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Támogatási Szerződést (a továbbiakban Szerződés) kötik:

A Szerződés tárgya a **„Pásztó Kistérségi Központ városrehabilitációja"** című, a projekt adatlap és annak mellékleteiben, illetve amennyiben irányadó, az eltérések listájában rögzített projekt (a továbbiakban: **Projekt**) elszámolható költségeinek az Európai Regionális Fejlesztési Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

Kedvezményezett kötelezi magát arra a jelen Szerződés aláírásával, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alapossággal, hatékonysággal és gondossággal megvalósítja.

2.2. A jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek az Új Magyarország Fejlesztési Terv Észak-Magyarországi Operatív Program **ÉMOP-2007-3.1.2/A - Funkcióbővítő településrehabilitáció** felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez" (továbbiakban ÁSZF) amelyet a Közreműködő Szervezet a jelen Szerződéssel egyidejűleg egy példányban bocsát a Kedvezményezett rendelkezésére.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése és helyszíne

3.1. A Projekt kezdete
A Projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontja: **2010. év 01. hó 01. nap**.
Amennyiben a Projekt megvalósítás kezdő időpontja a tervezett időponttól eltér, azt a Kedvezményezett köteles az ok megjelölésével haladéktalanul bejelenteni. A Projekt megvalósításának tényleges kezdő időpontja nem lehet későbbi, mint a szerződéskori tervezett időponttól számított három hónap, amennyiben a késedelmét ez alatt az idő alatt írásban nem menti ki a Kedvezményezett.

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete
A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontját a felhívás határozza meg.
A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

3.3. A Projekt fizikai megvalósulása, befejezése és lezárása

3.3.1. A Projekt fizikai megvalósulásának tervezett napja: **2011.év 11. hó 30.nap**

A Projekt fizikai megvalósulásának napja az a nap, amelyen a projektjavaslatban/pályázatban meghatározott feladat, cél a felhívásban foglaltaknak megfelelően, szerződésszerűen teljesült, valamennyi támogatott tevékenység elvégzésre került.
A záró elszámolási csomag (záró kifizetési igénylés és záró projekt előrehaladási jelentés) benyújtásának határideje: *a Projekt fizikai megvalósulásától számított 90 nap.*

3.3.2. Egy projekt akkor tekinthető befejezettnek, ha a támogatási szerződésben meghatározott feladat, cél szerződésszerűen teljesült, és a kedvezményezett záró elszámolási csomagját a támogató jóváhagyta, és a jóváhagyott támogatási összeget kifizette.

3.3.3. A Projekt akkor tekinthető lezártnak, ha a jelen Szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség - *hatósági engedélyhez kötött tevékenység esetén a hatósági engedélyekben foglaltaknak megfelelően* - teljesült, és a Kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló beszámolója (utolsó projekt fenntartási jelentés) benyújtását követően annak Közreműködő Szervezet általi jóváhagyása megtörtént, és/vagy a zárójegyzőkönyv elkészült.

3.3.4. A Projekt keretében a fizikai megvalósulás napjáig felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

3.3.5. Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet **Pásztó, Magyar utca hrsz. 1407.; Klapka köz hrsz. 1417.; Múzeum tér hrsz. 1., 60., 62., 58.; Deák F. u. hrsz. 4/3., 5/4., 65/1.; Fő utca hrsz. 1799/2., 1461/1., 1461/3., 4/5., 4/6., 1789/1., 1789/3., 5/2., 4/1., 1462.; Csillag tér hrsz. 742/3., 742/9.; Kölcsey F. u. hrsz. 1799/1., 1818/2., 1846; Kossuth u. hrsz. 46/1.; Szent Imre tér hrsz. 46/3.** alatt megvalósítja, és azt a 3.3.2 pont szerinti befejezés napját követően kezdődő 5 éves fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja *és üzemeltetését biztosítja.*

4. **A Projekt költsége, a támogatás forrása, összege *és jogcíme***

4.1. A Projekt *tervezett* összköltsége

A Projekt *tervezett* összköltsége **908 323 332 Ft**, azaz **Kilencszáznyolcmillió-háromszázhuszonháromezer-háromszázharminckettő forint**.

4.2. A Projekt elszámolható költsége

A Projekt elszámolható költsége **908 323 332 Ft**, azaz **Kilencszáznyolcmillió-háromszázhuszonháromezer-háromszázharminckettő forint**.
A Projekt elszámolható költségeit jelen szerződés 1. számú melléklete, az elszámolható költségek részletezését a 2. számú melléklete tartalmazza.

4.3. A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását jelen Szerződés 3. sz. melléklete tartalmazza.

4.4. A támogatás összege és mértéke

A támogatás mértéke a Projekt elszámolható költségének **77,710867 %**-a, de legfeljebb **705 865 938 Ft**, azaz **Hétszázötmillió-nyolcszázhatvanötezer-kilencszázharmincnyolc forint**.

Támogatás intenzitása: **77,710867 %.**

A teljes projektre vonatkozó átlagos támogatási arány: 77,710867*%.*
Az egyes projektelemekre vonatkozó támogatás intenzitása:
- engedélyes tervek tevékenység támogatási intenzitása: 78,098166%,
- ATT, közbeszerzés, könyvvizsgálat, adminisztratív tevékenységek támogatási intenzitása: 77,899384%
- műszaki ellenőrzés tevékenység támogatási intenzitása: 77,793876%
- marketing és nyilvánosság tevékenység támogatási intenzitása: 77,574949%

- ingatlanvásárlás, piac és környezete infrastrukturális fejlesztése, légvezetékek földkábellel történő kiváltása, transzformátorház rekonstrukciója tevékenység támogatási intenzitása: 50,000000%
- projekt menedzsment és menedzsmentet segítő tevékenységek támogatási intenzitása: 78,856516%
- polgármesteri hivatal épület felújítása tevékenység támogatási intenzitása: 82,654321%
- IVS, térfigyelő rendszer kiépítése, szoft elemek, Csillag téri közpark megújítása, Fő utca megújítása, Deák Ferenc utca megújítása, Kéttannyelvű gimnázium előtti közterület megújítása, Polgármesteri hivatal előtti parkoló és tér rekonstrukciója, Kölcsey utca felé bekötőút építése, Új tér kialakítása, Kossuth utca rekonstrukciója, Szent Imre tér rekonstrukciója, Csillag tér lekötő útjának felújítása, Zeneiskola épületének megújítása, Kéttannyelvű gimnázium épületének megújítása, városi tábla-rendszer kialakítása, marketing kiadvány készítése, városi honlap megújítása tevékenységek támogatási intenzitása: 85,000000%
- turisztikai fogadó helység kialakítása, fogadóhely körüli zöldfelület rendezése, Műemlék templom rekonstrukciója, Csohány Galéria megújítása, Műemlék kolostor együttes megújítása, Művelődési Központ környezetének megújítása, Múzeum tér zöldfelületeinek megújítása, Zeneiskola körüli közterület megújítása tevékenységek támogatási intenzitása: 90,000000%

Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleg legmagasabb mértéke a megítélt támogatás **35 %**-a
Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleg legmagasabb összege **29 936 451 Ft** azaz **Huszonkilencmillió-kilencszázharminchatezer-négyszázötvenegy forint.**

*Igényelhető fordított áfa-előleg legmagasabb összege **35 031 809 Ft** azaz **Harmincötmillió-harmincegyezer-nyolcszázkilenc forint.***

4.5. A támogatás jogcíme
Az Új Magyarország Fejlesztési Tervben szereplő Regionális Fejlesztés Operatív Programokra meghatározott előirányzatok felhasználásának állami támogatási szempontú szabályairól szóló 19/2007. (VII.30.) MeHVM rendeletben foglaltaknak megfelelően a jelen pontban meghatározott támogatásból
***89 125 000 Ft**, azaz Nyolcvankilencmillióegyszázhuszonötezer forint "A Bizottság 1628/2006/EK rendelete (2006. október 24.) a Szerződés 87. és 88. cikkének a nemzeti **regionális beruházási támogatásokra** való alkalmazásáról (HL L 302., 2006. 11. 1., 29-40. o.)" alapján regionális beruházási támogatásnak (melynek támogatástartalma 79 803 858 Ft),*
***5 416 667 Ft**, azaz Ötmilliónégyszáztizenhatezerhatszázhatvanhét forint "A Bizottság 1998/2006/EK rendelete (2006. december 15.) a Szerződés 87. és 88. cikkének a **de minimis támogatásokra** való alkalmazásáról (HL L 379., 2006. 12. 28., 5-10. o.)" alapján csekély összegű támogatásnak (melynek támogatástartalma 5 014 040 Ft),*
***134 100 002 Ft**, azaz Egyszázharmincngymillióegyszázezerkét… forint „A Bizottság B(2007) 3382. sz. határozata" alapján **kulturális célú támogatásnak** (melynek támogatástartalma 122 243 460 Ft),*
***477 224 269 Ft**, azaz Négyszázhetvenhétmilliókétszázhuszonnégyezerkétszázhatvankilenc forint **nem minősül állami támogatásnak**.*

A csekély összegű támogatás konzorciumi tagonkénti megoszlása:
- ÉMÁSZ Hálózati Kft. "A Bizottság 1998/2006/EK rendelete (2006. december 15.) a Szerződés 87. és 88. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról (HL L 379., 2006. 12. 28., 5-10. o.)" alapján 5 416 667 Ft, azaz Ötmillió-négyszáztizenhatezer-hatszázhatvanhét forint csekély összegű támogatásban részesül, melynek támogatástartalma 5 014 040 Ft

5. A Projekt megvalósításának számszerűsíthető eredményei évek szerint

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást a 4. sz. mellékletben meghatározott számszerűsíthető *eredmények/mutatók/indikátorok* elérése érdekében jogosult és egyben köteles felhasználni.
Kedvezményezett a számszerűsíthető eredményeket teljesíteni köteles.

6. Biztosítékadási kötelezettség:

Kedvezményezett a 281/2006 (XII. 23.) Korm rendeletben foglaltak szerint az ÁSZF-ben meghatározott biztosítékokat, *valamint jelen Szerződés 5 sz. mellékletében foglaltak szerinti biztosítéko(ka)t* nyújtja.

Az 5 sz. melléklet az ÁSZF-ben, a felhívásban, valamint a 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendeletben foglaltak szerinti szabályszerű benyújtásától válik jelen Szerződés részévé.

7. Záró rendelkezések

7.1. Jelen Szerződés 6 oldalon és 3 db eredeti példányban készült. A jelen Szerződéshez csatolt 12 db melléklet, és a jelen Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a jelen Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projekt adatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan részei függetlenül attól, hogy azok a jelen Szerződéshez ténylegesen csatolásra kerültek-e.

7.2. A Kedvezményezett a jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a jelen Szerződés tartalmát, az ÁSZF-t, és a vonatkozó jogszabályokat ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el.

7.3. Amennyiben a Támogató vagy a Közreműködő Szervezet bármely, a jelen Szerződés alapján keletkező bejelentési, jelentéstételi, tájékoztatási kötelezettség, vagy igénylés teljesítéséhez formanyomtatványt bocsát rendelkezésre (így különösen előlegigénylés, kifizetési igénylés, projekt előrehaladási jelentés, szerződésmódosítás Kedvezményezett általi kezdeményezése, felhatalmazás azonnali beszedési megbízás benyújtására stb.), szerződésszerű teljesítésnek kizárólag a formanyomtatvány használata minősül. A formanyomtatványok a Támogató és/vagy a Közreműködő Szervezet honlapjáról tölthetők le.

7.4. A Szerződő Felek a jelen Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevéről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a jelen Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követően 8 naptári napon belül tájékoztatják egymást.

7.5. A Kedvezményezett és a Közreműködő Szervezet hivatalos kommunikációja személyes dokumentum átadás/átvétellel vagy tértivevényes levelekkel valósulhat meg.

7.6. A jelen Szerződés hatályba lépésének napja megegyezik a szerződést kötő felek közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. Jelen szerződés a záró projekt fenntartási jelentés elfogadásának napját követő nappal hatályát veszti.

7.7. Kedvezményezett kijelenti, hogy – a személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról szóló 1992. évi LXIII. törvény előírásainak megfelelően – a projekt adatlapon feltüntetett projektfelelős, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, személyes adataiknak a Támogató és a Közreműködő Szervezet által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

7.8. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

7.9. A Kedvezményezett képviseletében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolja(k), hogy társasági dokumentumaik/alapító okiratuk alapján, a jelen Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviseletére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a jelen Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a jelen Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik(nek), tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

7.10. Jelen Szerződéshez kapcsolódó jogviták esetére Szerződő Felek a Miskolci Városi Bíróság, vagy értékhatártól függően a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Bíróság illetékességét kötik ki.

Szerződő Felek a jelen Szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

..... Kedvezményezett P.H. Kelt ....., 2010 év ..... hónap ... napján.	..... Közreműködő Szervezet P.H. Kelt ....., 2010 év ..... hónap ... napján.

<u>Kötelezően csatolandó mellékletek:</u>

1. sz. melléklet- A Projekt elszámolható költségei
2. sz. melléklet - A Projekt elszámolható költségeinek részletezése
3. sz. melléklet - A Projekt forrásai
4. sz. melléklet - A Projekt számszerűsíthető eredményei
5. sz. melléklet - Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások
6. sz. melléklet - Eltérések listája
7. sz. melléklet - A pénzügyi elszámolás részletes szabályai
8. sz. melléklet - Konzorciumi megállapodás
9. sz. melléklet - Közbeszerzési terv
10. sz. melléklet - A Projekt tevékenységeinek ütemezése
11. sz. melléklet - A Projekt kifizetési ütemezése
12. sz. melléklet – Előlegigénylésről szóló nyilatkozat
13.sz. melléklet - Eszközlista

1. sz. melléklet

Elszámolható költségek

Projekt elszámolható költségei

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormánmyzata (projekt szint)**
Pályázat regisztrációs száma: **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001 sz. pályázat**

Időszakok-támogatható tevékenységek	Projekt előkészítési költségei 2006. december 20. és 2007. július 30. között	Projekt előkészítési költségei 2007. július 30. után	Komplex terület-előkészítés	Ingatlan vásárlás	Fordított ÁFA-val nem érintett építési költségek (kivéve közterület és úthálózat felújítás, fejlesztés)	Fordított ÁFA-val nem érintett közterület felújítás, fejlesztés	Eszközbeszerzés	Immateriális javak	Projekt menedzsment	Megvalósításhoz szükséges szakmai szolgáltatások	Megvalósításhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatások	Marketing és nyilvánosság	Soft típusú beavatkozások	Általános költségek	Adminisztratív költségek	Fordított ÁFA-val érintett építési költségek: Projektelem nettó költsége	Fordított ÁFA-val érintett építési költségek: Fordított áfa összege	**Utófinanszírozású projekteleme kre igényelhető előleggel érintett költségtípusok összesen**	**Fordított ÁFA előlegigénylés érintett költségtípusok vonatkozásában felmerülő fordított áfa összesen**	**Összesen**	**Összesen évek szerint**
	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)			Terv (Ft)	Terv (Ft)
Szállítói vagy vegyes finanszírozás (X-szel jelölve)					x	x	x									x					
Előlegigénylés (X-szel jelölve)		x		x					x	x	x	x	x		x		x				
Felmerülő költségek																					
2006. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2007. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2007. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2008. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2008. év II. félév	0	2 370 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 370 000	0	2 370 000	2 370 000
2009. év I. félév	0	35 600 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35 600 000	0	35 600 000	
2009. év II. félév	0	3 201 250	0	15 000 000	0	0	0	0	0	1 887 500	0	0	0	0	0	0	0	20 088 750	0	20 088 750	55 688 750
2010. év I. félév	0	6 968 750	0	0	6 000 000	39 333 334	0	0	2 285 714	476 200	0	546 333	4 761 875	0	1 332 125	97 317 528	11 094 842	16 370 998	11 094 842	170 116 701	
2010. év II. félév	0	0	0	0	12 000 000	48 877 777	0	0	4 970 970	2 960 000	457 500	273 167	952 375	0	1 332 125	84 373 698	14 452 263	10 946 137	14 452 263	170 649 874	340 766 575
2011. év I. félév	0	0	0	0	0	92 151 717	0	0	3 428 571	0	0	273 167	952 375	0	1 332 125	130 124 193	21 412 895	5 986 238	21 412 895	249 675 043	
2011. év II. félév	0	0	0	0	0	120 087 172	20 000 000	0	4 399 540	14 290 000	457 500	546 333	952 375	0	1 332 125	88 227 918	9 530 000	21 977 874	9 530 000	259 822 964	509 498 007
2012. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2012. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Összesen	0	48 140 000	0	15 000 000	18 000 000	300 450 000	20 000 000	0	15 084 795	19 613 700	915 000	1 639 000	7 619 000	0	5 328 500	400 043 337	56 490 000	113 339 996	56 490 000	908 323 332	908 323 332

Támogatás	Támogatás mértéke (%)																	**Utófinanszírozású projekteleme kre igényelhető előleggel érintett költségtípusokra jutó támogatás összesen**	**Fordított ÁFA előlegigénylés érintett költségtípusok vonatkozásában felmerülő fordított áfára jutó támogatás összesen**	**Összesen**	**Összesen évek szerint**	**Utófinanszírozású projekteleme kre igényelhető előleg mértéke 25/35%**	**Fordított ÁFA előleg mértéke**
	77,71%	77,71%	77,71%	77,71%	77,71%	77,71%	77,71%	77,71%	77,71%	77,71%	77,71%	77,71%	77,71%	77,71%	77,71%	77,71%	77,71%						
2006. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2007. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
2007. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2008. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
2008. év II. félév	0	1 841 748	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 841 748	0	1 841 748	1 841 748	675 625	0
2009. év I. félév	0	27 665 069	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	27 665 069	0	27 665 069		9 731 031	0
2009. év II. félév	0	2 487 719	0	11 656 630	0	0	0	0	0	1 466 793	0	0	0	0	0	0	0	15 611 142	0	15 611 142	43 276 211	4 012 228	0
2010. év I. félév	0	5 415 476	0	0	4 662 652	30 566 275	0	0	1 776 248	370 059	0	424 560	3 700 494	0	1 035 206	75 626 295	8 621 898	12 722 044	9 636 789	132 199 164		4 600 731	5 136 789
2010. év II. félév	0	0	0	0	9 325 304	37 983 344	0	0	3 862 984	2 300 242	355 527	212 280	740 099	0	1 035 206	65 567 532	11 230 979	8 506 338	12 540 596	132 613 497	264 812 661	3 023 358	8 040 596
2011. év I. félév	0	0	0	0	0	71 611 898	0	0	2 664 373	0	0	212 280	740 099	0	1 035 206	101 120 639	16 640 147	4 651 958	18 352 442	194 024 641		1 666 979	13 852 442
2011. év II. félév	0	0	0	0	0	93 320 783	15 542 173	0	3 418 921	11 104 883	355 527	424 560	740 099	0	1 035 206	68 562 680	7 405 846	17 079 196	8 001 982	201 910 678	395 935 320	6 226 499	8 001 982
2012. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
2012. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Összesen	0	37 410 011	0	11 656 630	13 987 956	233 482 300	15 542 173	0	11 722 526	15 241 976	711 054	1 273 681	5 920 791	0	4 140 824	310 877 146	43 898 869	88 077 494	48 531 809	705 865 939	705 865 939	29 936 451	35 031 809

Kitöltés:
Amennyiben egy projektelem esetén szállítói és/vagy vegyes finanszírozási módot is alkalmazni kíván a kedvezményezett a projektmegvalósítás során, akkor azon projektelem esetén előlegigénylésre nincs lehetősége.
Fordított áfa-előleg kizárólag szállítói finanszírozás esetén igényelhető.
Az igényelhető előleg mértékét a Közreműködő Szervezet határozza meg a felhívás, illetve ennek hiányában a Támogató útmutatása alapján.

Projekt elszámolható költségei

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormányzata**
Pályázat regisztrációs száma: **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001 sz. pályázat**

Időszakok-támogatható tevékenységek	Projekt előkészítési költségei 2006. december 20. és 2007. július 30. között	Projekt előkészítési költségei 2007. július 30. után	Komplex terület-előkészítés	Ingatlan vásárlás	Fordított ÁFA-val nem érintett építési költségek (kivéve közterület és úthálózat felújítás, fejlesztés)	Fordított ÁFA-val nem érintett közterület felújítás, fejlesztés	Eszközbeszerzés	Immateriális javak	Projekt menedzsment	Megvalósításhoz szükséges szakmai szolgáltatások	Megvalósításhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatások	Marketing és nyilvánosság	Soft típusú beavatkozások	Általános költségek	Adminisztratív költségek	Fordított ÁFA-val érintett építési költségek		**Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleggel érintett költségtípusok összesen**	**Fordított ÁFA előlegigénylésel érintett költségtípusok vonatkozásában felmerülő fordított áfa összesen**	**Összesen**	**Összesen évek szerint**
																Projektelem nettó költsége	Fordított áfa összege				
	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)			Terv (Ft)	Terv (Ft)
Szállítói vagy vegyes finanszírozás (X-szel jelölve)						x	x									x					
Előlegigénylés (X-szel jelölve)		x		x					x	x	x	x	x		x		x				
Felmerülő költségek																					
2006. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2007. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2007. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2008. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2008. év II. félév	0	2 370 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 370 000	0	2 370 000	2 370 000
2009. év I. félév	0	35 600 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35 600 000	0	35 600 000	
2009. év II. félév	0	3 201 250	0	15 000 000	0	0	0	0	0	1 887 500	0	0	0	0	0	0	0	20 088 750	0	20 088 750	55 688 750
2010. év I. félév	0	6 968 750	0	0	0	39 333 333	0	0	2 285 714	476 200	0	546 333	4 761 875	0	1 332 125	24 379 368	6 094 842	16 370 998	6 094 842	86 178 541	
2010. év II. félév	0	0	0	0	0	48 877 777	0	0	4 970 969	2 960 000	457 500	273 167	952 375	0	1 332 125	37 809 053	9 452 263	10 946 136	9 452 263	107 085 229	193 263 770
2011. év I. félév	0	0	0	0	0	87 151 717	0	0	3 428 571	0	0	273 167	952 375	0	1 332 125	65 651 581	16 412 895	5 986 238	16 412 895	175 202 431	
2011. év II. félév	0	0	0	0	0	120 087 172	20 000 000	0	4 399 540	14 290 000	457 500	546 333	952 375	0	1 332 125	38 120 002	9 530 000	21 977 874	9 530 000	209 715 048	384 917 479
2012. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2012. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Összesen	0	48 140 000	0	15 000 000	0	295 450 000	20 000 000	0	15 084 795	19 613 700	915 000	1 639 000	7 619 000	0	5 328 500	165 960 003	41 490 001	113 339 995	41 490 001	636 239 999	636 239 999

Támogatás	**Támogatás mértéke (%)**																	**Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleggel érintett költségtípusokra jutó támogatás összesen**	**Fordított ÁFA előlegigénylésel érintett költségtípusok vonatkozásában felmerülő fordított áfára jutó támogatás összesen**	**Összesen**	**Összesen évek szerint**	**Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleg mértéke 25/35%**	**Fordított ÁFA előleg mértéke**
	83,40%	83,40%	83,40%	83,40%	83,40%	83,40%	83,40%	83,40%	83,40%	83,40%	83,40%	83,40%	83,40%	83,40%	83,40%	83,40%	83,40%						
2006. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2007. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
2007. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2008. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
2008. év II. félév	0	1 976 580	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 930 358	0	1 976 580	1 976 580	675 625	0
2009. év I. félév	0	29 690 406	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	27 802 947	0	29 690 406		9 731 031	0
2009. év II. félév	0	2 669 843	0	12 510 003	0	0	0	0	0	1 574 175	0	0	0	0	0	0	0	11 463 507	0	16 754 021	46 444 427	4 012 228	0
2010. év I. félév	0	5 811 939	0	0	0	32 804 007	0	0	1 906 286	397 151	0	455 642	3 971 405	0	1 110 992	20 332 397	5 083 099	13 144 947	5 136 789	71 872 918		4 600 731	5 136 789
2010. év II. félév	0	0	0	0	0	40 764 075	0	0	4 145 789	2 468 641	381 555	227 821	794 281	0	1 110 992	31 532 757	7 883 189	8 638 166	8 040 597	89 309 100	161 182 018	3 023 358	8 040 597
2011. év I. félév	0	0	0	0	0	72 684 547	0	0	2 859 429	0	0	227 821	794 281	0	1 110 992	54 753 430	13 688 357	4 762 797	13 852 442	146 118 858		1 666 979	13 852 442
2011. év II. félév	0	0	0	0	0	100 152 723	16 680 004	0	3 669 217	11 917 863	381 555	455 642	794 281	0	1 110 992	31 792 088	7 948 022	17 790 002	8 001 982	174 902 387	321 021 245	6 226 501	8 001 982
2012. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
2012. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Összesen	0	40 148 768	0	12 510 003	0	246 405 352	16 680 004	0	12 580 722	16 357 829	763 110	1 366 927	6 354 247	0	4 443 970	138 410 672	34 602 668	85 532 724	35 031 809	530 624 271	530 624 271	29 936 454	35 031 809

Kitöltés:

Amennyiben egy projektelem esetén szállítói és/vagy vegyes finanszírozási módot is alkalmazni kíván a kedvezményezett a projektmegvalósítás során, akkor azon projektelem esetén előlegigénylésre nincs lehetősége.

Fordított áfa-előleg kizárólag szállítói finanszírozás esetén igényelhető.
Az igényelhető előleg mértékét a Közreműködő Szervezet határozza meg a felhívás, illetve ennek hiányában a Támogató útmutatása alapján.

Projekt elszámolható költségei

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormánmyzata**
Pályázat regisztrációs száma: **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001 sz. pályázat**

Időszakok-támogatható tevékenységek	Projekt előkészítési költségei 2006. december 20. és 2007. július 30. között	Projekt előkészítési költségei 2007. július 30. után	Komplex terület-előkészítés	Ingatlan vásárlás	Fordított ÁFA-val nem érintett építési költségek (kivéve közterület és úthálózat felújítás, fejlesztés)	Fordított ÁFA-val nem érintett útépítés	Eszközbeszerzés	Immateriális javak	Projekt menedzsment	Megvalósításhoz szükséges szakmai szolgáltatások	Megvalósításhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatások	Marketing és nyilvánosság	Soft típusú beavatkozások	Általános költségek	Adminisztratív költségek	Fordított ÁFA-val érintett építési költségek		**Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleggel érintett költségtípusok összesen**	**Fordított ÁFA előlegigénylés érintett költségtípusok vonatkozásában felmerülő fordított áfa összesen**	**Összesen**	**Összesen évek szerint**
																Projektelemnettó költsége	Fordított áfa összege				
	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)			Terv (Ft)	Terv (Ft)
Szállítói vagy vegyes finanszírozás (X-szel jelölve)																					
Előlegigénylés (X-szel jelölve)		x																			
Felmerülő költségek																					
2006. év II. félév																		0	0	0	0
2007. év I. félév																		0	0	0	
2007. év II. félév																		0	0	0	0
2008. év I. félév																		0	0	0	
2008. év II. félév																		0	0	0	0
2009. év I. félév		35 600 000																35 600 000	0	35 600 000	
2009. év II. félév		701 250																701 250	0	701 250	36 301 250
2010. év I. félév																		0	0	0	
2010. év II. félév																		0	0	0	0
2011. év I. félév																		0	0	0	
2011. év II. félév																		0	0	0	0
2012. év I. félév																		0	0	0	
2012. év II. félév																		0	0	0	0
Összesen	0	36 301 250	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36 301 250	0	36 301 250	36 301 250

Támogatás	**Támogatás mértéke (%)**																	**Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleggel érintett költségtípusokra jutó támogatás összesen**	**Fordított ÁFA előlegigénylés érintett költségtípusok vonatkozásában felmerülő fordított áfára jutó támogatás összesen**	**Összesen**	**Összesen évek szerint**	**Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleg mértéke**	**Fordított ÁFA előleg mértéke**
																						25/35%	
	78,10%	78,10%	78,10%	78,10%	78,10%	78,10%	78,10%	78,10%	78,10%	78,10%	78,10%	78,10%	78,10%	78,10%	78,10%	78,10%	78,10%						
2006. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2007. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
2007. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2008. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
2008. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2009. év I. félév	0	27 802 947	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	27 802 947	0	27 802 947		9 731 031	
2009. év II. félév	0	547 663	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	547 663	0	547 663	28 350 610	191 682	
2010. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
2010. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2011. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
2011. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2012. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
2012. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Összesen	0	28 350 610	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28 350 610	0	28 350 610	28 350 610	9 922 714	0

Kitöltés:

Amennyiben egy projektelem esetén szállítói és/vagy vegyes finanszírozási módot is alkalmazni kíván a kedvezményezett a projektmegvalósítás során, akkor azon projektelem esetén előlegigénylésre nincs lehetősége.

Fordított áfa-előleg kizárólag szállítói finanszírozás esetén igényelhető.

Az igényelhető előleg mértékét a Közreműködő Szervezet határozza meg a felhívás, illetve ennek hiányában a Támogató útmutatása alapján.

Projekt elszámolható költségei

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormányzata**
Pályázat regisztrációs száma: **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001 sz. pályázat**

Időszakok-támogatható tevékenységek	Projekt előkészítési költségei 2006. december 20. és 2007. július 30. között	Projekt előkészítési költségei 2007. július 30. után	Komplex terület-előkészítés	Ingatlan vásárlás	Fordított ÁFA-val nem érintett építési költségek (kivéve közterület és úthálózat felújítás, fejlesztés)	Fordított ÁFA-val nem érintett útépítés	Eszközbeszerzés	Immateriális javak	Projekt menedzsment	Megvalósítás hoz szükséges szakmai szolgáltatások	Megvalósítás hoz kapcsolódó egyéb szolgáltatások	Marketing és nyilvánosság	Soft típusú beavatkozások	Általános költségek	Adminisztratív költségek	Fordított ÁFA-val érintett építési költségek		**Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleggel érintett költségtípusok összesen**	**Fordított ÁFA előlegigényléssel érintett költségtípusok vonatkozásában felmerülő fordított áfa összesen**	**Összesen**	**Összesen évek szerint**
																Projektelem nettó költsége	Fordított áfa összege				
	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)			Terv (Ft)	Terv (Ft)
Szállítói vagy vegyes finanszírozás (X-szel jelölve)																					
Előlegigénylés (X-szel jelölve)		x									x				x						
Felmerülő költségek																					
2006. év II. félév																		0	0	0	0
2007. év I. félév																		0	0	0	
2007. év II. félév																		0	0	0	0
2008. év I. félév																		0	0	0	
2008. év II. félév		1 185 000																1 185 000	0	1 185 000	1 185 000
2009. év I. félév																		0	0	0	
2009. év II. félév		2 500 000																2 500 000	0	2 500 000	2 500 000
2010. év I. félév		6 968 750													1 332 125			8 300 875	0	8 300 875	
2010. év II. félév											457 500				1 332 125			1 789 625	0	1 789 625	10 090 500
2011. év I. félév															1 332 125			1 332 125	0	1 332 125	
2011. év II. félév											457 500				1 332 125			1 789 625	0	1 789 625	3 121 750
2012. év I. félév																		0	0	0	
2012. év II. félév																		0	0	0	0
Összesen	0	10 653 750	0	0	0	0	0	0	0	0	915 000	0	0	0	5 328 500	0	0	16 897 250	0	16 897 250	16 897 250

Támogatás	**Támogatás mértéke (%)**																	**Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleggel érintett költségtípusokra jutó támogatás összesen**	**Fordított ÁFA előlegigénylléssel érintett költségtípusok vonatkozásában felmerülő fordított áfára jutó támogatás összesen**	**Összesen**	**Összesen évek szerint**	**Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleg mértéke**	**Fordított ÁFA előleg mértéke**
	77,90%	77,90%	77,90%	77,90%	77,90%	77,90%	77,90%	77,90%	77,90%	77,90%	77,90%	77,90%	77,90%	77,90%	77,90%	77,90%	77,90%					**25/35%**	
2006. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2007. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	
2007. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2008. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	
2008. év II. félév	0	923 108	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	923 108	0	923 108	923 108	323 088	
2009. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	
2009. év II. félév	0	1 947 485	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 947 485	0	1 947 485	1 947 485	681 620	
2010. év I. félév	0	5 428 613	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 037 717	0	0	6 466 330	0	6 466 330		2 263 216	
2010. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	356 390	0	0	0	1 037 717	0	0	1 394 107	0	1 394 107	7 860 437	487 937	
2011. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 037 717	0	0	1 037 717	0	1 037 717		363 201	
2011. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	356 390	0	0	0	1 037 717	0	0	1 394 107	0	1 394 107	2 431 824	487 937	
2012. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	
2012. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Összesen	0	8 299 206	0	0	0	0	0	0	0	0	712 779	0	0	0	4 150 869	0	0	13 162 854	0	13 162 854	13 162 854	4 606 999	0

Kitöltés:

Amennyiben egy projektelem esetén szállítói és/vagy vegyes finanszírozási módot is alkalmazni kíván a kedvezményezett a projektmegvalósítás során, akkor azon projektelem esetén előlegigénylésre nincs lehetősége.

Fordított áfa-előleg kizárólag szállítói finanszírozás esetén igényelhető.

Az igényelhető előleg mértékét a Közreműködő Szervezet határozza meg a felhívás, illetve ennek hiányában a Támogató útmutatása alapján.

Projekt elszámolható költségei

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormányzata**
Pályázat regisztrációs száma: **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001 sz. pályázat**

Időszakok-támogatható tevékenységek	Projekt előkészítési költségei 2006. december 20. és 2007. július 30. között	Projekt előkészítési költségei 2007. július 30. után	Komplex terület-előkészítés	Ingatlan vásárlás	Fordított ÁFA-val nem érintett építési költségek (kivéve közterület és úthálózat felújítás, fejlesztés)	Fordított ÁFA-val nem érintett útépítés	Eszközbeszerzés	Immateriális javak	Projekt menedzsment	Megvalósításhoz szükséges szakmai szolgáltatások	Megvalósításhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatások	Marketing és nyilvánosság	Soft típusú beavatkozások	Általános költségek	Adminisztratív költségek	Fordított ÁFA-val érintett építési költségek		**Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleggel érintett költségtípusok összesen**	**Fordított ÁFA előlegigénylésel érintett költségtípusok vonatkozásában felmerülő fordított áfa összesen**	**Összesen**	**Összesen évek szerint**
																Projektelem nettó költsége	Fordított áfa összege				
	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)			Terv (Ft)	Terv (Ft)
Szállítói vagy vegyes finanszírozás (X-szel jelölve)																					
Előlegigénylés (X-szel jelölve)										x											
Felmerülő költségek																					
2006. év II. félév																		0	0	0	0
2007. év I. félév																		0	0	0	
2007. év II. félév																		0	0	0	0
2008. év I. félév																		0	0	0	
2008. év II. félév																		0	0	0	0
2009. év I. félév																		0	0	0	
2009. év II. félév										1 887 500								1 887 500	0	1 887 500	1 887 500
2010. év I. félév																		0	0	0	
2010. év II. félév										2 960 000								2 960 000	0	2 960 000	2 960 000
2011. év I. félév																		0	0	0	
2011. év II. félév										6 290 000								6 290 000	0	6 290 000	6 290 000
2012. év I. félév																		0	0	0	
2012. év II. félév																		0	0	0	0
Összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11 137 500	0	0	0	0	0	0	0	11 137 500	0	11 137 500	11 137 500

Támogatás	**Támogatás mértéke (%)**																	**Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleggel érintett költségtípusokra jutó támogatás összesen**	**Fordított ÁFA előlegigénylésel érintett költségtípusok vonatkozásában felmerülő fordított áfára jutó támogatás összesen**	**Összesen**	**Összesen évek szerint**	**Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleg mértéke**	**Fordított ÁFA előleg mértéke**
	77,79%	77,79%	77,79%	77,79%	77,79%	77,79%	77,79%	77,79%	77,79%	77,79%	77,79%	77,79%	77,79%	77,79%	77,79%	77,79%	77,79%					**25/35%**	
2006. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2007. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	
2007. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2008. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	
2008. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2009. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	
2009. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 468 359	0	0	0	0	0	0	0	1 468 359	0	1 468 359	1 468 359	513926	
2010. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	
2010. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 302 699	0	0	0	0	0	0	0	2 302 699	0	2 302 699	2 302 699	805945	
2011. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	
2011. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4 893 235	0	0	0	0	0	0	0	4 893 235	0	4 893 235	4 893 235	1712632	
2012. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	
2012. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8 664 293	0	0	0	0	0	0	0	8 664 293	0	8 664 293	8 664 293	3 032 502	0

Kitöltés:

Amennyiben egy projektelem esetén szállítói és/vagy vegyes finanszírozási módot is alkalmazni kíván a kedvezményezett a projektmegvalósítás során, akkor azon projektelem esetén előlegigénylésre nincs lehetősége.

Fordított áfa-előleg kizárólag szállítói finanszírozás esetén igényelhető.
Az igényelhető előleg mértékét a Közreműködő Szervezet határozza meg a felhívás, illetve ennek hiányában a Támogató útmutatása alapján.

Projekt elszámolható költségei

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormányzata**
Pályázat regisztrációs száma: **EMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001 sz. pályázat**

Időszakok-támogatható tevékenységek	Projekt előkészítési költségei 2006. december 20. és 2007. július 30. között	Projekt előkészítési költségei 2007. július 30. után	Komplex terület-előkészítés	Ingatlan vásárlás	Fordított ÁFA-val nem érintett építési költségek (kivéve közterület és úthálózat felújítás, fejlesztés)	Fordított ÁFA-val nem érintett útépítés	Eszközbeszerzés	Immateriális javak	Projekt menedzsment	Megvalósításhoz szükséges szakmai szolgáltatások	Megvalósításhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatások	Marketing és nyilvánosság	Soft típusú beavatkozások	Általános költségek	Adminisztratív költségek	Fordított ÁFA-val érintett építési költségek		**Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleggel érintett költségtípusok összesen**	**Fordított ÁFA előlegigénylésszel érintett költségtípusok vonatkozásában felmerülő fordított áfa összesen**	**Összesen**	**Összesen évek szerint**
																Projektelem nettó költsége	Fordított áfa összege				
	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)			Terv (Ft)	Terv (Ft)
Szállítói vagy vegyes finanszírozás (X-szel jelölve)																					
Előlegigénylés (X-szel jelölve)												x									
Felmerülő költségek																					
2006. év II. félév																		0	0	0	0
2007. év I. félév																		0	0	0	
2007. év II. félév																		0	0	0	0
2008. év I. félév																		0	0	0	
2008. év II. félév																		0	0	0	0
2009. év I. félév																		0	0	0	
2009. év II. félév																		0	0	0	0
2010. év I. félév												546 333						546 333	0	546 333	
2010. év II. félév												273 167						273 167	0	273 167	819 500
2011. év I. félév												273 167						273 167	0	273 167	
2011. év II. félév												546 333						546 333	0	546 333	819 500
2012. év I. félév																		0	0	0	
2012. év II. félév																		0	0	0	0
Összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 639 000	0	0	0	0	0	1 639 000	0	1 639 000	1 639 000

Támogatás	**Támogatás mértéke (%)**																	**Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleggel érintett költségtípusokra jutó támogatás összesen**	**Fordított ÁFA előlegigénylésszel érintett költségtípusok vonatkozásában felmerülő fordított áfára jutó támogatás összesen**	**Összesen**	**Összesen évek szerint**	**Utófinanszírozású projekteleme kre igényelhető előleg mértéke**	**Fordított ÁFA előleg mértéke**
	77,57%	77,57%	77,57%	77,57%	77,57%	77,57%	77,57%	77,57%	77,57%	77,57%	77,57%	77,57%	77,57%	77,57%	77,57%	77,57%	77,57%					**25/35%**	
2006. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2007. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	
2007. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2008. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	
2008. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2009. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	
2009. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2010. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	423 818	0	0	0	0	0	423 818	0	423 818		148 336	
2010. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	211 909	0	0	0	0	0	211 909	0	211 909	635 727	74 168	
2011. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	211 909	0	0	0	0	0	211 909	0	211 909		74 168	
2011. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	423 818	0	0	0	0	0	423 818	0	423 818	635 727	148 336	
2012. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	
2012. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 271 453	0	0	0	0	0	1 271 453	0	1 271 453	1 271 453	445 009	0

Kitöltés:

Amennyiben egy projektelem esetén szállítói és/vagy vegyes finanszírozási módot is alkalmazni kíván a kedvezményezett a projektmegvalósítás során, akkor azon projektelem esetén előlegigénylésre nincs lehetősége.

Fordított áfa-előleg kizárólag szállítói finanszírozás esetén igényelhető.
Az igényelhető előleg mértékét a Közreműködő Szervezet határozza meg a felhívás, illetve ennek hiányában a Támogató útmutatása alapján.

Projekt elszámolható költségei

Pályázó neve:**Pásztó Város Önkormányzata**
Pályázat regisztrációs száma:**ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001 sz. pályázat**

Időszakok-támogatható tevékenységek	Projekt előkészítési költségei 2006. december 20. és 2007. július 30. között	Projekt előkészítési költségei 2007. július 30. után	Komplex terület-előkészítés	Ingatlan vásárlás	Fordított ÁFA-val nem érintett építési költségek (kivéve közterület és úthálózat felújítás, fejlesztés)	Fordított ÁFA-val nem érintett útépítés	Eszközbeszerzés	Immateriális javak	Projekt menedzsment	Megvalósítás hoz szükséges szakmai szolgáltatások	Megvalósítás hoz kapcsolódó egyéb szolgáltatások	Marketing és nyilvánosság	Soft típusú beavatkozások	Általános költségek	Adminisztratív költségek	Fordított ÁFA-val érintett építési költségek		**Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleggel érintett költségtípusok összesen**	**Fordított ÁFA előlegigénylésszel érintett költségtípusok vonatkozásában felmerülő fordított áfa összesen**	**Összesen**	**Összesen évek szerint**
																Projektelem nettó költsége	Fordított áfa összege				
	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)			Terv (Ft)	Terv (Ft)
Szállítói vagy vegyes finanszírozás (X-szel jelölve)																					
Előlegigénylés (X-szel jelölve)				x																	
Felmerülő költségek																					
2006. év II. félév																		0	0	0	0
2007. év I. félév																		0	0	0	
2007. év II. félév																		0	0	0	0
2008. év I. félév																		0	0	0	
2008. év II. félév																		0	0	0	0
2009. év I. félév																		0	0	0	
2009. év II. félév				15 000 000														15 000 000	0	15 000 000	15 000 000
2010. év I. félév																		0	0	0	
2010. év II. félév																		0	0	0	0
2011. év I. félév																		0	0	0	
2011. év II. félév																		0	0	0	0
2012. év I. félév																		0	0	0	
2012. év II. félév																		0	0	0	0
Összesen	0	0	0	15 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15 000 000	0	15 000 000	15 000 000

Támogatás	**Támogatás mértéke (%)**																	**Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleggel érintett költségtípusokra jutó támogatás összesen**	**Fordított ÁFA előlegigénylésszel érintett költségtípusok vonatkozásában felmerülő fordított áfára jutó támogatás összesen**	**Összesen**	**Összesen évek szerint**	**Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleg mértéke**	**Fordított ÁFA előleg mértéke**
	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%					**25/35%**	
2006. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2007. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
2007. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2008. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
2008. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2009. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
2009. év II. félév	0	0	0	7 500 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7 500 000	0	7 500 000	7 500 000	2 625 000	
2010. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
2010. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2011. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
2011. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2012. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
2012. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Összesen	0	0	0	7 500 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7 500 000	0	7 500 000	7 500 000	2 625 000	0

Kitöltés:

Amennyiben egy projektelem esetén szállítói és/vagy vegyes finanszírozási módot is alkalmazni kíván a kedvezményezett a projektmegvalósítás során, akkor azon projektelem esetén előlegigénylésre nincs lehetősége.

Fordított áfa-előleg kizárólag szállítói finanszírozás esetén igényelhető.
Az igényelhető előleg mértékét a Közreműködő Szervezet határozza meg a felhívás, illetve ennek hiányában a Támogató útmutatása alapján.

Projekt elszámolható költségei

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormánmyzata**

Pályázat regisztrációs száma: **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001 sz. pályázat**

Időszakok-támogatható tevékenységek	Projekt előkészítési költségei 2006. december 20. és 2007. július 30. között	Projekt előkészítési költségei 2007. július 30. után	Komplex terület-előkészítés	Ingatlan vásárlás	Fordított ÁFA-val nem érintett építési költségek (kivéve közterület és úthálózat felújítás, fejlesztés)	Fordított ÁFA-val nem érintett útépítés	Eszközbeszerzés	Immateriális javak	Projekt menedzsment	Megvalósításhoz szükséges szakmai szolgáltatások	Megvalósításhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatások	Marketing és nyilvánosság	Soft típusú beavatkozások	Általános költségek	Adminisztratív költségek	Fordított ÁFA-val érintett építési költségek		**Utófinanszírozású projekteleme kre igényelhető előleggel érintett költségtípus ok összesen**	**Fordított ÁFA előlegigénylé ssel érintett költségtípuso k vonatkozásáb an felmerülő fordított áfa összesen**	**Összesen**	**Összesen évek szerint**
																Projektelem nettó költsége	Fordított áfa összege				
	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)			Terv (Ft)	Terv (Ft)
Szállítói vagy vegyes finanszírozás (X-szel jelölve)																					
Előlegigénylés (X-szel jelölve)									x												
Felmerülő költségek																					
2006. év II. félév																		0	0	0	0
2007. év I. félév																		0	0	0	
2007. év II. félév																		0	0	0	0
2008. év I. félév																		0	0	0	
2008. év II. félév																		0	0	0	0
2009. év I. félév																		0	0	0	
2009. év II. félév																		0	0	0	0
2010. év I. félév									2 285 714									2 285 714	0	2 285 714	
2010. év II. félév									4 970 969									4 970 969	0	4 970 969	7 256 683
2011. év I. félév									3 428 571									3 428 571	0	3 428 571	
2011. év II. félév									4 399 540									4 399 540	0	4 399 540	7 828 112
2012. év I. félév																		0	0	0	
2012. év II. félév																		0	0	0	0
Összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	15 084 795	0	0	0	0	0	0	0	0	15 084 795	0	10 685 255	15 084 795

Támogatás	**Támogatás mértéke (%)**																	**Utófinanszírozású projekteleme kre igényelhető előleggel érintett költségtípus okra jutó támogatás összesen**	**Fordított ÁFA előlegigénylé ssel érintett költségtípuso k vonatkozásáb an felmerülő fordított áfára jutó támogatás összesen**	**Összesen**	**Összesen évek szerint**	**Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleg mértéke**	**Fordított ÁFA előleg mértéke**
	78,86%	78,86%	78,86%	78,86%	78,86%	78,86%	78,86%	78,86%	78,86%	78,86%	78,86%	78,86%	78,86%	78,86%	78,86%	78,86%	78,86%					**25/35%**	
2006. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2007. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	
2007. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2008. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	
2008. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2009. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	
2009. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2010. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	1 802 435	0	0	0	0	0	0	0	0	1 802 435	0	1 802 435		630852,126	
2010. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	3 919 933	0	0	0	0	0	0	0	0	3 919 933	0	3 919 933	5 722 368	1371976,52	
2011. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	2 703 652	0	0	0	0	0	0	0	0	2 703 652	0	2 703 652		946278,194	
2011. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	3 469 324	0	0	0	0	0	0	0	0	3 469 324	0	3 469 324	6 172 976	1214263,49	
2012. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	
2012. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	11 895 344	0	0	0	0	0	0	0	0	11 895 344	0	11 895 344	11 895 344	4 163 370	0

Kitöltés:

Amennyiben egy projektelem esetén szállítói és/vagy vegyes finanszírozási módot is alkalmazni kíván a kedvezményezett a projektmegvalósítás során, akkor azon projektelem esetén előlegigénylésre nincs lehetősége.

Fordított áfa-előleg kizárólag szállítói finanszírozás esetén igényelhető.

Az igényelhető előleg mértékét a Közreműködő Szervezet határozza meg a felhívás, illetve ennek hiányában a Támogató útmutatása alapján.

Projekt elszámolható költségei

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormánmyzata**
Pályázat regisztrációs száma: **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001 sz. pályázat**

Időszakok-támogatható tevékenységek	Projekt előkészítési költségei 2006. december 20. és 2007. július 30. között	Projekt előkészítési költségei 2007. július 30. után	Komplex terület-előkészítés	Ingatlan vásárlás	Fordított ÁFA-val nem érintett építési költségek (kivéve közterület és úthálózat felújítás, fejlesztés)	Fordított ÁFA-val nem érintett útépítés	Eszközbeszerzés	Immateriális javak	Projekt menedzsment	Megvalósításhoz szükséges szakmai szolgáltatások	Megvalósításhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatások	Marketing és nyilvánosság	Soft típusú beavatkozások	Általános költségek	Adminisztratív költségek	Fordított ÁFA-val érintett építési költségek		**Utófinanszírozású projekteleme kre igényelhető előleggel érintett költségtípusok összesen**	**Fordított ÁFA előlegigénylésel érintett költségtípusok vonatkozásában felmerülő fordított áfa összesen**	**Összesen**	**Összesen évek szerint**
																Projektelem nettó költége	Fordított áfa összege				
	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)			Terv (Ft)	Terv (Ft)
Szállítói vagy vegyes finanszírozás (X-szel jelölve)																x	x				
Előlegigénylés (X-szel jelölve)																					
Felmerülő költségek																					
2006. év II. félév																		0	0	0	0
2007. év I. félév																		0	0	0	
2007. év II. félév																		0	0	0	0
2008. év I. félév																		0	0	0	
2008. év II. félév																		0	0	0	0
2009. év I. félév																		0	0	0	
2009. év II. félév																		0	0	0	0
2010. év I. félév																16 000 000	4 000 000	0	4 000 000	20 000 000	
2010. év II. félév																16 000 000	4 000 000	0	4 000 000	20 000 000	40 000 000
2011. év I. félév																16 800 000	4 200 000	0	4 200 000	21 000 000	
2011. év II. félév																16 800 002	4 200 000	0	4 200 000	21 000 002	42 000 002
2012. év I. félév																		0	0	0	
2012. év II. félév																		0	0	0	0
Összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	65 600 002	16 400 000	0	16 400 000	82 000 002	82 000 002

Támogatás	**Támogatás mértéke (%)**																	**Utófinanszírozású projekteleme kre igényelhető előleggel érintett költségtípusokra jutó támogatás összesen**	**Fordított ÁFA előlegigénylésel érintett költségtípusok vonatkozásában felmerülő fordított áfára jutó támogatás összesen**	**Összesen**	**Összesen évek szerint**	**Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleg mértéke 25/35%**	**Fordított ÁFA előleg mértéke**
	82,65%	82,65%	82,65%	82,65%	82,65%	82,65%	82,65%	82,65%	82,65%	82,65%	82,65%	82,65%	82,65%	82,65%	82,65%	82,65%	82,65%						
2006. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
2007. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
2007. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
2008. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
2008. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
2009. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
2009. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
2010. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13 224 691	3 306 173	0	3 306 173	16 530 864			3 306 173
2010. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13 224 691	3 306 173	0	3 306 173	16 530 864	33 061 728		3 306 173
2011. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13 885 926	3 471 481	0	3 471 481	17 357 407			3 471 481
2011. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13 885 928	3 471 482	0	3 471 482	17 357 410	34 714 817		3 471 482
2012. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
2012. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
Összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	54 221 236	13 555 309	0	13 555 309	67 776 545	67 776 545	0	13 555 309

Kitöltés:

Amennyiben egy projektelem esetén szállítói és/vagy vegyes finanszírozási módot is alkalmazni kíván a kedvezményezett a projektmegvalósítás során, akkor azon projektelem esetén előlegigénylésre nincs lehetősége.

Fordított áfa-előleg kizárólag szálltói finanszírozás esetén igényelhető.
Az igényelhető előleg mértékét a Közreműködő Szervezet határozza meg a felhívás, illetve ennek hiányában a Támogató útmutatása alapján.

Projekt elszámolható költségei

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormánmyzata**
Pályázat regisztrációs száma: **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001 sz. pályázat**

Időszakok-támogatható tevékenységek	Projekt előkészítési költségei 2006. december 20. és 2007. július 30. között	Projekt előkészítési költségei 2007. július 30. után	Komplex terület-előkészítés	Ingatlan vásárlás	Fordított ÁFA-val nem érintett építési költségek (kivéve közterület és úthálózat felújítás, fejlesztés)	Fordított ÁFA-val nem érintett közterület felújítás, fejlesztés	Eszközbeszerzés	Immateriális javak	Projekt menedzsment	Megvalósításhoz szükséges szakmai szolgáltatások	Megvalósításhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatások	Marketing és nyilvánosság	Soft típusú beavatkozások	Általános költségek	Adminisztratív költségek	Fordított ÁFA-val érintett építési költségek		**Utófinanszírozású projekteleme kre igényelhető előleggel érintett költségtípusok összesen**	**Fordított ÁFA előlegigénylé ssel érintett költségtípuso k vonatkozásáb an felmerülő fordított áfa összesen**	**Összesen**	**Összesen évek szerint**
																Projektelemnettó költsége	Fordított áfa összege				
	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)			Terv (Ft)	Terv (Ft)
Szállítói vagy vegyes finanszírozás (X-szel jelölve)						x	x									x	x				
Előlegigénylés (X-szel jelölve)		x								x			x								
Felmerülő költségek																					
2006. év II. félév																		0	0	0	0
2007. év I. félév																		0	0	0	
2007. év II. félév																		0	0	0	0
2008. év I. félév																		0	0	0	
2008. év II. félév		1 185 000																1 185 000	0	1 185 000	1 185 000
2009. év I. félév																		0	0	0	
2009. év II. félév																		0	0	0	0
2010. év I. félév						27 666 667				476 200			4 761 875			4 379 368	1 094 842	5 238 075	1 094 842	38 378 951	
2010. év II. félév						25 044 444							952 375			13 809 052	3 452 263	952 375	3 452 263	43 258 134	81 637 085
2011. év I. félév						86 651 717							952 375			48 851 581	12 212 895	952 375	12 212 895	148 668 568	
2011. év II. félév						120 087 172	20 000 000			8 000 000			952 375			21 320 000	5 330 000	8 952 375	5 330 000	175 689 547	324 358 115
2012. év I. félév																		0	0	0	
2012. év II. félév																		0	0	0	0
Összesen	0	1 185 000	0	0	0	259 450 000	20 000 000	0	0	8 476 200	0	0	7 619 000	0	0	88 360 000	22 090 000	17 280 200	22 090 000	407 180 200	407 180 200

Támogatás	**Támogatás mértéke (%)**																	**Utófinanszírozású projekteleme kre igényelhető előleggel érintett költségtípusokra jutó támogatás összesen**	**Fordított ÁFA előlegigénylé ssel érintett költségtípuso k vonatkozásáb an felmerülő fordított áfára jutó támogatás összesen**	**Összesen**	**Összesen évek szerint**	**Utófinanszírozású projekteleme kre igényelhető előleg mértéke**	**Fordított ÁFA előleg mértéke**
	85,00%	85,00%	85,00%	85,00%	85,00%	85,00%	85,00%	85,00%	85,00%	85,00%	85,00%	85,00%	85,00%	85,00%	85,00%	85,00%	85,00%					25/35%	
2006. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2007. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
2007. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2008. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
2008. év II. félév	0	1 007 250	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 007 250	0	1 007 250	1 007 250	352 538	0
2009. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
2009. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2010. év I. félév	0	0	0	0	0	23 516 667	0	0	0	404 770	0	0	4 047 594	0	0	3 722 463	930 616	4 452 364	930 616	32 622 109		1 558 327	930 616
2010. év II. félév	0	0	0	0	0	21 287 778	0	0	0	0	0	0	809 519	0	0	11 737 694	2 934 423	809 519	2 934 423	36 769 414	69 391 522	283 332	2 934 423
2011. év I. félév	0	0	0	0	0	73 653 959	0	0	0	0	0	0	809 519	0	0	41 523 844	10 380 961	809 519	10 380 961	126 368 282		283 332	10 380 961
2011. év II. félév	0	0	0	0	0	102 074 096	17 000 000	0	0	6 800 000	0	0	809 519	0	0	18 122 000	4 530 500	7 609 519	4 530 500	149 336 115	275 704 398	2 663 332	4 530 500
2012. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
2012. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Összesen	0	1 007 250	0	0	0	220 532 500	17 000 000	0	0	7 204 770	0	0	6 476 150	0	0	75 106 000	18 776 500	14 688 170	18 776 500	346 103 170	346 103 170	5 140 860	18 776 500

Kitöltés:

Amennyiben egy projektelem esetén szállítói és/vagy vegyes finanszírozási módot is alkalmazni kíván a kedvezményezett a projektmegvalósítás során, akkor azon projektelem esetén előlegigénylésre nincs lehetősége.

Fordított áfa-előleg kizárólag szállítói finanszírozás esetén igényelhető.

Az igényelhető előleg mértékét a Közreműködő Szervezet határozza meg a felhívás, illetve ennek hiányában a Támogató útmutatása alapján.

Projekt elszámolható költségei

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormánmyzata**
Pályázat regisztrációs száma: **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001 sz. pályázat**

Időszakok-támogatható tevékenységek	Projekt előkészítési költségei 2006. december 20. és 2007. július 30. között	Projekt előkészítési költségei 2007. július 30. után	Komplex terület-előkészítés	Ingatlan vásárlás	Fordított ÁFA-val nem érintett építési költségek (kivéve közterület és úthálózat felújítás, fejlesztés)	Fordított ÁFA-val nem érintett közterület felújítás, fejlesztés	Eszközbeszerzés	Immateriális javak	Projekt menedzsment	Megvalósításhoz szükséges szakmai szolgáltatások	Megvalósításhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatások	Marketing és nyilvánosság	Soft típusú beavatkozások	Általános költségek	Adminisztratív költségek	Fordított ÁFA-val érintett építési költségek		**Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleggel érintett költségtípusok összesen**	**Fordított ÁFA előlegigénylésel érintett költségtípusok vonatkozásában felmerülő fordított áfa összesen**	**Összesen**	**Összesen évek szerint**
																Projektelem nettó költsége	Fordított áfa összege				
	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)			Terv (Ft)	Terv (Ft)
Szállítói vagy vegyes finanszírozás (X-szel jelölve)						x										x	x				
Előlegigénylés (X-szel jelölve)																					
Felmerülő költségek																					
2006. év II. félév																		0	0	0	0
2007. év I. félév																		0	0	0	
2007. év II. félév																		0	0	0	0
2008. év I. félév																		0	0	0	
2008. év II. félév																		0	0	0	0
2009. év I. félév																		0	0	0	
2009. év II. félév																		0	0	0	0
2010. év I. félév						11 666 667										4 000 001	1 000 000	0	1 000 000	16 666 667	
2010. év II. félév						23 833 333										8 000 001	2 000 000	0	2 000 000	33 833 334	50 500 002
2011. év I. félév						500 000												0	0	500 000	
2011. év II. félév																		0	0	0	500 000
2012. év I. félév																		0	0	0	
2012. év II. félév																		0	0	0	0
Összesen	0	0	0	0	0	36 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12 000 002	3 000 000	0	3 000 000	51 000 002	51 000 002

Támogatás	**Támogatás mértéke (%)**																	**Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleggel érintett költségtípusokra jutó támogatás összesen**	**Fordított ÁFA előlegigénylésel érintett költségtípusok vonatkozásában felmerülő fordított áfára jutó támogatás összesen**	**Összesen**	**Összesen évek szerint**	**Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleg mértéke**	**Fordított ÁFA előleg mértéke**
	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%					**25/35%**	
2006. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
2007. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
2007. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
2008. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
2008. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
2009. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
2009. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
2010. év I. félév	0	0	0	0	0	10 500 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3 600 001	900 000	0	900 000	15 000 001			900 000
2010. év II. félév	0	0	0	0	0	21 450 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7 200 001	1 800 000	0	1 800 000	30 450 001	45 450 002		1 800 000
2011. év I. félév	0	0	0	0	0	450 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	450 000			0
2011. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	450 000		0
2012. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
2012. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
Összesen	0	0	0	0	0	32 400 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10 800 002	2 700 000	0	2 700 000	45 900 002	45 900 002	0	2 700 000

Kitöltés:

Amennyiben egy projektelem esetén szállítói és/vagy vegyes finanszírozási módot is alkalmazni kíván a kedvezményezett a projektmegvalósítás során, akkor azon projektelem esetén előlegigénylésre nincs lehetősége.

Fordított áfa-előleg kizárólag szállítói finanszírozás esetén igényelhető.
Az igényelhető előleg mértékét a Közreműködő Szervezet határozza meg a felhívás, illetve ennek hiányában a Támogató útmutatása alapján.

Projekt elszámolható költségei

Pályázó neve: **Pásztói Városgazdálkodási Nonprofit Kft.**

Pályázat regisztrációs száma: **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001 sz. pályázat**

Időszakok-támogatható tevékenységek	Projekt előkészítési költségei 2006. december 20. és 2007. július 30. között	Projekt előkészítési költségei 2007. július 30. után	Komplex terület-előkészítés	Ingatlan vásárlás	Fordított ÁFA-val nem érintett építési költségek (kivéve közterület és úthálózat felújítás, fejlesztés)	Fordított ÁFA-val nem érintett útépítés	Eszközbeszerzés	Immateriális javak	Projekt menedzsment	Megvalósításhoz szükséges szakmai szolgáltatások	Megvalósításhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatások	Marketing és nyilvánosság	Soft típusú beavatkozások	Általános költségek	Adminisztratív költségek	Fordított ÁFA-val érintett építési költségek		**Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleggel érintett költségtípusok összesen**	**Fordított ÁFA előlegigénnyel érintett költségtípusok vonatkozásában felmerülő fordított áfa összesen**	**Összesen**	**Összesen évek szerint**
																Projektelem nettó költsége	Fordított áfa összege				
	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)			Terv (Ft)	Terv (Ft)
Szállítói vagy vegyes finanszírozás (X-szel jelölve)																x					
Előlegigénylés (X-szel jelölve)																					
Felmerülő költségek																					
2006. év II. félév																		0	0	0	0
2007. év I. félév																		0	0	0	
2007. év II. félév																		0	0	0	0
2008. év I. félév																		0	0	0	
2008. év II. félév																		0	0	0	0
2009. év I. félév																		0	0	0	
2009. év II. félév																		0	0	0	0
2010. év I. félév																40 000 000		0	0	40 000 000	
2010. év II. félév																16 000 000		0	0	16 000 000	56 000 000
2011. év I. félév																31 500 000		0	0	31 500 000	
2011. év II. félév																42 500 000		0	0	42 500 000	74 000 000
2012. év I. félév																		0	0	0	
2012. év II. félév																		0	0	0	0
Összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	130 000 000	0	0	0	130 000 000	130 000 000

Támogatás	**Támogatás mértéke (%)**																	**Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleggel érintett költségtípusokra jutó támogatás összesen**	**Fordított ÁFA előlegigénnyel érintett költségtípusok vonatkozásában felmerülő fordított áfára jutó támogatás**	**Összesen**	**Összesen évek szerint**	**Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleg mértéke**	**Fordított ÁFA előleg mértéke**
	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%					**25/35%**	
2006. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2007. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
2007. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2008. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
2008. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2009. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
2009. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2010. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20 000 000	0	0	0	20 000 000			
2010. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8 000 000	0	0	0	8 000 000	28 000 000		
2011. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15 750 000	0	0	0	15 750 000			
2011. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21 250 000	0	0	0	21 250 000	37 000 000		
2012. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
2012. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	65 000 000	0	0	0	65 000 000	65 000 000	0	0

Kitöltés:

Amennyiben egy projektelem esetén szállítói és/vagy vegyes finanszírozási módot is alkalmazni kíván a kedvezményezett a projektmegvalósítás során, akkor azon projektelem esetén előlegigénylésre nincs lehetősége.

Fordított áfa-előleg kizárólag szállítói finanszírozás esetén igényelhető.
Az igényelhető előleg mértékét a Közreműködő Szervezet határozza meg a felhívás, illetve ennek hiányában a Támogató útmutatása alapján.

Projekt elszámolható költségei

Pályázó neve: **ÉMÁSZ Hálózati Kft.**
Pályázat regisztrációs száma: **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001 sz. pályázat**

Időszakok-támogatható tevékenységek	Projekt előkészítési költségei 2006. december 20. és 2007. július 30. között	Projekt előkészítési költségei 2007. július 30. után	Komplex terület-előkészítés	Ingatlan vásárlás	Fordított ÁFA-val nem érintett építési költségek (kivéve közterület és úthálózat felújítás, fejlesztés)	Fordított ÁFA-val nem érintett közterület felújítás, fejlesztés	Eszközbeszerzés	Immateriális javak	Projekt menedzsment	Megvalósításhoz szükséges szakmai szolgáltatások	Megvalósításhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatások	Marketing és nyilvánosság	Soft típusú beavatkozások	Általános költségek	Adminisztratív költségek	Fordított ÁFA-val érintett építési költségek		**Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleggel érintett költségtípusok összesen**	**Fordított ÁFA előlegigénylésszel érintett költségtípusok vonatkozásában felmerülő fordított áfa**	**Összesen**	**Összesen évek szerint**
																Projektelem nettó költsége	Fordított áfa összege				
	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)			Terv (Ft)	Terv (Ft)
Szállítói vagy vegyes finanszírozás (X-szel jelölve)																x					
Előlegigénylés (X-szel jelölve)																					
Felmerülő költségek																					
2006. év II. félév																		0	0	0	0
2007. év I. félév																		0	0	0	
2007. év II. félév																		0	0	0	0
2008. év I. félév																		0	0	0	
2008. év II. félév																		0	0	0	0
2009. év I. félév																		0	0	0	
2009. év II. félév																		0	0	0	0
2010. év I. félév																12 938 159		0	0	12 938 159	
2010. év II. félév																10 564 645		0	0	10 564 645	23 502 804
2011. év I. félév																12 972 613		0	0	12 972 613	
2011. év II. félév																7 607 916		0	0	7 607 916	20 580 529
2012. év I. félév																		0	0	0	
2012. év II. félév																		0	0	0	0
Összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	44 083 333	0	0	0	44 083 333	44 083 333

Támogatás	**Támogatás mértéke (%)**																	**Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleggel érintett költségtípusokra jutó támogatás összesen**	**Fordított ÁFA előlegigénylésszel érintett költségtípusok vonatkozásában felmerülő fordított áfára jutó**	**Összesen**	**Összesen évek szerint**	**Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleg mértéke**	**Fordított ÁFA előleg mértéke**
	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%	50,00%					25/35%	
2006. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2007. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
2007. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2008. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
2008. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2009. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
2009. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2010. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6 469 079	0	0	0	6 469 079			
2010. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5 282 322	0	0	0	5 282 322	11 751 402		
2011. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6 486 306	0	0	0	6 486 306			
2011. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3 803 958	0	0	0	3 803 958	10 290 264		
2012. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
2012. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	22 041 666	0	0	0	22 041 666	22 041 666	0	0

Kitöltés:

Amennyiben egy projektelem esetén szállítói és/vagy vegyes finanszírozási módot is alkalmazni kíván a kedvezményezett a projektmegvalósítás során, akkor azon projektelem esetén előlegigénylésre nincs lehetősége.

Fordított áfa-előleg kizárólag szállítói finanszírozás esetén igényelhető.
Az igényelhető előleg mértékét a Közreműködő Szervezet határozza meg a felhívás, illetve ennek hiányában a Támogató útmutatása alapján.

Projekt elszámolható költségei

Pályázó neve:**Magyar Katolikus Egyház, Váci Egyházmegye**
Pályázat regisztrációs száma:**ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001 sz. pályázat**

Időszakok-támogatható tevékenységek	Projekt előkészítési költségei 2006. december 20. és 2007. július 30. között	Projekt előkészítési költségei 2007. július 30. után	Komplex terület-előkészítés	Ingatlan vásárlás	Fordított ÁFA-val nem érintett építési költségek (kivéve közterület és úthálózat felújítás, fejlesztés)	Fordított ÁFA-val nem érintett közterület felújítás, fejlesztés	Eszközbeszerzés	Immateriális javak	Projekt menedzsment	Megvalósítás hoz szükséges szakmai szolgáltatások	Megvalósítás hoz kapcsolódó egyéb szolgáltatások	Marketing és nyilvánosság	Soft típusú beavatkozások	Általános költségek	Adminisztratív költségek	Fordított ÁFA-val érintett építési költségek		**Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleggel érintett költségtípusok összesen**	**Fordított ÁFA előlegigénylésel érintett költségtípusok vonatkozásában felmerülő fordított áfa összesen**	**Összesen**	**Összesen évek szerint**
																Projektelem nettó költsége	Fordított áfa összege				
	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)			Terv (Ft)	Terv (Ft)
Szállítói vagy vegyes finanszírozás (X-szel jelölve)																x					
Előlegigénylés (X-szel jelölve)						x											x				
Felmerülő költségek																					
2006. év II. félév																		0	0	0	0
2007. év I. félév																		0	0	0	
2007. év II. félév																		0	0	0	0
2008. év I. félév																		0	0	0	
2008. év II. félév																		0	0	0	0
2009. év I. félév																		0	0	0	
2009. év II. félév																		0	0	0	0
2010. év I. félév																20 000 000	5 000 000	0	5 000 000	25 000 000	
2010. év II. félév																20 000 000	5 000 000	0	5 000 000	25 000 000	50 000 000
2011. év I. félév						2 000 000										20 000 000	5 000 000	2 000 000	5 000 000	27 000 000	
2011. év II. félév																		0	0	0	27 000 000
2012. év I. félév																		0	0	0	
2012. év II. félév																		0	0	0	0
Összesen	0	0	0	0	0	2 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	60 000 000	15 000 000	2 000 000	15 000 000	77 000 000	77 000 000

Támogatás	**Támogatás mértéke (%)**																	**Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleggel érintett költségtípusokra jutó támogatás összesen**	**Fordított ÁFA előlegigénylésel érintett költségtípusok vonatkozásában felmerülő fordított áfára jutó támogatás összesen**	**Összesen**	**Összesen évek szerint**	**Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleg mértéke**	**Fordított ÁFA előleg mértéke**
	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%					25/35%	
2006. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
2007. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
2007. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
2008. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
2008. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
2009. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
2009. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
2010. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18 000 000	4 500 000	0	4 500 000	22 500 000			0
2010. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18 000 000	4 500 000	0	4 500 000	22 500 000	45 000 000		0
2011. év I. félév	0	0	0	0	0	1 800 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18 000 000	4 500 000	1 800 000	4 500 000	24 300 000			0
2011. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24 300 000		0
2012. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
2012. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0
Összesen	0	0	0	0	0	1 800 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	54 000 000	13 500 000	1 800 000	13 500 000	69 300 000	69 300 000	0	0

Kitöltés:

Amennyiben egy projektelem esetén szállítói és/vagy vegyes finanszírozási módot is alkalmazni kíván a kedvezményezett a projektmegvalósítás során, akkor azon projektelem esetén előlegigénylésre nincs lehetősége.

Fordított áfa-előleg kizárólag szállítói finanszírozás esetén igényelhető.
Az igényelhető előleg mértékét a Közreműködő Szervezet határozza meg a felhívás, illetve ennek hiányában a Támogató útmutatása alapján.

Projekt elszámolható költségei

Pályázó neve: **Ciszterci Rend, Zirci Kongregáció**

Pályázat regisztrációs száma: **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001 sz. pályázat**

Időszakok-támogatható tevékenységek	Projekt előkészítési költségei 2006. december 20. és 2007. július 30. között	Projekt előkészítési költségei 2007. július 30. után	Komplex terület-előkészítés	Ingatlan vásárlás	Fordított ÁFA-val nem érintett építési költségek (kivéve közterület és úthálózat felújítás, fejlesztés)	Fordított ÁFA-val nem érintett közterület felújítás, fejlesztés	Eszközbeszerzés	Immateriális javak	Projekt menedzsment	Megvalósításhoz szükséges szakmai szolgáltatások	Megvalósításhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatások	Marketing és nyilvánosság	Soft típusú beavatkozások	Általános költségek	Adminisztratív költségek	Fordított ÁFA-val érintett építési költségek		**Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleggel érintett költségtípusok összesen**	**Fordított ÁFA előlegigénnyel érintett költségtípusok vonatkozásában felmerülő fordított áfa összesen**	**Összesen**	**Összesen évek szerint**
																Projektelemnettó költsége	Fordított áfa összege				
	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)			Terv (Ft)	Terv (Ft)
Szállítói vagy vegyes finanszírozás (X-szel jelölve)					x																
Előlegigénylés (X-szel jelölve)						x															
Felmerülő költségek																					
2006. év II. félév																		0	0	0	0
2007. év I. félév																		0	0	0	
2007. év II. félév																		0	0	0	0
2008. év I. félév																		0	0	0	
2008. év II. félév																		0	0	0	0
2009. év I. félév																		0	0	0	
2009. év II. félév																		0	0	0	0
2010. év I. félév					6 000 000													0	0	6 000 000	
2010. év II. félév					12 000 000													0	0	12 000 000	18 000 000
2011. év I. félév						3 000 000												3 000 000	0	3 000 000	
2011. év II. félév																		0	0	0	3 000 000
2012. év I. félév																		0	0	0	
2012. év II. félév																		0	0	0	0
Összesen	0	0	0	0	18 000 000	3 000 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3 000 000	0	21 000 000	21 000 000

Támogatás	**Támogatás mértéke (%)**																	**Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleggel érintett költségtípusokra jutó támogatás összesen**	**Fordított ÁFA előlegigénnyel érintett költségtípusok vonatkozásában felmerülő fordított áfára jutó támogatás**	**Összesen**	**Összesen évek szerint**	**Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleg mértéke**	**Fordított ÁFA előleg mértéke**
	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%	90,00%					25/35%	
2006. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2007. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
2007. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2008. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
2008. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2009. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
2009. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
2010. év I. félév	0	0	0	0	5 400 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5 400 000			
2010. év II. félév	0	0	0	0	10 800 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10 800 000	16 200 000		
2011. év I. félév	0	0	0	0	0	2 700 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 700 000	0	2 700 000			
2011. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 700 000		
2012. év I. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
2012. év II. félév	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Összesen	0	0	0	0	16 200 000	2 700 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 700 000	0	18 900 000	18 900 000	0	0

Kitöltés:

Amennyiben egy projektelem esetén szállítói és/vagy vegyes finanszírozási módot is alkalmazni kíván a kedvezményezett a projektmegvalósítás során, akkor azon projektelem esetén előlegigénylésre nincs lehetősége.

Fordított áfa-előleg kizárólag szállítói finanszírozás esetén igényelhető.
Az igényelhető előleg mértékét a Közreműködő Szervezet határozza meg a felhívás, illetve ennek hiányában a Támogató útmutatása alapján.

2. sz. melléklet

A Projekt elszámolható költségeinek részletezése

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormánmyzata**
Pályázat regisztrációs száma: **K-2010-ÉMOP-3.1.2./A-2f-0014005/157 sz.**

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormánmyzata (projekt szint)**
Pályázat regisztrációs száma: **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001 sz. pályázat**

Elszámolható költségek Forintban	számviteli kategória[7]	de minimis[8]	Költségek felmerülése féléves bontásban													Össszes nettó költség	ÁFA	Összes bruttó költség	Elszámolható összes költség
			2006. II. félév	2007. I. félév	2007. II. félév	2008. I. félév	2008. II. félév	2009. I. félév	2009. II. félév	2010. I. félév	2010. II. félév	2011. I. félév	2011. II. félév	2012. I. félév	2012. II. félév				
I. Projekt előkészítési költségei 2006. december 20. és 2007. július 30. között			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
1.1. Tanulmányok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
1.1.1. megvalósíthatósági tanulmány																0		0	0
1.1.2. egyéb tanulmányok																0		0	0
1.2. Engedélyezési dokumentumok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
1.2.1. engedélyes tervek																0		0	0
1.2.2. hatósági díjak																0		0	0
1.3. Közbeszerzési eljárások költségei																*0*		*0*	*0*
1.4. Egyéb szükséges előkészítési költségek																*0*		*0*	*0*
II. Projekt előkészítési költségei 2007. július 30. után			**0**	**0**	**0**	**0**	**1 975 000**	**29 666 667**	**2 609 000**	**5 575 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**39 825 667**	**8 314 333**	***48 140 000***	**41 140 000**
2.1. Tanulmányok	*114*		*0*	*0*	*0*	*0*	*1 975 000*	*0*	*609 000*	*1 975 000*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*4 559 000*	*981 000*	*5 540 000*	*5 540 000*
2.1.1. megvalósíthatósági tanulmány			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.1.2. egyéb tanulmányok	114		0	0	0	0	1 975 000	0	609 000	1 975 000	0	0	0	0	0	4 559 000	981 000	5 540 000	5 540 000
2.2. Engedélyezési dokumentumok	*114*		*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*29 666 667*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*29 666 667*	*5 933 333*	*35 600 000*	35 600 000
2.2.1. engedélyes tervek	114		0	0	0	0	0	29 666 667	0	0	0	0	0	0	0	29 666 667	5 933 333	35 600 000	35 600 000
2.2.2. hatósági díjak			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.3. Közbeszerzési eljárások költségei	*539*		*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*2 000 000*	*3 600 000*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*5 600 000*	*1 400 000*	*7 000 000*	*7 000 000*
2.3. Egyéb szükséges előkészítési költségek																*0*		*0*	*0*
III. Projekt menedzsment			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2 285 714**	**4 662 489**	**3 428 571**	**4 091 061**	**0**	**0**	**14 467 836**	**616 959**	***15 084 795***	**15 084 795**
3.1. Személyi jellegű költségek	*551*		*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*1 523 809*	*2 285 714*	*2 285 714*	*1 904 762*	*0*	*0*	*8 000 000*	*0*	*8 000 000*	8 000 000
3.1.1. projekt menedzser bérköltsége	551		0	0	0	0	0	0	0	587 769	881 654	881 654	734 712	0	0	3 085 789	0	3 085 789	3 085 789
3.1.2. műszaki munkatárs bérköltsége	551		0	0	0	0	0	0	0	728 614	1 092 920	1 092 920	910 767	0	0	3 825 221	0	3 825 221	3 825 221
3.1.3. pénzügyi munkatárs bérköltsége	551		0	0	0	0	0	0	0	207 427	311 140	311 140	259 283	0	0	1 088 989	0	1 088 989	1 088 989
3.2. Személy jellegű költséget terhelő járulékok	*561*		*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*761 905*	*1 142 857*	*1 142 857*	*952 381*	*0*	*0*	*4 000 000*	*0*	*4 000 000*	4 000 000
3.2.1. projekt menedzser bérköltségét terhelő járulékok	561		0	0	0	0	0	0	0	293 885	440 827	440 827	367 356	0	0	1 542 895	0	1 542 895	1 542 895
3.2.2. műszaki munkatárs bérköltségét terhelő járulékok	561		0	0	0	0	0	0	0	364 307	546 460	546 460	455 383	0	0	1 912 611	0	1 912 611	1 912 611
3.2.3. pénzügyi munkatárs bérköltségét terhelő járulékok	561		0	0	0	0	0	0	0	103 713	155 570	155 570	129 642	0	0	544 495	0	544 495	544 495
3.3. Projektmenedzsmentet segítő szolgáltatások	*529*		*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*1 233 918*	*0*	*1 233 918*	*0*	*0*	*2 467 836*	*616 959*	*3 084 795*	*3 084 795*
IV. Beszerzések			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**14 975 000**	**133 584 194**	**133 075 920**	**203 845 567**	**200 297 656**	**0**	**0**	**685 778 337**	**124 205 000**	***809 983 337***	**809 983 337**
4.1. Ingatlanvásárlás	*123*		*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*14 975 000*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*14 975 000*	*25 000*	*15 000 000*	15 000 000
4.2. Építési költségek	*123*		*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*133 584 194*	*133 075 920*	*203 845 567*	*184 297 656*	*0*	*0*	*654 803 337*	*120 180 000*	*774 983 337*	774 983 337
4.1.1. terület-előkészítési munkák (bontás, tereprendezés, stb.) költségei			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.1.2. épület építési költségek	123		0	0	0	0	0	0	0	100 800 001	90 600 001	107 100 000	85 100 003	0	0	383 600 005	63 400 001	447 000 006	447 000 006
4.1.3. zöldterület rendezés, közterület rendezés	124		0	0	0	0	0	0	0	32 784 193	42 475 919	96 745 567	99 197 652	0	0	271 203 332	56 780 000	327 983 331	327 983 331
4.1.4. útépítési költségek			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.2. Eszközbeszerzés	*124*												*16 000 000*			*16 000 000*	*4 000 000*	*20 000 000*	*20 000 000*
4.3. Immateriális javak																*0*		*0*	*0*
V. Szolgáltatások			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1 525 253**	**4 627 527**	**3 738 353**	**980 433**	**13 047 795**	**0**	**0**	**23 919 360**	**5 867 340**	***29 786 700***	**29 786 700**
5.1. megvalósításhoz szükséges szakmai szolgáltatások díja			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*380 960*	*0*	*0*	*6 400 000*	*0*	*0*	*6 780 960*	*1 695 240*	*8 476 200*	8 476 200
5.1.1. tervezési költségek			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.1.2. szakértői költségek	529		0	0	0	0	0	0	0	380 960	0	0	6 400 000	0	0	6 780 960	1 695 240	8 476 200	8 476 200
5.2. megvalósításhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatások költségei			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*1 525 253*	*0*	*2 757 919*	*0*	*5 448 828*	*0*	*0*	*9 732 000*	*2 320 500*	*12 052 500*	12 052 500
5.2.1. közbeszerzési eljárások költsége			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.2.2. könyvvizsgálói díjak	539		0	0	0	0	0	0	0	0	366 000	0	366 000	0	0	732 000	183 000	915 000	915 000
5.2.3. műszaki ellenőri tevékenység díja	529		0	0	0	0	0	0	1 525 253	0	2 391 919	0	5 082 828	0	0	9 000 000	2 137 500	11 137 500	11 137 500
5.3. Marketing és nyilvánosság	*524*		*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*437 067*	*218 533*	*218 533*	*437 067*	*0*	*0*	*1 311 200*	*327 800*	*1 639 000*	*1 639 000*
5.4.Kiegészítő kisértékű elemek (ESZA)			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*3 809 500*	*761 900*	*761 900*	*761 900*	*0*	*0*	*6 095 200*	*1 523 800*	*7 619 000*	*7 619 000*
VI. Adminisztratív költségek			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1 065 700**	**1 065 700**	**1 065 700**	**1 065 700**	**0**	**0**	**4 262 800**	**1 065 700**	***5 328 500***	**5 328 500**
6.1. Jogi költségek	*539*		*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*426 280*	*426 280*	*426 280*	*426 280*	*0*	*0*	*1 705 120*	*426 280*	*2 131 400*	*2 131 400*
6.2. Pénzügyi, banki költségek	*539*		*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*639 420*	*639 420*	*639 420*	*639 420*	*0*	*0*	*2 557 680*	*639 420*	*3 197 100*	*3 197 100*
VII. Általános költségek																**0**	**0**	**0**	**0**
VIII. Áfa tartalék																	**0**	**0**	**0**
8.1. ÁFA növekmény költségátcsoportosítással, vagy egyéb módon finansznírozható része																			
8.2. ÁFA növekmény ÁFA kompenzációval finansznírozni kívánt része																			
Projekt összes elszámolható költségei			**0**	**0**	**0**	**0**	**1 975 000**	**29 666 667**	**19 109 252**	**147 138 135**	**142 542 462**	**209 320 272**	**218 502 211**	**0**	**0**	**768 253 999**	**140 069 333**	*908 323 332*	908 323 332
Igényelt támogatás			**0**	**0**	**0**	**0**	**1 534 790**	**23 054 224**	**14 849 966**	**114 342 320**	**110 770 984**	**162 664 598**	**169 799 963**	**0**	**0**	**597 016 845**			705 865 938
Saját forrás			**0**	**0**	**0**	**0**	**440 210**	**6 612 443**	**4 259 287**	**32 795 814**	**31 771 479**	**46 655 673**	**48 702 248**	**0**	**0**	**171 237 154**			202 457 394

Belső arányok az elszámolható összköltség százalékában

[1] Előkészítési költségek aránya a projekt összes költségén belül*	max 8 %	5,30%
Ingatlan vásárlás költségének aránya a projekt összes költségén belül)	max. 10%	
Magasépítés, épület-, építmény felújítás költségeinek aránya a projekt összes költségén belül	max. 70%	49,21%
Közterület rehabilitációra vonatkozó költségek aránya a projekt összes költségén belül	max. 60%	36,11%
ESZ típusú tevékenységek költségeinek aránya a projekt összes költségén belül	max. 10%	0,84%
Projekt menedzsment a projekt összes elszámolható költségén belül**	max. 6%	0,06%
Komplex területelőkészítés***	max. 30%	0,00%
Adminisztratív költségek	max.1 %	0,59%
Általános költségek (non-profit szervezet által végzett tevékenységek esetében)	max.1%	0,00%

* Projektelőkészítés elszámolható költségei legfeljebb 6%, kiviteli terv és közbeszerzés elszámolása esetén 8%
** Projektmenedzsment költségek max. 4%; Városfejlesztő társaság esetén max. 6%

Komplex területelőkészítés max.30%, kármentesítéssel együtt 40%
[7] A 3 szintű számviteli kategória
[8] De minimis típusú költség esetén

dátum: Cégszerű aláírás

* A forrásmegoszlás táblában kiszámolt támogatás arány alapján számolja a táblázat.

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormánmyzata**
Pályázat regisztrációs száma **K-2010-ÉMOP-3.1.2./A-2f-0014005/157 sz.**

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormányzata**
Pályázat regisztrációs száma **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001 sz. pályázat**

Elszámolható költségek Forintban	számviteli kategória[7]	de minimis[8]	Költségek felmerülése féléves bontásban													Össszes nettó költség	ÁFA	Összes bruttó költség	Elszámolható összes költség
			2006. II. félév	2007. I. félév	2007. II. félév	2008. I. félév	2008. II. félév	2009. I. félév	2009. II. félév	2010. I. félév	2010. II. félév	2011. I. félév	2011. II. félév	2012. I. félév	2012. II. félév				
I. Projekt előkészítési költségei 2006. december 20. és 2007. július 30. között			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
1.1. Tanulmányok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
1.1.1. megvalósíthatósági tanulmány																0		0	0
1.1.2. egyéb tanulmányok																0		0	0
1.2. Engedélyezési dokumentumok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
1.2.1. engedélyes tervek																0		0	0
1.2.2. hatósági díjak																0		0	0
1.3. Közbeszerzési eljárások költségei																*0*		*0*	*0*
1.4. Egyéb szükséges előkészítési költségek																*0*		*0*	*0*
II. Projekt előkészítési költségei 2007. július 30. után			**0**	**0**	**0**	**0**	**1 975 000**	**29 666 667**	**2 609 000**	**5 575 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**39 825 667**	**8 314 333**	***48 140 000***	**48 140 000**
2.1. Tanulmányok	*114*		*0*	*0*	*0*	*0*	*1 975 000*	*0*	*609 000*	*1 975 000*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*4 559 000*	*981 000*	*5 540 000*	*5 540 000*
2.1.1. megvalósíthatósági tanulmány			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
2.1.2. egyéb tanulmányok	114		0	0	0	0	1 975 000	0	609 000	1 975 000	0	0	0	0	0	4 559 000	981 000	5 540 000	5 540 000
2.2. Engedélyezési dokumentumok	*114*		*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*29 666 667*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*29 666 667*	*5 933 333*	*35 600 000*	35 600 000
2.2.1. engedélyes tervek	114		0	0	0	0	0	29 666 667	0	0	0	0	0	0	0	29 666 667	5 933 333	35 600 000	35 600 000
2.2.2. hatósági díjak			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
2.3. Közbeszerzési eljárások költségei	*539*		*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*2 000 000*	*3 600 000*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*5 600 000*	*1 400 000*	*7 000 000*	*7 000 000*
2.3. Egyéb szükséges előkészítési költségek																*0*		*0*	*0*
III. Projekt menedzsment			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2 285 714**	**4 662 489**	**3 428 571**	**4 091 061**	**0**	**0**	**14 467 836**	**616 959**	***15 084 795***	**15 084 795**
3.1. Személyi jellegű költségek	*551*		*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*1 523 809*	*2 285 714*	*2 285 714*	*1 904 762*	*0*	*0*	*8 000 000*	*0*	*8 000 000*	8 000 000
3.1.1. projekt menedzser bérköltsége	551		0	0	0	0	0	0	0	587 769	881 654	881 654	734 712	0	0	3 085 789	0	3 085 789	3 085 789
3.1.2. műszaki munkatárs bérköltsége	551		0	0	0	0	0	0	0	728 614	1 092 920	1 092 920	910 767	0	0	3 825 221	0	3 825 221	3 825 221
3.1.3. pénzügyi munkatárs bérköltsége	551		0	0	0	0	0	0	0	207 427	311 140	311 140	259 283	0	0	1 088 989	0	1 088 989	1 088 989
3.2. Személy jellegű költséget terhelő járulékok	*561*		*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*761 905*	*1 142 857*	*1 142 857*	*952 381*	*0*	*0*	*4 000 000*	*0*	*4 000 000*	4 000 000
3.2.1. projekt menedzser bérköltségét terhelő járulékok	561		0	0	0	0	0	0	0	293 885	440 827	440 827	367 356	0	0	1 542 895	0	1 542 895	1 542 895
3.2.2. műszaki munkatárs bérköltségét terhelő járulékok	561		0	0	0	0	0	0	0	364 307	546 460	546 460	455 383	0	0	1 912 611	0	1 912 611	1 912 611
3.2.3. pénzügyi munkatárs bérköltségét terhelő járulékok	561		0	0	0	0	0	0	0	103 713	155 570	155 570	129 642	0	0	544 495	0	544 495	544 495
3.3. Projektmenedzsmentet segítő szolgáltatások	*529*		*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*1 233 918*	*0*	*1 233 918*	*0*	*0*	*2 467 836*	*616 959*	*3 084 795*	*3 084 795*
IV. Beszerzések			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**14 975 000**	**55 846 035**	**76 911 275**	**135 372 954**	**150 189 739**	**0**	**0**	**433 295 003**	**104 605 000**	***537 900 004***	**537 900 004**
4.1. Ingatlanvásárlás	*123*		*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*14 975 000*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*14 975 000*	*25 000*	*15 000 000*	15 000 000
4.2. Építési költségek	*123*		*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*55 846 035*	*76 911 275*	*135 372 954*	*134 189 739*	*0*	*0*	*402 320 003*	*100 580 000*	*502 900 004*	502 900 004
4.1.1. terület-előkészítési munkák (bontás, tereprendezés, stb költségei																0		0	0
4.1.2. épület építési költségek	123		0	0	0	0	0	0	0	36 000 001	45 000 001	55 600 000	42 600 003	0	0	179 200 005	44 800 001	224 000 006	224 000 006
4.1.3. zöldterület rendezés, közterület rendezés	124		0	0	0	0	0	0	0	19 846 034	31 911 274	79 772 954	91 589 736	0	0	223 119 998	55 780 000	278 899 998	278 899 998
4.1.4. útépítési költségek																0		0	0
4.2. Eszközbeszerzés	*124*		*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*16 000 000*	*0*	*0*	*16 000 000*	*4 000 000*	*20 000 000*	*20 000 000*
4.3. Immateriális javak																*0*		*0*	*0*
V. Szolgáltatások			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1 525 253**	**4 627 527**	**3 738 353**	**980 433**	**13 047 795**	**0**	**0**	**23 919 360**	**5 867 340**	***29 786 700***	**29 786 700**
5.1. megvalósításhoz szükséges szakmai szolgáltatások díja			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*380 960*	*0*	*0*	*6 400 000*	*0*	*0*	*6 780 960*	*1 695 240*	*8 476 200*	8 476 200
5.1.1. tervezési költségek																0		0	0
5.1.2. szakértői költségek	529		0	0	0	0	0	0	0	380 960	0	0	6 400 000	0	0	6 780 960	1 695 240	8 476 200	8 476 200
5.2. megvalósításhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatások költségei			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*1 525 253*	*0*	*2 757 919*	*0*	*5 448 828*	*0*	*0*	*9 732 000*	*2 320 500*	*12 052 500*	12 052 500
5.2.1. közbeszerzési eljárások költsége			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.2.2. könyvvizsgálói díjak	539		0	0	0	0	0	0	0	0	366 000	0	366 000	0	0	732 000	183 000	915 000	915 000
5.2.3. műszaki ellenőri tevékenység díja	529		0	0	0	0	0	0	1 525 253	0	2 391 919	0	5 082 828	0	0	9 000 000	2 137 500	11 137 500	11 137 500
5.3. Marketing és nyilvánosság	*524*		*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*437 067*	*218 533*	*218 533*	*437 067*	*0*	*0*	*1 311 200*	*327 800*	*1 639 000*	*1 639 000*
5.4.Kiegészítő kisértékű elemek (ESZA)										*3 809 500*	*761 900*	*761 900*	*761 900*			*6 095 200*	*1 523 800*	*7 619 000*	*7 619 000*
VI. Adminisztratív költségek			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1 065 700**	**1 065 700**	**1 065 700**	**1 065 700**	**0**	**0**	**4 262 800**	**1 065 700**	***5 328 500***	**5 328 500**
6.1. Jogi költségek	*539*		*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*426 280*	*426 280*	*426 280*	*426 280*	*0*	*0*	*1 705 120*	*426 280*	*2 131 400*	*2 131 400*
6.2. Pénzügyi, banki költségek	*539*		*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*639 420*	*639 420*	*639 420*	*639 420*	*0*	*0*	*2 557 680*	*639 420*	*3 197 100*	*3 197 100*
VII. Általános költségek																**0**		**0**	**0**
VIII. Áfa tartalék																	**0**	**0**	**0**
8.1. ÁFA növekmény költségátcsoportosítással, vagy egyéb módon finanszírozható része																			
8.2. ÁFA növekmény ÁFA kompenzációval finanszírozni kívánt része																			
Projekt összes elszámolható költségei			0	0	0	0	1 975 000	29 666 667	19 109 252	69 399 976	86 377 817	140 847 659	168 394 295	0	0	**515 770 666**	**120 469 333**	*636 239 999*	636 239 999
Igényelt támogatás			0	0	0	0	1 647 150	24 742 005	15 937 120	57 879 592	72 039 115	117 466 972	140 440 872	0	0	**430 152 826**			530 624 271
Saját forrás			0	0	0	0	327 850	4 924 661	3 172 133	11 520 384	14 338 702	23 380 687	27 953 423	0	0	**85 617 840**			105 615 728

Belső arányok az elszámolható összköltség százalékában

[1] Előkészítési költségek aránya a projekt összes költségén belül*	max 8 %	7,57%
Ingatlan vásárlás költségének aránya a projekt összes költségén belül	max. 10%	
Magasépítés, épület-, építmény felújítás költségeinek aránya a projekt összes költségén belül	max. 70%	35,21%
Közterület rehabilitációra vonatkozó költségek aránya a projekt összes költségén belül	max. 60%	43,84%
ESZ típusú tevékenységek költségeinek aránya a projekt összes költségén belül	max. 10%	1,20%
Projekt menedzsment a projekt összes elszámolható költségén belül**	max. 6%	0,09%
Komplex területelőkészítés***	max. 30%	0,00%
Adminisztratív költségek	max.1 %	0,84%
Általános költségek (non-profit szervezet által végzett tevékenységek esetében)	max.1%	0,00%

dátum: Cégszerű aláírás

* Projektelőkészítés elszámolható költségei legfeljebb 6%, kiviteli terv és közbeszerzés elszámolása esetén 8%
** Projektmenedzsment költségek max. 4%; Városfejlesztő társaság esetén max. 6%
Komplex területelőkészítés max.30%, kármentesítéssel együtt 40%
[7] A 3 szintű számviteli kategória
[8] De minimis típusú költség esetén

* A forrásmegoszlás táblában kiszámolt támogatás arány alapján számolja a táblázat.

Pályázó neve:**Pásztó Város Önkormánmyzata**
Pályázat regisztrációs száma**K-2010-ÉMOP-3.1.2./A-2f-0014005/157 sz.**

Pályázó neve:**Pásztó Város Önkormánmyzata**
Pályázat regisztrációs száma**ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001 sz. pályázat**

Elszámolható költségek Forintban	számviteli kategória[7]	de minimis[8]	Költségek felmerülése féléves bontásban													Össszes nettó költség	ÁFA	Összes bruttó költség	Elszámolható összes költség
			2006. II. félév	2007. I. félév	2007. II. félév	2008. I. félév	2008. II. félév	2009. I. félév	2009. II. félév	2010. I. félév	2010. II. félév	2011. I. félév	2011. II. félév	2012. I. félév	2012. II. félév				
I. Projekt előkészítési költségei 2006. december 20. és 2007. július 30. között			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
1.1. Tanulmányok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
1.1.1. megvalósíthatósági tanulmány																0		0	0
1.1.2. egyéb tanulmányok																0		0	0
1.2. Engedélyezési dokumentumok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
1.2.1. engedélyes tervek																0		0	0
1.2.2. hatósági díjak																0		0	0
1.3. Közbeszerzési eljárások költségei																*0*		*0*	*0*
1.4. Egyéb szükséges előkészítési költségek																*0*		*0*	*0*
II. Projekt előkészítési költségei 2007. július 30. után			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**29 666 667**	**609 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**30 275 667**	**6 025 583**	***36 301 250***	**36 301 250**
2.1. Tanulmányok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*609 000*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*609 000*	*92 250*	*701 250*	*701 250*
2.1.1. megvalósíthatósági tanulmány																0		0	0
2.1.2. egyéb tanulmányok	114								609 000							609 000	92 250	701 250	701 250
2.2. Engedélyezési dokumentumok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*29 666 667*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*29 666 667*	*5 933 333*	*35 600 000*	35 600 000
2.2.1. engedélyes tervek	114							29 666 667								29 666 667	5 933 333	35 600 000	35 600 000
2.2.2. hatósági díjak																0		0	0
2.3. Közbeszerzési eljárások költségei																*0*		*0*	*0*
2.3. Egyéb szükséges előkészítési költségek																*0*		*0*	*0*
III. Projekt menedzsment			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	**0**
3.1. Személyi jellegű költségek			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	0
3.1.1. projekt menedzser bérköltsége																0	0	0	0
3.1.2. műszaki munkatárs bérköltsége																0	0	0	0
3.1.3. pénzügyi munkatárs bérköltsége																0	0	0	0
3.2. Személy jellegű költséget terhelő járulékok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	0
3.2.1. projekt menedzser bérköltségét terhelő járulékok																0	0	0	0
3.2.2. műszaki munkatárs bérköltségét terhelő járulékok																0	0	0	0
3.2.3. pénzügyi munkatárs bérköltségét terhelő járulékok																0	0	0	0
3.3. Projektmenedzsmentet segítő szolgáltatások																*0*		*0*	*0*
IV. Beszerzések			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	**0**
4.1. Ingatlanvásárlás																*0*		*0*	0
4.2. Építési költségek			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	0
4.1.1. terület-előkészítési munkák (bontás, tereprendezés, stb költségei																0		0	0
4.1.2. épület építési költségek																0		0	0
4.1.3. zöldterület rendezés, közterület rendezés																0		0	0
4.1.4. útépítési költségek																0		0	0
4.2. Eszközbeszerzés																*0*		*0*	*0*
4.3. Immateriális javak																*0*		*0*	*0*
V. Szolgáltatások			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	**0**
5.1. megvalósításhoz szükséges szakmai szolgáltatások díja			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	0
5.1.1. tervezési költségek																0		0	0
5.1.2. szakértői költségek																0		0	0
5.2. megvalósításhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatások költségei			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	0
5.2.1. közbeszerzési eljárások költsége																0		0	0
5.2.2. könyvvizsgálói díjak																0		0	0
5.2.3. műszaki ellenőri tevékenység díja																0		0	0
5.3. Marketing és nyilvánosság																*0*		*0*	*0*
5.4.Kiegészítő kisléptékű elenek (ESZA)																*0*		*0*	*0*
VI. Adminisztratív költségek			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	**0**
6.1. Jogi költségek																*0*		*0*	*0*
6.2. Pénzügyi, banki költségek																*0*		*0*	*0*
VII. Általános költségek																**0**		**0**	**0**
VIII. Áfa tartalék																	**0**	**0**	**0**
8.1. ÁFA növekmény költségátcsoportosítással, vagy egyéb módon finanszírozható része																			
8.2. ÁFA növekmény ÁFA kompenzációval finanszírozni kívánt része																			
Projekt összes elszámolható költségei			0	0	0	0	0	29 666 667	609 000	0	0	0	0	0	0	**30 275 667**	**6 025 583**	*36 301 250*	36 301 250
Igényelt támogatás*			0	0	0	0	0	23 169 123	475 618	0	0	0	0	0	0	**23 644 740**			28 350 610
Saját forrás			0	0	0	0	0	6 497 544	133 382	0	0	0	0	0	0	**6 630 926**			7 950 640

Belső arányok az elszámolható összköltség százalékában

[1] Előkészítési költségek aránya a projekt összes költségén belül*	max 8 %	100,00%
Ingatlan vásárlás költségének aránya a projekt összes költségén belül	max. 10%	
Magasépítés, épület-, építmény felújítás költségeinek aránya a projekt összes költségén belül	max. 70%	0,00%
Közterület rehabilitációra vonatkozó költségek aránya a projekt összes költségén belül	max. 60%	0,00%
ESZ típusú tevékenységek költségeinek aránya a projekt összes költségén belül	max. 10%	0,00%
Projekt menedzsment a projekt összes elszámolható költségén belül**	max. 6%	0,00%
Komplex területelőkészítés***	max. 30%	0,00%
Adminisztratív költségek	max.1 %	0,00%
Általános költségek (non-profit szervezet által végzett tevékenységek esetében)	max.1%	0,00%

dátum: Cégszerű aláírás

* Projektelőkészítés elszámolható költségei legfeljebb 6%, kiviteli terv és közbeszerzés elszámolása esetén 8%
** Projektmenedzsment költségek max. 4%; Városfejlesztő társaság esetén max. 6%
Komplex területelőkészítés max.30%, kármentesítéssel együtt 40%
[7] A 3 szintű számviteli kategória
[8] De minimis típusú költség esetén

* A forrásmegoszlás táblában kiszámolt támogatás arány alapján számolja a táblázat.

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormánmyzata**
Pályázat regisztrációs száma: **K-2010-ÉMOP-3.1.2./A-2f-0014005/157 sz.**

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormányzata**
Pályázat regisztrációs száma: **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001 sz. pályázat**

Elszámolható költségek Forintban	számviteli kategória[7]	de minimis[8]	Költségek felmerülése féléves bontásban 2006. II. félév	2007. I. félév	2007. II. félév	2008. I. félév	2008. II. félév	2009. I. félév	2009. II. félév	2010. I. félév	2010. II. félév	2011. I. félév	2011. II. félév	2012. I. félév	2012. II. félév	Össszes nettó költség	ÁFA	Összes bruttó költség	Elszámolható összes költség
I. Projekt előkészítési költségei 2006. december 20. és 2007. július 30. között			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
1.1. Tanulmányok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
1.1.1. megvalósíthatósági tanulmány																0		0	0
1.1.2. egyéb tanulmányok																0		0	0
1.2. Engedélyezési dokumentumok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
1.2.1. engedélyes tervek																0		0	0
1.2.2. hatósági díjak																0		0	0
1.3. Közbeszerzési eljárások költségei																*0*		*0*	*0*
1.4. Egyéb szükséges előkészítési költségek																*0*		*0*	*0*
II. Projekt előkészítési költségei 2007. július 30. után			**0**	**0**	**0**	**0**	**987 500**	**0**	**2 000 000**	**5 575 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**8 562 500**	**2 091 250**	***10 653 750***	**10 653 750**
2.1. Tanulmányok			*0*	*0*	*0*	*0*	*987 500*	*0*	*0*	*1 975 000*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*2 962 500*	*691 250*	*3 653 750*	*3 653 750*
2.1.1. megvalósíthatósági tanulmány																0		0	0
2.1.2. egyéb tanulmányok	114						987 500	0	0	1 975 000						2 962 500	691 250	3 653 750	3 653 750
2.2. Engedélyezési dokumentumok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
2.2.1. engedélyes tervek																0		0	0
2.2.2. hatósági díjak																0		0	0
2.3. Közbeszerzési eljárások költségei	*539*								*2 000 000*	*3 600 000*	*0*	*0*	*0*			*5 600 000*	*1 400 000*	*7 000 000*	*7 000 000*
2.3. Egyéb szükséges előkészítési költségek																*0*		*0*	*0*
III. Projekt menedzsment			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	**0**
3.1. Személyi jellegű költségek			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
3.1.1. projekt menedzser bérköltsége																0	0	0	0
3.1.2. műszaki munkatárs bérköltsége																0	0	0	0
3.1.3. pénzügyi munkatárs bérköltsége																0	0	0	0
3.2. Személy jellegű költséget terhelő járulékok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
3.2.1. projekt menedzser bérköltségét terhelő járulékok																0	0	0	0
3.2.2. műszaki munkatárs bérköltségét terhelő járulékok																0	0	0	0
3.2.3. pénzügyi munkatárs bérköltségét terhelő járulékok																0	0	0	0
3.3. Projektmenedzsmentet segítő szolgáltatások										*0*						*0*		*0*	*0*
IV. Beszerzések			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	**0**
4.1. Ingatlanvásárlás																*0*		*0*	0
4.2. Építési költségek			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	0
4.1.1. terület-előkészítési munkák (bontás, tereprendezés, stb.) költségei																0		0	0
4.1.2. épület építési költségek																0		0	0
4.1.3. zöldterület rendezés, közterület rendezés																0		0	0
4.1.4. útépítési költségek																0		0	0
4.2. Eszközbeszerzés																*0*		*0*	*0*
4.3. Immateriális javak																*0*		*0*	*0*
V. Szolgáltatások			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**366 000**	**0**	**366 000**	**0**	**0**	**732 000**	**183 000**	***915 000***	**915 000**
5.1. megvalósításhoz szükséges szakmai szolgáltatások díja			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	0
5.1.1. tervezési költségek																0		0	0
5.1.2. szakértői költségek																0		0	0
5.2. megvalósításhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatások költségei			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*366 000*	*0*	*366 000*	*0*	*0*	*732 000*	*183 000*	*915 000*	915 000
5.2.1. közbeszerzési eljárások költsége																0		0	0
5.2.2. könyvvizsgálói díjak	539								0	0	366 000	0	366 000			732 000	183 000	915 000	915 000
5.2.3. műszaki ellenőri tevékenység díja																0		0	0
5.3. Marketing és nyilvánosság																*0*		*0*	*0*
5.4.Kiegészítő kisléptékű elemek (ESZA)																*0*		*0*	*0*
VI. Adminisztratív költségek			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1 065 700**	**1 065 700**	**1 065 700**	**1 065 700**	**0**	**0**	**4 262 800**	**1 065 700**	***5 328 500***	**5 328 500**
6.1. Jogi költségek	*539*									*426 280*	*426 280*	*426 280*	*426 280*			*1 705 120*	*426 280*	*2 131 400*	*2 131 400*
6.2. Pénzügyi, banki költségek	*539*									*639 420*	*639 420*	*639 420*	*639 420*			*2 557 680*	*639 420*	*3 197 100*	*3 197 100*
VII. Általános költségek																**0**		**0**	**0**
VIII. Áfa tartalék																	**0**	**0**	**0**
8.1. ÁFA növekmény költségátcsoportosítással, vagy egyéb módon finanszírozható része																			
8.2. ÁFA növekmény ÁFA kompenzációval finanszírozni kívánt része																			
Projekt összes elszámolható költségei			0	0	0	0	987 500	0	2 000 000	6 640 700	1 431 700	1 065 700	1 431 700	0	0	**13 557 300**	**3 339 950**	*16 897 250*	16 897 250
Igényelt támogatás*			0	0	0	0	769 256	0	1 557 987	5 173 065	1 115 286	830 174	1 115 286	0	0	**10 561 053**			13 162 854
Saját forrás			0	0	0	0	218 244	0	442 012	1 467 636	316 415	235 526	316 415	0	0	**2 996 247**			3 734 396

Belső arányok az elszámolható összköltség százalékában

[1] Előkészítési költségek aránya a projekt összes költségén belül*	max 8 %	63,05%
Ingatlan vásárlás költségének aránya a projekt összes költségén belül	max. 10%	
Magasépítés, épület-, építmény felújítás költségeinek aránya a projekt összes költségén belül	max. 70%	0,00%
Közterület rehabilitációra vonatkozó költségek aránya a projekt összes költségén belül	max. 60%	0,00%
ESZ típusú tevékenységek költségeinek aránya a projekt összes költségén belül	max. 10%	0,00%
Projekt menedzsment a projekt összes elszámolható költségén belül**	max. 6%	0,00%
Komplex területelőkészítés***	max. 30%	0,00%
Adminisztratív költségek	max.1 %	31,53%
Általános költségek (non-profit szervezet által végzett tevékenységek esetében)	max.1%	0,00%

dátum: Cégszerű aláírás

* Projektelőkészítés elszámolható költségei legfeljebb 6%, kiviteli terv és közbeszerzés elszámolása esetén 8%
** Projektmenedzsment költségek max. 4%; Városfejlesztő társaság esetén max. 6%
Komplex területelőkészítés max.30%, kármentesítéssel együtt 40%
[7] A 3 szintű számviteli kategória
[8] De minimis típusú költség esetén

* A forrásmegoszlás táblában kiszámolt támogatás arány alapján számolja a táblázat.

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormánmyzata**
Pályázat regisztrációs száma **K-2010-ÉMOP-3.1.2./A-2f-0014005/157 sz.**

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormányzata**
Pályázat regisztrációs száma **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001 sz. pályázat**

Elszámolható költségek Forintban	számviteli kategória[7]	de minimis[8]	Költségek felmerülése féléves bontásban													Össszes nettó költség	ÁFA	Összes bruttó költség	Elszámolható összes költség
			2006. II. félév	2007. I. félév	2007. II. félév	2008. I. félév	2008. II. félév	2009. I. félév	2009. II. félév	2010. I. félév	2010. II. félév	2011. I. félév	2011. II. félév	2012. I. félév	2012. II. félév				
I. Projekt előkészítési költségei 2006. december 20. és 2007. július 30. között			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
1.1. Tanulmányok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
1.1.1. megvalósíthatósági tanulmány																0		0	0
1.1.2. egyéb tanulmányok																0		0	0
1.2. Engedélyezési dokumentumok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
1.2.1. engedélyes tervek																0		0	0
1.2.2. hatósági díjak																0		0	0
1.3. Közbeszerzési eljárások költségei																*0*		*0*	*0*
1.4. Egyéb szükséges előkészítési költségek																*0*		*0*	*0*
II. Projekt előkészítési költségei 2007. július 30. után			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
2.1. Tanulmányok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
2.1.1. megvalósíthatósági tanulmány																0		0	0
2.1.2. egyéb tanulmányok																0		0	0
2.2. Engedélyezési dokumentumok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
2.2.1. engedélyes tervek																0		0	0
2.2.2. hatósági díjak																0		0	0
2.3. Közbeszerzési eljárások költségei																*0*		*0*	*0*
2.3. Egyéb szükséges előkészítési költségek																*0*		*0*	*0*
III. Projekt menedzsment			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
3.1. Személyi jellegű költségek			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	0
3.1.1. projekt menedzser bérköltsége																0	0	0	0
3.1.2. műszaki munkatárs bérköltsége																0	0	0	0
3.1.3. pénzügyi munkatárs bérköltsége																0	0	0	0
3.2. Személy jellegű költséget terhelő járulékok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	0
3.2.1. projekt menedzser bérköltségét terhelő járulékok																0	0	0	0
3.2.2. műszaki munkatárs bérköltségét terhelő járulékok																0	0	0	0
3.2.3. pénzügyi munkatárs bérköltségét terhelő járulékok																0	0	0	0
3.3. Projektmenedzsmentet segítő szolgáltatások										*0*		*0*				*0*		*0*	*0*
IV. Beszerzések			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
4.1. Ingatlanvásárlás																*0*		*0*	0
4.2. Építési költségek			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	0
4.1.1. terület-előkészítési munkák (bontás, tereprendezés, stb költségei																0		0	0
4.1.2. épület építési költségek																0		0	0
4.1.3. zöldterület rendezés, közterület rendezés																0		0	0
4.1.4. útépítési költségek																0		0	0
4.2. Eszközbeszerzés																*0*		*0*	*0*
4.3. Immateriális javak																*0*		*0*	*0*
V. Szolgáltatások			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1 525 253**	**0**	**2 391 919**	**0**	**5 082 828**	**0**	**0**	**9 000 000**	**2 137 500**	***11 137 500***	**11 137 500**
5.1. megvalósításhoz szükséges szakmai szolgáltatások díja			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	0
5.1.1. tervezési költségek																0		0	0
5.1.2. szakértői költségek																0		0	0
5.2. megvalósításhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatások költségei			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*1 525 253*	*0*	*2 391 919*	*0*	*5 082 828*	*0*	*0*	*9 000 000*	*2 137 500*	*11 137 500*	11 137 500
5.2.1. közbeszerzési eljárások költsége																0		0	0
5.2.2. könyvvizsgálói díjak																0		0	0
5.2.3. műszaki ellenőri tevékenység díja	529								1 525 253	0	2 391 919	0	5 082 828			9 000 000	2 137 500	11 137 500	11 137 500
5.3. Marketing és nyilvánosság																*0*		*0*	*0*
5.4.Kiegészítő kisléptékű elemek (ESZA)																*0*		*0*	*0*
VI. Adminisztratív költségek			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
6.1. Jogi költségek																*0*		*0*	*0*
6.2. Pénzügyi, banki költségek																*0*		*0*	*0*
VII. Általános költségek																**0**		**0**	**0**
VIII. Áfa tartalék																	**0**	**0**	**0**
8.1. ÁFA növekmény költségátcsoportosítással, vagy egyéb módon finanszírozható része																			
8.2. ÁFA növekmény ÁFA kompenzációval finanszírozni kívánt része																			
Projekt összes elszámolható költségei			0	0	0	0	0	0	1 525 253	0	2 391 919	0	5 082 828	0	0	**9 000 000**	**2 137 500**	*11 137 500*	11 137 500
Igényelt támogatás*			0	0	0	0	0	0	1 186 553	0	1 860 767	0	3 954 129	0	0	**7 001 449**			8 664 293
Saját forrás			0	0	0	0	0	0	338 700	0	531 153	0	1 128 699	0	0	**1 998 551**			2 473 207

Belső arányok az elszámolható összköltség százalékában

[1] Előkészítési költségek aránya a projekt összes költségén belül*	max 8 %	0,00%
Ingatlan vásárlás költségének aránya a projekt összes költségén belül	max. 10%	
Magasépítés, épület-, építmény felújítás költségeinek aránya a projekt összes költségén belül	max. 70%	0,00%
Közterület rehabilitációra vonatkozó költségek aránya a projekt összes költségén belül	max. 60%	0,00%
ESZ típusú tevékenységek költségeinek aránya a projekt összes költségén belül	max. 10%	0,00%
Projekt menedzsment a projekt összes elszámolható költségén belül**	max. 6%	0,00%
Komplex területelőkészítés***	max. 30%	0,00%
Adminisztratív költségek	max.1 %	0,00%
Általános költségek (non-profit szervezet által végzett tevékenységek esetében)	max.1%	0,00%

dátum: Cégszerű aláírás

* Projektelőkészítés elszámolható költségei legfeljebb 6%, kiviteli terv és közbeszerzés elszámolása esetén 8%
** Projektmenedzsment költségek max. 4%; Városfejlesztő társaság esetén max. 6%
Komplex területelőkészítés max.30%, kármentesítéssel együtt 40%
[7] A 3 szintű számviteli kategória
[8] De minimis típusú költség esetén

* A forrásmegoszlás táblában kiszámolt támogatás arány alapján számolja a táblázat.

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormánmyzata**
Pályázat regisztrációs száma: **K-2010-ÉMOP-3.1.2./A-2f-0014005/157 sz.**

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormányzata**
Pályázat regisztrációs száma: **ÉMOP-3.1.2/A-2f-2010-0001 sz. pályázat**

Elszámolható költségek Forintban	számviteli kategória[7]	de minimis[8]	Költségek felmerülése féléves bontásban													Össszes nettó költség	ÁFA	Összes bruttó költség	Elszámolható összes költség
			2006. II. félév	2007. I. félév	2007. II. félév	2008. I. félév	2008. II. félév	2009. I. félév	2009. II. félév	2010. I. félév	2010. II. félév	2011. I. félév	2011. II. félév	2012. I. félév	2012. II. félév				
I. Projekt előkészítési költségei 2006. december 20. és 2007. július 30. között			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
1.1. Tanulmányok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
1.1.1. megvalósíthatósági tanulmány																0		0	0
1.1.2. egyéb tanulmányok																0		0	0
1.2. Engedélyezési dokumentumok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
1.2.1. engedélyes tervek																0		0	0
1.2.2. hatósági díjak																0		0	0
1.3. Közbeszerzési eljárások költségei																*0*		*0*	*0*
1.4. Egyéb szükséges előkészítési költségek																*0*		*0*	*0*
II. Projekt előkészítési költségei 2007. július 30. után			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	**0**
2.1. Tanulmányok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
2.1.1. megvalósíthatósági tanulmány																0		0	0
2.1.2. egyéb tanulmányok																0		0	0
2.2. Engedélyezési dokumentumok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
2.2.1. engedélyes tervek																0		0	0
2.2.2. hatósági díjak																0		0	0
2.3. Közbeszerzési eljárások költségei																*0*		*0*	*0*
2.3. Egyéb szükséges előkészítési költségek																*0*		*0*	*0*
III. Projekt menedzsment			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	**0**
3.1. Személyi jellegű költségek			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
3.1.1. projekt menedzser bérköltsége																0	0	0	0
3.1.2. műszaki munkatárs bérköltsége																0	0	0	0
3.1.3. pénzügyi munkatárs bérköltsége																0	0	0	0
3.2. Személy jellegű költséget terhelő járulékok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
3.2.1. projekt menedzser bérköltségét terhelő járulékok																0	0	0	0
3.2.2. műszaki munkatárs bérköltségét terhelő járulékok																0	0	0	0
3.2.3. pénzügyi munkatárs bérköltségét terhelő járulékok																0	0	0	0
3.3. Projektmenedzsmentet segítő szolgáltatások												*0*				*0*		*0*	*0*
IV. Beszerzések			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	**0**
4.1. Ingatlanvásárlás																*0*		*0*	0
4.2. Építési költségek			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
4.1.1. terület-előkészítési munkák (bontás, tereprendezés, stb.) költségei																0		0	0
4.1.2. épület építési költségek																0		0	0
4.1.3. zöldterület rendezés, közterület rendezés																0		0	0
4.1.4. útépítési költségek																0		0	0
4.2. Eszközbeszerzés																*0*		*0*	*0*
4.3. Immateriális javak																*0*		*0*	*0*
V. Szolgáltatások			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**437 067**	**218 533**	**218 533**	**437 067**	**0**	**0**	**1 311 200**	**327 800**	***1 639 000***	**1 639 000**
5.1. megvalósításhoz szükséges szakmai szolgáltatások díja			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	0
5.1.1. tervezési költségek																0		0	0
5.1.2. szakértői költségek												0				0		0	0
5.2. megvalósításhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatások költségei			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
5.2.1. közbeszerzési eljárások költsége												0	0			0		0	0
5.2.2. könyvvizsgálói díjak												0				0		0	0
5.2.3. műszaki ellenőri tevékenység díja												0				0		0	0
5.3. Marketing és nyilvánosság	*524*									*437 067*	*218 533*	*218 533*	*437 067*			*1 311 200*	*327 800*	*1 639 000*	*1 639 000*
5.4.Kiegészítő kisléptékű elemek (ESZA)																*0*		*0*	*0*
VI. Adminisztratív költségek			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	**0**
6.1. Jogi költségek																0		*0*	*0*
6.2. Pénzügyi, banki költségek																*0*		*0*	*0*
VII. Általános költségek																**0**		**0**	**0**
VIII. Áfa tartalék																	**0**	**0**	**0**
8.1. ÁFA növekmény költségátcsoportosítással, vagy egyéb módon finanszírozható része																			
8.2. ÁFA növekmény ÁFA kompenzációval finanszírozni kívánt része																			
Projekt összes elszámolható költségei			0	0	0	0	0	0	0	437 067	218 533	218 533	437 067	0	0	**1 311 200**	**327 800**	*1 639 000*	1 639 000
Igényelt támogatás*			0	0	0	0	0	0	0	339 054	169 527	169 527	339 054	0	0	**1 017 163**			1 271 453
Saját forrás			0	0	0	0	0	0	0	98 012	49 006	49 006	98 012	0	0	**294 037**			367 547

Belső arányok az elszámolható összköltség százalékában

[1] Előkészítési költségek aránya a projekt összes költségén belül*	max 8 %	0,00%
Ingatlan vásárlás költségének aránya a projekt összes költségén belül	max. 10%	
Magasépítés, épület-, építmény felújítás költségeinek aránya a projekt összes költségén belül	max. 70%	0,00%
Közterület rehabilitációra vonatkozó költségek aránya a projekt összes költségén belül	max. 60%	0,00%
ESZ típusú tevékenységek költségeinek aránya a projekt összes költségén belül	max. 10%	0,00%
Projekt menedzsment a projekt összes elszámolható költségén belül**	max. 6%	0,00%
Komplex területelőkészítés***	max. 30%	0,00%
Adminisztratív költségek	max.1 %	0,00%
Általános költségek (non-profit szervezet által végzett tevékenységek esetében)	max.1%	0,00%

* Projektelőkészítés elszámolható költségei legfeljebb 6%, kiviteli terv és közbeszerzés elszámolása esetén 8%
** Projektmenedzsment költségek max. 4%; Városfejlesztő társaság esetén max. 6%

Komplex területelőkészítés max.30%, kármentesítéssel együtt 40%
[7] A 3 szintű számviteli kategória
[8] De minimis típusú költség esetén

* A forrásmegosztás táblában kiszámolt támogatás arány alapján számolja a táblázat.

dátum: Cégszerű aláírás

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormánmyzata**
Pályázat regisztrációs száma: **K-2010-ÉMOP-3.1.2./A-2f-0014005/157 sz.**

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormányzata**
Pályázat regisztrációs száma: **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001 sz. pályázat**

Elszámolható költségek Forintban	számviteli kategória[7]	de minimis[8]	Költségek felmerülése féléves bontásban													Össszes nettó költség	ÁFA	Összes bruttó költség	Elszámolható összes költség
			2006. II. félév	2007. I. félév	2007. II. félév	2008. I. félév	2008. II. félév	2009. I. félév	2009. II. félév	2010. I. félév	2010. II. félév	2011. I. félév	2011. II. félév	2012. I. félév	2012. II. félév				
I. Projekt előkészítési költségei 2006. december 20. és 2007. július 30. között			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
1.1. Tanulmányok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
1.1.1. megvalósíthatósági tanulmány																0		0	0
1.1.2. egyéb tanulmányok																0		0	0
1.2. Engedélyezési dokumentumok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
1.2.1. engedélyes tervek																0		0	0
1.2.2. hatósági díjak																0		0	0
1.3. Közbeszerzési eljárások költségei																*0*		*0*	*0*
1.4. Egyéb szükséges előkészítési költségek																*0*		*0*	*0*
II. Projekt előkészítési költségei 2007. július 30. után			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	**0**
2.1. Tanulmányok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
2.1.1. megvalósíthatósági tanulmány																0		0	0
2.1.2. egyéb tanulmányok																0		0	0
2.2. Engedélyezési dokumentumok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
2.2.1. engedélyes tervek																0			0
2.2.2. hatósági díjak																0		0	0
2.3. Közbeszerzési eljárások költségei																*0*			*0*
2.3. Egyéb szükséges előkészítési költségek																*0*		*0*	*0*
III. Projekt menedzsment			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	**0**
3.1. Személyi jellegű költségek			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
3.1.1. projekt menedzser bérköltsége																0	0	0	0
3.1.2. műszaki munkatárs bérköltsége																0	0	0	0
3.1.3. pénzügyi munkatárs bérköltsége																0	0	0	0
3.2. Személy jellegű költséget terhelő járulékok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
3.2.1. projekt menedzser bérköltségét terhelő járulékok																0	0	0	0
3.2.2. műszaki munkatárs bérköltségét terhelő járulékok																0	0	0	0
3.2.3. pénzügyi munkatárs bérköltségét terhelő járulékok																0	0	0	0
3.3. Projektmenedzsmentet segítő szolgáltatások										*0*						*0*			*0*
IV. Beszerzések			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**14 975 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**14 975 000**	**25 000**	***15 000 000***	**15 000 000**
4.1. Ingatlanvásárlás	*123*								*14 975 000*							*14 975 000*	*25 000*	*15 000 000*	15 000 000
4.2. Építési költségek			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
4.1.1. terület-előkészítési munkák (bontás, tereprendezés, stb.) költségei																0		0	0
4.1.2. épület építési költségek																0		0	0
4.1.3. zöldterület rendezés, közterület rendezés																0		0	0
4.1.4. útépítési költségek																0		0	0
4.2. Eszközbeszerzés																*0*		*0*	*0*
4.3. Immateriális javak																*0*		*0*	*0*
V. Szolgáltatások			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	**0**
5.1. megvalósításhoz szükséges szakmai szolgáltatások díja			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
5.1.1. tervezési költségek																0		0	0
5.1.2. szakértői költségek																0		0	0
5.2. megvalósításhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatások költségei			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
5.2.1. közbeszerzési eljárások költsége																0			0
5.2.2. könyvvizsgálói díjak																0			0
5.2.3. műszaki ellenőri tevékenység díja																0			0
5.3. Marketing és nyilvánosság																*0*			*0*
5.4.Kiegészítő kisléptékű elemek (ESZA)																*0*			*0*
VI. Adminisztratív költségek			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	**0**
6.1. Jogi költségek																0			*0*
6.2. Pénzügyi, banki költségek																*0*			*0*
VII. Általános költségek																**0**		**0**	**0**
VIII. Áfa tartalék																	**0**	**0**	**0**
8.1. ÁFA növekmény költségátcsoportosítással, vagy egyéb módon finanszírozható része																			
8.2. ÁFA növekmény ÁFA kompenzációval finanszírozni kívánt része																			
Projekt összes elszámolható költségei			0	0	0	0	0	0	14 975 000	0	0	0	0	0	0	**14 975 000**	**25 000**	*15 000 000*	15 000 000
Igényelt támogatás*			0	0	0	0	0	0	7 487 500	0	0	0	0	0	0	**7 487 500**			7 500 000
Saját forrás			0	0	0	0	0	0	7 487 500	0	0	0	0	0	0	**7 487 500**			7 500 000

Belső arányok az elszámolható összköltség százalékában

[1] Előkészítési költségek aránya a projekt összes költségén belül*	max 8 %	0,00%
Ingatlan vásárlás költségének aránya a projekt összes költségén belül!	max. 10%	
Magasépítés, épület-, építmény felújítás költségeinek aránya a projekt összes költségén belül	max. 70%	0,00%
Közterület rehabilitációra vonatkozó költségek aránya a projekt összes költségén belül	max. 60%	0,00%
ESZ típusú tevékenységek költségeinek aránya a projekt összes költségén belül	max. 10%	0,00%
Projekt menedzsment a projekt összes elszámolható költségén belül**	max. 6%	0,00%
Komplex területelőkészítés***	max. 30%	0,00%
Adminisztratív költségek	max.1 %	0,00%
Általános költségek (non-profit szervezet által végzett tevékenységek esetében)	max.1%	0,00%

* Projektelőkészítés elszámolható költségei legfeljebb 6%, kiviteli terv és közbeszerzés elszámolása esetén 8%
** Projektmenedzsment költségek max. 4%; Városfejlesztő társaság esetén max. 6%

Komplex területelőkészítés max.30%, kármentesítéssel együtt 40%
[7] A 3 szintű számviteli kategória
[8] De minimis típusú költség esetén

* A forrásmegosztás táblában kiszámolt támogatás arány alapján számolja a táblázat.

dátum: Cégszerű aláírás

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormánmyzata**
Pályázat regisztrációs száma **K-2010-ÉMOP-3.1.2./A-2f-0014005/157 sz.**

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormánmyzata**
Pályázat regisztrációs száma **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001 sz. pályázat**

Elszámolható költségek Forintban	számviteli kategória[7]	de minimis[8]	Költségek felmerülése féléves bontásban													Össszes nettó költség	ÁFA	Összes bruttó költség	Elszámolható összes költség
			2006. II. félév	2007. I. félév	2007. II. félév	2008. I. félév	2008. II. félév	2009. I. félév	2009. II. félév	2010. I. félév	2010. II. félév	2011. I. félév	2011. II. félév	2012. I. félév	2012. II. félév				
I. Projekt előkészítési költségei 2006. december 20. és 2007. július 30. között			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
1.1. Tanulmányok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
1.1.1. megvalósíthatósági tanulmány																0		0	0
1.1.2. egyéb tanulmányok																0		0	0
1.2. Engedélyezési dokumentumok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
1.2.1. engedélyes tervek																0		0	0
1.2.2. hatósági díjak																0		0	0
1.3. Közbeszerzési eljárások költségei																*0*		*0*	*0*
1.4. Egyéb szükséges előkészítési költségek																*0*		*0*	*0*
II. Projekt előkészítési költségei 2007. július 30. után			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	**0**
2.1. Tanulmányok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
2.1.1. megvalósíthatósági tanulmány																0		0	0
2.1.2. egyéb tanulmányok																0		0	0
2.2. Engedélyezési dokumentumok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
2.2.1. engedélyes tervek																0		0	0
2.2.2. hatósági díjak																0		0	0
2.3. Közbeszerzési eljárások költségei																*0*		*0*	*0*
2.3. Egyéb szükséges előkészítési költségek																*0*		*0*	*0*
III. Projekt menedzsment			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2 285 714**	**4 662 489**	**3 428 571**	**4 091 061**	**0**	**0**	**14 467 836**	**616 959**	***15 084 795***	**15 084 795**
3.1. Személyi jellegű költségek			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*1 523 809*	*2 285 714*	*2 285 714*	*1 904 762*	*0*	*0*	*8 000 000*	*0*	*8 000 000*	8 000 000
3.1.1. projekt menedzser bérköltsége	551									587 769	881 654	881 654	734 712			3 085 789	0	3 085 789	3 085 789
3.1.2. műszaki munkatárs bérköltsége	551									728 614	1 092 920	1 092 920	910 767			3 825 221	0	3 825 221	3 825 221
3.1.3. pénzügyi munkatárs bérköltsége	551									207 427	311 140	311 140	259 283			1 088 989	0	1 088 989	1 088 989
3.2. Személy jellegű költséget terhelő járulékok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*761 905*	*1 142 857*	*1 142 857*	*952 381*	*0*	*0*	*4 000 000*	*0*	*4 000 000*	4 000 000
3.2.1. projekt menedzser bérköltségét terhelő járulékok	561									293 885	440 827	440 827	367 356			1 542 895	0	1 542 895	1 542 895
3.2.2. műszaki munkatárs bérköltségét terhelő járulékok	561									364 307	546 460	546 460	455 383			1 912 611	0	1 912 611	1 912 611
3.2.3. pénzügyi munkatárs bérköltségét terhelő járulékok	561									103 713	155 570	155 570	129 642			544 495	0	544 495	544 495
3.3. Projektmenedzsmentet segítő szolgáltatások	*529*									*0*	*1 233 918*	*0*	*1 233 918*			*2 467 836*	*616 959*	*3 084 795*	*3 084 795*
IV. Beszerzések			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	**0**
4.1. Ingatlanvásárlás																*0*		*0*	0
4.2. Építési költségek			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	0
4.1.1. terület-előkészítési munkák (bontás, tereprendezés, stb költségei																0		0	0
4.1.2. épület építési költségek																0		0	0
4.1.3. zöldterület rendezés, közterület rendezés																0		0	0
4.1.4. útépítési költségek																0		0	0
4.2. Eszközbeszerzés																*0*		*0*	*0*
4.3. Immaterális javak																*0*		*0*	*0*
V. Szolgáltatások			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	**0**
5.1. megvalósításhoz szükséges szakmai szolgáltatások díja			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	0
5.1.1. tervezési költségek																0		0	0
5.1.2. szakértői költségek																0		0	0
5.2. megvalósításhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatások költségei			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	0
5.2.1. közbeszerzési eljárások költsége																0		0	0
5.2.2. könyvvizsgálói díjak																0		0	0
5.2.3. műszaki ellenőri tevékenység díja																0		0	0
5.3. Marketing és nyilvánosság																*0*		*0*	*0*
5.4.Kiegészítő kisléptékű elenek (ESZA)																*0*		*0*	*0*
VI. Adminisztratív költségek			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	**0**
6.1. Jogi költségek																*0*		*0*	*0*
6.2. Pénzügyi, banki költségek																*0*		*0*	*0*
VII. Általános költségek																**0**		**0**	**0**
VIII. Áfa tartalék																	**0**	**0**	**0**
8.1. ÁFA növekmény költségfcsoportosítással, vagy egyéb módon finanszírozható része																			
8.2. ÁFA növekmény ÁFA kompenzációval finanszírozni kívánt része																			
Projekt összes elszámolható költségei			0	0	0	0	0	0	0	2 285 714	4 662 489	3 428 571	4 091 061	0	0	**14 467 836**	**616 959**	*15 084 795*	15 084 795
Igényelt támogatás			0	0	0	0	0	0	0	1 802 435	3 676 677	2 703 652	3 226 068	0	0	**11 408 831**			11 895 344
Saját forrás			0	0	0	0	0	0	0	483 280	985 813	724 919	864 993	0	0	**3 059 005**			3 189 451

Belső arányok az elszámolható összköltség százalékában

[1] Előkészítési költségek aránya a projekt összes költségén belül*	max 8 %	0,00%
Ingatlan vásárlás költségének aránya a projekt összes költségén belül	max. 10%	
Magasépítés, épület-, építmény felújítás költségeinek aránya a projekt összes költségén belül	max. 70%	0,00%
Közterület rehabilitációra vonatkozó költségek aránya a projekt összes költségén belül	max. 60%	0,00%
ESZ típusú tevékenységek költségeinek aránya a projekt összes költségén belül	max. 10%	0,00%
Projekt menedzsment a projekt összes elszámolható költségén belül**	max. 6%	3,61%
Komplex területelőkészítés***	max. 30%	0,00%
Adminisztratív költségek	max.1 %	0,00%
Általános költségek (non-profit szervezet által végzett tevékenységek esetében)	max.1%	0,00%

dátum: Cégszerű aláírás

* Projektelőkészítés elszámolható költségei legfeljebb 6%, kiviteli terv és közbeszerzés elszámolása esetén 8%
** Projektmenedzsment költségek max. 4%; Városfejlesztő társaság esetén max. 6%
Komplex területelőkészítés max.30%, kármentesítéssel együtt 40%
[7] A 3 szintű számviteli kategória
[8] De minimis típusú költség esetén

* A forrásmegoszlás táblában kiszámolt támogatás arány alapján számolja a táblázat.

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormánmyzata**
Pályázat regisztrációs száma **K-2010-ÉMOP-3.1.2./A-2f-0014005/157 sz.**

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormánmyzata**
Pályázat regisztrációs száma **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001 sz. pályázat**

Elszámolható költségek Forintban	számviteli kategória[7]	de minimis[8]	Költségek felmerülése féléves bontásban													Össszes nettó költség	ÁFA	Összes bruttó költség	Elszámolható összes költség
			2006. II. félév	2007. I. félév	2007. II. félév	2008. I. félév	2008. II. félév	2009. I. félév	2009. II. félév	2010. I. félév	2010. II. félév	2011. I. félév	2011. II. félév	2012. I. félév	2012. II. félév				
I. Projekt előkészítési költségei 2006. december 20. és 2007. július 30. között			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
1.1. Tanulmányok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
1.1.1. megvalósíthatósági tanulmány																0		0	0
1.1.2. egyéb tanulmányok																0		0	0
1.2. Engedélyezési dokumentumok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
1.2.1. engedélyes tervek																0		0	0
1.2.2. hatósági díjak																0		0	0
1.3. Közbeszerzési eljárások költségei																*0*		*0*	*0*
1.4. Egyéb szükséges előkészítési költségek																*0*		*0*	*0*
II. Projekt előkészítési költségei 2007. július 30. után			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
2.1. Tanulmányok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
2.1.1. megvalósíthatósági tanulmány																0		0	0
2.1.2. egyéb tanulmányok																		0	0
2.2. Engedélyezési dokumentumok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
2.2.1. engedélyes tervek																0		0	0
2.2.2. hatósági díjak																0		0	0
2.3. Közbeszerzési eljárások költségei																*0*		*0*	*0*
2.3. Egyéb szükséges előkészítési költségek																*0*		*0*	*0*
III. Projekt menedzsment			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
3.1. Személyi jellegű költségek			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
3.1.1. projekt menedzser bérköltsége																0	0	0	0
3.1.2. műszaki munkatárs bérköltsége																0	0	0	0
3.1.3. pénzügyi munkatárs bérköltsége																0	0	0	0
3.2. Személy jellegű költséget terhelő járulékok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
3.2.1. projekt menedzser bérköltségét terhelő járulékok																0	0	0	0
3.2.2. műszaki munkatárs bérköltségét terhelő járulékok																0	0	0	0
3.2.3. pénzügyi munkatárs bérköltségét terhelő járulékok																0	0	0	0
3.3. Projektmenedzsmentet segítő szolgáltatások																*0*		*0*	*0*
IV. Beszerzések			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**16 000 000**	**16 000 000**	**16 800 000**	**16 800 002**	**0**	**0**	**65 600 002**	**16 400 000**	***82 000 002***	**82 000 002**
4.1. Ingatlanvásárlás																*0*		*0*	0
4.2. Építési költségek			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*16 000 000*	*16 000 000*	*16 800 000*	*16 800 002*	*0*	*0*	*65 600 002*	*16 400 000*	*82 000 002*	82 000 002
4.1.1. terület-előkészítési munkák (bontás, tereprendezés, stb költségei																0		0	0
4.1.2. épület építési költségek	123									16 000 000	16 000 000	16 800 000	16 800 002			65 600 002	16 400 000	82 000 002	82 000 002
4.1.3. zöldterület rendezés, közterület rendezés																0		0	0
4.1.4. útépítési költségek																0		0	0
4.2. Eszközbeszerzés																*0*		*0*	*0*
4.3. Immateriális javak																*0*		*0*	*0*
V. Szolgáltatások			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	**0**
5.1. megvalósításhoz szükséges szakmai szolgáltatások díja			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	0
5.1.1. tervezési költségek																0		0	0
5.1.2. szakértői költségek																0		0	0
5.2. megvalósításhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatások költségei			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	0
5.2.1. közbeszerzési eljárások költsége																0		0	0
5.2.2. könyvvizsgálói díjak																0		0	0
5.2.3. műszaki ellenőri tevékenység díja																0		0	0
5.3. Marketing és nyilvánosság																*0*		*0*	*0*
5.4.Kiegészítő kisértékű elemek (ESZA)																*0*		*0*	*0*
VI. Adminisztratív költségek			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	**0**
6.1. Jogi költségek																*0*		*0*	*0*
6.2. Pénzügyi, banki költségek																*0*		*0*	*0*
VII. Általános költségek																**0**		**0**	**0**
VIII. Áfa tartalék																	**0**	**0**	**0**
8.1. ÁFA növekmény költségátcsoportosítással, vagy egyéb módon finanszírozható része																			
8.2. ÁFA növekmény ÁFA kompenzációval finanszírozni kívánt része																			
Projekt összes elszámolható költségei			0	0	0	0	0	0	0	16 000 000	16 000 000	16 800 000	16 800 002	0	0	**65 600 002**	**16 400 000**	*82 000 002*	82 000 002
Igényelt támogatás*			0	0	0	0	0	0	0	13 224 691	13 224 691	13 885 926	13 885 927	0	0	**54 221 236**			67 776 545
Saját forrás			0	0	0	0	0	0	0	2 775 309	2 775 309	2 914 074	2 914 074	0	0	**11 378 766**			14 223 457

Belső arányok az elszámolható összköltség százalékában

[1] Előkészítési költségek aránya a projekt összes költségén belül*	max 8 %	0,00%
Ingatlan vásárlás költségének aránya a projekt összes költségén belül	max. 10%	
Magasépítés, épület-, építmény felújítás költségeinek aránya a projekt összes költségén belül	max. 70%	100,00%
Közterület rehabilitációra vonatkozó költségek aránya a projekt összes költségén belül	max. 60%	0,00%
ESZ típusú tevékenységek költségeinek aránya a projekt összes költségén belül	max. 10%	0,00%
Projekt menedzsment a projekt összes elszámolható költségén belül**	max. 6%	0,00%
Komplex területelőkészítés***	max. 30%	0,00%
Adminisztratív költségek	max.1 %	0,00%
Általános költségek (non-profit szervezet által végzett tevékenységek esetében)	max.1%	0,00%

dátum: Cégszerű aláírás

* Projektelőkészítés elszámolható költségei legfeljebb 6%, kiviteli terv és közbeszerzés elszámolása esetén 8%
** Projektmenedzsment költségek max. 4%; Városfejlesztő társaság esetén max. 6%
Komplex területelőkészítés max.30%, kármentesítéssel együtt 40%
[7] A 3 szintű számviteli kategória
[8] De minimis típusú költség esetén

* A forrásmegoszlás táblában kiszámolt támogatás arány alapján számolja a táblázat.

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormánmyzata**
Pályázat regisztrációs száma **K-2010-ÉMOP-3.1.2./A-2f-0014005/157 sz.**

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormánmyzata**
Pályázat regisztrációs száma **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001 sz. pályázat**

Elszámolható költségek Forintban	számviteli kategória[7]	de minimis[8]	Költségek felmerülése féléves bontásban													Össszes nettó költség	ÁFA	Összes bruttó költség	Elszámolható összes költség
			2006. II. félév	2007. I. félév	2007. II. félév	2008. I. félév	2008. II. félév	2009. I. félév	2009. II. félév	2010. I. félév	2010. II. félév	2011. I. félév	2011. II. félév	2012. I. félév	2012. II. félév				
I. Projekt előkészítési költségei 2006. december 20. és 2007. július 30. között			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
1.1. Tanulmányok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
1.1.1. megvalósíthatósági tanulmány																0		0	0
1.1.2. egyéb tanulmányok																0		0	0
1.2. Engedélyezési dokumentumok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
1.2.1. engedélyes tervek																0		0	0
1.2.2. hatósági díjak																0		0	0
1.3. Közbeszerzési eljárások költségei																*0*		*0*	*0*
1.4. Egyéb szükséges előkészítési költségek																*0*		*0*	*0*
II. Projekt előkészítési költségei 2007. július 30. után			**0**	**0**	**0**	**0**	**987 500**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**987 500**	**197 500**	***1 185 000***	**1 185 000**
2.1. Tanulmányok			*0*	*0*	*0*	*0*	*987 500*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*987 500*	*197 500*	*1 185 000*	*1 185 000*
2.1.1. megvalósíthatósági tanulmány																0			0
2.1.2. egyéb tanulmányok	114						987 500									987 500	197 500	1 185 000	1 185 000
2.2. Engedélyezési dokumentumok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
2.2.1. engedélyes tervek	114															0		0	0
2.2.2. hatósági díjak																0		0	0
2.3. Közbeszerzési eljárások költségei																*0*		*0*	*0*
2.3. Egyéb szükséges előkészítési költségek																*0*		*0*	*0*
III. Projekt menedzsment			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	**0**
3.1. Személyi jellegű költségek			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
3.1.1. projekt menedzser bérköltsége																0	0	0	0
3.1.2. műszaki munkatárs bérköltsége																0	0	0	0
3.1.3. pénzügyi munkatárs bérköltsége																0	0	0	0
3.2. Személy jellegű költséget terhelő járulékok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
3.2.1. projekt menedzser bérköltségét terhelő járulékok																0	0	0	0
3.2.2. műszaki munkatárs bérköltségét terhelő járulékok																0	0	0	0
3.2.3. pénzügyi munkatárs bérköltségét terhelő járulékok																0	0	0	0
3.3. Projektmenedzsmentet segítő szolgáltatások									*0*		*0*					*0*		*0*	*0*
IV. Beszerzések			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**26 512 701**	**33 844 607**	**118 172 954**	**133 389 738**	**0**	**0**	**311 920 000**	**77 980 000**	***389 900 000***	**389 900 000**
4.1. Ingatlanvásárlás																*0*		*0*	0
4.2. Építési költségek	*123*		*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*26 512 701*	*33 844 607*	*118 172 954*	*117 389 738*	*0*	*0*	*295 920 000*	*73 980 000*	*369 900 000*	369 900 000
4.1.1. terület-előkészítési munkák (bontás, tereprendezés, stb költségei																0		0	0
4.1.2. épület építési költségek	123									16 000 000	21 000 000	38 800 000	25 800 002			101 600 002	25 400 000	127 000 002	127 000 002
4.1.3. zöldterület rendezés, közterület rendezés	124									10 512 701	12 844 607	79 372 954	91 589 736			194 319 998	48 580 000	242 899 998	242 899 998
4.1.4. útépítési költségek																0		0	0
4.2. Eszközbeszerzés	*124*												*16 000 000*			*16 000 000*	*4 000 000*	*20 000 000*	*20 000 000*
4.3. Immateriális javak																*0*		*0*	*0*
V. Szolgáltatások			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4 190 460**	**761 900**	**761 900**	**7 161 900**	**0**	**0**	**12 876 160**	**3 219 040**	***16 095 200***	**16 095 200**
5.1. megvalósításhoz szükséges szakmai szolgáltatások díja			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*380 960*	*0*	*0*	*6 400 000*	*0*	*0*	*6 780 960*	*1 695 240*	*8 476 200*	8 476 200
5.1.1. tervezési költségek																0		0	0
5.1.2. szakértői költségek	529									380 960	0	0	6 400 000			6 780 960	1 695 240	8 476 200	8 476 200
5.2. megvalósításhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatások költségei			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	0
5.2.1. közbeszerzési eljárások költsége	539															0		0	0
5.2.2. könyvvizsgálói díjak	539															0		0	0
5.2.3. műszaki ellenőri tevékenység díja	529															0		0	0
5.3. Marketing és nyilvánosság	*524*															*0*		*0*	*0*
5.4.Kiegészítő kisértékű elenek (ESZA)										*3 809 500*	*761 900*	*761 900*	*761 900*			*6 095 200*	*1 523 800*	*7 619 000*	*7 619 000*
VI. Adminisztratív költségek			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	**0**
6.1. Jogi költségek	*539*															*0*		*0*	*0*
6.2. Pénzügyi, banki költségek	*539*															*0*		*0*	*0*
VII. Általános költségek																**0**		**0**	**0**
VIII. Áfa tartalék																	**0**	**0**	**0**
8.1. ÁFA növekmény költségátcsoportosítással, vagy egyéb módon finanszírozható része																			
8.2. ÁFA növekmény ÁFA kompenzációval finanszírozni kívánt része																			
Projekt összes elszámolható költségei			0	0	0	0	987 500	0	0	30 703 161	34 606 507	118 934 854	140 551 638	0	0	**325 783 660**	**81 396 540**	*407 180 200*	407 180 200
Igényelt támogatás			0	0	0	0	839 375	0	0	26 097 687	29 415 531	101 094 626	119 468 892	0	0	**276 916 111**			346 103 170
Saját forrás			0	0	0	0	148 125	0	0	4 605 474	5 190 976	17 840 228	21 082 746	0	0	**48 867 549**			61 077 030

Belső arányok az elszámolható összköltség százalékában

[1] Előkészítési költségek aránya a projekt összes költségén belül*	max 8 %	0,29%
Ingatlan vásárlás költségének aránya a projekt összes költségén belül	max. 10%	
Magasépítés, épület-, építmény felújítás költségeinek aránya a projekt összes költségén belül	max. 70%	31,19%
Közterület rehabilitációra vonatkozó költségek aránya a projekt összes költségén belül	max. 60%	59,65%
ESZ típusú tevékenységek költségeinek aránya a projekt összes költségén belül	max. 10%	1,87%
Projekt menedzsment a projekt összes elszámolható költségén belül**	max. 6%	0,00%
Komplex területelőkészítés***	max. 30%	0,00%
Adminisztratív költségek	max.1 %	0,00%
Általános költségek (non-profit szervezet által végzett tevékenységek esetében)	max.1%	0,00%

dátum: Cégszerű aláírás

* Projektelőkészítés elszámolható költségei legfeljebb 6%, kiviteli terv és közbeszerzés elszámolása esetén 8%
** Projektmenedzsment költségek max. 4%; Városfejlesztő társaság esetén max. 6%
Komplex területelőkészítés max.30%, kármentesítéssel együtt 40%
[7] A 3 szintű számviteli kategória
[8] De minimis típusú költség esetén

* A forrásmegoszlás táblában kiszámolt támogatás arány alapján számolja a táblázat.

Pályázó neve:**Pásztó Város Önkormánmyzata**
Pályázat regisztrációs száma**K-2010-ÉMOP-3.1.2./A-2f-0014005/157 sz.**

Pályázó neve:**Pásztó Város Önkormánmyzata**
Pályázat regisztrációs száma**ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001 sz. pályázat**

Elszámolható költségek Forintban	számviteli kategória[7]	de minimis[8]	Költségek felmerülése féléves bontásban													Össszes nettó költség	ÁFA	Összes bruttó költség	Elszámolható összes költség
			2006. II. félév	2007. I. félév	2007. II. félév	2008. I. félév	2008. II. félév	2009. I. félév	2009. II. félév	2010. I. félév	2010. II. félév	2011. I. félév	2011. II. félév	2012. I. félév	2012. II. félév				
I. Projekt előkészítési költségei 2006. december 20. és 2007. július 30. között			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
1.1. Tanulmányok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
1.1.1. megvalósíthatósági tanulmány																0		0	0
1.1.2. egyéb tanulmányok																0		0	0
1.2. Engedélyezési dokumentumok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
1.2.1. engedélyes tervek																0		0	0
1.2.2. hatósági díjak																0		0	0
1.3. Közbeszerzési eljárások költségei																*0*		*0*	*0*
1.4. Egyéb szükséges előkészítési költségek																*0*		*0*	*0*
II. Projekt előkészítési költségei 2007. július 30. után			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	**0**
2.1. Tanulmányok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
2.1.1. megvalósíthatósági tanulmány																0		0	0
2.1.2. egyéb tanulmányok																0		0	0
2.2. Engedélyezési dokumentumok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
2.2.1. engedélyes tervek																0		0	0
2.2.2. hatósági díjak																0		0	0
2.3. Közbeszerzési eljárások költségei																*0*		*0*	*0*
2.3. Egyéb szükséges előkészítési költségek																*0*		*0*	*0*
III. Projekt menedzsment			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	**0**
3.1. Személyi jellegű költségek			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
3.1.1. projekt menedzser bérköltsége																0	0	0	0
3.1.2. műszaki munkatárs bérköltsége																0	0	0	0
3.1.3. pénzügyi munkatárs bérköltsége																0	0	0	0
3.2. Személy jellegű költséget terhelő járulékok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
3.2.1. projekt menedzser bérköltségét terhelő járulékok																0	0	0	0
3.2.2. műszaki munkatárs bérköltségét terhelő járulékok																0	0	0	0
3.2.3. pénzügyi munkatárs bérköltségét terhelő járulékok																0	0	0	0
3.3. Projektmenedzsmentet segítő szolgáltatások																*0*		*0*	*0*
IV. Beszerzések			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**13 333 334**	**27 066 668**	**400 000**	**0**	**0**	**0**	**40 800 002**	**10 200 000**	***51 000 002***	**51 000 002**
4.1. Ingatlanvásárlás	*123*															*0*		*0*	0
4.2. Építési költségek			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*13 333 334*	*27 066 668*	*400 000*	*0*	*0*	*0*	*40 800 002*	*10 200 000*	*51 000 002*	51 000 002
4.1.1. terület-előkészítési munkák (bontás, tereprendezés, stb költségei																0		0	0
4.1.2. épület építési költségek	123									4 000 001	8 000 001					12 000 002	3 000 000	15 000 002	15 000 002
4.1.3. zöldterület rendezés, közterület rendezés	124									9 333 333	19 066 667	400 000				28 800 000	7 200 000	36 000 000	36 000 000
4.1.4. útépítési költségek																0		0	0
4.2. Eszközbeszerzés																*0*		*0*	*0*
4.3. Immateriális javak																*0*		*0*	*0*
V. Szolgáltatások			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	**0**
5.1. megvalósításhoz szükséges szakmai szolgáltatások díja			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
5.1.1. tervezési költségek																0		0	0
5.1.2. szakértői költségek																0		0	0
5.2. megvalósításhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatások költségei			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
5.2.1. közbeszerzési eljárások költsége																0		0	0
5.2.2. könyvvizsgálói díjak																0		0	0
5.2.3. műszaki ellenőri tevékenység díja																0		0	0
5.3. Marketing és nyilvánosság																*0*		*0*	*0*
5.4. Kiegészítő kisértékű elemek (ESZA)																*0*		*0*	*0*
VI. Adminisztratív költségek			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	**0**
6.1. Jogi költségek																*0*		*0*	*0*
6.2. Pénzügyi, banki költségek																*0*		*0*	*0*
VII. Általános költségek																**0**		**0**	**0**
VIII. Áfa tartalék																	**0**	**0**	**0**
8.1. ÁFA növekmény költségátcsoportosítással, vagy egyéb módon finanszírozható része																			
8.2. ÁFA növekmény ÁFA kompenzációval finanszírozni kívánt része																			
Projekt összes elszámolható költségei			0	0	0	0	0	0	0	13 333 334	27 066 668	400 000	0	0	0	**40 800 002**	**10 200 000**	*51 000 002*	51 000 002
Igényelt támogatás*			0	0	0	0	0	0	0	12 000 001	24 360 001	360 000	0	0	0	**36 720 002**			45 900 002
Saját forrás			0	0	0	0	0	0	0	1 333 333	2 706 667	40 000	0	0	0	**4 080 000**			5 100 000

Belső arányok az elszámolható összköltség százalékában

[1] Előkészítési költségek aránya a projekt összes költségén belül*	max 8 %	0,00%
Ingatlan vásárlás költségének aránya a projekt összes költségén belül	max. 10%	
Magasépítés, épület-, építmény felújítás költségeinek aránya a projekt összes költségén belül	max. 70%	29,41%
Közterület rehabilitációra vonatkozó költségek aránya a projekt összes költségén belül	max. 60%	70,59%
ESZ típusú tevékenységek költségeinek aránya a projekt összes költségén belül	max. 10%	0,00%
Projekt menedzsment a projekt összes elszámolható költségén belül**	max. 6%	0,00%
Komplex területelőkészítés***	max. 30%	0,00%
Adminisztratív költségek	max.1 %	0,00%
Általános költségek (non-profit szervezet által végzett tevékenységek esetében)	max.1%	0,00%

dátum: Cégszerű aláírás

* Projektelőkészítés elszámolható költségei legfeljebb 6%, kiviteli terv és közbeszerzés elszámolása esetén 8%
** Projektmenedzsment költségek max. 4%; Városfejlesztő társaság esetén max. 6%
Komplex területelőkészítés max.30%, kármentesítéssel együtt 40%
[7] A 3 szintű számviteli kategória
[8] De minimis típusú költség esetén

* A forrásmegoszlás táblában kiszámolt támogatás arány alapján számolja a táblázat.

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormánmyzata**
Pályázat regisztrációs száma **K-2010-ÉMOP-3.1.2./A-2f-0014005/157 sz.**

Pályázó neve: **Pásztói Városgazdálkodási Nonprofit Kft.**
Pályázat regisztrációs száma **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001 sz. pályázat**

Elszámolható költségek Forintban	számviteli kategória[7]	de minimis[8]	Költségek felmerülése féléves bontásban													Össszes nettó költség	ÁFA	Összes bruttó költség	Elszámolható összes költség
			2006. II. félév	2007. I. félév	2007. II. félév	2008. I. félév	2008. II. félév	2009. I. félév	2009. II. félév	2010. I. félév	2010. II. félév	2011. I. félév	2011. II. félév	2012. I. félév	2012. II. félév				
I. Projekt előkészítési költségei 2006. december 20. és 2007. július 30. között			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
1.1. Tanulmányok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
1.1.1. megvalósíthatósági tanulmány																0		0	0
1.1.2. egyéb tanulmányok																0		0	0
1.2. Engedélyezési dokumentumok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
1.2.1. engedélyes tervek																0		0	0
1.2.2. hatósági díjak																0		0	0
1.3. Közbeszerzési eljárások költségei																*0*		*0*	*0*
1.4. Egyéb szükséges előkészítési költségek																*0*		*0*	*0*
II. Projekt előkészítési költségei 2007. július 30. után			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
2.1. Tanulmányok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
2.1.1. megvalósíthatósági tanulmány																0		0	0
2.1.2. egyéb tanulmányok																0		0	0
2.2. Engedélyezési dokumentumok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
2.2.1. engedélyes tervek																0		0	0
2.2.2. hatósági díjak																0		0	0
2.3. Közbeszerzési eljárások költségei																*0*		*0*	*0*
2.3. Egyéb szükséges előkészítési költségek																*0*		*0*	*0*
III. Projekt menedzsment			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
3.1. Személyi jellegű költségek			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
3.1.1. projekt menedzser bérköltsége																0	0	0	0
3.1.2. műszaki munkatárs bérköltsége																0	0	0	0
3.1.3. pénzügyi munkatárs bérköltsége																0	0	0	0
3.2. Személy jellegű költséget terhelő járulékok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
3.2.1. projekt menedzser bérköltségét terhelő járulékok																0	0	0	0
3.2.2. műszaki munkatárs bérköltségét terhelő járulékok																0	0	0	0
3.2.3. pénzügyi munkatárs bérköltségét terhelő járulékok																0	0	0	0
3.3. Projektmenedzsmentet segítő szolgáltatások										*0*		*0*				*0*		*0*	*0*
IV. Beszerzések			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**40 000 000**	**16 000 000**	**31 500 000**	**42 500 000**	**0**	**0**	**130 000 000**	**0**	***130 000 000***	**130 000 000**
4.1. Ingatlanvásárlás																*0*		*0*	0
4.2. Építési költségek			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*40 000 000*	*16 000 000*	*31 500 000*	*42 500 000*	*0*	*0*	*130 000 000*	*0*	*130 000 000*	130 000 000
4.1.1. terület-előkészítési munkák (bontás, tereprendezés, stb költségei																0		0	0
4.1.2. épület építési költségek	123									40 000 000	16 000 000	31 500 000	42 500 000			130 000 000		130 000 000	130 000 000
4.1.3. zöldterület rendezés, közterület rendezés																0	0	0	0
4.1.4. útépítési költségek																0		0	0
4.2. Eszközbeszerzés																*0*		*0*	*0*
4.3. Immateriális javak																*0*		*0*	*0*
V. Szolgáltatások			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
5.1. megvalósításhoz szükséges szakmai szolgáltatások díja			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
5.1.1. tervezési költségek																0		0	0
5.1.2. szakértői költségek																0		0	0
5.2. megvalósításhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatások költségei			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
5.2.1. közbeszerzési eljárások költsége																0		0	0
5.2.2. könyvvizsgálói díjak																0		0	0
5.2.3. műszaki ellenőri tevékenység díja																0		0	0
5.3. Marketing és nyilvánosság																*0*		*0*	*0*
5.4. Kiegészítő kislépték(ű) elemek (ESZA)																*0*		*0*	*0*
VI. Adminisztratív költségek			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
6.1. Jogi költségek																*0*		*0*	*0*
6.2. Pénzügyi, banki költségek																*0*		*0*	*0*
VII. Általános költségek																**0**		**0**	**0**
VIII. Áfa tartalék																	**0**	**0**	**0**
8.1. ÁFA növekmény költségátcsoportosítással, vagy egyéb módon finanszírozható része																			
8.2. ÁFA növekmény ÁFA kompenzációval finanszírozni kívánt része																			
Projekt összes elszámolható költségei			0	0	0	0	0	0	0	40 000 000	16 000 000	31 500 000	42 500 000	0	0	**130 000 000**	**0**	*130 000 000*	130 000 000
Igényelt támogatás*			0	0	0	0	0	0	0	20 000 000	8 000 000	15 750 000	21 250 000	0	0	**65 000 000**			65 000 000
Saját forrás			0	0	0	0	0	0	0	20 000 000	8 000 000	15 750 000	21 250 000	0	0	**65 000 000**			65 000 000

Belső arányok az elszámolható összköltség százalékában

[1] Előkészítési költségek aránya a projekt összes költségén belül*	max 8 %	0,00%
Ingatlan vásárlás költségének aránya a projekt összes költségén belül	max. 10%	
Magasépítés, épület-, építmény felújítás költségeinek aránya a projekt összes költségén belül	max. 70%	100,00%
Közterület rehabilitációra vonatkozó költségek aránya a projekt összes költségén belül	max. 60%	0,00%
ESZ típusú tevékenységek költségeinek aránya a projekt összes költségén belül	max. 10%	0,00%
Projekt menedzsment a projekt összes elszámolható költségén belül**	max. 6%	0,00%
Komplex területelőkészítés***	max. 30%	0,00%
Adminisztratív költségek	max.1 %	0,00%
Általános költségek (non-profit szervezet által végzett tevékenységek esetében)	max.1%	0,00%

dátum: Cégszerű aláírás

* Projektelőkészítés elszámolható költségei legfeljebb 6%, kiviteli terv és közbeszerzés elszámolása esetén 8%
** Projektmenedzsment költségek max. 4%; Városfejlesztő társaság esetén max. 6%
Komplex területelőkészítés max.30%, kármentesítéssel együtt 40%
[7] A 3 szintű számviteli kategória
[8] De minimis típusú költség esetén

* A forrásmegoszlás táblában kiszámolt támogatás arány alapján számolja a táblázat.

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormánmyzata**
Pályázat regisztrációs száma: **K-2010-ÉMOP-3.1.2./A-2f-0014005/157 sz.**

Pályázó neve: **ÉMÁSZ Hálózati Kft.**
Pályázat regisztrációs száma: **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001 sz. pályázat**

Elszámolható költségek Forintban	számviteli kategória[7]	de minimis[8]	Költségek felmerülése féléves bontásban													Össszes nettó költség	ÁFA	Összes bruttó költség	Elszámolható összes költség
			2006. II. félév	2007. I. félév	2007. II. félév	2008. I. félév	2008. II. félév	2009. I. félév	2009. II. félév	2010. I. félév	2010. II. félév	2011. I. félév	2011. II. félév	2012. I. félév	2012. II. félév				
I. Projekt előkészítési költségei 2006. december 20. és 2007. július 30. között			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
1.1. Tanulmányok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
1.1.1. megvalósíthatósági tanulmány																0		0	0
1.1.2. egyéb tanulmányok																0		0	0
1.2. Engedélyezési dokumentumok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
1.2.1. engedélyes tervek																0		0	0
1.2.2. hatósági díjak																0		0	0
1.3. Közbeszerzési eljárások költségei																*0*		*0*	*0*
1.4. Egyéb szükséges előkészítési költségek																*0*		*0*	*0*
II. Projekt előkészítési költségei 2007. július 30. után			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
2.1. Tanulmányok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
2.1.1. megvalósíthatósági tanulmány																0		0	0
2.1.2. egyéb tanulmányok																0		0	0
2.2. Engedélyezési dokumentumok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
2.2.1. engedélyes tervek																0		0	0
2.2.2. hatósági díjak																0		0	0
2.3. Közbeszerzési eljárások költségei																*0*		*0*	*0*
2.3. Egyéb szükséges előkészítési költségek																*0*		*0*	*0*
III. Projekt menedzsment			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	**0**
3.1. Személyi jellegű költségek			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
3.1.1. projekt menedzser bérköltsége																0	0	0	0
3.1.2. műszaki munkatárs bérköltsége																0	0	0	0
3.1.3. pénzügyi munkatárs bérköltsége																0	0	0	0
3.2. Személy jellegű költséget terhelő járulékok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
3.2.1. projekt menedzser bérköltségét terhelő járulékok																0	0	0	0
3.2.2. műszaki munkatárs bérköltségét terhelő járulékok																0	0	0	0
3.2.3. pénzügyi munkatárs bérköltségét terhelő járulékok																0	0	0	0
3.3. Projektmenedzsmentet segítő szolgáltatások										*0*		*0*				*0*		*0*	*0*
IV. Beszerzések			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**12 938 159**	**10 564 645**	**12 972 613**	**7 607 916**	**0**	**0**	**44 083 333**	**0**	***44 083 333***	**44 083 333**
4.1. Ingatlanvásárlás																*0*		*0*	*0*
4.2. Építési költségek	*123*		*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*12 938 159*	*10 564 645*	*12 972 613*	*7 607 916*	*0*	*0*	*44 083 333*	*0*	*44 083 333*	44 083 333
4.1.1. terület-előkészítési munkák (bontás, tereprendezés, stb.) költségei																0		0	0
4.1.2. épület építési költségek	123															0		0	0
4.1.3. zöldterület rendezés, közterület rendezés	124									12 938 159	10 564 645	12 972 613	7 607 916			44 083 333		44 083 333	44 083 333
4.1.4. útépítési költségek																0		0	0
4.2. Eszközbeszerzés																*0*		*0*	*0*
4.3. Immateriális javak																*0*		*0*	*0*
V. Szolgáltatások			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	**0**
5.1. megvalósításhoz szükséges szakmai szolgáltatások díja			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
5.1.1. tervezési költségek																0		0	0
5.1.2. szakértői költségek																0		0	0
5.2. megvalósításhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatások költségei			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
5.2.1. közbeszerzési eljárások költsége																0		0	0
5.2.2. könyvvizsgálói díjak																0		0	0
5.2.3. műszaki ellenőri tevékenység díja																0		0	0
5.3. Marketing és nyilvánosság																*0*		*0*	*0*
5.4.Kiegészítő kisléptékű elemek (ESZA)																*0*		*0*	*0*
VI. Adminisztratív költségek			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	**0**
6.1. Jogi költségek																*0*		*0*	*0*
6.2. Pénzügyi, banki költségek																*0*		*0*	*0*
VII. Általános költségek																**0**		**0**	**0**
VIII. Áfa tartalék																	**0**	**0**	**0**
8.1. ÁFA növekmény költségátcsoportosítással, vagy egyéb módon finanszírozható része																			
8.2. ÁFA növekmény ÁFA kompenzációval finanszírozni kívánt része																			
Projekt összes elszámolható költségei			0	0	0	0	0	0	0	12 938 159	10 564 645	12 972 613	7 607 916	0	0	**44 083 333**	**0**	*44 083 333*	44 083 333
Igényelt támogatás*			0	0	0	0	0	0	0	6 469 080	5 282 323	6 486 306	3 803 958	0	0	**22 041 667**			22 041 667
Saját forrás			0	0	0	0	0	0	0	6 469 078	5 282 323	6 486 308	3 803 958	0	0	**22 041 667**			22 041 667

Belső arányok az elszámolható összköltség százalékában

[1] Előkészítési költségek aránya a projekt összes költségén belül*	max 8 %	0,00%
Ingatlan vásárlás költségének aránya a projekt összes költségén belül	max. 10%	
Magasépítés, épület-, építmény felújítás költségeinek aránya a projekt összes költségén belül	max. 70%	0,00%
Közterület rehabilitációra vonatkozó költségek aránya a projekt összes költségén belül	max. 60%	100.00%
ESZ típusú tevékenységek költségeinek aránya a projekt összes költségén belül	max. 10%	0,00%
Projekt menedzsment a projekt összes elszámolható költségén belül**	max. 6%	0,00%
Komplex területelőkészítés**	max. 30%	0,00%
Adminisztratív költségek	max.1 %	0,00%
Általános költségek (non-profit szervezet által végzett tevékenységek esetében)	max.1%	0,00%

dátum: Cégszerű aláírás

* Projektelőkészítés elszámolható költségei legfeljebb 6%, kiviteli terv és közbeszerzés elszámolása esetén 8%
** Projektmenedzsment költségek max. 4%; Városfejlesztő társaság esetén max. 6%
Komplex területelőkészítés max.30%, kármentesítéssel együtt 40%
[7] A 3 szintű számviteli kategória
[8] De minimis típusú költség esetén

* A forrásmegoszlás táblában kiszámolt támogatás arány alapján számolja a táblázat.

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormánmyzata**
Pályázat regisztrációs száma: **K-2010-ÉMOP-3.1.2./A-2f-0014005/157 sz.**

Pályázó neve: **Magyar Katolikus Egyház, Váci Egyházmegye**
Pályázat regisztrációs száma: **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001 sz. pályázat**

Elszámolható költségek Forintban	számviteli kategória[7]	de minimis[8]	Költségek felmerülése féléves bontásban 2006. II. félév	2007. I. félév	2007. II. félév	2008. I. félév	2008. II. félév	2009. I. félév	2009. II. félév	2010. I. félév	2010. II. félév	2011. I. félév	2011. II. félév	2012. I. félév	2012. II. félév	Össszes nettó költség	ÁFA	Összes bruttó költség	Elszámolható összes költség
I. Projekt előkészítési költségei 2006. december 20. és 2007. július 30. között			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
1.1. Tanulmányok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
1.1.1. megvalósíthatósági tanulmány																0		0	0
1.1.2. egyéb tanulmányok																0		0	0
1.2. Engedélyezési dokumentumok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
1.2.1. engedélyes tervek																0		0	0
1.2.2. hatósági díjak																0		0	0
1.3. Közbeszerzési eljárások költségei																*0*		*0*	*0*
1.4. Egyéb szükséges előkészítési költségek																*0*		*0*	*0*
II. Projekt előkészítési költségei 2007. július 30. után			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	**0**
2.1. Tanulmányok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
2.1.1. megvalósíthatósági tanulmány																0		0	0
2.1.2. egyéb tanulmányok																0		0	0
2.2. Engedélyezési dokumentumok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
2.2.1. engedélyes tervek																0		0	0
2.2.2. hatósági díjak																0		0	0
2.3. Közbeszerzési eljárások költségei																*0*		*0*	*0*
2.3. Egyéb szükséges előkészítési költségek																*0*		*0*	*0*
III. Projekt menedzsment			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	**0**
3.1. Személyi jellegű költségek			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
3.1.1. projekt menedzser bérköltsége																0	0	0	0
3.1.2. műszaki munkatárs bérköltsége																0	0	0	0
3.1.3. pénzügyi munkatárs bérköltsége																0	0	0	0
3.2. Személy jellegű költséget terhelő járulékok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
3.2.1. projekt menedzser bérköltségét terhelő járulékok																0	0	0	0
3.2.2. műszaki munkatárs bérköltségét terhelő járulékok																0	0	0	0
3.2.3. pénzügyi munkatárs bérköltségét terhelő járulékok																0	0	0	0
3.3. Projektmenedzsmentet segítő szolgáltatások										*0*		*0*				*0*		*0*	*0*
IV. Beszerzések			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**20 000 000**	**20 000 000**	**21 600 000**	**0**	**0**	**0**	**61 600 000**	**15 400 000**	***77 000 000***	**77 000 000**
4.1. Ingatlanvásárlás																*0*		*0*	0
4.2. Építési költségek			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*20 000 000*	*20 000 000*	*21 600 000*	*0*	*0*	*0*	*61 600 000*	*15 400 000*	*77 000 000*	77 000 000
4.1.1. terület-előkészítési munkák (bontás, tereprendezés, stb.) költségei																0		0	0
4.1.2. épület építési költségek	123									20 000 000	20 000 000	20 000 000				60 000 000	15 000 000	75 000 000	75 000 000
4.1.3. zöldterület rendezés, közterület rendezés	124											1 600 000				1 600 000	400 000	2 000 000	2 000 000
4.1.4. útépítési költségek																0		0	0
4.2. Eszközbeszerzés																*0*		*0*	*0*
4.3. Immateriális javak																*0*		*0*	*0*
V. Szolgáltatások			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	**0**
5.1. megvalósításhoz szükséges szakmai szolgáltatások díja			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
5.1.1. tervezési költségek																0		0	0
5.1.2. szakértői költségek																0		0	0
5.2. megvalósításhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatások költségei			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
5.2.1. közbeszerzési eljárások költsége																0		0	0
5.2.2. könyvvizsgálói díjak																0		0	0
5.2.3. műszaki ellenőri tevékenység díja																0		0	0
5.3. Marketing és nyilvánosság																*0*		*0*	*0*
5.4.Kiegészítő kisléptékű elemek (ESZA)																*0*		*0*	*0*
VI. Adminisztratív költségek			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	**0**
6.1. Jogi költségek																*0*		*0*	*0*
6.2. Pénzügyi, banki költségek																*0*		*0*	*0*
VII. Általános költségek																**0**		**0**	**0**
VIII. Áfa tartalék																	**0**	**0**	**0**
8.1. ÁFA növekmény költségátcsoportosítással, vagy egyéb módon finanszírozható része																			
8.2. ÁFA növekmény ÁFA kompenzációval finanszírozni kívánt része																			
Projekt összes elszámolható költségei			0	0	0	0	0	0	0	20 000 000	20 000 000	21 600 000	0	0	0	**61 600 000**	**15 400 000**	*77 000 000*	77 000 000
Igényelt támogatás*			0	0	0	0	0	0	0	18 000 000	18 000 000	19 440 000	0	0	0	**55 440 000**			69 300 000
Saját forrás			0	0	0	0	0	0	0	2 000 000	2 000 000	2 160 000	0	0	0	**6 160 000**			7 700 000

Belső arányok az elszámolható összköltség százalékában

[1] Előkészítési költségek aránya a projekt összes költségén belül*		
Ingatlan vásárlás költségének aránya a projekt összes költségén belül	max 8 %	0,00%
Magasépítés, épület-, építmény felújítás költségeinek aránya a projekt összes költségén belül	max. 10%	
Közterület rehabilitációra vonatkozó költségek aránya a projekt összes költségén belül	max. 70%	97,40%
ESZ típusú tevékenységek költségeinek aránya a projekt összes költségén belül	max. 60%	2,60%
Projekt menedzsment a projekt összes elszámolható költségén belül**	max. 10%	0,00%
Komplex területelőkészítés***	max. 6%	0,00%
Adminisztratív költségek	max. 30%	0,00%
Általános költségek (non-profit szervezet által végzett tevékenységek esetében)	max.1 %	0,00%
	max.1%	0,00%

dátum: Cégszerű aláírás

* Projektelőkészítés elszámolható költségei legfeljebb 6%, kiviteli terv és közbeszerzés elszámolása esetén 8%
** Projektmenedzsment költségek max. 4%; Városfejlesztő társaság esetén max. 6%
Komplex területelőkészítés max.30%, kármentesítéssel együtt 40%
[7] A 3 szintű számviteli kategória
[8] De minimis típusú költség esetén
* A forrásmegoszlás táblában kiszámolt támogatás arány alapján számolja a táblázat.

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormánmyzata**
Pályázat regisztrációs száma: **K-2010-ÉMOP-3.1.2./A-2f-0014005/157 sz.**

Pályázó neve: **Ciszterci Rend, Zirci Apátsága**
Pályázat regisztrációs száma: **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001 sz. pályázat**

Elszámolható költségek Forintban	számviteli kategória[7]	de minimis[8]	Költségek felmerülése féléves bontásban													Össszes nettó költség	ÁFA	Összes bruttó költség	Elszámolható összes költség
			2006. II. félév	2007. I. félév	2007. II. félév	2008. I. félév	2008. II. félév	2009. I. félév	2009. II. félév	2010. I. félév	2010. II. félév	2011. I. félév	2011. II. félév	2012. I. félév	2012. II. félév				
I. Projekt előkészítési költségei 2006. december 20. és 2007. július 30. között			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
1.1. Tanulmányok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
1.1.1. megvalósíthatósági tanulmány																0		0	0
1.1.2. egyéb tanulmányok																0		0	0
1.2. Engedélyezési dokumentumok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
1.2.1. engedélyes tervek																0		0	0
1.2.2. hatósági díjak																0		0	0
1.3. Közbeszerzési eljárások költségei																*0*		*0*	*0*
1.4. Egyéb szükséges előkészítési költségek																*0*		*0*	*0*
II. Projekt előkészítési költségei 2007. július 30. után			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	**0**
2.1. Tanulmányok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
2.1.1. megvalósíthatósági tanulmány																0		0	0
2.1.2. egyéb tanulmányok																0		0	0
2.2. Engedélyezési dokumentumok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
2.2.1. engedélyes tervek																0		0	0
2.2.2. hatósági díjak																0		0	0
2.3. Közbeszerzési eljárások költségei																*0*		*0*	*0*
2.3. Egyéb szükséges előkészítési költségek																*0*		*0*	*0*
III. Projekt menedzsment			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	**0**
3.1. Személyi jellegű költségek			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
3.1.1. projekt menedzser bérköltsége																0	0	0	0
3.1.2. műszaki munkatárs bérköltsége																0	0	0	0
3.1.3. pénzügyi munkatárs bérköltsége																0	0	0	0
3.2. Személy jellegű költséget terhelő járulékok			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
3.2.1. projekt menedzser bérköltségét terhelő járulékok																0	0	0	0
3.2.2. műszaki munkatárs bérköltségét terhelő járulékok																0	0	0	0
3.2.3. pénzügyi munkatárs bérköltségét terhelő járulékok																0	0	0	0
3.3. Projektmenedzsmentet segítő szolgáltatások										*0*		*0*				*0*		*0*	*0*
IV. Beszerzések			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4 800 000**	**9 600 000**	**2 400 000**	**0**	**0**	**0**	**16 800 000**	**4 200 000**	***21 000 000***	**21 000 000**
4.1. Ingatlanvásárlás																		*0*	0
4.2. Építési költségek	*123*		*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*4 800 000*	*9 600 000*	*2 400 000*	*0*	*0*	*0*	*16 800 000*	*4 200 000*	*21 000 000*	21 000 000
4.1.1. terület-előkészítési munkák (bontás, tereprendezés, stb.) költségei																0		0	0
4.1.2. épület építési költségek	123									4 800 000	9 600 000					14 400 000	3 600 000	18 000 000	18 000 000
4.1.3. zöldterület rendezés, közterület rendezés	124											2 400 000				2 400 000	600 000	3 000 000	3 000 000
4.1.4. útépítési költségek																0		0	0
4.2. Eszközbeszerzés																*0*		*0*	*0*
4.3. Immateriális javak																*0*		*0*	*0*
V. Szolgáltatások			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	**0**
5.1. megvalósításhoz szükséges szakmai szolgáltatások díja			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
5.1.1. tervezési költségek																0		0	0
5.1.2. szakértői költségek																0		0	0
5.2. megvalósításhoz kapcsolódó egyéb szolgáltatások költségei			*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*	*0*
5.2.1. közbeszerzési eljárások költsége																0		0	0
5.2.2. könyvvizsgálói díjak																0		0	0
5.2.3. műszaki ellenőri tevékenység díja																0		0	0
5.3. Marketing és nyilvánosság																*0*		*0*	*0*
5.4.Kiegészítő kisléptékű elenek (ESZA)																*0*		*0*	*0*
VI. Adminisztratív költségek			**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	***0***	**0**
6.1. Jogi költségek																*0*		*0*	*0*
6.2. Pénzügyi, banki költségek																*0*		*0*	*0*
VII. Általános költségek																**0**		**0**	**0**
VIII. Áfa tartalék																	**0**	**0**	**0**
8.1. ÁFA növekmény költségátcsoportosítással, vagy egyéb módon finanszírozható része																			
8.2. ÁFA növekmény ÁFA kompenzációval finanszírozni kívánt része																			
Projekt összes elszámolható költségei			0	0	0	0	0	0	0	4 800 000	9 600 000	2 400 000	0	0	0	**16 800 000**	**4 200 000**	*21 000 000*	21 000 000
Igényelt támogatás*			0	0	0	0	0	0	0	4 320 000	8 640 000	2 160 000	0	0	0	**15 120 000**			18 900 000
Saját forrás			0	0	0	0	0	0	0	480 000	960 000	240 000	0	0	0	**1 680 000**			2 100 000

Belső arányok az elszámolható összköltség százalékában

[1] Előkészítési költségek aránya a projekt összes költségén belül*	max 8 %	0,00%
Ingatlan vásárlás költségének aránya a projekt összes költségén belül	max. 10%	
Magasépítés, épület-, építmény felújítás költségeinek aránya a projekt összes költségén belül	max. 70%	85,71%
Közterület rehabilitációra vonatkozó költségek aránya a projekt összes költségén belül	max. 60%	14,29%
ESZ típusú tevékenységek költségeinek aránya a projekt összes költségén belül	max. 10%	0,00%
Projekt menedzsment a projekt összes elszámolható költségén belül**	max. 6%	0,00%
Komplex területelőkészítés***	max. 30%	0,00%
Adminisztratív költségek	max.1 %	0,00%
Általános költségek (non-profit szervezet által végzett tevékenységek esetében)	max.1%	0,00%

dátum: Cégszerű aláírás

* Projektelőkészítés elszámolható költségei legfeljebb 6%, kiviteli terv és közbeszerzés elszámolása esetén 8%
** Projektmenedzsment költségek max. 4%; Városfejlesztő társaság esetén max. 6%
Komplex területelőkészítés max.30%, kármentesítéssel együtt 40%
[7] A 3 szintű számviteli kategória
[8] De minimis típusú költség esetén

* A forrásmegoszlás táblában kiszámolt támogatás arány alapján számolja a táblázat.

3. sz. melléklet

Források

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormánmyzata (projekt szint)**

Pályázat regisztrációs száma: **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001**

Források	Ft	%
I. saját forrás	202 457 394	22,289133%
I/1. a támogatást igénylő hozzájárulása	21 415 939	
I/2. partnerek hozzájárulása	8 899 789	
I/3. bankhitel	132 000 000	
I/4. egyéb forrás:	40 141 666	
I/5. egyéb saját forrást kiváltó támogatás:	0	
II. egyéb támogatás	0	0,000000%
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	705 865 938	77,710867%
Összesen	908 323 332	100,000000%

dátum:

cégszerű aláírás

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormányzata**
Pályázat regisztrációs száma: **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001**
sz. pályázat

Források	Ft	%
I. saját forrás	105 615 728	16,599982%
I/1. a támogatást igénylő hozzájárulása	3 715 939	
I/2. partnerek hozzájárulása	8 899 789	
I/3. bankhitel	93 000 000	
I/4. egyéb forrás:	0	
I/5. egyéb saját forrást kiváltó támogatás:	0	
II. egyéb támogatás	0	0,000000%
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	530 624 271	83,400018%
Összesen	636 239 999	100,000000%

dátum: cégszerű aláírás

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormánmyzata**
Pályázat regisztrációs száma: **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001**
sz. pályázat

Források	Ft	%
I. saját forrás	7 950 640	21,901834%
I/1. a támogatást igénylő hozzájárulása	495 733	
I/2. partnerek hozzájárulása	2 454 906	
I/3. bankhitel	5 000 000	
I/4. egyéb forrás:	0	
I/5. egyéb saját forrást kiváltó támogatás:	0	
II. egyéb támogatás	0	0,000000%
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	28 350 610	78,098166%
Összesen	36 301 250	100,000000%

dátum: cégszerű aláírás

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormányzata**
Pályázat regisztrációs száma: **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001 sz. pályázat**

Források	Ft	%
I. saját forrás	3 734 396	22,100616%
I/1. a támogatást igénylő hozzájárulása	581 333	
I/2. partnerek hozzájárulása	1 153 063	
I/3. bankhitel	2 000 000	
I/4. egyéb forrás:	0	
I/5. egyéb saját forrást kiváltó támogatás:	0	
II. egyéb támogatás	0	0,000000%
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	13 162 854	77,899384%
Összesen	16 897 250	100,000000%

dátum: cégszerű aláírás

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormányzata**
Pályázat regisztrációs száma: **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001**
sz. pályázat

Források	Ft	%
I. saját forrás	2 473 207	22,206126%
I/1. a támogatást igénylő hozzájárulása	209 559	
I/2. partnerek hozzájárulása	763 648	
I/3. bankhitel	1 500 000	
I/4. egyéb forrás:	0	
I/5. egyéb saját forrást kiváltó támogatás:	0	
II. egyéb támogatás	0	0,000000%
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	8 664 293	77,79%
Összesen	11 137 500	100,000000%

dátum: cégszerű aláírás

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormányzata**
Pályázat regisztrációs száma: **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001**
sz. pályázat

Források	Ft	%
I. saját forrás	367 547	22,425051%
I/1. a támogatást igénylő hozzájárulása	254 060	
I/2. partnerek hozzájárulása	113 487	
I/3. bankhitel	0	
I/4. egyéb forrás:	0	
I/5. egyéb saját forrást kiváltó támogatás:	0	
II. egyéb támogatás	0	0,000000%
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	1 271 453	77,574949%
Összesen	1 639 000	100,000000%

dátum: cégszerű aláírás

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormányzata**
Pályázat regisztrációs száma: **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001**
sz. pályázat

Források	Ft	%
I. saját forrás	7 500 000	50,000000%
I/1. a támogatást igénylő hozzájárulása	0	
I/2. partnerek hozzájárulása		
I/3. bankhitel	7 500 000	
I/4. egyéb forrás:	0	
I/5. egyéb saját forrást kiváltó támogatás:	0	
II. egyéb támogatás	0	0,000000%
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	7 500 000	50,000000%
Összesen	15 000 000	100,000000%

dátum: cégszerű aláírás

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormánmyzata**
Pályázat regisztrációs száma: **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001**
sz. pályázat

Források	Ft	%
I. saját forrás	3 189 451	21,143484%
I/1. a támogatást igénylő hozzájárulása	204 650	
I/2. partnerek hozzájárulása	984 802	
I/3. bankhitel	2 000 000	
I/4. egyéb forrás:	0	
I/5. egyéb saját forrást kiváltó támogatás:	0	
II. egyéb támogatás	0	0,000000%
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	11 895 344	78,856516%
Összesen	15 084 795	100,000000%

dátum: cégszerű aláírás

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormánmyzata**
Pályázat regisztrációs száma: **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001**
sz. pályázat

Források	Ft	%
I. saját forrás	14 223 457	17,345679%
I/1. a támogatást igénylő hozzájárulása	223 457	
I/2. partnerek hozzájárulása	0	
I/3. bankhitel	14 000 000	
I/4. egyéb forrás:	0	
I/5. egyéb saját forrást kiváltó támogatás:	0	
II. egyéb támogatás	0	0,000000%
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	67 776 545	82,654321%
Összesen	82 000 002	100,000000%

dátum: cégszerű aláírás

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormánmyzata**
Pályázat regisztrációs száma: **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001**
sz. pályázat

Források	Ft	%
I. saját forrás	61 077 030	15,000000%
I/1. a támogatást igénylő hozzájárulása	1 747 146	
I/2. partnerek hozzájárulása	3 429 884	
I/3. bankhitel	55 900 000	
I/4. egyéb forrás:	0	
I/5. egyéb saját forrást kiváltó támogatás:	0	
II. egyéb támogatás	0	0,000000%
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	346 103 170	85,000000%
Összesen	407 180 200	100,000000%

dátum: cégszerű aláírás

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormánmyzata**
Pályázat regisztrációs száma: **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001**
sz. pályázat

Források	Ft	%
I. saját forrás	5 100 000	10,000000%
I/1. a támogatást igénylő hozzájárulása	0	
I/2. partnerek hozzájárulása	0	
I/3. bankhitel	5 100 000	
I/4. egyéb forrás:	0	
I/5. egyéb saját forrást kiváltó támogatás:	0	
II. egyéb támogatás	0	0,000000%
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	45 900 002	90,000000%
Összesen	51 000 002	100,000000%

dátum: cégszerű aláírás

Pályázó neve: **Pásztói Városgazdálkodási Nonprofit Kft.**

Pályázat regisztrációs száma: **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001**

Források	Ft	%
I. saját forrás	65 000 000	50,000000%
I/1. a támogatást igénylő hozzájárulása	0	
I/2. partnerek hozzájárulása	0	
I/3. bankhitel	39 000 000	
I/4. egyéb forrás:	26 000 000	
I/5. egyéb saját forrást kiváltó támogatás:	0	
II. egyéb támogatás	0	0,000000%
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	65 000 000	50,000000%
Összesen	130 000 000	100,000000%

dátum:

cégszerű aláírás

Pályázó neve: **ÉMÁSZ Hálózati Kft.**

Pályázat regisztrációs száma: **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001**

Források	Ft	%
I. saját forrás	22 041 667	50,000000%
I/1. a támogatást igénylő hozzájárulása	10 000 000	
I/2. partnerek hozzájárulása	0	
I/3. bankhitel (PVÖ hiteléből nyújtott hozzájárulás)	0	
I/4. egyéb forrás:	12 041 667	
I/5. egyéb saját forrást kiváltó támogatás:	0	
II. egyéb támogatás	0	0,000000%
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	22 041 667	50,000000%
Összesen	44 083 334	100,000000%

dátum: cégszerű aláírás

Pályázó neve: **Magyar Katolikus Egyház, Váci Egyházmegye**
Pályázat regisztrációs száma: **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001**
sz. pályázat

Források	Ft	%
I. saját forrás	7 700 000	10,000000%
I/1. a támogatást igénylő hozzájárulása	7 700 000	
I/2. partnerek hozzájárulása	0	
I/3. bankhitel	0	
I/4. egyéb forrás:	0	
I/5. egyéb saját forrást kiváltó támogatás:	0	
II. egyéb támogatás	0	0,000000%
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	69 300 000	90,000000%
Összesen	77 000 000	100,000000%

dátum: cégszerű aláírás

Pályázó neve: **Ciszterci Rend, Zirci Kongregáció**

Pályázat regisztrációs száma: **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001**

Források	Ft	%
I. saját forrás	2 100 000	10,000000%
I/1. a támogatást igénylő hozzájárulása	0	
I/2. partnerek hozzájárulása	0	
I/3. bankhitel	0	
I/4. egyéb forrás:	2 100 000	
I/5. egyéb saját forrást kiváltó támogatás:	0	
II. egyéb támogatás	0	0,000000%
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	18 900 000	90,000000%
Összesen	21 000 000	100,000000%

dátum: cégszerű aláírás

4. sz. melléklet

A Projekt számszerűsíthető eredményei

Az egyes projektelemek indikátorai

Az integrált fejlesztési projekt átfogó indikátorai

Mutató neve	Mutató típusa (output/ eredmény)	Mérték egység	Bázis érték	Minimá-lisan elvárt célérték	Célérték elérésének időpontja	Célérték az 5 éves kötelező fenntartási időszak végén	Mutató forrása	Mutató mérésének módszere és gyakorisága
Városrehabilitációs beavatkozások által érintett terület nagysága	output	ha	0	7,7	2011.12.31.	7,7	Önkormányzat Pásztó	Éves gyakoriság
Támogatással érintett lakosok száma a rehabilitált településrészeken	output	fő	1 474	-	2012.12.31.	1 690	KSH	Az akcióterület lakosságszám elemzését az éves KSH adatok alapján a projektgazda készítteti el a tevékenységek közvetlen zárásakor, és azok eredményeit kötelezően fenntartandó 5 éves időszak végén.
Teremtett munkahelyek száma	eredmény	fő	0	-	2012.12.31.	15	Önkormányzat Pásztó	A kedvezményezett jelentése az eredményekről a tevékenységek közvetlen zárásakor, és azok eredményeit kötelezően fenntartandó 5 éves időszak végén.
Teremtett munkahelyek száma - nők	eredmény	Fő	0	-	2012.12.31.	6	Önkormányzat Pásztó	A kedvezményezett jelentése az eredményekről a tevékenységek közvetlen

								zárásakor, és azok eredményeit kötelezően fenntartandó 5 éves időszak végén.
Teremtett munkahelyek száma – hátrányos helyzetűek	eredmény	fő	0	-	2012.12.31.	3	Önkormányzat Pásztó	A kedvezményezett jelentése az eredményekről a tevékenységek közvetlen zárásakor, és azok eredményeit kötelezően fenntartandó 5 éves időszak végén.
Új városi funkciók betelepedése/ a fejlesztés nyomán elérhető (köz- és profitorientált) szolgáltatások száma a projekt által érintett településrészen	eredmény	db	0	6	2012.12.31.	6	Önkormányzat Pásztó	Minden egyes rehabilitációs projekt során elemenként kerülnek felmérésre a rehabilitált területek. A felmérések gyakorisága a rehabilitációs ütemek monitoringjához kötődik.
Lakossági elégedettség	eredmény	%	50	75	2013.12.31.	80	Önkormányzat Pásztó	Kérdőíves felmérés, amit a projektgazda készít el a projekt közvetlen zárásakor, és azok eredményeit kötelezően fenntartandó 5 éves időszak végén.
A támogatással érintett területen telephellyel rendelkező vállalkozások számának növekedése	eredmény	db	0	-	2013.12.31.	7	Önkormányzat Pásztó	A kedvezményezett jelentése az eredményekről a tevékenységek közvetlen zárásakor, és azok eredményeit kötelezően fenntartandó 5 éves időszak végén.
A támogatott projektek eredményeként	eredmény	GJ	0	-	2011.12.31.	64,17	Önkormányzat Pásztó	A kedvezményezett jelentése az eredményekről a tevékenységek közvetlen

elért energia megtakarítás								zárásakor, és azok eredményeit kötelezően fenntartandó 5 éves időszak végén.

Az egyes projektelemek indikátorai

Mutató neve	Mutató típusa (output/ eredmény)	Mérték egység	Bázis érték	Minimá-lisan elvárt célérték	Célérték elérésének időpontja	Célérték az 5 éves kötelező fenntartási időszak végén	Mutató forrása	Mutató mérésének módszere és gyakorisága
Fejlesztéssel érintett műemlékek száma	output	db	0	5	2011.12.31.	5	Kulturális Örökségvédelmi Hivatal	Kulturális Örökségvédelmi Hivatala együttműködve (dokumentált, felújított műemlékekről igazolás kikérésével) a projektgazda készítteti el a tevékenységek közvetlen zárásakor, és azok eredményeit kötelezően fenntartandó 5 éves időszak végén.
Fejlesztéssel érintett épületek, építmények száma	output	db	0	9	2011.12.31.	9	Önkormányzat Pásztó	A kedvezményezett jelentése az eredményekről a tevékenységek közvetlen zárásakor, és azok eredményeit kötelezően fenntartandó 5 éves időszak végén.
Az átalakítás után megjelenő új kisker. üzletek száma	eredmény	db	0	-	2013.12.31.	5	Önkormányzat Pásztó	A kedvezményezett jelentése az eredményekről a tevékenységek közvetlen zárásakor, és azok eredményeit kötelezően fenntartandó 5 éves időszak

								végén.
Piacon kereskedők arányának növekedése	eredmény	%	0	-	2012.12.31.	30	Önkormányzat Pásztó	A kedvezményezett jelentése az eredményekről a tevékenységek közvetlen zárásakor, és azok eredményeit kötelezően fenntartandó 5 éves időszak végén.
Projektzárásig felújított középületek száma	output	db	0	6	2011.12.31.	6	Önkormányzat Pásztó	A kedvezményezett jelentése az eredményekről a tevékenységek közvetlen zárásakor, és azok eredményeit kötelezően fenntartandó 5 éves időszak végén.
Parkolók számának növekedése	output	db	0	129	2011.12.31.	129	Önkormányzat Pásztó	A kedvezményezett jelentése az eredményekről a tevékenységek közvetlen zárásakor, és azok eredményeit kötelezően fenntartandó 5 éves időszak végén.
Kereskedelmi tevékenység élénkülése	Eredmény	%	0	-	2013.12.31.	25	Önkormányzat Pásztó	A kedvezményezett jelentése az eredményekről a tevékenységek közvetlen zárásakor, és azok eredményeit kötelezően fenntartandó 5 éves időszak végén.
Megújuló közösségi funkciójú épületek száma	Output	Db	0	5	2011.12.31.	5	Önkormányzat Pásztó	A kedvezményezett jelentése az eredményekről a tevékenységek közvetlen zárásakor, és azok eredményeit kötelezően fenntartandó 5 éves időszak végén.

Zöldfelületek állapotának javulása	eredmény	%	0		2011.12.31.	25	Önkormányzat Pásztó	A kedvezményezett jelentése az eredményekről a tevékenységek közvetlen zárásakor, és azok eredményeit kötelezően fenntartandó 5 éves időszak végén.
Információellátottság mértékének javulása	eredmény	%	0	7	2011.12.31.	7	Önkormányzat Pásztó	A kedvezményezett jelentése az eredményekről a tevékenységek közvetlen zárásakor, és azok eredményeit kötelezően fenntartandó 5 éves időszak végén.
Térfigyelő-rendszerrel ellátott terület arányának növekedése	output	%	0	20	2011.12.31.	20	Önkormányzat Pásztó	A kedvezményezett jelentése az eredményekről a tevékenységek közvetlen zárásakor, és azok eredményeit kötelezően fenntartandó 5 éves időszak végén.
Akcióban résztvevő tanulók száma	eredmény	fő	0		2011.12.31.	2310	Önkormányzat Pásztó	A kedvezményezett jelentése az eredményekről a tevékenységek közvetlen zárásakor, és azok eredményeit kötelezően fenntartandó 5 éves időszak végén.
Területek használati-értékének növekedése	eredmény	%	0		2011.12.31.	30	Önkormányzat Pásztó	A kedvezményezett jelentése az eredményekről a tevékenységek közvetlen zárásakor, és azok eredményeit kötelezően fenntartandó 5 éves időszak végén.

4. sz. melléklet

A pályázatban vállalt esélyegyenlőségi indikátorok részletezése

ESÉLYEGYENLŐSÉGI INDIKÁTOROK		
Családbarát intézkedések	**Pályázat benyújtásakor érték**	**Projekt fenntartás végén várható átlagos érték**
1. Esélyegyenlőségi munkatárs, felelős alkalmazása- I/N	I	I
2. Esélyegyenlőségi terv, koncepció megléte- I/N	I	I
4. A szervezet döntéshozói, munkavállalói vagy közönsége számára évente esélyegyenlőségi képzést tart - I/N		I
6.Az esélyegyenlőségi célcsoportot vagy annak képviselőit bevonta a projekt tervezésébe	I	
7.Felmérést készített arról hogy a tervezett fejlesztés milyen hatással lesz a célcsoport élethelyzetére (I/N)*főbb megállapításokat a szöveges mezőben kérjük megjeleníteni.	N	
8.A leghátrányosabb helyzetű kistérségben vagy halmozottan hátrányos településen működik, fejleszt – I/N	N	
9. Akadálymentesített épületek száma- db	1	3
10. Infokommunikációs akadálymentesítés- I/N	N	N
15. Fogyatékossággal élő alkalmazottak száma- fő	1	
16. Roma foglalkoztatottak száma - fő	1	
17. 50 évesnél idősebb, határozatlan idejű munkaszerződés keretében foglalkoztatottak száma- fő		
24. Rugalmas munkaszervezés vagy csúsztatható munkakezdés lehetősége -I/N	I	I
25. A törvényben meghatározottnál több szabadság biztosítása a dolgozóknak (I/N)	N	N
26. Munkaidő-kedvezmény biztosítása a dolgozók továbbképzéséhez – I/N	I	I
29. A szervezet támogat esélyegyenlőségi célcsoportok helyzetét javító alapítványokat, civil szervezeteket – I/N	I	
31. A megvalósítás során eszközöket alkalmaz a célcsoport érdekének figyelembevételére, védelmére (I/N)* ezeket sorolja fel a szöveges mezőben.		

32. Figyelembe veszi és érvényesíti a közlekedési kapcsolatok, a térhasználat és a kiegészítő létesítmények tervezésekor a nők és a férfiak igényeit- I/N		I
34. A projekt végrehajtása során megszülető termék és/vagy szolgáltatás más társadalmi csoportnál igazolhatóan kedvezőbben hat az esélyegyenlőségi célcsoportok helyzetére, életminőségére (I/N)*indokolja a szöveges mezőben		I
35. Kiemelt figyelmet fordít a tervezett beruházás (pl. átkelőhelyek létesítése, forgalomtechnikai berendezések telepítése) során a nők, idősek, fogyatékosok és gyermekek biztonságára (I/N)* röviden ismertesse a szöveges mezőben		I
37. A létrejövő beruházás javít a tömegközlekedési lehetőségek elérhetőségén (I/N)*indokolja a szöveges mezőben	N	I
41. A közigazgatási eljárások, ügyintézés olyan módosítását tartalmazza a projekt, amely kifejezetten egy esélyegyenlőségi csoport ügyféli helyzetének könnyítését szolgálja (I/N)* röviden ismertesse a szöveges mezőben	N	N
42. A projekt olyan szolgáltatást és/vagy szolgáltatáson belüli speciális elemet tartalmaz ami egy meghatározott hátrányos helyzetű társadalmi csoport igényére tekintettel került kialakításra (I/N)* ezt, ezeket nevezze meg a szöveges mezőben		N
43. Az érintett célcsoport számára a fejlesztés eredményéhez való hozzáférést a fejlesztő vagy partnere aktívan, és az esélyegyenlőségi célcsoport(ok) képviselőivel egyeztetett módon segíti (I/N)	N	I
<u>Nemek esélyegyenlősége</u>	**Pályázat benyújtásakor érték**	**Projekt fenntartás végén várható átlagos érték**
1. Esélyegyenlőségi munkatárs, felelős alkalmazása- I/N	I	I
2. Esélyegyenlőségi terv, koncepció megléte- I/N	I	I
3. Hasonló/azonos munkakörben doolgozó munkatársak azonos bérezésben részesülnek- I/N	I	I
4. A szervezet döntéshozói, munkavállalói vagy közönsége számára évente esélyegyenlőségi képzést tart - I/N		I
6.Az esélyegyenlőségi célcsoportot vagy annak képviselőit bevonta a projekt tervezésébe – I/N	I	
7.Felmérést készített arról hogy a tervezett fejlesztés milyen hatással lesz a célcsoport élethelyzetére (I/N)*főbb megállapításokat a szöveges mezőben kérjük megjeleníteni.	N	
8.A leghátrányosabb helyzetű kistérségben vagy halmozottan hátrányos településen működik, fejleszt – I/N	N	

9. Akadálymentesített épületek száma- db	1	3
15. Fogyatékossággal élő alkalmazottak száma- fő	1	
16. Roma foglalkoztatottak száma - fő	1	
17. 50 évesnél idősebb, határozatlan idejű munkaszerződés keretében foglalkoztatottak száma- fő		
23. Nők száma a foglalkoztatottak között- fő	46	47
29. A szervezet támogat esélyegyenlőségi célcsoportok helyzetét javító alapítványokat, civil szervezeteket – I/N	I	
31. A megvalósítás során eszközöket alkalmaz a célcsoport érdekének figyelembevételére, védelmére (I/N)* ezeket sorolja fel a szöveges mezőben.		
32. Figyelembe veszi és érvényesíti a közlekedési kapcsolatok, a térhasználat és a kiegészítő létesítmények tervezésekor a nők és a férfiak igényeit (I/N)		I
34. A projekt végrehajtása során megszülető termék és/vagy szolgáltatás más társadalmi csoportnál igazolhatóan kedvezőbben hat az esélyegyenlőségi célcsoportok helyzetére, életminőségére (I/N)*indokolja a szöveges mezőben		
35. Kiemelt figyelmet fordít a tervezett beruházás (pl. átkelőhelyek létesítése, forgalomtechnikai berendezések telepítése) során a nők, idősek, fogyatékosok és gyermekek biztonságára (I/N)* röviden ismertesse a szöveges mezőben		I
37. A létrejövő beruházás javít a tömegközlekedési lehetőségek elérhetőségén (I/N)*indokolja a szöveges mezőben	N	N
41. A közigazgatási eljárások, ügyintézés olyan módosítását tartalmazza a projekt, amely kifejezetten egy esélyegyenlőségi csoport ügyféli helyzetének könnyítését szolgálja (I/N)* röviden ismertesse a szöveges mezőben	N	N
42. A projekt olyan szolgáltatást és/vagy szolgáltatáson belüli speciális elemet tartalmaz ami egy meghatározott hátrányos helyzetű társadalmi csoport igényére tekintettel került kialakításra (I/N)* ezt, ezeket nevezze meg a szöveges mezőben		N
43. Az érintett célcsoport számára a fejlesztés eredményéhez való hozzáférést a fejlesztő vagy partnere aktívan, és az esélyegyenlőségi célcsoport(ok) képviselőivel egyeztetett módon segíti (I/N)	I	I
44. A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a fejlesztő vagy partnere esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó előítéleteket- I/N		I

Akadálymentesítés	**Pályázat benyújtásakor érték**	**Projekt fenntartás végén várható átlagos érték**
1. Esélyegyenlőségi munkatárs, felelős alkalmazása- I/N	I	I
4. A szervezet döntéshozói, munkavállalói vagy közönsége számára évente esélyegyenlőségi képzést tart - I/N		I
6.Az esélyegyenlőségi célcsoportot vagy annak képviselőit bevonta a projekt tervezésébe	N	
7.Felmérést készített arról hogy a tervezett fejlesztés milyen hatással lesz a célcsoport élethelyzetére (I/N)*főbb megállapításokat a szöveges mezőben kérjük megjeleníteni.	N	
9. Akadálymentesített épületek száma- db	1	3
10. Infokommunikációs akadálymentesítés- I/N	N	N
15. Fogyatékossággal élő alkalmazottak száma- fő	1	1
16. Roma foglalkoztatottak száma - fő	1	
17. 50 évesnél idősebb, határozatlan idejű munkaszerződés keretében foglalkoztatottak száma- fő		
29. A szervezet támogat esélyegyenlőségi célcsoportok helyzetét javító alapítványokat, civil szervezeteket – I/N	I	
34. A projekt végrehajtása során megszülető termék és/vagy szolgáltatás más társadalmi csoportnál igazolhatóan kedvezőbben hat az esélyegyenlőségi célcsoport helyzetésre,életmindőségére (I/N) indokolja a szöveges mezőben		I
37. A létrejövő beruházás javít a tömegközlekedési lehetőségek elérhetőségén (I/N)*indokolja a szöveges mezőben	N	I
41. A közigazgatási eljárások, ügyintézés olyan módosítását tartalmazza a projekt, amely kifejezetten egy esélyegyenlőségi csoport ügyféli helyzetének könnyítését szolgálja (I/N)	N	N
42. A projekt olyan szolgáltatást és/vagy szolgáltatáson belüli speciális elemet tartalmaz, ami egy meghatározott hátrányos helyzetű társadalmi csoport igényére tekintettel került kialakításra (I/N)		N
43. Az érintett célcsoport számára a fejlesztés eredményéhez való hozzáférést a fejlesztő vagy partnere aktívan, és az esélyegyenlőségi célcsoport(ok) képviselőivel egyeztetett módon segíti (I/N)	I	I
Fogyatékossággal élők esélyegyenlősége	**Pályázat benyújtásakor érték**	**Projekt fenntartás végén várható átlagos érték**

1. Esélyegyenlőségi munkatárs, felelős alkalmazása- I/N	I	I
2. Esélyegyenlőségi terv, koncepció megléte- I/N	I	I
3. Hasonló/azonos munkakörben doolgozó munkatársak azonos bérezésben részesülnek- I/N	I	I
4. A szervezet döntéshozói, munkavállalói vagy közönsége számára évente esélyegyenlőségi képzést tart - I/N		I
6.Az esélyegyenlőségi célcsoportot vagy annak képviselőit bevonta a projekt tervezésébe	I	
7.Felmérést készített arról hogy a tervezett fejlesztés milyen hatással lesz a célcsoport élethelyzetére (I/N)*főbb megállapításokat a szöveges mezőben kérjük megjeleníteni.	N	
8.A leghátrányosabb helyzetű kistérségben vagy halmozottan hátrányos településen működik, fejleszt – I/N	N	
9. Akadálymentesített épületek száma- db	0	1
10. Infokommunikációs akadálymentesítés- I/N	N	N
15. Fogyatékossággal élő alkalmazottak száma- fő	1	1
16. Roma foglalkoztatottak száma - fő	0	
17. 50 évesnél idősebb, határozatlan idejű munkaszerződés keretében foglalkoztatottak száma- fő		
24. Rugalmas munkaszervezés vagy csúsztatható munkakezdés lehetősége -I/N	I	I
26. Munkaidő kedvezmény biztosítása a dolgozók továbbképzéséhez- I/N	I	I
29. A szervezet támogat esélyegyenlőségi célcsoportok helyzetét javító alapítványokat, civil szervezeteket – I/N	I	
31. A megvalósítás során eszközöket alkalmaz a célcsoport érdekének figyelembevételére, védelmére (I/N)* ezeket sorolja fel a szöveges mezőben.		N
32. Figyelembe veszi és érvényesíti a közlekedési kapcsolatok, a térhasználat és a kiegészítő létesítmények tervezésekor a nők és a férfiak igényeit- I/N		I
34. A projekt végrehajtása során megszülető termék és/vagy szolgáltatás más társadalmi csoportnál igazolhatóan kedvezőbben hat az esélyegyenlőségi célcsoport helyzetésre,életmindőségére (I/N) indokolja a szöveges mezőben		I
35. Kiemelt figyelmet fordít a tervezett beruházás (pl. átkelőhelyek létesítése, forgalomtechnikai berendezések telepítése) során a nők, idősek, fogyatékosok és gyermekek biztonságára (I/N)* röviden ismertesse a szöveges mezőben		I

37. A létrejövő beruházás javít a tömegközlekedési lehetőségek elérhetőségén (I/N)*indokolja a szöveges mezőben	N	N
41. A közigazgatási eljárások, ügyintézés olyan módosítását tartalmazza a projekt, amely kifejezetten egy esélyegyenlőségi csoport ügyféli helyzetének könnyítését szolgálja (I/N)	N	N
42. A projekt olyan szolgáltatást és/vagy szolgáltatáson belüli speciális elemet tartalmaz, ami egy meghatározott hátrányos helyzetű társadalmi csoport igényére tekintettel került kialakításra (I/N)		N
43. Az érintett célcsoport számára a fejlesztés eredményéhez való hozzáférést a fejlesztő vagy partnere aktívan, és az esélyegyenlőségi célcsoport(ok) képviselőivel egyeztetett módon segíti (I/N)	I	I
44. A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a fejlesztő vagy partnere esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó előítéleteket- I/N		I
Roma emberek	**Pályázat benyújtásakor érték**	**Projekt fenntartás végén várható átlagos érték**
1. Esélyegyenlőségi munkatárs, felelős alkalmazása- I/N	I	I
2. Esélyegyenlőségi terv, koncepció megléte- I/N	I	I
3. Hasonló/azonos munkakörben doolgozó munkatársak azonos bérezésben részesülnek- I/N	I	I
4. A szervezet döntéshozói, munkavállalói vagy közönsége számára évente esélyegyenlőségi képzést tart - I/N		I
6.Az esélyegyenlőségi célcsoportot vagy annak képviselőit bevonta a projekt tervezésébe – I/N	I	
7.Felmérést készített arról hogy a tervezett fejlesztés milyen hatással lesz a célcsoport élethelyzetére (I/N)*főbb megállapításokat a szöveges mezőben kérjük megjeleníteni.	N	
8.A leghátrányosabb helyzetű kistérségben vagy halmozottan hátrányos településen működik, fejleszt – I/N	N	
15. Fogyatékossággal élő alkalmazottak száma- fő	1	
16. Roma foglalkoztatottak száma - fő	1	1
17. 50 évesnél idősebb, határozatlan idejű munkaszerződés keretében foglalkoztatottak száma- fő		
26. Munkaidő-kedvezmény biztosítása a dolgozók továbbképzéséhez – I/N	I	I

29. A szervezet támogat esélyegyenlőségi célcsoportok helyzetét javító alapítványokat, civil szervezeteket – I/N	I	
30. A megvalósításban közhasznú programelem is tervezett/van – I/N		N
34. A projekt végrehajtása során megszülető termék és/vagy szolgáltatás más társadalmi csoportnál igazolhatóan kedvezőbben hat az esélyegyenlőségi célcsoportok helyzetére, életminőségére (I/N)*indokolja a szöveges mezőben		N
37. A létrejövő beruházás javít a tömegközlekedési lehetőségek elérhetőségén (I/N)*indokolja a szöveges mezőben		
41. A közigazgatási eljárások, ügyintézés olyan módosítását tartalmazza a projekt, amely kifejezetten egy esélyegyenlőségi csoport ügyféli helyzetének könnyítését szolgálja (I/N)* röviden ismertesse a szöveges mezőben	N	N
42. A projekt olyan szolgáltatást és/vagy szolgáltatáson belüli speciális elemet tartalmaz ami egy meghatározott hátrányos helyzetű társadalmi csoport igényére tekintettel került kialakításra (I/N)* ezt, ezeket nevezze meg a szöveges mezőben		N
43. Az érintett célcsoport számára a fejlesztés eredményéhez való hozzáférést a fejlesztő vagy partnere aktívan, és az esélyegyenlőségi célcsoport(ok) képviselőivel egyeztetett módon segíti (I/N)	I	I
44. A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a fejlesztő vagy partnere esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó előítéleteket- I/N		I
<u>más csoportok</u>	**Pályázat benyújtásakor érték**	**Projekt fenntartás végén várható átlagos érték**
1. Esélyegyenlőségi munkatárs, felelős alkalmazása- I/N		
2. Esélyegyenlőségi terv, koncepció megléte- I/N		
3. Hasonló/azonos munkakörben doolgozó munkatársak azonos bérezésben részesülnek- I/N		
4. A szervezet döntéshozói, munkavállalói vagy közönsége számára évente esélyegyenlőségi képzést tart - I/N		
6.Az esélyegyenlőségi célcsoportot vagy annak képviselőit bevonta a projekt tervezésébe – I/N		
7.Felmérést készített arról hogy a tervezett fejlesztés milyen hatással lesz a célcsoport élethelyzetére (I/N)*főbb megállapításokat a szöveges mezőben kérjük megjeleníteni.		

8.A leghátrányosabb helyzetű kistérségben vagy halmozottan hátrányos településen működik, fejleszt – I/N		
15. Fogyatékossággal élő alkalmazottak száma- fő		
16. Roma foglalkoztatottak száma - fő		
17. 50 évesnél idősebb, határozatlan idejű munkaszerződés keretében foglalkoztatottak száma- fő		
26. Munkaidő-kedvezmény biztosítása a dolgozók továbbképzéséhez – I/N		
29. A szervezet támogat esélyegyenlőségi célcsoportok helyzetét javító alapítványokat, civil szervezeteket – I/N		
30. A megvalósításban közhasznú programelem is tervezett/van – I/N		
34. A projekt végrehajtása során megszülető termék és/vagy szolgáltatás más társadalmi csoportnál igazolhatóan kedvezőbben hat az esélyegyenlőségi célcsoportok helyzetére, életminőségére (I/N)*indokolja a szöveges mezőben		
37. A létrejövő beruházás javít a tömegközlekedési lehetőségek elérhetőségén (I/N)*indokolja a szöveges mezőben		
41. A közigazgatási eljárások, ügyintézés olyan módosítását tartalmazza a projekt, amely kifejezetten egy esélyegyenlőségi csoport ügyféli helyzetének könnyítését szolgálja (I/N)* röviden ismertesse a szöveges mezőben		
42. A projekt olyan szolgáltatást és/vagy szolgáltatáson belüli speciális elemet tartalmaz ami egy meghatározott hátrányos helyzetű társadalmi csoport igényére tekintettel került kialakításra (I/N)* ezt, ezeket nevezze meg a szöveges mezőben		
43. Az érintett célcsoport számára a fejlesztés eredményéhez való hozzáférést a fejlesztő vagy partnere aktívan, és az esélyegyenlőségi célcsoport(ok) képviselőivel egyeztetett módon segíti (I/N)		
44. A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a fejlesztő vagy partnere esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó előítéleteket- I/N		

Pásztó, 2010. április 22.

……

Cégszerű aláírás

ÉMOP-3.1.2/A-2f-2010-0001

A pályázatban vállalt fenntarthatósági indikátorok részletezése

Környezettudatos menedzsment és tervezés	**Pályázat benyújtásakor érvényes érték**	**Projektzáráskor várható érték**
1. Környezeti szempontú tanúsítás szerint működik – I/N	N	N
2. Fenntarthatósági tervvel vagy programmal (Local Agenda 21)	N	N
3. Környezettudatos tevékenységek		
3.a. Környezetvédelmi programjának felülvizsgálatát és megvalósításának dokumentálását vállalja -I/N	I	I
3.b. Rendelkezik az önkormányzat környezetvédelmi alappal, vagy vállalja annak létrehozását -I/N	N	N
3.c.Környezetvédelmi/fenntarthatósági megbízott vagy környezeti nevelési, fenntarthatóság- oktatás felelős, munkacsoport kijelölése (ha erre nem kötelezett) -I/N	N	I
3.d. A szervezet rendszeres környezeti teljesítmény értékelésének bevezetése -I/N	N	N
3.e. Környezeti auditok lefolytatása - db	0	0
3.f. A fenntarthatósággal kapcsolatos tudásmegosztáson részt vett munkavállalók száma		
• tudásmegosztásban résztvevők száma - fő	0	2
• össz munkavállalói létszám - fő	0	2
3.g. Nyilvánosság számára aktuális környezeti információkhoz való hozzáférés rendszeres és kötelező mértéken felüli biztosítása - db	2	2
4. A termék-, szolgáltatásfejlesztés során a várható környezeti hatások elemzése megtörténik és a fejlesztés ezek figyelembevételével valósul meg – I/N		N
5. A fejlesztés a környezeti hatások tekintetében a hatásviselők számára kedvezőbb helyzetet eredményez – fő	0	0
6. A fejlesztés időszakában az ökohatékonyságra, környezet-egészségügyi, környezettudatosságot erősítő feladatokra fordított kiadások		
• projekt környezeti célokra fordított költsége – e Ft		8400
• projekt összköltsége – e Ft		9372400
7. A létrejövő terméket/szolgáltatást minősíti valamely elfogadott környezeti fenntarthatósági minősítési rendszer szerint – I/N		N

8. A projekt kiterjed a környezeti, természeti, fenntarthatósági ismeretek bővítésére – I/N		I
9. A tudásmegosztásban (képzések, műhelyek, konferenciák, megbeszélések stb) választott körülményei környezettudatosságot tükröznek – I/N	N	I
10. BAT technológiát alkalmaz – I/N	N	N
11. Környezeti szempontokat alkalmaz az eszközök, termékek, alapanyagok beszerzésénél -I/N	I	I
12. Előnyben részesíti a környezeti menedzsment rendszerrel rendelkező beszállítókat az eszközbeszerzés során/tanácsadó, oktató szervezeteket a szolgáltatás vásárlás során (ezen beszállítók száma) - db	0	2
13. Helyben (max. kistérségi szinten) rendelkezésre álló kapacitások, termékek használata -I/N	I	I
14. Az igénybe vett tanácsadás, képzés, emberi erőforrás fejlesztés kitérjed a környezeti, fenntarthatósági ismeretek bővítésére – I/N	N	I
15. A projekt egyéb fenntarthatóságot szolgáló fejlesztéseket tartalmaz – I/N		I
16. Partnerség építés a projekttervezés és végrehajtás során -I/N		I
17. A projekt megvalósulás helye társadalmi-gazdasági szempontból hátrányos kistérségben található – I/N	N	
18. A beruházás természetvédelmi értéket vagy természetvédelmi oltalom alatt álló területet érint (I/N)		N
19. A fejlesztés hozzájárul a tájképi/természeti/kulturális/ építészeti érték vagy értékek megőrzéséhez		I
20. Barnamezős beruházás vagy az igénybe vett terület jelenlegi hasznosítása gazdasági célú – I/N	N	N
21. A projekt során többlet zöldfelület fejlesztés valósul meg az előírt minimális zöldfelület arányhoz képest:		
• a létrejövő zöldfelület nagysága – m2	2000	
• az előírt minimális zöldfelület nagysága – m2	1500	
22. A zöldfelület kialakítása során az őshonos növényfajokat, a tájegységnek megfelelő fajkompozíciók előnyben részesítése – I/N	I	I
23. A fenntartható mobilitás biztosítása a települési funkciók megfelelő tervezésével (településtervezés) – I/N	I	I
24. Helyszínválasztáskor környezetbarát közlekedési (elérhetőségi) szempontok érvényesítése – I/N	I	I
25. Fajlagos vízfelhasználás csökkentése		

• teljes vízfelhasználás (m3)	216	
• termelés egysége (fő)	63	
26. Fajlagos energiafelhasználás csökkentése		
• teljes energiafelhasználás (kwh)	58154	
• termelés egysége (fő)	63	
27. Jobb összesített energetikai jellemzőkkel rendelkező épületek száma - db	0	4
28. Energiatakarékos fényforrásokkal, valamint A vagy A+ energiahatékonysági minősítéssel bíró eszközökkel elért megtakarítás - kWh	0	0
29. Fajlagos anyagfelhasználás csökkentése		
• alapanyag (l)	0	0
• termelés egysége (fő)	0	0
30. Fajlagos csomagolóanyag mennyiség csökkentése		
• csomagolóanyag mennyiség	0	0
• termelés egysége	0	0
31. Megújuló energia arányának növelése a teljes energiafelhasználáson belül		
• megújuló energia felhasználás -kWh	0	0
• teljes energiafelhasználás - kWh	58154	58154
32. Kombinált valamint anyag- és energiatakarékos irodatechnikai készülékek beszerzése és alkalmazása -db	0	0
33. Hasznosításra átadott hulladék arányának növelése	0	0
34. Másodlagos alapanyagfelhasználás arányának növelése a teljes alapanyag felhasználáson belül	0	0
• másodlagos alapanyag - t	0	0
• összes alapanyag - t	0	0
35. Újrahasznosított papír használata az irodai és nyomdai munkák során -I/N	N	N

36. Közúti szállítás intenzitásának csökkentése		
• közúti árutonna km – árutonna km	0	0
• összes árutonna km - km	0	0
37. Gépkocsi használat csökkentése -db	0	0
38. Élő utcák fejleszése belterületen, külterületen a közutak mentén az élőhelyek védelmét és a környezetszennyezés mérséklésének megfelelő erdősávok és cserjék telepítése (ha nem kötelező) - km	0	0
39. A létesítés, építés ideiglenes helyigényét és hatásterületét minimalizálja – I/N	I	I
40. A létrejövő létesítmény környezetében a forgalomnövekedést okozó útvonalakon terheléscsillapító intézkedések történnek – I/N		I
41. Felhasznált veszélyes anyag mennyiség csökkentése, helyettesítés nem veszélyes, kevésbé veszélyes anyagokra - kg	0	0
42. Ártalmatlanításra kerülő hulladék arányának csökkentése		
• ártalmatlanításra kerülő hulladék – t	122	0
• összes hulladék mennyisége - t	122	0
43. Összes keletkezett hulladék mennyiségének csökkentése -t	0	0
44. Veszélyes hulladék arányának csökkentése a keletkezett összes hulladék mennyiségének arányában – t	0	0
45. Üvegházhatású anyagok kibocsátásának csökkentése (CO2e) – tonna/év	0	0
46. Fajlagos szennyvízkibocsátás csökkentése		
• összes szennyvíz	0	0
• termelés egysége	0	0
47.Szennyvizek szennyezőanyag tartalmának csökkentése (nehézfémek, veszélyes anyagok, KOI,BOI) - kg	0	0
48. Rendszeres környezet-egészségügyi kockázat értékelések készítése vagy gyakoriságának növelése - alkalom	0	0
49. Egészséges, helyi vagy bio-élelmiszerek alkalmazása az étkeztetésben- I/N		

50. Béren kívüli (közérzetjavító) rekreációs, egészségügyi juttatások mértékének növelése – eFt/fő	0	0
51. Egészségmegőrző munkahelyi feltételek javítása (világítás, ergonómia, beltéri levegőminőség stb.) érdekében vagy a jogszabályi előírásokon felül munkaegészségügyi és -biztonsági tárgyi eszköz beszerzés – eFt/fő	0	0
52. Tömegközlekedést használó (támogatott) munkavállalók, kedvezményezettek számának növelése a helyi munkavállalók arányának szintentartásával - fő	0	0
53. Többletszolgáltatások, kedvezmények nyújtása a helyi lakosságnak – I/N	N	N
54. A kistérségben élők foglalkoztatottságának növelése		
• kistérségben élő foglalkoztatottak száma -fő	33362	
• a foglalkoztatottak száma -fő	13378	
55. Az átlagos fizetés növelése a minimálbérhez viszonyítva	0	0
56. Önkéntes gondnokság: működési területen a kulturált, tiszta környezet fenntartásának segítése (ellátott terület nagysága) – m2	0	0
57. Helyben (maximum kistérségi szinten) rendelkezésre álló energia használata		
• helyi energia felhasználása – kWh	0	0
• teljes energiafelhasználás - kWh	0	0
58. A társadalmi bizalom szintjének növekedését szolgáló megoldások száma - db	0	0
59. Környezeti szponzorálások – eFt	0	0
60. Partnerei vagy társadalmi környezete számára szervezett környezettudatos vagy fenntarthatóság tanulásával kapcsolatos akciók, események száma - db	0	0

Pásztó, 2010. április 22.

……

Cégszerű aláírás

Kötelezően megadandó fenntarthatósági indikátorok		Pályázat benyújtásakor érvényes érték	Projektzáráskor várható érték
a. Fajlagos vízfelhasználás mértéke			
• teljes vízfelhasználás	m3	216	
• termelés egysége	fő	63	
b. Fajlagos energiafelhasználás mértéke			
• teljes energiafelhasználás	kwh	58154	
• termelés egysége	fő	63	
c. Üvegházhatású anyagok kibocsátásának mértéke (CO2e)	t/év	0	
d. Ártalmatlanításra kerülő hulladék arányának mértéke			
• ártalmatlanításra kerülő hulladék	t	122	
• összes hulladék mennyisége	t	122	
e. Kistérségben élő foglalkoztatottak mértéke			
• kistérségben élő foglalkoztatottak száma	fő	33362	
• a foglalkoztatottak száma	fő	13378	
f. A fenntarthatósággal kapcsolatos tudásmegosztáson részt vett munkavállalók száma			
• tudásmegosztásban részesülők száma	fő	0	
• össz munkavállalói létszám	fő	0	

Pásztó, 2010. április 22.

……

Cégszerű aláírás

5. sz. melléklet

Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások

EMIR ÚMFT alrendszer adatkezelési nyilvántartási azonosító:00937-0002

NORDA®
Észak-magyarországi Regionális Fejlesztési Ügynökség Kht.

ÚMFT infovonal:
06 40 638 638
nfu@meh.hu • www.nfu.hu

Új Magyarország Fejlesztési Terv

ÉMOP-3.1.2/A-2f-2010-0001

5. sz. melléklet

NYILATKOZAT
Biztosítékadásról

Alulírott Sisák Imre polgármester és dr. Tasi Borbála címzetes főjegyző, mint **Pásztó Kistérségi Központ Rehabilitációja** című, **ÉMOP-3.1.2/A-2f-2010-0001** számú pályázatot benyújtó **Pásztó Város Önkormányzata** képviseletére jogosult, polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentjük, hogy a hivatkozott pályázattal összefüggésben a 281/2006 (XII.23.) Korm. Rendelet

I. 58. §-a alapján az alábbi biztosítéko(ka)t nyújtom:

a) jelzálogjog ingatlanra,
b) jelzálogjog ingóságra,
c) bankgarancia,
d) biztosítási szerződés alapján kiállított készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvény,
e) garanciaszervezet által vállalt kezesség,
f) garanciabiztosítási szerződés alapján kiállított kötelezvény,
g) óvadék,
h) egyházi intézmény részére az intézményt fenntartó egyház, vagy annak illetékes szervezeti egysége által biztosított készfizető kezességvállalás.

II. a 60. § alapján nem vagyunk kötelesek biztosítékot nyújtani[1].

Szöveges indoklás*: d)

Kelt:Pásztó, 2010. május 28.-

Pásztó Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2.

.....
cégszerű aláírás

[1]. **60.** § (1) A (2) bekezdésben foglalt kivételtől eltekintve nem köteles az 58-59. §-ban meghatározott biztosítékot nyújtani:
a) a költségvetési szerv,
b) az egyház és intézménye, ha a támogatás az egyház (egyházi intézmény) olyan közfeladat-ellátásával kapcsolatos, amelyre tekintettel normatív költségvetési támogatásra jogosult,
c) az alapítvány, közalapítvány és intézménye, a közhasznú társaság, a közhasznú szervezetnek minősülő non-profit gazdasági társaság, a köztestület, a társadalmi szervezet,
d) a helyi önkormányzat, a helyi kisebbségi önkormányzat, a többcélú kistérségi társulás, az önkormányzatok egyéb társulása, ha a támogatás teljes egészében önként vállalt helyi közügy megoldását vagy önkormányzati kötelező feladat ellátását szolgálja, továbbá nem kötelesek biztosítékot szolgáltatni, ha a fejlesztés tárgya vagy a fejlesztés eredményeként létrejövő vagyontárgy önkormányzati törzsvagyon, vagy törzsvagyonná válik,

ÉMOP-3.1.2/A-2f-2010-0001

e) a vízgazdálkodási társulat, ha a támogatást teljes egészében az általa üzemeltetett önkormányzati vagy állami tulajdonú vizek és vízi létesítmények fejlesztésére használja fel,

f) a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség döntése alapján az állami többségű tulajdonban lévő gazdasági társaság, ha a támogatásból létrejövő vagyon ingyenesen az állam vagy az önkormányzat kizárólagos tulajdonába kerül,

g) az a Ptk. 685/B. §-ában meghatározott többségi önkormányzati befolyás alatt álló gazdasági társaság, amely a támogatást tömegközlekedési tárgyú kiemelt projekt vagy nagyprojekt megvalósításához kapja, és a támogatásból létrejövő vagyon ingyenesen az önkormányzat vagy a többségi önkormányzati befolyás alatt álló gazdasági társaság kizárólagos tulajdonába kerül,

h) bármely kedvezményezett, ha a projektet több kedvezményezett valósítja meg, és a ráeső megítélt támogatás összege nem haladja meg a 10 millió forintot,

i) bármely kedvezményezett, ha a támogatás nem beruházási célú,

j) bármely kedvezményezett, ha a támogatás kutatás-fejlesztésre vagy innovációra irányul,

k) a megvalósítási időszakra az a kedvezményezett, aki a támogatás kifizetését a projekt megvalósítását követően, egy összegben kérelmezi,

l) az a kedvezményezett, amelynek a projektjére megítélt támogatási összeg nem haladja meg a 25 millió forintot,

m) társasház és lakásszövetkezet a szociális célú városrehabilitáció támogatási konstrukciók keretében.

*Hivatkozás a 281/2006 (XII.23.) Korm. Rendelet megfelelő pontjára.

ÉMOP-3.1.2/A-2f-2010-0001

NYILATKOZAT[1]

Alulírott Sisák Imre polgármester és dr. Tasi Borbála címzetes főjegyző, mint a ÉMOP-3.1.2/A-2f-2010-0001 számú pályázatot benyújtó **Pásztó Város Önkormányzata** kedvezményezett képviseletére jogosult

nyilatkozom

hogy amennyiben a projekt meghiúsulna, illetve, ha a támogatást szabálytalanul használja fel a kedvezményezett, abban az esetben a támogatást a 281/2006. (XII.23.) Korm r. 40. § (2) bekezdése alapján hozott döntésben foglalt intézkedés szerint visszafizeti.

Nyilatkozom továbbá, hogy a kedvezményezett az Ámr. 88. § (2) bekezdése szerinti támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt nem áll.

Nyilatkozom, hogy nem áll fenn a kedvezményezettnek harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a támogatással létrejött projekt céljának megvalósulását meghiúsíthatja, illetve amely a kedvezményezett biztosítékadását korlátozza.

Pásztó, 2010. április 22.

Sisák Imre ..... dr. Tasi Borbála

Sisák Imre
polgármester

dr. Tasi Borbála
címzetes főjegyző

ÉMOP-3.1.2/A-2f-2010-0001

5. sz. melléklet

NYILATKOZAT
biztosítékadásról

Aluírott Robotka Róbert ügyvezető, mint a **Pásztó Kistérségi Központ Rehabilitációja** című, **ÉMOP-3.1.2/A-2f-2010-0001** számú pályázatot benyújtó **Pásztói Városgazdálkodási Közhasznú Nonprofit Kft.** képviseletére jogosult, polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a hivatkozott pályázattal összefüggésben a 281/2006 (XII.23.) Korm. Rendelet

I. 58. §-a alapján az alábbi biztosítéko(ka)t nyújtom:

a) jelzálogjog ingatlanra,
b) jelzálogjog ingóságra,
c) bankgarancia,
d) biztosítási szerződés alapján kiállított készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvény,
e) garanciaszervezet által vállalt kezesség,
f) garanciabiztosítási szerződés alapján kiállított kötelezvény,
g) óvadék,
h) egyházi intézmény részére az intézményt fenntartó egyház, vagy annak illetékes szervezeti egysége által biztosított készfizető kezességvállalás.

II. a 60. § alapján nem vagyok köteles biztosítékot nyújtani[1].

Szöveges indoklás*:

Kelt: Pásztó, 2010. április 22.

.....
Robotka Róbert ügyvezető

[1] 60. § (1) A (2) bekezdésben foglalt kivételtől eltekintve nem köteles az 58-59. §-ban meghatározott biztosítékot nyújtani:
a) a költségvetési szerv,
b) az egyház és intézménye, ha a támogatás az egyház (egyházi intézmény) olyan közfeladat-ellátásával kapcsolatos, amelyre tekintettel normatív költségvetési támogatásra jogosult,
c) az alapítvány, közalapítvány és intézménye, a közhasznú társaság, a közhasznú szervezetnek minősülő non-profit gazdasági társaság, a köztestület, a társadalmi szervezet,
d) a helyi önkormányzat, a helyi kisebbségi önkormányzat, a többcélú kistérségi társulás, az önkormányzatok egyéb társulása, ha a támogatás teljes egészében önként vállalt helyi közügy megoldását vagy önkormányzati kötelező feladat ellátását szolgálja, továbbá nem kötelesek biztosítékot szolgáltatni, ha a

fejlesztés tárgya vagy a fejlesztés eredményeként létrejövő vagyontárgy önkormányzati törzsvagyon, vagy törzsvagyonná válik,

e) a vízgazdálkodási társulat, ha a támogatást teljes egészében az általa üzemeltetett önkormányzati vagy állami tulajdonú vizek és vízi létesítmények fejlesztésére használja fel,

f) a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség döntése alapján az állami többségű tulajdonban lévő gazdasági társaság, ha a támogatásból létrejövő vagyon ingyenesen az állam vagy az önkormányzat kizárólagos tulajdonába kerül,

g) az a Ptk. 685/B. §-ában meghatározott többségi önkormányzati befolyás alatt álló gazdasági társaság, amely a támogatást tömegközlekedési tárgyú kiemelt projekt vagy nagyprojekt megvalósításához kapja, és a támogatásból létrejövő vagyon ingyenesen az önkormányzat vagy a többségi önkormányzati befolyás alatt álló gazdasági társaság kizárólagos tulajdonába kerül,

h) bármely kedvezményezett, ha a projektet több kedvezményezett valósítja meg, és a ráeső megítélt támogatás összege nem haladja meg a 10 millió forintot,

i) bármely kedvezményezett, ha a támogatás nem beruházási célú,

j) bármely kedvezményezett, ha a támogatás kutatás-fejlesztésre vagy innovációra irányul,

k) a megvalósítási időszakra az a kedvezményezett, aki a támogatás kifizetését a projekt megvalósítását követően, egy összegben kérelmezi,

☞ *l)* az a kedvezményezett, amelynek a projektjére megítélt támogatási összeg nem haladja meg a 25 millió forintot,

☞ *m)* társasház és lakásszövetkezet a szociális célú városrehabilitáció támogatási konstrukciók keretében.

*Hivatkozás a 281/2006 (XII.23.) Korm. Rendelet megfelelő pontjára.

ÉMOP-3.1.2/A-2f-2010-0001

NYILATKOZAT[2]

Alulírott Robotka Róbert ügyvezető, mint **Pásztói Városgazdálkodási Közhasznú Nonprofit Kft.** képviseletére jogosult

nyilatkozom

hogy amennyiben az **ÉMOP-3.1.2/A-2f-2010-0001** jelű pályázati projekt részben vagy egészben meghiúsul, illetve a kedvezményezett a támogatást szabálytalanul használja fel, a támogatást e rendelet 40. § (2) bekezdésben foglalt intézkedés szerint visszafizeti a kedvezményezett, és tudomásul veszi, hogy ennek elmulasztása esetén annak összege a kedvezményezett számára a központi költségvetésből biztosított támogatásból levonásra kerül.

Nyilatkozom továbbá, hogy a kedvezményezett az Ámr. 88. § (2) bekezdése szerinti támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt nem áll.

Nyilatkozom, hogy nem áll fenn a kedvezményezettnek harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a támogatással létrejött projekt céljának megvalósulását meghiúsíthatja, illetve amely a kedvezményezett biztosítékadását korlátozza.

Pásztó, 2010. április 22.

Robotka Róbert
ügyvezető

[2]**Kitöltési útmutató:** Jelen nyilatkozat kitöltése egyházak és intézményeik, az alapítványok és intézményeik, közalapítványok és intézményeik, közhasznú társaságok, a közhasznú szervezetnek minősülő non-profit gazdasági társaságok, köztestületek, valamint társadalmi szervezetek - a politikai pártok kivételével - esetében kötelező.

ÉMOP-3.1.2/A-2f-2010-0001

5. sz. melléklet

NYILATKOZAT
biztosítékadásról

Alulírott Béres József ügyvezető és dr. Horváth Elekné ügyvezető, mint a **Pásztó Kistérségi Központ Rehabilitációja** című, **ÉMOP-3.1.2/A-2f-2010-0001** számú pályázatot benyújtó **ÉMÁSZ Hálózati Kft.** képviseletére jogosult, polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a hivatkozott pályázattal összefüggésben a 281/2006 (XII.23.) Korm. Rendelet

I. 58. §-a alapján az alábbi biztosítéko(ka)t nyújtom:

a) jelzálogjog ingatlanra,
b) jelzálogjog ingóságra,
c) bankgarancia,
d) biztosítási szerződés alapján kiállított készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvény,
e) garanciaszervezet által vállalt kezesség,
f) garanciabiztosítási szerződés alapján kiállított kötelezvény,
g) óvadék,
h) egyházi intézmény részére az intézményt fenntartó egyház, vagy annak illetékes szervezeti egysége által biztosított készfizető kezességvállalás.

II. a 60. § alapján nem vagyok köteles biztosítékot nyújtani[1].

Szöveges indoklás*:

Kelt: Miskolc, 2010. április 22.

ÉMÁSZ Hálózati Kft.
3525 Miskolc Dózsa György u. 13

.....
Cégszerű aláírás

[1]. 60. § (1) A (2) bekezdésben foglalt kivételtől eltekintve nem köteles az 58-59. §-ban meghatározott biztosítékot nyújtani:
a) a költségvetési szerv,
b) az egyház és intézménye, ha a támogatás az egyház (egyházi intézmény) olyan közfeladat-ellátásával kapcsolatos, amelyre tekintettel normatív költségvetési támogatásra jogosult,
c) az alapítvány, közalapítvány és intézménye, a közhasznú társaság, a közhasznú szervezetnek minősülő non-profit gazdasági társaság, a köztestület, a társadalmi szervezet,
d) a helyi önkormányzat, a helyi kisebbségi önkormányzat, a többcélú kistérségi társulás, az önkormányzatok egyéb társulása, ha a támogatás teljes egészében önként vállalt helyi közügy megoldását vagy önkormányzati kötelező feladat ellátását szolgálja, továbbá nem kötelesek biztosítékot szolgáltatni, ha a fejlesztés tárgya vagy a fejlesztés eredményeként létrejövő vagyontárgy önkormányzati törzsvagyon, vagy törzsvagyonná válik,

e) a vízgazdálkodási társulat, ha a támogatást teljes egészében az általa üzemeltetett önkormányzati vagy állami tulajdonú vizek és vízi létesítmények fejlesztésére használja fel,

f) a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség döntése alapján az állami többségű tulajdonban lévő gazdasági társaság, ha a támogatásból létrejövő vagyon ingyenesen az állam vagy az önkormányzat kizárólagos tulajdonába kerül,

g) az a Ptk. 685/B. §-ában meghatározott többségi önkormányzati befolyás alatt álló gazdasági társaság, amely a támogatást tömegközlekedési tárgyú kiemelt projekt vagy nagyprojekt megvalósításához kapja, és a támogatásból létrejövő vagyon ingyenesen az önkormányzat vagy a többségi önkormányzati befolyás alatt álló gazdasági társaság kizárólagos tulajdonába kerül,

h) bármely kedvezményezett, ha a projektet több kedvezményezett valósítja meg, és a ráeső megítélt támogatás összege nem haladja meg a 10 millió forintot,

i) bármely kedvezményezett, ha a támogatás nem beruházási célú,

j) bármely kedvezményezett, ha a támogatás kutatás-fejlesztésre vagy innovációra irányul,

k) a megvalósítási időszakra az a kedvezményezett, aki a támogatás kifizetését a projekt megvalósítását követően, egy összegben kérelmezi,

l) az a kedvezményezett, amelynek a projektjére megítélt támogatási összeg nem haladja meg a 25 millió forintot,

m) társasház és lakásszövetkezet a szociális célú városrehabilitáció támogatási konstrukciók keretében.

*Hivatkozás a 281/2006 (XII.23.) Korm. Rendelet megfelelő pontjára.

ÉMOP-3.1.2/A-2f-2010-0001

NYILATKOZAT[3]

Alulírott Béres József ügyvezető és dr. Horváth Elekné ügyvezető, mint a ÉMOP-3.1.2/A-2f-2010-0001 számú pályázatot benyújtó ÉMÁSZ Hálózati Kft. kedvezményezett képviseletére jogosult

nyilatkozom

hogy a kedvezményezett az Ámr. 88. § (2) bekezdése szerinti támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt nem áll.

Nyilatkozom továbbá, hogy nem áll fenn a kedvezményezettnek harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a támogatással létrejött projekt céljának megvalósulását meghiúsíthatja, illetve amely a kedvezményezett biztosítékadását korlátozza.

Kelt.: Miskolc, 2010. április 22.

ÉMÁSZ Hálózati Kft.
3525 Miskolc Dózsa György u. 13.

Béres József
ügyvezető

dr. Horváth Elekné
ügyvezető

[3]Kitöltési útmutató: a nyilatkozat a helyi önkormányzatok, helyi kisebbségi önkormányzatok, önkormányzatok társulásai és ezek költségvetési szervei esetében az érintett önkormányzat, amennyiben önállóan gazdálkodó költségvetési szerv pályázik, az önállóan gazdálkodó költségvetési szerv, valamint a 60. § (1) bekezdés *g)* pontjában meghatározott kedvezményezettek, egyházak és intézményeik, az alapítványok és intézményeik, közalapítványok és intézményeik, közhasznú társaságok, a közhasznú szervezetnek minősülő non-profit gazdasági társaságok, köztestületek, valamint társadalmi szervezetek KIVÉTELÉVEL valamennyi kedvezményezett esetében kötelező.

ÉMOP-3.1.2/A-2f-2010-0001

5. sz. melléklet

NYILATKOZAT
biztosítékadásról

Alulírott dr. Beer Miklós váci megyéspüspök, mint a **Pásztó Kistérségi Központ Rehabilitációja** című, **ÉMOP-3.1.2/A-2f-2010-0001** számú pályázatot benyújtó **Magyar Katolikus Egyház Váci Egyházmegye** képviseletére jogosult, polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a hivatkozott pályázattal összefüggésben a 281/2006 (XII.23.) Korm. Rendelet

I. 58. §-a alapján az alábbi biztosítéko(ka)t nyújtom:

a) jelzálogjog ingatlanra,
b) jelzálogjog ingóságra,
c) bankgarancia,
d) biztosítási szerződés alapján kiállított készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvény,
e) garanciaszervezet által vállalt kezesség,
f) garanciabiztosítási szerződés alapján kiállított kötelezvény,
g) óvadék,
h) egyházi intézmény részére az intézményt fenntartó egyház, vagy annak illetékes szervezeti egysége által biztosított készfizető kezességvállalás.

II. a 60. § alapján nem vagyok köteles biztosítékot nyújtani[1].

Szöveges indoklás*:

Kelt: Vác, 2010. április 22.

.....
cégszerű aláírás

VÁCI EGYHÁZMEGYE • 2600 Vác

2.

[1]. **60.** § (1) A (2) bekezdésben foglalt kivételtől eltekintve nem köteles az 58-59. §-ban meghatározott biztosítékot nyújtani:

a) a költségvetési szerv,

b) az egyház és intézménye, ha a támogatás az egyház (egyházi intézmény) olyan közfeladat-ellátásával kapcsolatos, amelyre tekintettel normatív költségvetési támogatásra jogosult,

c) az alapítvány, közalapítvány és intézménye, a közhasznú társaság, a közhasznú szervezetnek minősülő non-profit gazdasági társaság, a köztestület, a társadalmi szervezet,

d) a helyi önkormányzat, a helyi kisebbségi önkormányzat, a többcélú kistérségi társulás, az önkormányzatok egyéb társulása, ha a támogatás teljes egészében önként vállalt helyi közügy megoldását vagy önkormányzati kötelező feladat ellátását szolgálja, továbbá nem kötelesek biztosítékot szolgáltatni, ha a fejlesztés tárgya vagy a fejlesztés eredményeként létrejövő vagyontárgy önkormányzati törzsvagyon, vagy törzsvagyonná válik,

fejlesztés tárgya vagy a fejlesztés eredményeként létrejövő vagyontárgy önkormányzati törzsvagyon, vagy törzsvagyonná válik,

e) a vízgazdálkodási társulat, ha a támogatást teljes egészében az általa üzemeltetett önkormányzati vagy állami tulajdonú vizek és vízi létesítmények fejlesztésére használja fel,

f) a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség döntése alapján az állami többségű tulajdonban lévő gazdasági társaság, ha a támogatásból létrejövő vagyon ingyenesen az állam vagy az önkormányzat kizárólagos tulajdonába kerül,

g) az a Ptk. 685/B. §-ában meghatározott többségi önkormányzati befolyás alatt álló gazdasági társaság, amely a támogatást tömegközlekedési tárgyú kiemelt projekt vagy nagyprojekt megvalósításához kapja, és a támogatásból létrejövő vagyon ingyenesen az önkormányzat vagy a többségi önkormányzati befolyás alatt álló gazdasági társaság kizárólagos tulajdonába kerül,

h) bármely kedvezményezett, ha a projektet több kedvezményezett valósítja meg, és a ráeső megítélt támogatás összege nem haladja meg a 10 millió forintot,

i) bármely kedvezményezett, ha a támogatás nem beruházási célú,

j) bármely kedvezményezett, ha a támogatás kutatás-fejlesztésre vagy innovációra irányul,

k) a megvalósítási időszakra az a kedvezményezett, aki a támogatás kifizetését a projekt megvalósítását követően, egy összegben kérelmezi,

☞ *l)* az a kedvezményezett, amelynek a projektjére megítélt támogatási összeg nem haladja meg a 25 millió forintot,

☞ *m)* társasház és lakásszövetkezet a szociális célú városrehabilitáció támogatási konstrukciók keretében.

*Hivatkozás a 281/2006 (XII.23.) Korm. Rendelet megfelelő pontjára.

ÉMOP-3.1.2/A-2f-2010-0001

NYILATKOZAT[2]

Alulírott dr. Beer Miklós váci megyéspüspök, mint az **ÉMOP-3.1.2/A-2f-2010-0001** számú pályázatot benyújtó **Magyar Katolikus Egyház Váci Egyházmegye** kedvezményezett képviseletére jogosult

nyilatkozom

hogy amennyiben a projekt részben vagy egészben meghiúsul, illetve a kedvezményezett a támogatást szabálytalanul használja fel, a támogatást e rendelet 40. § (2) bekezdésben foglalt intézkedés szerint visszafizeti a kedvezményezett, és tudomásul veszi, hogy ennek elmulasztása esetén annak összege a kedvezményezett számára a központi költségvetésből biztosított támogatásból levonásra kerül.

Nyilatkozom továbbá, hogy a kedvezményezett az Ámr. 88. § (2) bekezdése szerinti támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt nem áll.

Nyilatkozom, hogy nem áll fenn a kedvezményezettnek harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a támogatással létrejött projekt céljának megvalósulását meghiúsíthatja, illetve amely a kedvezményezett biztosítékadását korlátozza.

Vác, 2010. április 22.

kedvezményezett
képviseletében:
dr. Beer Miklós váci megyéspüspök

VÁCI EGYHÁZMEGYE • 2600 Vác, Migazzi tér 1. 2.

[2]**Kitöltési útmutató:** Jelen nyilatkozat kitöltése egyházak és intézményeik, az alapítványok és intézményeik, közalapítványok és intézményeik, közhasznú társaságok, a közhasznú szervezetnek minősülő non-profit gazdasági társaságok, köztestületek, valamint társadalmi szervezetek - a politikai pártok kivételével - esetében kötelező.

EMIR ÚMFT alrendszer adatkezelési nyilvántartási azonosító:00937-0002

NORDA® Észak-Magyarországi Regionális Fejlesztési Ügynökség Kht.

ÚMFT infovonal: 06 40 638 638
nfu@meh.hu • www.nfu.hu

Új Magyarország Fejlesztési Terv

ÉMOP-3.1.2/A-2f-2010-0001

5. sz. melléklet

NYILATKOZAT
biztosítékadásról

Alulírott dr. Zakar Ferenc Imre Polikárp zirci főapát, mint a **Pásztó Kistérségi Központ Rehabilitációja** című, **ÉMOP-3.1.2/A-2f-2010-0001** számú pályázatot benyújtó **Ciszterci Rend Zirci Apátság** képviseletére jogosult, polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a hivatkozott pályázattal összefüggésben a 281/2006 (XII.23.) Korm. Rendelet

I. 58. §-a alapján az alábbi biztosítéko(ka)t nyújtom:

a) jelzálogjog ingatlanra,
b) jelzálogjog ingóságra,
c) bankgarancia,
d) biztosítási szerződés alapján kiállított készfizető kezességvállalást tartalmazó kötelezvény,
e) garanciaszervezet által vállalt kezesség,
f) garanciabiztosítási szerződés alapján kiállított kötelezvény,
g) óvadék,
h) egyházi intézmény részére az intézményt fenntartó egyház, vagy annak illetékes szervezeti egysége által biztosított készfizető kezességvállalás.

II. a 60. § alapján nem vagyok köteles biztosítékot nyújtani[1].

Szöveges indoklás*:

Kelt: Zirc, 2010. május 28.

.....
cégszerű aláírás

[1]. 60. § (1) A (2) bekezdésben foglalt kivételtől eltekintve nem köteles az 58-59. §-ban meghatározott biztosítékot nyújtani:
a) a költségvetési szerv,
b) az egyház és intézménye, ha a támogatás az egyház (egyházi intézmény) olyan közfeladat-ellátásával kapcsolatos, amelyre tekintettel normatív költségvetési támogatásra jogosult,
c) az alapítvány, közalapítvány és intézménye, a közhasznú társaság, a közhasznú szervezetnek minősülő non-profit gazdasági társaság, a köztestület, a társadalmi szervezet,
d) a helyi önkormányzat, a helyi kisebbségi önkormányzat, a többcélú kistérségi társulás, az önkormányzatok egyéb társulása, ha a támogatás teljes egészében önként vállalt helyi közügy megoldását vagy önkormányzati kötelező feladat ellátását szolgálja, továbbá nem kötelesek biztosítékot szolgáltatni, ha a

fejlesztés tárgya vagy a fejlesztés eredményeként létrejövő vagyontárgy önkormányzati törzsvagyon, vagy törzsvagyonná válik,

e) a vízgazdálkodási társulat, ha a támogatást teljes egészében az általa üzemeltetett önkormányzati vagy állami tulajdonú vizek és vízi létesítmények fejlesztésére használja fel,

f) a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség döntése alapján az állami többségű tulajdonban lévő gazdasági társaság, ha a támogatásból létrejövő vagyon ingyenesen az állam vagy az önkormányzat kizárólagos tulajdonába kerül,

g) az a Ptk. 685/B. §-ában meghatározott többségi önkormányzati befolyás alatt álló gazdasági társaság, amely a támogatást tömegközlekedési tárgyú kiemelt projekt vagy nagyprojekt megvalósításához kapja, és a támogatásból létrejövő vagyon ingyenesen az önkormányzat vagy a többségi önkormányzati befolyás alatt álló gazdasági társaság kizárólagos tulajdonába kerül,

h) bármely kedvezményezett, ha a projektet több kedvezményezett valósítja meg, és a ráeső megítélt támogatás összege nem haladja meg a 10 millió forintot,

i) bármely kedvezményezett, ha a támogatás nem beruházási célú,

j) bármely kedvezményezett, ha a támogatás kutatás-fejlesztésre vagy innovációra irányul,

k) a megvalósítási időszakra az a kedvezményezett, aki a támogatás kifizetését a projekt megvalósítását követően, egy összegben kérelmezi,

l) az a kedvezményezett, amelynek a projektjére megítélt támogatási összeg nem haladja meg a 25 millió forintot,

m) társasház és lakásszövetkezet a szociális célú városrehabilitáció támogatási konstrukciók keretében.

*Hivatkozás a 281/2006 (XII.23.) Korm. Rendelet megfelelő pontjára.

EMIR ÚMFT alrendszer adatkezelési nyilvántartási azonosító:00937-0002

NORDA® Észak-magyarországi Regionális Fejlesztési Ügynökség Kht.

ÚMFT infovonal: 06 40 638 638
nfu@meh.hu • www.nfu.hu

Új Magyarország Fejlesztési Terv

ÉMOP-3.1.2/A-2f-2010-0001

NYILATKOZAT[2]

Alulírott dr. Zakar Ferenc Imre Polikárp zirci főapát, mint a **ÉMOP-3.1.2/A-2f-2010-0001** számú pályázatot benyújtó **Ciszterci Rend Zirci Apátsága** kedvezményezett képviseletére jogosult

nyilatkozom

hogy amennyiben a projekt részben vagy egészben meghiúsul, illetve a kedvezményezett a támogatást szabálytalanul használja fel, a támogatást e rendelet 40. § (2) bekezdésben foglalt intézkedés szerint visszafizeti a kedvezményezett, és tudomásul veszi, hogy ennek elmulasztása esetén annak összege a kedvezményezett számára a központi költségvetésből biztosított támogatásból levonásra kerül.

Nyilatkozom továbbá, hogy a kedvezményezett az Ámr. 88. § (2) bekezdése szerinti támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt nem áll.

Nyilatkozom, hogy nem áll fenn a kedvezményezettnek harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a támogatással létrejött projekt céljának megvalósulását meghiúsíthatja, illetve amely a kedvezményezett biztosítékadását korlátozza.

Zirc, 2010. április 22.

Zakar Ferenc dr. Alj

DR. ZAKAR F. POLIKÁRP ZIRCI FŐAPÁT ZIRC

kedvezményezett
képviseletében:
dr. Zakar Ferenc Imre Polikárp zirci főapát

6. sz. melléklet

Eltérések listája

5.2. A projekt első fordulós változatához képest történt változások (az akcióterületi tervben eszközölt változtatások és rövid indoklásuk) (max. 4000 karakter)

A piacnál a tervezett 1417. hrsz parkoló területéhez pályázatban szereplő 1422/1, 1423 hrsz. ingatlanokon felül szükség volt az 1424. hrsz. ingatlan területrészének megvásárlására.
A kedvezőbb parkoló kialakítás érdekében kellett a területet szélesíteni, a pályázatban megjelölt fajlagos értéken sikerült a tulajdonossal megállapodni, az adásvételi szerződést megkötni és a területen tervszinten 31 parkolót kialakítani.

Az "Új tér kialakítás" lényegében az 1846 hrsz-en valósul meg.
Az akcióterületen más pályázati támogatással megvalósuló "Hunyadi Út gyűjtő úttá átépítése" című projekt Fő úti csatlakozásánál változott az útvonal vezetése.

Részben a BB döntésnek megfelelő költségcsökkentések miatt:
1. A "Városi irányítórendszer"-nél pontosítottuk a nagytáblák méretét és leírását, valamint 25 db kisebb útbaigazító tábla készül tartóoszlopokra szerelve, mert így részletesebb útbaigazítás érhető el az akcióterületen.
2. A "Városi honlap megújítása"-nál új elemekkel bővült tartalom, mert a honlap fejlesztéseinél, programjainál történt korszerűsítés ezt lehetővé teszi és szélesebb körű tájékoztatást nyújt.
3. A "Helytörténeti program"-nál lehetőséget biztosítunk civil szervezeteknek is a programba való részvételre és a programmal összefüggésbe hozható kézműves tevékenység bemutatására. Ezáltal szélesebb körben vesznek részt a programban.
4. Marketing kiadvány méretét csökkentettük, példányszámát növeltük, mert így nagyobb tömegtájékoztatás biztosítható.

A kétfordulós eljárásrend miatt változott a projekt megvalósításának kezdete és befejezése. Változott a projekt elszámolható költsége, a támogatás mértéke, és az igényelt támogatási összeg. Részben a BB döntése, részben az ÁFA változása miatt.

Mivel az első fordulóban jóváhagyott elszámolható összköltség nettó részére esik a támogatás, így az ÁFA-visszaigénylő partner, ÉMÁSZ Kft tevékenységeinél (10. A Fő utca megújítása, 12. A Deák Ferenc utca megújítása, 11. A transzformátorház rekonstrukciója, 23. Műemléki tömb elektromos hálózatának felújítása) a projekttartalom egy részét nem elszámolható költségként, önkormányzati átvállalással valósítjuk meg. Ennek okán csökken a projekt összes elszámolható költsége.

Az ingatlanvásárlás költsége átkerült az előkészítő szakaszba, s Pásztó Város Önkormányzata vásárolta meg a Piac bővítéséhez szükséges ingatlanokat, így az Önkormányzat önereje e tevékenységre eső saját erő részrévén emelkedett, a Városgazdálkodási Kft.-é csökkent.
A műszaki ellenőri feladat ellátására beérkezett ajánlatok meghaladták a Bíráló Bizottság döntésének megfelelően módosított költségvetési táblákban tervezett összeget. A különbözet az adminisztrációs költségekről kívánjuk e költségsorra átcsoportosítani. Erre átcsoportosítási kérelem lett benyújtva.

Változott a Végső Akcióterületi Terv kidolgozásának összege, a hiányzó összeget a műszaki tervezési költségből kívánjuk átcsoportosítani. Erre átcsoportosítási kérelem lett benyújtva.
A tervellenőr az adminisztrációs költségekről a szakértői költségekbe, a műszaki ellenőrrel egy költségsorra kerül át.

Pontos kidolgozásra kerültek az indikátorok, meghatározásra került az energiamegtakarítás mértéke.

A Bíráló Bizottság döntésének megfelelő észrevételek beépítésre kerültek.

A két forduló közötti előrehaladásnak megfelelően megtörtént a VAT tartalmának pontosítása és véglegesítése.

A VAT-ba költség-haszon elemzés készült.

Az egyéb költségekkel kapcsolatban a konzorciumi tagok megállapodtak abban, hogy a konzorciumi vezetője aktiválja és számol el a Támogató felé az egyéb költségekkel kapcsolatban, azaz az egyéb költségekre jutó támogatást is ő kapja. A konzorciumi tagok egyéb költségekre jutó önerőt illetően a tagok megállapodtak, hogy az egész rájuk jutó önerőből az egyéb költségekre jutó részt az elszámoló és bonyolító konzorcium vezető részére átadják.

Ennek megfelelően a költségvetési táblákban is a fő konzorciumi partnernél jelenjenek meg ezek a költségek, a hozzájuk kapcsolódó önerő és a támogatás is.

A 1-2. a piac és környezete infrastrukturális fejlesztéséhez az előkészítéskor megvásárolt területeken felül megvásároltuk az 1404 hrsz-ú ingatlan visszamaradt 655 m2 nagyságú területét is az 1407 hrsz-ú területhez.

A 20. Szent Imre tér rekonstrukciójához a 46/3 hrsz-ú térhez megvásároltuk az 56/1 hrsz-ú ingatlant.

Pásztó, 2010. június 30.

……..
cégszerű aláírás

7. sz. melléklet

A pénzügyi elszámolás részletes szabályai

Pénzügyi elszámolás részletes szabályai

az

Észak-Magyarországi Operatív Program

Funkcióbővítő településrehabilitáció

c. pályázati felhívás (Kódszám: ÉMOP-2007.-3.1.2./A)

keretében támogatott projektek pénzügyi lebonyolításához

Tartalomjegyzék

1 Kifizetési igénylések típusai: előleg, időközi, záró ... 3
1.1 Előleg ... 3
1.2 Időközi kifizetési igénylés ... 5
1.3 Záró kifizetési igénylés ... 6
2 Finanszírozási módok ... 7
2.1 Finanszírozási módok típusai ... 7
2.2 Engedményezés ... 7
3 Elszámolható költségek ... 8
3.1 Általános tudnivalók ... 8
3.1.1 Az elszámolható költségekre vonatkozó általános feltételek ... 8
3.1.2 Kedvezményezett partnerének, tulajdonosának, fenntartójának részvétele 9
3.1.3 Piaci ár igazolása ... 9
3.1.4 Általános Forgalmi Adó ... 10
3.1.5 Árfolyam ... 10
3.1.6 Bevételek kezelése ... 11
3.1.7 Számlával szembeni követelmények ... 11
3.1.8 Számlakitöltő ... 11
3.1.9 Jó teljesítési garancia ... 12
3.1.10 Pótmunka ... 12
3.1.11 Vállalkozói előleg ... 13
3.1.12 Költségvetés átcsoportosítás ... 15
3.2 Benyújtandó dokumentumok ... 16
3.2.1 Igénybe vett szolgáltatás költségeihez benyújtandó dokumentumok ... 17
3.2.2 Személyi jellegű költségek ... 17
3.2.3 Egyéb személyi jellegű költségek: útiköltség ... 17
3.2.4 Eszközök beszerzése ... 18
3.2.5 Beruházások, építés-felújítás ... 18
A beruházás, építés-felújítás költségeinek elszámolásához szükséges dokumentumok ... 18
3.2.6 Föld, ingatlan vásárlás ... 18
3.2.7 Saját teljesítés ... 18
3.2.8 Rezsi (általános) költségek ... 18
3.3 Átalány alapú elszámolás ... 19
3.4 Kifizetések felfüggesztése ... 19
4 Mellékletek ... 20

1 Kifizetési igénylések típusai: előleg, időközi, záró

A támogatási szerződés hatályba lépése után a kifizetések a projekt terhére, forintban, folyamatosan történnek. Amennyiben a Támogató lehetővé tette, a projekt sikeres megkezdése érdekében a Kedvezményezett előlegigénylésre jogosult. A megítélt támogatás kifizetése a projekthez közvetlenül kapcsolódó számlák, illetve a projekt tevékenységek elvégzését, a költségek felmerülését igazoló egyéb dokumentumok (továbbiakban: számlák) alapján összeállított időközi és záró kifizetési igénylések alapján történik.

A támogatás bármely típusú igénylés ellenében történő folyósításának feltétele, hogy a Kedvezményezettnek a fizetési igénylés pénzügyi teljesítésekor **nincs lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása** (Magyar Államkincstár figyeli a köztartozásokat és a támogatáshalmozódásokat, amennyiben a Közreműködő Szervezet tudomást szerez arról, hogy a Kedvezményezettnek köztartozása van, a kifizetés felfüggesztésre kerül, amíg a Kedvezményezett nem igazolja köztartozás mentességét).

A támogató az előlegfizetési kérelem, vagy az első kifizetési igénylés jóváhagyásának további feltételeket köthet ki a támogatási szereződés kötéskor.

1.1 Előleg

Jelen projekt pénzügyi megvalósításához igénybe vehető előleg maximális mértéke a megítélt támogatás 35 százaléka, de legfeljebb 300 MFt.

A Kedvezményezett a támogatás összegéből előleget azon projektelemekre igényelhet – a projektelemre megítélt támogatás fent meghatározott %-ának mértékéig –, amelyeknél nem kíván élni a szállítói finanszírozás lehetőségével.

Konzorciumi formában, több kedvezményezett által megvalósított projektek esetén projektszinten szükséges a projektelemenkénti finanszírozási módot meghatározni, és a projektszintű 1. sz. melléklet szerinti költségvetési tábla alapján lehet előleget igényelni.

Az előleg több részletben történő folyósítása esetén a fenti maximális százalékos mérték és összeghatár az előleg teljes összegére értendő.

Az előleg folyósítás a kedvezményezett kérelmére több, de **maximum három részletben** is történhet.

Az előleg folyósítása a Kedvezményezett kérelmétől függetlenül az alábbiak szerint egy részletben, illetve több részletben történik:

- Amennyiben az előlegigényléssel érintett projektelemekre jutó támogatás nem haladja meg a 150 MFt-ot, az előlegnyújtás egy összegben történik.
- Amennyiben az előlegigényléssel érintett projektelemekre jutó támogatás meghaladja a 150 MFt-ot, az előlegnyújtásra a következők szerint egy vagy több összegben kerül sor:
    - Egy évet meg nem haladó projektmegvalósítás esetén az előlegnyújtás egy összegben történik.
    - Egy évet meghaladó projektmegvalósítás esetén a támogatási szerződés megkötését követően a tárgyév végéig felmerülő költségek teljes támogatásrészének megfelelő mértékű előleget lehet kifizetni. Az ezt követő év(ek)ben felmerülő költségek teljes támogatásrészének megfelelő mértékű előleget a megelőző év októberének folyamán benyújtott előlegigénylési

nyilatkozat jóváhagyása esetén lehet kifizetni, a maximálisan kifizethető előleg mértékéig.

Amennyiben a projektmegvalósítás az előzetesen tervezettnél gyorsabb ütemben zajlik, a likviditás biztosítása érdekében aktualizált ütemtervvel együtt lehetőség van az újabb előlegigénylési érelem korábbi benyújtására is.

A tárgyév szeptember 1-jét követően, egy évet meghaladó megvalósítási idejű projektekre megkötött támogatási szerződések esetén a tárgyévre, valamint a tárgyévet követő évre jutó előleget egy kérelem keretében lehet igényelni, illetve annak jóváhagyását követően kifizetni.

Az előleg kifizetésének feltételei

- a Támogatási Szerződés minden fél általi aláírása,
- szabályszerűen kitöltött Előlegigénylési nyilatkozat benyújtása a szerződéskötéshez, önállóan, amennyiben az előleget több részletben kéri a kedvezményezett és a 2. vagy 3. előlegrészlet igényléséről van szó,
- az előírt biztosítékok megléte,
- a projekt céljára elkülönített bankszámla/alszámla megléte (Magyar Államkincstárnál vezetett uniós célelszámolási számla megléte esetén nincs szükség a projektre vonatkozóan újabb elkülönített számla nyitására),
- a támogatási szerződéshez, de legkésőbb az első kifizetési igénylés jóváhagyásához a támogató által meghatározott egyéb feltételek teljesítése.

Az előlegigényléshez benyújtandó dokumentumok:

- Előlegigénylésről szóló nyilatkozat/kérelem
- A támogató által meghatározott egyéb feltételek teljesítését igazoló dokumentumok.
- A projekt céljára elkülönített bankszámla/alszámla nyitásáról igazolás

Az előleg kifizetésére a formailag és tartalmilag hiánytalan előlegigénylési nyilatkozat/kérelem, valamint a fentiekben meghatározott feltételek teljesítése esetén a támogatási szerződés hatálybalépéstől, illetve a nyilatkozat beérkezéstől számított 15 napon belül kerül sor.

Előlegigénylés támogatási szerződéskötéskor

Amennyiben az előlegigénylési nyilatkozat/kérelem hiányos vagy hibás, a szerződés kötéshez csatolandó egyéb dokumentumokkal egyidejűleg a Közreműködő Szervezet a szerződéskötés hiánypótló levélében meghatározott határidő kitűzésével, valamennyi hiány, illetve hiba megjelölésével, hiánypótlásra, illetve a hiba javítására szólítja fel a kedvezményezettet.

Előlegigénylés támogatási szerződéskötés után

Az előlegigénylésre vonatkozó eljárási határidők megegyeznek az utófinanszírozásra meghatározottakkal.

Előleg felhasználása

A Kedvezményezett köteles az előlegnek a projekt céljai és szabályai szerinti felhasználásáról gondoskodni.

A Kedvezményezett köteles visszafizetni az előleget, amennyiben nem nyújt be utófinanszírozású vagy vegyes időközi kifizetési igénylést az előleg fizetésétől számított 8 hónapon belül, illetve a benyújtott fizetési igénylés a támogatás nem rendeltetésnek megfelelő használatát bizonyítja. A visszafizetési

kötelezettség teljesítéséig a benyújtott kifizetési igénylés ellenében történő időközi kifizetésre a kedvezményezett nem jogosult.

A Kedvezményezett az előleg igénybevétele után bármikor megkezdheti az előleg elszámolását, de legkésőbb a projekt zárásakor – a záró kifizetési igénylésben – köteles megtenni.

1.2 Időközi kifizetési igénylés

Előlegfizetés esetén az első utófinanszírozású vagy vegyes időközi kifizetésre vonatkozó igénylést legkésőbb az előleg fizetésétől számított 8 hónapon belül be kell nyújtani. Ebben az esetben a kifizetési igénylésnek a Kedvezményezett által már kiegyenlített számlákon, ill. számviteli bizonylatokon kell alapulnia.

Amennyiben **nem kért előleget** a Kedvezményezett, a Támogatási Szerződés szerinti biztosíték eredeti példányát, valamint a támogatási szerződés megkötéséhez előírt, az 1. pontban felsorolt feltételek teljesítését alátámasztó dokumentumokat a pályázati/tervezési útmutatóban leírtaknak megfelelően legkésőbb az első kifizetési igényléshez csatolnia kell.

A támogatási szerződés aláírását követő 12 hónapon belül a Kedvezményezettnek időközi kifizetési igénylés benyújtásával a megítélt támogatás legalább 10%-ának felhasználását igazolnia szükséges abban az esetben is, ha nem élt az előleg felvételének lehetőségével, kivéve, ha a megvalósítás érdekében harmadik féltől megvásárolandó szolgáltatásokat, árukat, építési munkákat legalább azok tervezett összértékének 50%-át elérő mértékben - esetleges közbeszerzési kötelezettségének teljesítése mellett – megrendeli, illetve az erre irányuló szerződést harmadik féllel megköti.

A kifizetési igénylés kezdeményezésének első lépése, mikor a Kedvezményezett a számlák rögzítését támogató elektronikus alkalmazásokon – számlakitöltő (részletesebben a 3.1.6. pontban) – keresztül rögzíti az elszámolása kapcsán felmerült számlák adatait, illetve kitölti a kifizetési igényléshez kapcsolódó dokumentumokat.

A kifizetési igényléssel egyidejűleg a támogatási szerződés **11. számú melléklete** (a **kifizetési igénylések tervezett benyújtásáról**), frissítendő, amennyiben az adott kifizetés igénylés benyújtásának időpontja és összege eltér az eredeti tervektől. Az aktualizált kifizetési tervet a kifizetési igényléshez be kell nyújtani.

A kifizetési igénylést a Közreműködő Szervezet tartalmilag és formailag is ellenőrzi. Az igénylésnek meg kell felelnie a Támogatási Szerződésben rögzített követelményeknek, valamint csatolni kell a jelen melléklet 3.2. fejezetében rögzített dokumentumokat.

Ha a benyújtott kifizetési igénylés formailag, tartalmilag hiányos, hibás és/vagy az ellenőrzés eredményei alapján nem támasztja alá kellő mértékben a támogatás igénylését, akkor a Közreműködő Szervezet valamennyi kifogás megjelölésével **egy alkalommal hiánypótlást és kiegészítést kér**. Ezt követően a Kedvezményezettnek pótolnia kell a hiányt. A hiánypótlás teljesítésére legfeljebb a levél kézhezvételétől számított 30 nap áll a Kedvezményezett rendelkezésére. A hiánypótláshoz szükséges idő azonban nem része a Közreműködő Szervezet által vállalt 30/60 napos kifizetési határidőnek. **A Közreműködő Szervezet alapvető hibák, hiányosságok esetén a kifizetési igénylést elutasíthatja és azt mellékleteivel együtt visszaküldheti a Kedvezményezettnek**.

Alapvető hibának, hiányosságnak tekintendőek többek között következők:

- Az utófinanszírozásra benyújtott kifizetési igénylés támogatástartalma nem éri el a 2.1. pontban meghatározott százalékos arányt;

- Szállítói finanszírozásra benyújtott számlák egyedi támogatástartalma nem éri el a 2.1 pontban meghatározott minimális támogatási értéket;
- A támogató által rendszeresített kifizetési kérelem formanyomtatvány mellőzése;
- Az elszámolásra benyújtott tételek számlakitöltőben nem kerültek rögzítésre.

Amennyiben a kifizetési igényléssel kapcsolatban olyan hiánypótlás merül fel, amely vonatkozásában kizárólag egyes számlákhoz kapcsolódóan szükséges a hiánypótlás lefolytatása, a hiánypótlással nem érintett tételekre jutó támogatás 30/60 napon belül kifizetésre kerülnek, míg a hiánypótlandó bizonylatok kifizetését a Közreműködő Szervezet felfüggeszti.

Az igénylés befogadásáról a Kedvezményezettet hivatalos levélben értesítik, a támogatás utalásáról a Közreműködő Szervezet intézkedik a Magyar Államkincstáron keresztül. A kifizetéseket a Magyar Államkincstár a rá vonatkozó eljárásrendnek megfelelően teljesíti.

Azon tételeket, amelyek a hiánypótlás ellenére sem befogadhatóak a Közreműködő Szervezetnek jogában áll elutasítani. Amennyiben a Kedvezményezett önhibáján kívüli okból nem tudta a hiánypótlást időben teljesíteni, lehetősége van a soron következő kifizetési igénylésbe az érintett számlát és kapcsolódó dokumentumokat , a hiánypótlás nem teljesítésének okának megjelölésével ismét benyújtani.

1.3 Záró kifizetési igénylés

A záró kifizetési igénylés keretében nyújtható be az összes korábban elszámolásra még be nem adott, de a projekt megvalósításához kapcsolódó számla, valamint kötelező mellékleteként a projekt megvalósításának előrehaladásáról szóló zárójelentés (ZPEJ). Ezt követően a projekt keretében további számlák elszámolására, illetve támogatás kifizetésére már nincs lehetőség.

Építési beruházások esetén a jogerős használatba vételi engedélyt a záró kifizetési igényléshez kell benyújtani, a projekt csak akkor tekinthető befejezettnek, ha ezt a feltételt is teljesítette.

Amennyiben kötelező volt a felhívás alapján a könyvvizsgálói igazolást is be kell nyújtani a záró kifizetési igényléshez.

A záró kifizetési igényléshez benyújtandó dokumentumok köre az időközi igényléshez benyújtandó dokumentumokon kívül:

- Záró projektelőrehaladási jelentés
- Könyvvizsgálói igazolás
- Jogerős használatba vételi engedély

A projekt megvalósításához felvett előleggel ugyancsak legkésőbb a záróegyenleg kifizetési igénylésben el kell számolni. A Kedvezményezett tehát köteles a még el nem számolt előleg összegének megfelelő támogatástartalmú számlákat benyújtani elszámolásra, amelyeket már teljes egészében kifizetett, de ezekre támogatást már nem igényelhet, hiszen az a megvalósítás elején előlegként már átutalásra került.

Az utolsó kifizetési igénylés benyújtásának határideje a támogatási szerződésben meghatározott feladat, cél szerződésszerű teljesülését (Projekt fizikai megvalósításának, illetve elszámolhatósági időszak vége) követő 90. nap.

A Projekt akkor tekinthető befejezettnek, ha a Közreműködő Szervezet a Kedvezményezett zárójelentését és utolsó kifizetési igénylését elfogadta, és az igényelt támogatást átutalta.

2 Finanszírozási módok

2.1 Finanszírozási módok típusai

Utófinanszírozás: A projekt során felmerülő költségek utólagos támogatási formája, a számla, vagy egyéb, az elszámolást alátámasztó dokumentum teljes összegének kiegyenlítését igazolni szükséges. Ebben az esetben a kifizetési igénylés benyújtását követő 60 napon belül kerül a támogatás folyósításra, a hiánypótlás idejét nem beleértve. A támogatás folyósítása közvetlenül a Kedvezményezettnek – illetve engedményezés esetén az engedményesnek – a Szerződésben megjelölt bankszámlájára történő utalással történik, a közlemény rovatban a projekt azonosító szám feltüntetésével.

1 milliárd forintot meghaladó támogatás esetén kizárólag utófinanszírozású számlát tartalmazó időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha abban az igényelt támogatás összege meghaladja a teljes projektre megítélt támogatás 2 %-át.

1 milliárd forintot meg nem haladó támogatás esetén kizárólag utófinanszírozású számlát tartalmazó időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a teljes projektre megítélt támogatás 10 %-át.

Szállítói finanszírozás: Ebben a finanszírozási formában a számla támogatásra eső része közvetlenül a szállítónak – illetve engedményezés esetén az engedményesnek – kerül kifizetésre az önerő kifizetésének igazolása után, a benyújtást követő 30 napon belül, hiánypótlás idejét nem beleértve.

Vegyes finanszírozás: a Kedvezményezett a szállítói számláinak közvetlen kifizetése mellett ugyanazon kifizetési igénylés keretében kérheti bizonyos költségei utólagos megtérítését – a támogatás szállítói finanszírozású tételek esetében az igénylés benyújtását követő 30, míg az utófinanszírozású tételek esetében 60 napon belül kerül folyósításra.

A szállítói finanszírozási mód keretében elszámolható költségek típusát a támogatási szerződés 1. sz. melléklete tartalmazza.

A kizárólag szállítói finanszírozású, vagy szállítói finanszírozást és utófinanszírozást vegyesen tartalmazó időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha a szállítói finanszírozásra benyújtott számla egyedi támogatástartalma eléri az 5 millió forintot.

2.2 Engedményezés

Engedményezés esetén az engedményezésre vonatkozó szerződést be kell mutatni.

Kedvezményezett általi engedményezés esetén az engedményezési szerződésnek tartalmaznia kell, hogy az engedményes tudomásul veszi, hogy a támogatási összegre

vagy annak egy meghatározott részére szóló követelés hatályosságának feltétele a támogatási szerződés szerinti adott kifizetési igénylés támogató általi jóváhagyása.

3 Elszámolható költségek

A projekt lebonyolítása során csak olyan költségek számolhatóak el, melyekre **a pályázati/tervezési felhívás lehetőséget nyújt, és a pályázatban betervezésre kerültek** (kivéve a pótmunkát, amelyre vonatkozó szabályozást a 3.1.10 pont tartalmazza).

A költségek elszámolása mindig a hatályos, vonatkozó jogszabályok alapján történhet.

3.1 Általános tudnivalók

3.1.1 Az elszámolható költségekre vonatkozó általános feltételek

Csak olyan költségek számolhatóak el, amelyek megfelelnek a következő feltételeknek:

- A Kedvezményezetteknél **ténylegesen felmerült költségek** (ez nem vonatkozik a vállalkozói előleg szállítói finanszírozás keretében történő kifizetésére), és **teljesülésük, jogalapjuk** (szerződéssel, megrendelővel, közigazgatási határozattal, stb.), számlával, bevallással, egyéb hiteles számviteli vagy egyéb belső bizonylattal igazolhatóak.
- A támogatási szerződésben rögzített megvalósítási időszakban merültek fel, kiegészítve az alábbiakkal:
  - A pályázat befogadásáról szóló – vagyis miután a Közreműködő Szervezet a formai és jogosultsági kritériumoknak való megfelelés alapján a pályázatot befogadta és erről a pályázót értesítette – értesítés keltét követő naptól kezdődően felmerülő megvalósításhoz kapcsolódó költségek.
- **Közvetlenül kapcsolódnak a támogatott projekthez**, nélkülözhetetlenek annak elindításához és/vagy végrehajtásához és a projekt elfogadott költségvetésében, illetve annak hatályos módosításában betervezésre kerültek.
- Szerepelnek a pályázati/tervezési kiírásban az elszámolható költségek listáján, és nem szerepelnek a nem elszámolható költségek listáján.
- A költségszámítás alapjául szolgáló egységárak nem haladják meg a **szokásos piaci árat** és a piaci ár független módon megállapítható és ellenőrizhető.
- A költségek csak olyan mértékben számolhatók el, amilyen mértékben a támogatott projekthez kapcsolódnak, ill. amilyen mértékben annak célját szolgálják.
- Az egyes költségek elszámolása alkalmával nem valósulhat meg kettős finanszírozás.
- Csak olyan vállalkozói szerződések számolhatóak el, amelyek a projekt végrehajtáshoz feltétlenül szükségesek és arányos **hozzá adott értéket képviselnek.**
- Nem számolhatóak el az olyan közvetítőkkel vagy tanácsadókkal kötött vállalkozói szerződéssel kapcsolatban felmerült költségek, amely szerződés a kifizetést a tevékenység összköltségének a százalékos arányában határozza meg, kivéve, ha a részteljesítés lehetőséget a szerződés, vagy hatályos módosítása tartalmazza, és az ilyen ténylegesen felmerült és kiegyenlített részköltséget a végső Kedvezményezett alátámasztja a munka vagy a szolgáltatás tartalmára és valóságos értékére való hivatkozással.

- Az elszámolható személyi jellegű költség mértéke nem haladhatja meg a kedvezményezett szervezetében szokásos értéket, valamint igazodnia kell az alkalmazásban állók esetén a szokásos jövedelmi viszonyokhoz.
- Az akciótervben meghatározott földrajzi területen a projekt végrehajtása során merülnek fel.

3.1.2 Kedvezményezett partnerének, tulajdonosának, fenntartójának részvétele

- Regionális beruházási támogatásban részesülő immateriális javak beszerzési költsége kizárólag külső, harmadik féltől történő beszerzés esetén számolható el.
- Közbeszerzési törvény hatálya alá tartozó kedvezményezettek esetén a támogatott projekt megvalósítása során a kivitelezőt a vonatkozó közbeszerzési szabályok betartásával kell kiválasztani.
- Amennyiben a kedvezményezett a projekt megvalósítása során a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény szerinti vállalatcsoport másik tagjával, vagy a számviteli törvény szerinti kapcsolt vállalkozással köt szerződést valamely tevékenység elvégzésére, köteles három független szervezettől származó 3.1.3 pont szerinti árajánlatot bemutatni annak igazolása érdekében, hogy a szerződés értéke a piaci árnál nem magasabb.

3.1.3 Piaci ár igazolása

Az elszámolásra kerülő egységárak nem haladhatják meg a szokásos piaci árat.

A piaci ár igazolására közbeszerzési eljárásban, vagy más jogszabályban meghatározott eljárástípus szabályozása mentén beszerzett javak esetén maga az eljárás dokumentációja szolgál.

Közbeszerzési értékhatár alatt vagy közbeszerzési kötelezettség hiányában az egy szállítótól, egy költség kategóriára vonatkozó nettó 1.000.000,- Ft feletti – nem a pályázati felhívás megjelenése előtt felmerült előkészítési költségekhez kapcsolódó – beszerzések esetén a szállító kiválasztásához, a piaci árnak való megfelelés biztosításához, legalább három, azonos tárgyú, összehasonlítható, összegében egyértelmű, írásos ajánlatot kell bekérni. A nyílt kereskedelmi forgalomban beszerezhető eszközök esetén az írásos ajánlat kiváltható hivatalos árajánlatok bemutatásával (pl: forgalmazó cégek honlapja). A három közül a legkedvezőbb ajánlat alapján kell a szállítót kiválasztani. Az alátámasztó dokumentumok (árajánlatok, kimutatások) nem lehetnek a megrendelés időpontjához képest 3 hónapnál régebbiek.

Nem fogadható el olyan árajánlat, amelyben a projektgazda szervezet(ek) tulajdonosa/ fenntartója, vagy nevében nyilatkozatra jogosult személy vagy mindezeknek – a Ptk. 685. §. b) értelmében – közeli hozzátartozója tulajdonosi/fenntartói jogokat gyakorol, és fordítva: amely szervezet tulajdonosa vagy nevében nyilatkozatra jogosult személy vagy mindezek közeli hozzátartozója a projektgazda szervezetben tulajdonosi/fenntartói jogokat gyakorol.

A három árajánlat benyújtásától eltérni csak a Közreműködő Szervezet által adott egyedi engedély alapján, a beszerzendő eszköz vagy szolgáltatás egyedi jellegének alátámasztásával lehet.

A szakértői, tanácsadási díjak egységárának megalapozására során a három árajánlat kiváltható még független statisztika, kimutatás csatolásával (különös tekintettel hivatalos központi pl. KSH adatokra, kamarai díjszabásokra).

A piaci ár bizonyítása a Kedvezményezett feladata és felelőssége.

3.1.4 Általános Forgalmi Adó

A továbbhárított ÁFA csak akkor elszámolható kiadás, amennyiben a Kedvezményezett a projekttel érintett tevékenysége tekintetében nem jogosult azt levonni.

A levonható ÁFA nem elszámolható költség, még abban az esetben sem, ha a Kedvezményezett ténylegesen nem él a levonás, illetve visszaigénylés lehetőségével.

A hatályos magyar Áfa törvény (2007. évi CXXVII. Tv.) rendelkezései természetesen szintén betartandók.

Amennyiben az elszámolásra benyújtott számla jogszabály szerint **fordított adózás hatálya alá esik**, az elszámolás folyamata a kedvezményezett ÁFA státusza, valamint a beadott elszámolás finanszírozási módjának megfelelően a következőképpen alakulhat:

a. **Utófinanszírozás** esetében, ha a kedvezményezett **ÁFA levonásra jogosult** (ÁFA nem minősül elszámolható költségnek), az elszámoláshoz elégséges a számla nettó értékének megfelelően a 3.2. pontban meghatározott dokumentumok benyújtása (az ÁFA bevallást az elszámoláshoz nem szükséges csatolnia, azonban a Közreműködő Szervezet helyszíni ellenőrzés során ellenőrizheti.)

b. Az **ÁFA levonásra nem jogosult** kedvezményezett által **utófinanszírozás** keretein belül elszámolásra benyújtott számla esetében, a szállítónak történő (nettó összeg) kifizetés igazolása mellett, szükséges az ÁFA összeg APEH felé történő rendezésének alátámasztása (ÁFA összesítővel, mely letölthető az Nemzeti Fejlesztési Ügynökség honlapjáról). Ezen esetben a számla támogatás tartalmának utólagos megtérítése időben kettéválhat: a számla nettó értékére, illetve ÁFA összegére vonatkozó összegek tekintetében.

c. **Szállítói finanszírozás** esetében amennyiben a kedvezményezett **ÁFA levonásra jogosult** a 3.2. pontban meghatározott dokumentumok benyújtása szükséges (az ÁFA bevallást a helyszíni ellenőrzést végző szervezet részére köteles bemutatni).

d. **Szállítói finanszírozású** számla esetében, amennyiben a kedvezményezett **ÁFA levonásra nem jogosult**, a számla (nettó összegére vonatkozó) önerejének pénzügyi teljesítésének igazolása mellett szükséges az ÁFA teljes összegének APEH felé történő kifizetésének alátámasztása (a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség honlapjáról letölthető ÁFA összesítő használatával). Ezáltal a két összeg pénzügyi rendezése külön időpontban, külön számviteli bizonylat alapján történik meg: a számla nettó összegének támogatás tartalma közvetlenül a szállítói részére, valamint az ÁFA támogatás tartalmának utólagos megtérítése a kedvezményezett részére.

3.1.5 Árfolyam

A támogatási szerződések forintban kerülnek megkötésre, a támogatás folyósítása is forintban valósul meg, függetlenül attól, hogy a Kedvezményezett költsége forintban vagy devizában keletkezett-e.

Amennyiben devizában kiállított szállítói számlát nyújt be a Kedvezményezett, a kifizetési igénylésben, illetve az annak mellékletét képező költségösszesítőben a számlák értékét forintban kell megjelölni, a számlán szereplő devizát a fizikai teljesítés napján érvényes MNB középárfolyamon kell átszámítani forintra.

Ha a Kedvezményezett, vagy közvetlenül szállítói számlára történő fizetés esetén a szállító nem forintban kéri a számla ellenértékének a kiegyenlítését, hanem devizában, a számla értékét a fent megadott árfolyamon átszámított forint összegben folyósítjuk.

3.1.6 Bevételek kezelése

Megvalósítás alatt keletkező bevételek:

A) Pénzügyi bevételek:

A projekt megvalósításához igénybe vett előleg révén keletkező kamatbevételt a projekttel összefüggésben felmerülő, a projekt elfogadott költségvetésén kívüli költségeire használható fel. A felhasználásról a záró kifizetési igénylés keretében kell beszámolni.

B) Egyéb, a projekthez kapcsolódó bevételek:

A projekttel összefüggésben, az értékesítésből, szolgáltatásból, bérbeadásból regisztrációs díjból és egyéb bevételből a megvalósítás időszakát magába foglaló teljesítési időponttal számlázott bevétel a teljesítés időpontját is tartalmazó elszámolási időszakban csökkenti a projekt elszámolható költségeinek összegét.

Nem tartozik a bevételek közé:

- kötbér,
- a közbeszerzési dokumentumok eladásából származó bevétel (amennyiben a dokumentáció ellenértéke megfelel 2003. évi CXXIX törvény 54§(5) leírtaknak.

A projektből a projektmegvalósítás ideje alatt származó bevételeket a Kedvezményezettnek elkülönítetten kell nyilvántartania és a nyilvántartást helyszíni ellenőrzés során be kell mutatnia az ellenőrzést végző szervezet munkatársának.

Amennyiben egy projekt keretében több, üzembe helyezést követő működtetés szempontjából egymástól független fejlesztés valósul meg, és aktiválásukra eltérő időben kerül sor, a korábban aktivált fejlesztés(ek)ből a teljes projekt megvalósításáig keletkező bevételeket nem szükséges levonni a projekt elszámolható költségeiből.

3.1.7 Számlával szembeni követelmények

A Kedvezményezettnek a hatályos jogszabályok (ÁFA törvény) szerint a Kedvezményezett nevére kiállított számlák hitelesített, másolati példányát 25 millió forint alatti támogatási összeg esetén a 100 ezer, 25 millió forintot meghaladó támogatás esetén az 500 ezer forintot meg nem haladó támogatási igényű számlák esetén a számlák és kifizetési bizonylatai hitelesített másolatát kiváltó számlaösszesítőt (bővebben a 3.2. pontban) kell benyújtania Közreműködő Szervezet részére.

A kifizetést igazoló bizonylatok lehetnek bankkivonatok, pénztárbizonylatok és elektronikus bankkivonatok. Szállítói finanszírozás esetén a számla nem támogatásból kiegyenlített részének kifizetését kell igazolni (önerő és a levonható ÁFA).

Az eredeti számlán cégszerű aláírással kell a teljesítést igazolni, illetve a számlára rá kell vezetni a projektazonosítót és a „támogatás elszámolására benyújtásra került” szöveget.

3.1.8 Számlakitöltő

A Kedvezményezett elszámolási tevékenységét számlakitöltő program támogatja, mely biztosítja a kifizetési igényléshez beadandó dokumentumok könnyű, hibamentes előállítását.

A számlakitöltő használata kötelező, de nem mentesíti a kedvezményezettet az elszámolási csomag dokumentum alapon történő benyújtásától.

A számlakitöltő kezelésének szabályait felhasználói kézikönyv tartalmazza, valamint használatát interaktív kitöltési útmutató segíti.

A számlakitöltővel kapcsolatban felmerült Kedvezményezetti kérdések kezelésére az Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (NFÜ) Helpdesk szolgáltatást üzemeltet. Kizárólag a

Helpdesk szolgálat illetékes a számlakitöltő alkalmazásával kapcsolatban információt szolgáltatni a Kedvezményezettnek.

A számlakitöltő alkalmazás az NFÜ honlapján a Pályázói Tájékoztató felületről – a regisztrációs levélben megküldött azonosítószám és jelszó segítségével – érhető el.

3.1.9 Jó teljesítési garancia

Amennyiben a garanciális időszak teljes egészében a projekt megvalósítási időszakra esik, a visszatartott összeg csak a garanciális időszakot követően számolható el.

Amennyiben a garanciális időszak a projekt megvalósítási időszakot követően ér véget, a számla teljes összegével akkor számolhat el a kedvezményezett, ha valamilyen módszerrel/jogi eszközzel biztosítja, hogy a kivitelező számára átutalt, garanciával érintett összeg felett megmarad a rendelkezési jogosultsága (pl. közös rendelkezési jog egy elkülönített bankszámlán, letét stb.), az erről szóló megállapodást, vagy más alátámasztó dokumentumot pedig a garanciális számlát tartalmazó kifizetési igényléshez szükséges csatolni.

3.1.10 Pótmunka

Amennyiben a projekt megvalósítása során olyan **előre nem tervezett és előre nem látható** tevékenység költsége merül fel, amely megfelel az elszámolhatóság feltételeinek, és a projekt eredeti célkitűzésének végrehajtásához és fenntarthatóságához elengedhetetlen, akkor ez a tevékenység támogatható, a támogatási összeg változása nélkül, a támogatási szerződésben és mellékleteiben meghatározott támogatási intenzitás (támogatás/elszámolható összes költség aránya) fenntartása mellett.

A pótmunka csak a közreműködő szervezet előzetes engedélyével vehető igénybe.

3.1.11 Vállalkozói előleg

A vállalkozók részére történő előleg elszámolása kétféleképpen történhet:

1. A projekt/projektelem vonatkozásában szállítói finanszírozási módot választ a kedvezményezett:

Ebben az esetben a vállalkozó részére az előlegre jutó támogatás kifizetése közvetlenül történik, a szállítói finanszírozású számlákhoz hasonlóan, az előlegre jutó önerő kifizetésének igazolását követően.

Ezen módszer alkalmazásának együttes feltételei a következők:
- kizárólag építési soron tervezett tevékenység megvalósítására kötött vállalkozói szerződés esetén alkalmazható
- a vállalkozói szerződés értéke eléri a 250 millió forintot
- az elszámolásra benyújtani kívánt előleg mértéke nem haladhatja meg a vállalkozóval kötött szerződés 20%-át, de maximum 400 millió forintot, melytől kizárólag kiemelt projekt esetén van mód eltérni egyedi IH jóváhagyást követően
- a kedvezményezett a vállalkozási szerződésben kiköti, hogy a vállalkozó köteles az előleg mértékének megfelelő bankgaranciát adni az előleggel történő elszámolásig

A vállalkozói előleg kifizetésének lépései:
- a Kedvezményezett a vállalkozó által kiállított előlegbekérőt szállítói finanszírozási mód alkalmazásával benyújtja a Közreműködő Szervezethez, az önerő kifizetésének igazolásával együtt

- a Közreműködő Szervezet ellenőrzést, illetve EMIR-ben történt megfelelő rögzítést követően a szállító (vállalkozó) részére átutalja a támogatást
- a Kedvezményezett a vállalkozó által a támogatás megérkezését követően kiállított előlegszámlát benyújtja a Közreműködő Szervezetnek
- a Közreműködő Szervezet az eljárásrendnek megfelelően rögzíti a beérkezett előlegszámlát

2. A projekt/projektelem vonatkozásában utófinanszírozási módot alkalmaz a kedvezményezett:

Ebben az esetben a kedvezményezett fizeti ki a vállalkozó részére az előlegbekérő alapján a vállalkozói szerződés szerint járó előleget, amelynek maximális mértékére vonatkozóan nincs előírás.
Ekkor az előlegbekérő nem kerül benyújtásra a kifizetési igénylés keretében, az elszámolás bizonylata az előlegszámla, ami azonban csak a tényleges teljesítést követően, a közbenső és/vagy végszámlával együtt képezheti az elszámolás részét.

3.1.12 Költségvetés átcsoportosítás

A projektmegvalósítás során a pályázati/tervezési útmutatóban szereplő alábbi költségvetési korlátok mindvégig betartandóak:

Elszámolható költségek	**Arány (az elszámolható költségek %-ban)**	**Jogosultsági feltételek**
Projekt-előkészítés elszámolható költségei	legfeljebb 6% kiviteli terv és közbeszerzés elszámolása esetén 8%	beleértve az integrált városfejlesztési stratégia és az akcióterületi terv elkészítését, amelyre maximum 5-5 millió Ft számolható el.
Projekt menedzsment-költségek Városfejlesztő társaság esetén	legfeljebb 4% legfeljebb 6%	-
Komplex területelőkészítés: tényfeltárás, bontás, ingatlanrendezés, közművek felújítása, felosztása, kiépítése, rekultiváció, műszaki beavatkozás, kármentesítés	legfeljebb 30%, kármentesítéssel együtt 40%	-
Épület építése, felújítása	legfeljebb 70%	
Közterület-rehabilitáció	legfeljebb 60%	
Ingatlanvásárlás (telek, építmény, épület)	legfeljebb 10 %	az útmutató C3pontja alapján
ESZA-típusú tevékenységek	legfeljebb 10%	1083/2006/EK rendelet 34. cikke alapján

Gazdasági tevékenységekhez kapcsolódó ingatlanfejlesztés, ide értve a mélygarázs és parkolóház építést is	Legalább 10% és legfeljebb 40%	
Általános költségek (non-profit szervezet által végzett tevékenységek esetében)	legfeljebb 1%	az útmutató C3 pontjában részletezettek alapján
Útépítés	legfeljebb 30 %	

A fent felsorolt belső arányokra vonatkozó szabályokat a projekt egészére kell értelmezni, a feltüntetett értékeknek a projekt elszámolható összköltségvetésének relevanciájában kell megfelelnie, kivéve a rezsi költségekre meghatározott korlátot. Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy a belső arányok vizsgálata során az előírt korlátok megtartásának ellenőrzése két tizedes jegy pontosságig történik.

Költségvetés módosításhoz kapcsolódó előírások:

A Támogatási szerződés szerződés-módosításra vonatkozó rendelkezéseinek figyelembe vételével saját hatáskörben változás bejelentéssel jelezve, vagy a KSZ előzetes hozzájárulásával a költségvetés átcsoportosításra a következő keretek között van lehetőség:

- a projekt elfogadott költségvetésében eredetileg nem szereplő költségkategóriára (TSZ 1. sz. mellékletében szereplő táblázat oszlopai szerinti kategóriák) költséget átcsoportosítani (amennyiben a költség a pályázatban nem került tervezésre) nem lehet, kivéve az előzetes KSZ engedélyhez kötött, előre nem látható, de a projektmegvalósításhoz elengedhetetlen, és a pályázati/tervezési útmutatók alapján elszámolható költségnek minősülő pótmunkát;
- a számviteli költségkategóriák közötti átcsoportosítás eredetileg nem tervezett számviteli költségkategóriára is lehetséges, a projektgazda számviteli politikáját figyelembe véve;
- amennyiben valamely tevékenységhez kapcsolódóan valamennyi közbeszerzési eljárást követően megtakarítás jelentkezik, a KSZ jogosult az elszámolható költségek, és így a megítélt támogatás – megtakarításnak megfelelő mértékű – csökkentésére. Ettől eltérni csak indokolt esetben, a KSZ előzetes jóváhagyásával lehetséges, a megtakarított összeg részben vagy egészben más tevékenységre történő átcsoportosításával.

A költségvetés átcsoportosítás során a pályázati/tervezési útmutatókban meghatározott költségvetési korlátokat, valamint ún. csekély összegű támogatási jogcímen támogatott költség esetén a maximálisan igényelhető összegre vonatkozó uniós előírásokat figyelembe kell venni.

Amennyiben a projektmegvalósítás során keletkező megtakarítások miatt a területvásárlásra meghatározott költségvetési korlát túllépésre kerül, legkésőbb a projekt záró kifizetési igénylésében kerül csökkentésre a túllépés mértékével a kifizetendő támogatás, függetlenül attól, hogy az utolsó elszámolás milyen típusú költséget tartalmaz. Amennyiben az utolsó kifizetési igénylés nem tartalmaz megfelelő mértékű utófinanszírozású számlát, a kedvezményezettnek visszafizetési kötelezettsége keletkezik.

3.2 Benyújtandó dokumentumok

A Közreműködő Szervezet fenntartja a jogot arra, hogy a kötelezően beküldendő dokumentumok mellett az egyes projekt tevékenységhez kapcsolódó, további alátámasztó bizonylatokat kérjen be a Kedvezményezettől.

Abban az esetben, ha az alábbiakban részletezett dokumentumok (pl. megbízási szerződés, szállítói szerződés, stb.) valamelyikével kapcsolatban a projekt megvalósítási és elszámolási ideje alatt több alkalommal folyósítható támogatás, a dokumentumokat elegendő egyetlen alkalommal benyújtani azon kifizetési kérelem mellé, amelyben az adott költség először felmerül.

A Kedvezményezettek által benyújtott kifizetési kérelemhez a dokumentumok eredetivel megegyező, másolati példányát kell csatolni. A másolati példányokat a Kedvezményezett vagy a Kedvezményezett jelen projektben aláírási joggal bíró képviselőjének ellenjegyzésével kell ellátni.

Az alábbi dokumentumok esetében eredeti példány benyújtása szükséges:

- a Támogatási Szerződésben rögzített biztosítékok iratanyaga,
- Kifizetési kérelem formanyomtatvány,
- Összesítő táblázatok (számlaösszesítő, valamint az összes olyan összesítő táblázat, amely egyben nyilatkozatokat is tartalmaz),

A számlák mellé csatolni kell utófinanszírozás esetén a számlák teljes ellenértékének, szállítói finanszírozás esetén az önerő, valamint a levonható áfa megfizetését igazoló bankszámla kivonat, elektronikus banki tranzakciót igazoló kimutatás (pl. banki forgalmi kimutatás) nyomtatott példányát, kiadási pénztárbizonylat hiteles másolatát.

A támogatást megelőlegező pénzügyi intézmény (pl.: bank) számlájára való átutalás esetén be kell mutatni a vonatkozó engedményezési szerződést.

Amennyiben a benyújtott bankszámlakivonaton több tétel is szerepel, a kifizetéshez kapcsolódó számla kiegyenlítését igazoló tételt egyértelmű, a beazonosítást elősegítő jelzéssel kell ellátni.

Összesítő táblák

A Kedvezményezettnek az egyes költség fajtákra vonatkozó összesítő táblákat a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség honlapján, illetve a számlakitöltőben elérhető meghatározott formában kell benyújtania. Az összesítő táblák adatait a Kedvezményezettnek a számviteli nyilvántartásában megtalálható, számviteli és adótörvényeknek megfelelő alátámasztó dokumentáció alapján kell összeállítania. A Kedvezményezett az alátámasztó dokumentációt helyszíni ellenőrzés alkalmával köteles az ellenőrzést végző szervezet munkatársának bemutatni illetve megtekinthetőségéről gondoskodni.

Jelen projekt keretében az alábbi összesítők használata lehetséges:

- 100 eFt támogatási összeg alatti számlák összesítője;
- 500 eFt támogatási összeg alatti számlák összesítője;
- Személyi jellegű költségek (bér, járulékai, étkezési hozzájárulás) összesítője;
- Általános (rezsi) költség összesítő;
- Utazási és kiküldetési (napidíj) költség összesítő;

- Átalány alapú menedzsment költség összesítő;
- Értékcsökkenési költségek összesítője;
- ÁFA összesítő fordított adózás esetén.

A 25 millió forintnál kevesebb támogatással megvalósuló projektek esetén a 100 ezer, a legalább 25 millió forint támogatással megvalósuló projektek esetén 500 ezer forint támogatási összeget meg nem haladó számla esetében, a számla másolatának és a számla kifizetését igazoló dokumentum másolatának benyújtása nem szükséges, a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség honlapján található 100 ezer Ft, illetve 500 ezer Ft alatti számlák összesítőjét kell alkalmazni.

Az iratok megőrzési kötelezettsége 2020. december 31-ig áll fenn.

3.2.1 Igénybe vett szolgáltatás költségeihez benyújtandó dokumentumok

- Számla,
- Kifizetést igazoló bizonylatok,
- Számlaösszesítő 100 ezer Ft/500 ezer Ft támogatási összeg alatti számlák esetén,
- Piaci ár igazolás,
- Szerződés, megrendelő, vagy nyilatkozat arról, hogy nem kötöttek írásbeli szerződést,
- Bérleti díj elszámolása esetén az arányosítás módszertanát az első kifizetési igényléshez
- Teljesítésigazolás, az alábbiak figyelembe vételével:

Egyes elszámolható költségekhez benyújtandó teljesítésigazolások

Tanulmány	Elektronikus példány
Szakértői díjak	Beszámoló az elvégzett tevékenységről
Közbeszerzés	Szakértő által elkészített dokumentáció
Projektmenedzsment	Beszámoló a tárgyidőszaki tevékenységről
Nyilvánosság biztosítása	Köteles példány, jelenléti ív, fénykép
Tervek elkészítése	Köteles példány
Minőség-, környezet-, irányítási rendszerek	tanúsítvány
Tanácsadás	tanulmány egy példánya, a tanács adás elvégzését igazoló jegyzőkönyv
Piackutatás, trendelemzés	kimeneti dokumentáció
Rendezvényszervezés, egyéb marketing tevékenység	jelenlétív, meghívó, fénykép, kiadvány köteles példánya, megrendelő,
Oktatás, képzés	jelenlétív, tematika,

3.2.2 Személyi jellegű költségek

A projektmenedzsmentben közvetlenül közreműködő munkatársak bére és járulékai illetve egyéb személyi jellegű juttatások elszámolhatók, ha a projekt költségvetésében eredetileg tervezésre kerültek.

A személyi jellegű költségek alapja munkaszerződés, kinevezés, megbízási szerződés, célfeladat kiírás lehet. Amennyiben a munkavállaló munkaidejének csak egy részében foglalkozik a projekttel, a munkabérének az arányos része számolható el. Ebben az esetben a munkaköri leírásából ki kell derülnie, hogy a munkaidejének mekkora hányadát fordítja a projektre, és az elszámoláshoz munkaidő nyilvántartást kell csatolni.

Bérként, bérjellegű juttatásként kizárólag a munkabérnek a munkavégzéssel közvetlenül összefüggő tételei számolhatók el.

Nem elszámolható költség a jutalom.

A személyi jellegű költségek elszámolásához benyújtandó dokumentumok:

- Összesítő tábla,
- Kifizetést igazoló bizonylatok (minden járuléktípusra és a nettó bérre vonatkozóan),
- Munkaszerződés/kinevezés/megbízási szerződés/célfeladat kiírás,
- Munkaszerződés esetén munkaköri leírás,
- Munkaidő nyilvántartás, munkabér arányos elszámolása esetén,
- Nyilatkozat az alkalmazásban állók szokásos jövedelmi viszonyairól

3.2.3 Egyéb személyi jellegű költségek: útiköltség

A projektben részt vevő munkatársaknak a projekt megvalósításához közvetlenül köthető, a támogatott tevékenységekhez kapcsolódó, külső helyszínen történő munkavégzése miatt felmerülő **utazás költségei elszámolhatóak**. Az utazási és napidíj költségek a magyar jogszabályok szerint járulékokkal együtt számolhatóak el.

Az **útiköltségek** a 2. osztályú tömegközlekedés eszközök igénybevétele alapján, hivatali vagy saját gépkocsi használat esetén a megtett kilométerek alapján a tényleges benzinköltség/ vagy az APEH által közzétett elszámolható üzemanyag költség és a kilométerenkénti adómentes térítés figyelembe vételével számolhatók el. A napi utazási idő és a bekerülési költségek alapján kell dönteni a naponta való utaztatás és az egyszeri (több hetes távollét esetén, hetente egyszeri) utaztatás és a helyszínen való elszállásolás között. Amennyiben a napi utazási idő meghaladja a három órát, akkor célszerű az utóbbit választani, egyéb esetekben a költségek felmérését követően az alacsonyabb költséggel járó megoldást kell választani.

Benyújtandó dokumentumok:

- Útiköltség és kiküldetés összesítő,
- Kifizetés bizonylata.

3.2.4 Eszközök beszerzése

Beszerzések elszámolásához szükséges dokumentumok:

- Szállítói szerződés, megrendelő vagy nyilatkozat, hogy nem kötöttek szerződést,
- Számla,
- Számlaösszesítő 100 ezer Ft/500 ezer Ft támogatási összeg alatti számlák esetén,
- Kifizetést igazoló bizonylatok,
- Ha a beszerzés magánszemélytől történik, adás-vételi szerződés,
- Szoftverek beszerzése esetén (kötelezően külső, harmadik féltől) az átvételi jegyzőkönyv
- Az eszköz átvételét igazoló átvételi jegyzőkönyv, ami tartalmaz az eszköz azonosításául szolgáló azonosítót (pl: gyári szám),

- Piaci ár igazolás.

3.2.5 Beruházások, építés-felújítás

A beruházás, építés-felújítás költségeinek elszámolásához szükséges dokumentumok

- Kivitelezői szerződés,
- Számla,
- Kifizetés bizonylata,
- Hatósági engedélyek,
- Vállalkozó nyilatkozata a teljesítésről – amennyiben a vonatkozó vállalkozási szerződés támogatás tartalma nem éri el az 5 millió Ft-ot,
- Mérnök/műszaki ellenőri igazolása – amennyiben a vonatkozó vállalkozási szerződés támogatás tartalma eléri az 5 millió Ft-ot (A műszaki, független szakterületi ellenőr a számla eredeti példányán is igazolhatja a teljesítést),
- Nem engedélyköteles építési beruházásnál kivitelezői nyilatkozat a kezdésről,
- Engedélyköteles építési beruházásnál, felújításnál építési napló az első kifizetési kérelemhez,
- Piaci ár igazolása,
- Garanciális visszatartás elszámolása esetén letéti számla megadása.

3.2.6 Föld, ingatlan vásárlás

A föld, ingatlan vásárlás költségeinek elszámolásához szükséges dokumentumok:

- Adás-vételi szerződés
- Számla,
- Kifizetés bizonylata
- Tulajdoni lap
- Értékbecslő igazolása

3.2.7 Saját teljesítés

Jelen projekt pénzügyi megvalósítása során saját teljesítés elszámolására nincs lehetőség.

3.2.8 Rezsi (általános) költségek

A projekt során felmerülő, az útmutató alapján elszámolható általános költségek elszámolásához benyújtandó dokumentumok arányosítás esetén:

- Rezsiköltség összesítő táblázat,
- Kifizetés bizonylata,
- Arányosítás módszertana (az első kifizetés igényléshez).

3.3 Átalány alapú elszámolás

A 2007-13 programozási időszakhoz kapcsolódó támogatások lehívása esetében lehetőség nyílik az **átalány alapú elszámolás** igénybevételére az általános költségek és a projekt menedzsment költségek vonatkozásában.

Azon projektek esetében, ahol a megítélt támogatás nem haladja meg a 10 millió Ft-ot, ott a pályázónak kötelező az átalány alapon történő projektmenedzsment költség elszámolást alkalmaznia.

Amennyiben pályázati felhívás lehetővé tette, a fentieken túlmenően a Kedvezményezett átalány alapú elszámolást alkalmazhat. A Támogatási Szerződés megkötésekor vagy legkésőbb az első fizetési igénylés benyújtásakor nyilatkozatban rögzíti az összes igénybe vehető átalány (elszámolható általános és/vagy projektmenedzsment költség) összegét. A projekt megvalósítása alatt a Kedvezményezett a kifizetési igénylések benyújtása során külön nyomtatványon (Átalány alapú projekt menedzsment/ általános költségek fizetési kérelme) kérelmezi az adott elszámolási időszakra időarányosan igénylehető átalány kifizetését.

A Kedvezményezett a projektben **átalány alapon elszámolt költségeivel kapcsolatos számláit, számviteli bizonylatait, azok kifizetését igazoló bizonylatait, egyéb kapcsolódó nyilvántartásokat nem kell csatolnia kifizetés igényléséhez**, de meg kell őriznie azokat a projekt helyszínén történő ellenőrzés esetére, valamint legkésőbb a záró kifizetési kérelem benyújtásával egyidejűleg nyilatkozik arról, hogy az elszámolt általány összeggel szemben mennyi, a projekt terhére elszámolható valós költsége merült fel (a nyilatkozat elérhető a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség honlapján).

A záró kifizetési igénylésben az átalány alapon igénybe vett támogatást össze kell vetni a ténylegesen felmerült költségekkel, és a különbözetet érvényesíteni kell a záró kifizetési kérelemben.

Benyújtandó dokumentum:

- Átalány alapú Projekt menedzsment/általános költségek fizetési kérelme
- Átalány összesítő záró kifizetési igényléshez (ERFA)

A kedvezményezett az átalányként kapott összegekkel szemben felmerült valós kiadásairól olyan nyilvántartást (projekt-dosszié) kell vezetnie, amely (költség elemenként rendezve) áttekinthetően tartalmazza a számlákat, számviteli bizonylatokat, valamint a teljesítést igazoló dokumentumokat, és amelyből pontosan kiderül, hogy a projektre arányosan mennyi költség terhelhető. A pályázó a nyilvántartást a projekt helyszínén ellenőrzést végző szervezet részére köteles bemutatni.

3.4 Kifizetések felfüggesztése

A Közreműködő Szervezet a jogszabályban illetve a Támogatási Szerződésben meghatározott esetekben köteles, illetve jogosult a kifizetéseket felfüggeszteni.

A támogatás felfüggesztésének esetei:

- A Kedvezményezettnek az adóhatóságok tájékoztatása alapján lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van;
- A Kedvezményezett által végzett tevékenység eltér a pályázatban foglalt céloktól, illetve a Szerződésben meghatározott célokhoz mért előrehaladás nem kielégítő és

a Kedvezményezett az előírt korrekciót nem teljesíti, illetve az ehhez kapcsolódó szerződésmódosítás a Kedvezményezettnek felróható okból nem jön létre;

- Amennyiben a Kedvezményezettel szemben szabálytalansági gyanú merül fel;
- Amennyiben a projekt előrehaladási jelentés elutasításra kerül;
- Amennyiben a kifizetési kérelemhez kapcsolódóan szerződésmódosítás van folyamatban;
- Rendkívüli helyszíni ellenőrzés esetén.

4 Mellékletek

Könyvvizsgálói igazolás minta

Könyvvizsg igazolás minta

KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS AZ XY KEDVEZMÉNYEZETT XX TÁMOGATÁSÁNAK /PROJEKTJÉNEK ELLENŐRZÉSÉRŐL

A (Megbízó) Társaság (székhelye: …….., cgj.sz.: xx-xx-xxxxxx)
Munkatársai /Vezetése számára:

Megbízásunkat a kettőnk közti megállapodás szerinti vizsgálattal kapcsolatos megbízásra vonatkozó 4400. témaszámú Nemzeti Könyvvizsgálati Standard alapján vállaltuk és végeztük el.

A vizsgálatot során figyelembevett főbb jogszabályok, előírások:

- Közbeszerzési Törvény (2003. évi CXXIX.tv.)
- Számviteli Törvény (2000. évi C. tv.)
- ÁFA Törvény 1992. évi LXXIV. Tv.)
- *a lista bővítendő a konkrét vizsgálat függvényében a vonatkozó EU ill. hazai jogszabályokkal*
- a pályázati kiírás és mellékletei

Az elvégzett eljárásokat az alábbiakban összegezzük:

A vizsgálat tárgyát képező pénzügyi elszámolás:

Támogatási szerződés száma.:
Projekt címe (megnevezése):
Kedvezményezett neve:
Kedvezményezett címe:
Kedvezményezett cégjegyzékszáma:
Pénzügyi elszámolás időszaka:

1. Megkaptuk és ellenőriztük a fenti támogatási szerződést és annak módosításait.
2. Megkaptuk és ellenőriztük a Kedvezményezett által készített előrehaladási jelentéseket.
3. Megkaptuk és ellenőriztük a Kedvezményezett által készített fenti pénzügyi elszámolást és az azokat alátámasztó dokumentumokat (lásd még 1. számú melléklet)

A vizsgálat módszere: dokumentum alapuló tételes, és helyszíni ellenőrzés

Ténymegállapításainkról az alábbi módon teszünk jelentést:

Teljes megfelelés esetén:
Az elszámolás csak a megkötött támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelő, támogatható, elszámolható költségeket tartalmazza. A beszámolási időszakban felmerült és kifizetett elszámolható költségek teljes összege ……

Korlátozó záradék esetén:
Az elszámolás …….. értékben a megkötött támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelő, támogatható, elszámolható költségeket tartalmazza.

…… értékben, viszont nem elszámolható költségeket tartalmaz, ez utóbbi összeggel az elszámolás összegét csökkenteni kell. A beszámolási időszakban felmerült és kifizetett elszámolható költségek összege ……

1. Az általános elszámolhatósági szabályokat betartották, beleértve a Támogatási Szerződésben és mellékleteiben foglalt szabályokat.
2. A projekt elszámolása/záró elszámolása és számviteli nyilvántartása (mind a bevételek, mind a kiadások tekintetében) hiteles, a projekthez kapcsolódó tételek számvitelileg elkülönítettek, megbízható és megfelelő háttér-dokumentációval alátámasztottak.
3. A személyi költségek, közvetlen költségek, rezsi és természetbeni hozzájárulás esetén a szükséges bizonyíték létezik munkaidő nyilvántartók és számlaösszesítők, illetve a számítási módszer és a költségszámítások révén.
4. A projekt végrehajtása során a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény hatálya alá tartozó beszerzések történtek/nem történtek, ezek esetében a szolgáltatásokat, beszerzéseket és beruházásokat a közbeszerzési szabályoknak megfelelően szerezték be. A nem Közbeszerzési törvény hatálya alá tartozó beszerzéseknél a piaci áron való beszerzés megvalósult és dokumentált.
5. Az elszámolás/záró elszámolás teljes egészében és a valóságnak megfelelően tükrözi a projekt előrehaladását/megvalósulását. A helyszínen bizonyíték van arra, hogy a jelentésben/záró jelentésben szereplő tevékenységek folyamatban vannak, illetve megvalósultak.
6. A kedvezményezett a Közösségi szabályokat betartotta az információs tevékenységekre és publicitásra, az esélyegyenlőségre, a környezetvédelemre, a verseny és közbeszerzési szabályokra vonatkozóan.
7. A projekt a jóváhagyott pályázat és a Támogatási Szerződés előírásai szerint kezdődött el, és került megvalósításra, a kedvezményezett pontos tájékoztatást adott a projekt fizikai és pénzügyi megvalósításáról.

Mivel a fenti vizsgálat a Nemzeti Könyvvizsgálati Standard alapján nem minősül könyvvizsgálatnak, vagy átvilágításnak, a Kedvezményezett pénzügyi kimutatásairól semmilyen bizonyosságot nem állapítunk meg.

Ez a jelentés csak a fentiekben pontosan meghatározott pénzügyi elszámolásra vonatkozik, és nem terjed ki a Kedvezményezett egyik pénzügyi kimutatásának (éves beszámolójának) egészére sem, azt nem szabad más célra felhasználni.

Ezennel nyilatkozom, hogy teljesen független vagyok a projekt tevékenységeitől és a projekt pénzügyi lebonyolításától.

Mellékletek:

1. sz. melléklet: …….. sz. Támogatási szerződés …. pénzügyi elszámolásának *összesítő pénzügyi jelentése*

helység, 200x. ……..hó ….

.....	……..
Xy	xy
Könyvvizsgáló (Cég)	(költségvetési minősítéssel rendelkező) kv.
MKVK tagsági ig. sz.: xxxxxx (Nyt. sz.)	MKVK tagsági ig. sz.:

8. sz. melléklet

Konzorciumi megállapodás

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
Támogatásban részesített projekt megvalósítására

1. Preambulum

A **Mátra Nyugati Kapuja Pásztó** Konzorcium (a továbbiakban Konzorcium) az Új Magyarország Fejlesztési Terv **Észak-Magyarországi** Operatív Programjának **Funkcióbővítő település rehabilitáció** tárgyú pályázati felhívására **ÉMOP-3.1.2/A-2f-2010-0001** azonosító számon regisztrált pályázatot nyújtott be, amelyet a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (továbbiakban Támogató) **Észak-Magyarországi** Operatív Program Irányító Hatósága a 2010. április 12-én kelt, K-2010-ÉMOP-3.1.2/A-2f-0018126/157 iktatószámú támogató levél szerint támogatásban részesített.

A projekt címe: **Pásztó Kistérségi Központ Rehabilitációja** (továbbiakban Projekt), melynek megvalósítására a Támogató nevében eljáró **Észak-Magyarországi Regionális Fejlesztési Ügynökség** közreműködő szervezet (a továbbiakban Közreműködő Szervezet) támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai, a továbbiakban együtt Tagok:

Pásztó Város Önkormányzata
Székhely, postacím: **3060 Pásztó, Kölcsey F. u. 35.**
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám): **450823**
Adószám: **15450827-2-12**
Aláírásra jogosult képviselője: **Sisák Imre polgármester, Dr. Tasi Borbála jegyző**
Számlavezető pénzintézet neve: **OTP Bank Rt. Pásztó**
Elkülönített számlaszám: **11741024-15450827-10200005**

Pásztói Városgazdálkodási Közhasznú Nonprofit Kft.
Postacím: **3060 Pásztó, Kossuth út 116.**
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám): **Cg 12-09-002518**
Adószám: **11208790-2-12**
Aláírásra jogosult képviselője: **Robotka Róbert ügyvezető**
Számlavezető pénzintézet neve: **OTP Bank Rt. Pásztó**
Elkülönített számlaszám: **11741024-20031567**

ÉMÁSZ Hálózati Kft.
Székhely, postacím: **3525 Miskolc, Dózsa György út 13.**
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám): **05-09-013453**
Adószám: **13804495-2-44**
Aláírásra jogosult képviselője: **Béres József ügyvezető, Dr. Horváth Elekné ügyvezető**
Számlavezető pénzintézet neve: **Citi Bank**
Elkülönített számlaszám: **10800007-50000000-10629012**

Magyar Katolikus Egyház Váci Egyházmegye
Székhely, postacím: **2601 Vác, Migazzi tér 1.**
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám): **PK. 60145/1995/2/14**
Adószám: **19835790-2-13**
Aláírásra jogosult képviselője: **Dr. Beer Miklós váci megyéspüspök**
Számlavezető pénzintézet neve: **OTP Bank Rt. Vác**
Elkülönített számlaszám: **11742094-20179953**

Ciszterci Rend Zirci Egyesített Apátsága
Székhely, postacím: **8420 Zirc, Rákóczi tér 1.**
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám): **PK: 60097/1995/9**
Adószám: **18915129-1-19**
Aláírásra jogosult képviselője: **Dr. Zakar Ferenc Imre Polikárp zirci főapát**
Számlavezető pénzintézet neve: **OTP Bank Rt. Zirc**
Elkülönített számlaszám: **11748117-20101244**

A Konzorcium Tagjai maguk közül a **2009.10.30**-án kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás pályázat benyújtására" dokumentum alapján a **Pásztó Város Önkormányzata** Tagot választották a Konzorcium vezetőjéve (továbbiakban Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Közreműködő Szervezet által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben kifejezett célok megvalósítása érdekében a pályázatban és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény 219. §-a és 222. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a projekt előrehaladási jelentéseket, *és a kifizetési kérelmeket*[1] nevükben és helyettük aláírja.

Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Közreműködő Szervezet jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

[1] Törlendő, ha a konzorcium tagi szintű költségvetéssel rendelkezik

Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező körülmény – ideértve a változás-bejelentési kötelezettség körébe tartozó eseteket is – merül fel, a tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás Közreműködő Szervezettől történő kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Közreműködő Szervezet által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét elfogadják.

A Támogatási Szerződésben rögzített kötelezettségek a projekt szintjén értendőek.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a Közreműködő Szervezettel megkötött támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításait a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a Projektben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Közreműködő Szervezetnek, a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szerveknek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő változások bejelentési dokumentációját a Tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el és továbbítja a Vezetőnek, aki a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és elküldi a Közreműködő Szervezetnek, mellékelve a Tag által elkészített dokumentumokat.

Tagok közötti költségátcsoportosítás csak a szerződésmódosítási kérelem keretében indítványozható, és a Közreműködő Szervezet jóváhagyása szükséges az átcsoportosításhoz[2].

Amennyiben a Közreműködő Szervezet vagy a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Vezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Közreműködő Szervezet vagy a Támogató által megszabott hatáidőben a kért tájékoztatást megadhassa.

3.3 A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi feladatok megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt cselekvési és pénzügyi ütemtervvel összhangban:

Tag neve	Feladat	A feladatra jutó elszámolható költség összege Ft	A feladatra jutó támogatás Ft
1. Pásztó Város	A pályázat előkészítése,		

[2] Tagi szintű költségvetés esetén szükséges szöveg rész

	Önkormányzata	megvalósítása és elszámolása a 2-5 sorokban rögzített feladatok konzorciumi tagok általi megvalósításával, önerő vállalásával.	553 995 204	466 272 466
		Egyéb költségek elszámolása	82 244 795	64 351 805
2.	Pásztói Városgazdálkodási Kft.	1-2. Piac és környezete fejlesztése, vizesblokk és parkoló kialakítás. (az ingatlanvásárlást a tulajdonos önkormányzat számolja el)	130 000 000	65 000 000
3.	Magyar Katolikus Egyház Váci Egyházmegye	4. Műemlék templom rekonstrukciója	75 000 000	67 500 000
		8. Múzeum tér zöldfelületének megújítása (Templomkert) + egyéb költséghez biztosít forrást	2 000 000	1 800 000
4.	Ciszterci Rend Zirci Apátsága	6. Műemlék kolostor együttes megújítása	18 000 000	16 200 000
		8. Kolostor kert zöldfelület megújítása	3 000 000	2 700 000
5.	ÉMÁSZ Hálózati Kft.	10. A Fő utca megújításánál a légvezetékek földkábellel kiváltása	11 666 667	5 833 333
		11. A transzformátorház rekonstrukciója	10 833 333	5 416 667
		12. A Deák Ferenc utca megújításánál a légvezetékek földkábellel kiváltása.	11 333 333	5 666 667
		23. Műemléki tömb elektromos hálózatának felújításánál a légvezetékek földkábellel kiváltása	10 250 000	5 125 000
	Összesen:		908 323 332	705 865 938

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

3.4 Az egyes Tagok által elszámolható költségeket, és az arra jutó támogatást a következő táblázat tartalmazza[3].

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg
1.	Pásztó Város Önkormányzata	636 239 999	530 624 271
2.	Pásztói Városgazdálkodási KN Kft.	130 000 000	65 000 000
3.	Katolikus Egyház, Váci Egyházmegye	77 000 000	69 300 000
4.	Ciszterci Rend, Zirci Apátsága	21 000 000	18 900 000
5.	ÉMÁSZ Hálózati Kft.	44 083 333	22 041 667
	ÖSSZESEN:	**908 323 332**	**705 865 938**

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi saját hozzájárulásukat (önrész) adják, amelyek összesen a Projekt elszámolható költségének 22,29 %-át képezik, az alábbi megoszlásban:

[3] Tagi szintű költségvetés esetén a támogatási szerződés releváns mellékletei tagi szinten is elkészítendőek, az abban foglaltaknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.	Pásztó Város Önkormányzata	pénzbeli	105 615 728	11,63%
2.	Pásztói Városgazdálkodási Kft.	pénzbeli	65 000 000	7,16%
3.	Magyar Katolikus Egyház	pénzbeli	7 700 000	0,85%
4.	Ciszterci Rend Zirci Apátsága	pénzbeli	2 100 000	0,23%
5.	ÉMÁSZ Hálózati Kft.	pénzbeli	22 041 667	2,43%
	ÖSSZESEN	**-**	**202 457 394**	**22,29%**

3.6. A Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló projekt előrehaladási jelentéseket, záró jelentést és projekt fenntartási jelentést (továbbiakban együtt projekt előreheladási jelentés) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze, és küldi el a Közreműködő Szervezetnek.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt, projekt előrehaladási jelentéssel még le nem fedett időszakban elvégzett tevékenységeik előrehaladásáról a projekt előrehaladási jelentés Közreműködő Szervezet részére történő benyújtásának határidejét megelőző 15 munkanappal kötelesek beszámolni a Konzorciumvezető részére, és kötelesek csatolni a támogatási szerződésben előírt mellékleteket.

3.7. A támogatás igényléséhez szükséges kifizetési igénylést a Konzorciumvezető állítja össze és küldi el a Közreműködő Szervezetnek. A Tagok a kifizetési kérelem összeállításához szükséges, a támogatási szerződésben meghatározott dokumentumokat a Konzorciumvezetőnek küldik meg. A dokumentumokat és számlákat a támogatási szerződésben meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elküldeni a Konzorciumvezetőnek.
A Közreműködő Szervezet felé benyújtásra kerülő kifizetési igénylésnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására vonatkozó korlátokat[4].

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési igényléshez tartozó, általuk benyújtott számlára eső, a Közreműködő Szervezet által jóváhagyott támogatást a Közreműködő Szervezet közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt bankszámlákra.
A Közreműködő Szervezet legfeljebb annak a támogatási aránynak megfelelő támogatási összeget utal a Tag részére, amelyet a pályázati kiírás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott[5].

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak adóhatóságok (állami adóhatóság, vámhatóság, önkormányzati adóhatóság) tájékoztatása szerint lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, emiatt a Közreműködő Szervezet az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

Amennyiben a Közreműködő Szervezet vagy a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés

[4] Tagi szintű költségvetés esetén.
[5] Tagi szintű költségvetés esetén.

miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Közreműködő Szervezet részére visszafizetni, a Közreműködő Szervezet erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a Közreműködő Szervezet a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.8. A Tagok a 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 58. §-a alapján a következő biztosítékot nyújtják:

	Tag neve	Biztosíték formája[6]	Biztosíték értéke
1.	Pásztó Város Önkormányzata	a rendelet 60. § (1) d) alapján nem köteles biztosítékot nyújtani	
2.	Pásztói Városgazdálkodási Közhasznú Nonprofit Kft.	a rendelet 60. § (1) c) alapján nem köteles biztosítékot nyújtani	
3.	Magyar Katolikus Egyház Váci Egyházmegye	A támogatás összegére készfizető kezességet vállal	69 300 000 Ft
4.	Ciszterci Rend Zirci Apátsága	A támogatás összegére készfizető kezességet vállal	18 900 000 Ft
5.	ÉMÁSZ Hálózati Kft.	A támogatás összegére bankgarancia biztosítékot nyújt	22 041 667 Ft

A biztosítékokkal kapcsolatos nyilatkozatokat, szerződéseket, stb. a támogatási szerződésben, illetve a 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendeletben meghatározott időpontban kötelesek a Tagok a Konzorciumvezető részére átadni, aki azt a Közreműködő Szervezet részére továbbítja. A biztosíték jogosultja a Támogató.

3.9. A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége. Az ennek elmulasztásából eredő károkért a Támogató és a Közreműködő Szervezet irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel. A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevéről, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevéről és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt

[6] A kötelező és a kötelezően választandó biztosítékokat is ebben az oszlopban kell feltüntetni.

kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztetőt a Közreműködő Szervezet bármikor kérheti.

5. A Konzorcium képviselete

A Konzorciumot a Közreműködő Szervezet és a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. Közbeszerzési eljárások lefolytatása

A Projekt megvalósítása érdekében szükséges közbeszerzési eljárások kiírásának és lefolytatásának módjáról, az eljárások során hozott döntésekért felelős személy(ek)ről, illetve testület(ek)ről a Tagok külön állapodnak meg / A Projekt megvalósítása érdekében szükséges közbeszerzési eljárások kiírásának és lefolytatásának módjáról, az eljárások során hozott döntésekért felelős személy(ek)ről, illetve testület(ek)ről a 10. pont rendelkezik[7].

7. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A pályázati támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra[8]:

A Tag tulajdonában lévő projektelemeken támogatással megvalósuló értéknövelő beruházás a Tag tulajdonába kerül. A támogatással megvalósuló 1462 hrsz alatti transzformátorház átépítése, valamint a közcélú elosztóhálózat (beleértve a közvilágítási elosztóhálózatot is) átalakítása, rekonstrukciója kapcsán létrejött új hálózati elemek az ÉMÁSZ Hálózati Kft. tulajdonába kerülnek. A közvilágítás aktív elemei, a kandeláberek és a közvilágítási lámpatestek az önkormányzat tulajdonában maradnak.

8. A tagság megszűnése

8.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

---

[7] A bekezdésből a 10. pontban foglalt rendelkezések alapján a nem vonatkozó szövegrészlet törlendő.

[8] Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges másjogokat. A dolgokat és jogokat a pályázatban szereplő részletezettséggel elegendő megadni.

8.2. A Konzorciumvezető nem jogosult a Konzorciumból kilépni. A Tagok azonban megállapodhatnak, hogy a Konzorcium vezetését az erre irányuló szerződésmódosításban meghatározott időponttól más Tag lássa el, melyet követően a korábbi Konzorciumvezető is jogosulttá válik a kilépésre.

8.3. A Konzorciumvezető felmondással a Konzorciumból kizárja azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti.
A felmondási jog gyakorlása előtt a Konzorciumvezető köteles kikérni a Tagok véleményét. Az erről született írásos, Tagok által aláírt emlékeztetőt köteles megküldeni a Közreműködő Szervezetnek.

8.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

8.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a pályázati kiírásban foglalt követelményeknek.

8.6. A Tag kilépése, illetve kizárása (a továbbiakban együtt kilépése) esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Vezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. A feladat átadás-átvételről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és a feladat-átvétellel érintett Tag ír alá.

A kilépő Tagot a kiválást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűrési kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha a Tagok az ingyenes használatról határoznak, a kiváló Tag tudomásul veszi, hogy a támogatási szerződésben meghatározott, a fenntartásra vonatkozó szabályok rá nézve a kiválását követően is kötelező érvényűek, a támogatási szerződés megszűnésének időpontjáig.

Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyonra jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

8.7. A 8.1-8.6 pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Közreműködő Szervezet hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Közreműködő Szervezettől.

9. A Megállapodás megszűnése és módosítása

9.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

9.2. A jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a pályázati kiírásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

9.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Közreműködő Szervezet hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Közreműködő Szervezettől.
A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról írásban, a szükséges alátámasztó dokumentumok benyújtásával értesíti a Közreműködő Szervezetet.

9.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a rendes felmondás jogát kizárják.

10. A Tagok egyéb megállapodásai[9]

10.1 A Tagok a pályázati önerő biztosításához és a projekt megvalósításához külön megállapodásban rögzített feltételek szerint átadnak és átvesznek pénzeszközöket az alábbiak szerint:

- Pásztó Város Önkormányzata átvesz Nógrád Megye Önkormányzatától 4 970 000 Ft-ot a zeneiskola, a két-tannyelvű gimnázium, a kolostor és környezete megújításához és egyéb költségeikhez.
- Pásztó Város Önkormányzata átadja a Ciszterci Rend Zirci Apátságának a kolostor és környezete megújításának önerejét 2 100 000 Ft-ot, melynek fele a Nógrád Megyei Önkormányzattól átvett pénz.
- Pásztó Város Önkormányzata átadja az ÉMÁSZ Hálózati Kft-nek az elektromos hálózat és a trafóház átépítés önerejének 10 000 000 Ft-ot meghaladó részét, összesen 12 041 667 Ft-ot.

10.2 A Tagok megállapodnak abban, hogy a konzorcium vezetője aktiválja és számolja el a Támogató felé az **EGYÉB költségeket** (műszaki tervezés, Előzetes Akcióterületi Terv+Végleges Akcióterületi Terv, Integrált Városfejlesztési Stratégia, projektmenedzsment, közbeszerzés, műszaki ellenőr, könyvvizsgálat, nyilvánosság

[9] A tagok a minta által nem szabályozott kérdéseket is rendezhetnek, ezek azonban nem lehetnek ellentétesek az 1-9. ponttal, illetve az 1-9. pontok nem törölhetők. Ilyen lehet pl. a 6. pont szerint a közbeszerzési eljárások menete, a Projekttel kapcsolatban szükséges döntések meghozatalának menete, a határozathozatal szabályai, a tagság megszűnése esetén alkalmazandó részletesebb szabályozás, rendszeres kapcsolattartás módja, stb. illetve minden más olyan kérdés, amit a tagok fontosnak tartanak.

biztosítása, adminisztratív feladatok), és az erre jutó támogatást is ő kapja. Az egyéb költségekhez a Tagok az alábbiak szerint járulnak hozzá, melyet az elszámoló és lebonyolító Tag részére külön megállapodásban rögzített feltételek szerint átadnak.

	Tag neve	Elszámolható EGYÉB ktg-hez hozzájárulás:
1.	Pásztó Város Önkormányzata	12 913 201
2.	Pásztói Városgazdálkodási KN Kft.	3 704 789
3.	Katolikus Egyház, Váci Egyházmegye	1 275 000
	ÖSSZESEN:	**17 892 990**

Az önkormányzat egyéb költség hozzájárulásának összege tartalmazza Nógrád Megye Önkormányzata 545 000 Ft egyéb költséghez hozzájárulását. Az önkormányzat önerő-átvállalása miatt, a Ciszterci Rend és az ÉMÁSZ Kft. nem biztosít hozzájárulást az EGYÉB költségekhez.

10.3 A Projekt megvalósítása érdekében szükséges közbeszerzési eljárások előkészítése és lefolytatása Pásztó Város Önkormányzata feladata, amelyet külső szakértő bevonásával lát el. A szakértő kiválasztását, megbízását és az eljárások során szükséges döntések meghozatalát a Képviselő-testület a Közbeszerzési Szabályzata szerint végzi, a konzorciumi tagok bevonásával.

10.4 A Tag köteles a feladata fedezetét a támogatással együtt biztosítani. Amennyiben a beszerzések eredményeként a projekten belüli költségek a tervezettet meghaladják a Tag köteles a támogatás feladatok közötti pénzügyi átcsoportosítását kezdeményezni és a többlet fedezetet biztosítani.

10.5 Amennyiben a Tag rá visszavezethető tevékenysége vagy mulasztása miatt kár keletkezik, az általa okozott kárért kártérítési felelősséggel tartozik, ha kilépésével kárt okoz, köteles azt megtéríteni.

11. Záró rendelkezések

11.1 Jelen Megállapodás 11 oldalon, két melléklettel és 8 eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

11.2. A jelen Megállapodás a 2009. július 30-án kötött, azonos célú és megnevezésű konzorciumi megállapodás és I. számú módosítása helyébe lép, hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Vezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodás másolatának egy példányát megküldi a Közreműködő Szervezet részére.

11.3. Jelen Megállapodás nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

11.4. A Tagok képviseletében aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviseletére, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely

a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

11.5. Jelen Megállapodáshoz kapcsolódó jogviták esetére Tagok a Pásztó Városi Bíróság illetékességét kötik ki.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium vezetője	konzorciumi tag	konzorciumi tag
.....	.....	.....
Sisák Imre polgármester Dr. Tasi Borbála jegyző Pásztó Város Önkormányzata	Robotka Róbert ügyvezető Pásztói Városgazdálkodási Közhasznú Nonprofit Kft.	Béres József ügyvezető Dr. Horváth Elekné ügyvezető ÉMÁSZ Hálózati Kft.
P.H.	P.H.	P.H.
Aláírás dátuma: ……	Aláírás dátuma: ……	Aláírás dátuma: ……

konzorciumi tag	konzorciumi tag
.....	.....
Dr. Beer Miklós püspök Magyar Katolikus Egyház	Dr. Zakar Ferenc Imre Polikárp zirci főapát Ciszterci Rend Zirci Apátsága
P.H.	P.H.
Aláírás dátuma: ……	Aláírás dátuma: ……

Melléklet:
1. A projekt pénzügyi táblája
2. Konzorciumi tagonkénti feladatmegosztás

Pásztó Városrehabilitáció — A projekt pénzügyi táblája — Konzorciumi 1. sz melléklete

Pro. Ssz	Projektelemek, feladatok konzorciumi tagonként	Elszámolható nettó költség	Elszámolható Áfa-tartalma	Elszámolható költség	Tám.int	Saját erő	Támogatás	El nem számolható nettó ktg
1-2. A piac és környezete infrastr. fejlesztése valamint piacon		**145 000,000**	**0,000**	**145 000,000**	**50,000000%**			
	Beruházás megvalósítása	130 000,000	0,000	130 000,000	50,000000%	65 000,000	65 000,000	
	PVÖ Területszerzés, ingatlanvásárlás	15 000,000	0,000	15 000,000	50,000000%	7 500,000	7 500,000	
GAZDASÁGI FUNKCIÓ ÖSSZESEN		**145 000,000**	**0,000**	**145 000,000**	**50,000000%**	**72 500,000**	**72 500,000**	
3. Turisztikai fogadóhelyiség kialakítása		**7 200,001**	**1 800,000**	**9 000,001**	**90,000000%**	**900,000**	**8 100,001**	
4. Műemlék templom rekonstrukciója (műemlék tömb)		**60 000,000**	**15 000,000**	**75 000,000**	**90,000000%**	**7 500,000**	**67 500,000**	
5. Csohány Galéria megújítása (műemlék tömb)		**4 800,001**	**1 200,000**	**6 000,001**	**90,000000%**	**600,000**	**5 400,001**	
6. Műemlék kolostor együttes megújítása (műemlék tömb)		**14 400,000**	**3 600,000**	**18 000,000**	**90,000000%**	**1 800,000**	**16 200,000**	
7. Művelődési Központ környezetének megújítása		**12 000,000**	**3 000,000**	**15 000,000**	**90,000000%**	**1 500,000**	**13 500,000**	
KÖZÖSSÉGI FUNKCIÓ ÖSSZESEN		**98 400,002**	**24 600,000**	**123 000,002**		**12 300,000**	**110 700,002**	
8a A Múzeum tér zöldfelületeinek megújítása: Műemlék templom		**1 600,000**	**400,000**	**2 000,000**	**90,000000%**	**200,000**	**1 800,000**	
8b. A Múzeum tér zöldfelületeinek megújítása: Kolostor-kert		**2 400,000**	**600,000**	**3 000,000**	**90,000000%**	**300,000**	**2 700,000**	
9. Csillag téri közpark megújítása		**27 200,000**	**6 800,000**	**34 000,000**	**85,000000%**	**5 100,000**	**28 900,000**	
10. A Fő utca megújítása		**146 800,000**	**33 200,000**	**177 666,667**	**82,701689%**	**30 733,333**	**146 933,333**	
	Légvezezetékek földkábellel kiváltása (ÉMÁSZ)	14 000,000	0,000	11 666,667	50,000000%	5 833,333	5 833,333	2 333,333
	PVÖ	132 800,000	33 200,000	166 000,000	85,000000%	24 900,000	141 100,000	
11. A transzformátorház rekonstrukciója (városképbe illesztése)		**13 000,000**	**0,000**	**10 833,333**	**50,000000%**	**5 416,667**	**5 416,667**	2 166,667
12. A Deák Ferenc utca megújítása		**26 760,000**	**3 290,000**	**27 783,333**	**70,722855%**	**8 134,167**	**19 649,167**	
	Légvezezetékek földkábellel kiváltása (ÉMÁSZ)	13 600,000	0,000	11 333,333	50,000000%	5 666,667	5 666,667	2 266,667
	PVÖ	13 160,000	3 290,000	16 450,000	85,000000%	2 467,500	13 982,500	
13. Zeneiskola körüli közterület megújítása		**16 000,000**	**4 000,000**	**20 000,000**	**90,000000%**	**2 000,000**	**18 000,000**	
14. Kéttannyelvű gimnázium előtti közterület megújítása		**28 000,000**	**7 000,000**	**35 000,000**	**85,000000%**	**5 250,000**	**29 750,000**	
15. A Polgármesteri Hivatal parkolójának rekonstrukciója		**4 800,000**	**1 200,000**	**6 000,000**	**85,000000%**	**900,000**	**5 100,000**	
16. A Polgármesteri Hivatal előtti tér rekonstrukciója		**8 000,000**	**2 000,000**	**10 000,000**	**85,000000%**	**1 500,000**	**8 500,000**	
17. Bekötőút kialakítása a Polgármesteri Hivatal felé (Kölcsey u.		**6 400,000**	**1 600,000**	**8 000,000**	**85,000000%**	**1 200,000**	**6 800,000**	
18. Új tér kialakítása – Hunyadi u. – Kölcsey u.– Fő u.		**1 600,000**	**400,000**	**2 000,000**	**85,000000%**	**300,000**	**1 700,000**	
19. A Kossuth utca rekonstrukciója		**28 000,000**	**7 000,000**	**35 000,000**	**85,000000%**	**5 250,000**	**29 750,000**	
20. A Szent Imre tér rekonstrukciója		**5 600,000**	**1 400,000**	**7 000,000**	**85,000000%**	**1 050,000**	**5 950,000**	
21. A Csillag tér lekötő útjának felújítása (Csillag tér – Szent Imre tér)		**3 200,000**	**800,000**	**4 000,000**	**85,000000%**	**600,000**	**3 400,000**	
22. Új turisztikai fogadóhely körüli zöldfelület rendezése		**800,000**	**200,000**	**1 000,000**	**90,000000%**	**100,000**	**900,000**	
23. Műemléki tömb elektromos hálózatának felújítása		**13 460,000**	**290,000**	**11 700,000**	**54,337607%**	**5 342,500**	**6 357,500**	
	Légvezezetékek földkábellel kiváltása (ÉMÁSZ)	12 300,000	0,000	10 250,000	50,000000%	5 125,000	5 125,000	2 050,000
	PVÖ	1 160,000	290,000	1 450,000	85,000000%	217,500	1 232,500	
VÁROSI FUNKCIÓ ÖSSZESEN		**333 620,000**	**61 363,333**	**394 983,333**		**73 376,667**	**321 606,667**	**8 816,667**
24. A Zeneiskola épületének megújítása		**16 000,000**	**4 000,000**	**20 000,000**	**85,000000%**	**3 000,000**	**17 000,000**	
25. A kéttannyelvű gimnázium épületének megújítása		**20 000,000**	**5 000,000**	**25 000,000**	**85,000000%**	**3 750,000**	**21 250,000**	
26. A Polgármesteri Hivatal épületének megújítása		**65 600,002**	**16 400,000**	**82 000,002**	**82,654321%**	**14 223,457**	**67 776,545**	
KÖZSZFÉRA FUNKCIÓ ÖSSZESEN		**101 600,002**	**25 400,000**	**127 000,002**		**20 973,457**	**106 026,545**	
27. Térfigyelő rendszer kialakítása		**16 000,000**	**4 000,000**	**20 000,000**	**85,000000%**	**3 000,000**	**17 000,000**	
28. Városi tábla-rendszer kialakítása		**3 200,000**	**800,000**	**4 000,000**	**85,000000%**	**600,000**	**3 400,000**	
30. A városi honlap megújítása		**380,960**	**95,240**	**476,200**	**85,000000%**	**71,430**	**404,770**	
29. Marketing kiadvány készítése		**3 200,000**	**800,000**	**4 000,000**	**85,000000%**	**600,000**	**3 400,000**	
31. Pásztói helytörténeti program kidolgozása és bevezetése		**3 047,600**	**761,900**	**3 809,500**	**85,000000%**	**571,425**	**3 238,075**	
32. Helyi környezettudatosság terjesztése, tájékoztatók		**3 047,600**	**761,900**	**3 809,500**	**85,000000%**	**571,425**	**3 238,075**	
SOFT ÖSSZESEN		**28 876,160**	**7 219,040**	**36 095,200**		**5 414,280**	**30 680,920**	
Előkészítési ktsg.ek		**39 825,667**	**8 314,333**	**48 140,000**	**78,224069%**	**10 482,933**	**37 657,067**	
EAT+VAT		2 962,500	691,250	3 653,750	77,899384%	807,501	2 846,249	
IVS		987,500	197,500	1 185,000	85,000000%	177,750	1 007,250	
Tervezés		30 275,667	6 025,583	36 301,250	78,098168%	7 950,639	28 350,611	
	Építészeti és zöldfelületi tervek	*29 666,667*	*5 933,333*	*35 600,000*	*78,098168%*	*7 797,052*	*27 802,948*	
	Városi táblarendszer tervei	*200,000*	*50,000*	*250,000*	*78,098168%*	*54,755*	*195,245*	
	Vázrajzok	*240,000*	*0,000*	*240,000*	*78,098168%*	*52,564*	*187,436*	
	Egyéb tervezés	*169,000*	*42,250*	*211,250*	*78,098168%*	*46,268*	*164,982*	
Közbeszerzés		5 600,000	1 400,000	7 000,000	77,899384%	1 547,043	5 452,957	
Egyéb külső szolgáltatások		**9 732,000**	**2 320,500**	**12 052,500**	**77,801884%**	**2 675,428**	**9 377,072**	
Műszaki ellenőr		7 400,000	1 850,000	*9 250,000*	77,793874%	2 054,067	7 195,933	
Tervellenőr		*1 600,000*	287,500	*1 887,500*	77,793874%	419,141	1 468,359	
Könyvvizsgálat		732,000	183,000	915,000	77,899384%	202,221	712,779	
Nyilvánosság biztosítása		**1 311,200**	**327,800**	**1 639,000**	**77,574949%**	**367,547**	**1 271,453**	
Adminisztrációs ktsg.		**4 262,800**	**1 065,700**	**5 328,500**	**77,899384%**	**1 177,631**	**4 150,869**	
Menedzsment ktsg.ek		**14 467,836**	**616,959**	**15 084,795**	**78,856516%**	**3 189,451**	**11 895,344**	
	Belső menedzsment	*12 000,000*	*0,000*	*12 000,000*	78,856516%	*2 537,218*	*9 462,782*	
	Külső projektmonitoring szolg.	2 467,836	616,959	*3 084,795*	78,856516%	652,233	2 432,562	
EGYÉB KÖLTSÉGEK ÖSSZESEN		**69 599,503**	**12 645,292**	**82 244,795**	**78,244228%**	**17 892,990**	**64 351,805**	
MINDÖSSZESEN		**777 095,666**	**131 227,666**	**908 323,332**	**77,710867%**	**202 457,394**	**705 865,938**	
ELSZÁMOLÓ	Pásztó Város Önkormányzata	515 795,666	111 627,666	636 239,999	83,400018%	105 615,728	530 624,271	8 816,667
	Pásztói Városgazdálkodási Közhasznú Nonprofit Kft.	130 000,000	0,000	130 000,000	50,000000%	65 000,000	65 000,000	
	Magyar Katolikus Egyház, Váci Egyházmegye	61 600,000	15 400,000	77 000,000	90,000000%	7 700,000	69 300,000	
	ÉMÁSZ Hálózati Kft	52 900,000	0,000	44 083,333	50,000000%	22 041,667	22 041,667	
	Ciszterci Rend, Zirci Apátsága	16 800,000	4 200,000	21 000,000	90,000000%	2 100,000	18 900,000	

Pásztó Városrehabilitáció

Konzorciumi tagonkénti feladatmegosztás

Konzorciumi 2. sz. melléklete

	Pályázatban megjelenő ktg-ek Ft			Tényleges (nem elszámolható ktg-t is tartalmazó) saját forrás konzorciumi partnerenként Ft						
Mátra Nyugati Kapuja Konzorcium tagjai	**Partner által végzett tev.**	**Partner által igényelt tám.**	**Partner által bizt. önerő**	**Tényleges önerők össz**	**2008**	**2009**	**2010**		**2011**	
					2.félév	**2.félév**	**1 félév**	**2.félév**	**1 félév**	**2.félév**
Pásztó Város Önkormányzata	636 239 999	530 624 271	105 615 728	**118 624 272**	**303 895**	**13 667 372**	**18 648 008**	**20 365 182**	**30 236 722**	**35 403 092**
ebből hitel				103 000 000	292 219	13 142 256	14 691 415	16 595 620	26 162 403	32 116 086
tényleges pályázaton belüli				6 807 605	11 676	525 116	1 368 961	1 656 633	1 678 583	1 566 636
tényleges nem elszámolható (nettó)				8 816 667			2 587 632	2 112 929	2 395 736	1 720 370
Pásztói Városgazdálkodási NK Kft	130 000 000	65 000 000	65 000 000	**68 704 789**	**91 029**	**1 847 384**	**20 505 279**	**8 448 292**	**15 973 738**	**21 839 068**
ebből hitel				39 000 000			12 000 000	4 800 000	9 450 000	12 750 000
tényleges pályázaton belüli				29 704 789	91 029	1 847 384	8 505 279	3 648 292	6 523 738	9 089 068
Római Katolikus Egyház, Vác	77 000 000	69 300 000	7 700 000	**8 975 000**	**31 328**	**635 776**	**2 673 891**	**2 654 279**	**2 776 999**	**202 727**
Ciszterci Rend, Zirci Kongregáció	21 000 000	18 900 000	2 100 000	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
ÉMÁSZ Hálózati Kft.	44 083 333	22 041 667	22 041 667	**10 000 000**	**0**	**0**	**2 934 932**	**2 396 517**	**2 942 748**	**1 725 803**
tényleges pályázaton belüli				10 000 000			2 934 932	2 396 517	2 942 748	1 725 803
Nógrád Megye önkormányzata	**0**	**0**	**0**	**4 970 000**	**13 391**	**271 763**	**374 330**	**1 134 697**	**2 245 413**	**930 406**
Összesen:	908 323 332	705 865 938	202 457 395	**211 274 061**	**439 643**	**16 422 295**	**45 136 440**	**34 998 967**	**54 175 620**	**60 101 096**

Pásztói Városgazdálkodási Kft	1-2. Piac és környezete infrastrukturális fejlesztése valamint vizesblokk és parkoló kialakítás (az önerőnek a területvásárlásra eső részről az önkormányzat számol el, az önerőt is ő biztosítja),	
Római Katolikus Egyház, Vác	4. Műemlék templom rekonstrukciója (műemlék tömb)	8. A Múzeum tér zöldfelületeinek megújítása: Műemlék templom kerített kertje, Kolostorkert (utóbbihoz az önerő felét a Fenntartó átadja),
Ciszterci Rend, Zirc	6. Műemlék kolostor együttes megújítása (a Fenntartó NMÖ 1/2önrész átadásával és Pásztó Város Önkormányzata 1/2 önrész biztosításával)	
ÉMÁSZ Hálózati Kft.	11. A transzformátorház rekonstrukciója (városképbe illesztése)	

9. sz. melléket

Projekt szintű közbeszerzési terv

9. sz. melléklet

Közbeszerzési terv

Az ajánlatkérő szervezet megnevezése	A szerződéshez rendelt elnevezés	A beszerzés tárgya: (árubeszerzés, szolgáltatás, szolgáltatási koncesszió, építési beruházás, építési koncesszió)	Becsült érték: (nettó Ft)	Az alkalmazott eljárásrend* (közösségi értékhatárt elérő, vagy az alatti, indoklással)	A közbeszerzési eljárás fajtája	A hirdetmény megjelenésének tervezett időpontja	Az alkalmazott bírálati szempont (összességében legelőnyösebb ajánlat vagy legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás)	Részvételi/ ajánlattételi határidő tervezett időpontja	Eredményhirdetés tervezett időpontja	Szerződéskötés tervezett időpontja
Pásztó Város Önkormányzata	Vállalkozási szerződés	Pásztó városrehabilitáció Építészeti tervezése 1.rész Pásztó városrehabilitáció Közterületi tervezése 2. rész	12 000 000 16 480 000	Közösségi értékhatár alatti	Nyílt eljárás	2009.05.31	Részpontok, súlysz.: 1. Ajánlati ár (nettó), 65 2. Szerz. előtelj. (nap), 25 3. Késed. kötb. (ellensz. nettó össz. %-a), 10	2009.06.29	2009.07.08	2009.07.17.
Pásztó Város Önkormányzata	Vállalkozási szerz.	Pásztó városrehabilitáció Építészeti kivitelezés 1.rész Pásztó városrehabilitáció Közterületi kivitelezés 2. rész	310 000 000 370 000 000	Közösségi értékhatárt elérő	Nyílt eljárás	2009.12.23	Részpontok, súlysz.: 1. Ajánlati ár (nettó), 80 2. Többlet jót. idő (hónap), 15 3. Szerz. előtelj. (nap), 5	2010.02.08	2010.03.04	2010.03.19

Szabadkézi beszerzések										
Pásztó Város Önkormányzata	Vállalkozói szerződés	Pásztó, városi terület rehab. megvalósíthat. tanulm.	5 850 000	Három ajánlatos	NR.	NR.	legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás	NR.	NR.	2006.08.01.
Pásztó Város Önkormányzata	Vállalkozói szerződés	Pásztó, városi terület rehab. Akcióterületi terv készítés	3 950 000	Három ajánlatos	NR.	NR.	legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás	NR.	NR.	2008.01.17.
Pásztó Város Önkormányzata	Megbízási szerződés	Pásztó városrehab. közbeszerzések előkész. Lebony.	5 600 000	Három ajánlatos	NR.	NR.	legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás	NR.	NR.	2009.05.11.
Pásztó Város Önkormányzata	Vállalkozási szerződés	Pásztó városrehab. Kivitelezés műszaki ellenőrzése	7 400 000	Három ajánlatos	NR.	NR.	legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás	NR.	NR.	2009.10.19.
Pásztó Város Önkormányzata	Tervezési szerződés	2. rész kiviteli tervinek tervellenőrzése	800 000	Közvetlen ajánlatkérés	NR.	NR.	Kamarai díj alatti ellenszolgáltatás	NR.	NR.	2009.10.02.
Pásztó Város Önkormányzata	Tervezési szerződés	1. rész kiviteli terveinek tervellenőrzés előkészítése	350 000	Közvetlen ajánlatkérés	NR.	NR.	Kamarai díj alatti ellenszolgáltatás	NR.	NR.	2009.10.02.
Pásztó Város Önkormányzata	Tervezési szerződés	1. rész kiviteli terveinek tervellenőrzése	450 000	Közvetlen ajánlatkérés	NR.	NR.	Kamarai díj alatti ellenszolgáltatás	NR.	NR.	2009.10.08.
Pásztó Város Önkormányzata	Vállalkozási szerződés	Pásztó városrehabilitáció könyvvizsgálói feladatok ell.	732 000	Közvetlen ajánlatkérés (önk. könyv-vizsgálójától)	NR.	NR.	Kamarai díj alatti ellenszolgáltatás	NR.	NR.	2010.04.26.
Pásztó Város Önkormányzata	Vállalkozási szerződés	Pásztó városrehabilitáció monitoring szolgáltatások ell.	2 400 000	Három ajánlatos	NR.	NR.	legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás	NR.	NR.	2010.05.10
Pásztó Város Önkormányzata	Vállalkozási szerződés	Városi útbaig. tábla-rendsz. kialakítása SOFT-elem	3 200 000	Három ajánlatos	NR.	NR.	legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás	NR.	NR.	2010.05.10

Pásztó Város Önkormányzata	Vállalkozási szerződés	Marketing kiadvány készítése Pásztó városról, SOFT-elem	3 200 000	Három ajánlatos	NR.	NR.	legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás	NR.	NR.	2010.05.10
Pásztó Város Önkormányzata	Vállalkozási szerződés	Helyi környezet-tudatosság terjesztése, SOFT-elem	952 000 560 000 1 168 000 368 000	Három ajánlatos	NR.	NR.	Helyi pályázat	NR.	NR.	2010.05.10
Pásztó Város Önkormányzata	Vállalkozási szerződés	Pásztói helytörténeti program kidolg. és bevez. SOFT-elem	3 048 000	Közvetlen ajánlatkérés (pásztói múzeumtól)	NR.	NR.	Tárgyalással kialakított legkedvezőbb ár	NR.	NR.	2010.05.10
Pásztó Város Önkormányzata	Vállalkozási szerződés	A városi honlap megújítása SOFT-elem	380 960	Közvetlen ajánlatkérés (a honlap kezelőjétől)	NR.	NR.	Tárgyalással kialakított legkedvezőbb ár	NR.	NR.	2010.05.10

Pásztó, 2010. április 22.

.....

Cégszerű aláírás

10. sz. melléklet

Projekt tevékenységeinek ütemezése

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormánmyzata (projekt szint)**
Pályázat regisztrációs száma: **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001 sz. pályázat**

Projekt tevékenységek megnevezése	Tevékenység tartalma	Tevékenység kezdete (év / hónap)	Tevékenység vége (év / hónap)
Gazdasági funkciók			
1-2. A piac infrastrukturális fejlesztése, valamint vizesblokk és parkoló kialakítás	Az új piaccsarnok könnyű szerkezetes acél tartóvázas tervezésű, mely a 1407 helyrajzi számú (4697 m2) piactéren valósul meg, úgy hogy a Kövicses-patak mentén a 1417 hrsz számú ingatlanon a meglévő kapubehajtóhoz kapcsolódó út és parkoló létesül. A piac tervezett (bekerített) területe: 4627 m2. A fedett árusítóhelyek kialakítása közvetlenül az építendő piaccsarnok melletti területen tervezett. A vásárlók kiszolgálása a piac felől 5 m széles nyitott, árkádos tetővel fedett, árusítótér kialakításával fog történni. A piactér a parkolótól és a Kövicses-patak mentén tervezett úttól beton lábazatos, 2 m magas acélrács kerítéssel lesz elhatárolva. A piac és környezetének infrastrukturális fejlesztése magába foglalja továbbá az infrastruktúra felújítását: víz, szennyvíz, elektromos hálózat, közvilágítás. A Csap utcai bejárata mellett lévő nagyobbik épület átalakításával piaci illemhely kialakítása tervezet. (Területe: 39,98 m2) Az épületben akadálymentes WC és személyzeti öltöző is lesz. A beruházás során parkolók építése is cél, a tervezet belső út mellett 16 db, az új parkoló területen 29 db, összesen 45 db parkoló lesz kialakítva, melyből 1 a mozgáskorlátozottak részére lesz fenntartva.	2010.04.01.	2011.09.30.
Közösségi funkciók			
3. Turisztikai fogadóhelyiség kialakítása	A fejlesztés a Csohány Galéria telkén található (a valamikori pedagógiai szakszolgálat) jelenleg hasznosítatlan épületében valósul meg. A beavatkozás során az épület belső rekonstrukciója mellett a külső homlokzat megújítása, szigetelése, színezése valamint a nyílászárók cseréje is tervezet. A beruházás során az épület bejárata és az illemhely akadálymentesítése is tervezett, ezáltal a vízellátás és a szennyvízelvezetés is a projekt részét képezi.	2010.04.01.	2010.12.31.
4. Műemlék templom rekonstrukciója (műemlék tömb)	Pásztó középkori temploma felújításra szorul. A beruházás során a templomtorony fedése teljes mértékben lecserélődik, de a jelenlegivel megegyező módon pikkelyfedés készül. A torony faszerkezete a szakértő által javasolt módon lesz felújítva. A homlokzat felújítása fontos a felvizesedés miatt, az új tervezett vakolat sólekötő páraáteresztő lesz. A felület színezése a műemlék korának megfelelően lesz elkészítve. A homlokzat védelmét szolgálja továbbá a madarak kártétele elleni kialakított rendszer, mely a leszállást akadályozza meg. A beruházás a lábazat szigetelését is érinti. A templom további vizesedését a tetőre hullott csapadék elvezetésével (bádogozás) és vízelvezető csatornarendszer megújításával fog történni. Az épület megvilágítása jelenleg 3 db 1000W teljesítményű fényvetővel történik. A fényforrás halogén izzólámpa, mely gazdaságtalan. A megvilágítás korszerűsítése során a lámpatestek elhelyezése nem változik, és továbbra is oszlopos (3 db oszlopon 6 db 400W-os fényforrás) megoldással fog működni, viszont az áramszolgáltatás földkábelre cserélődik. A templom kertje részben rendezésre kerül, a körülötte levő járdák 3 m-es körzetben teljes egészében elbontásra kerülnek. A templom főbejárata akadály	2010.04.01	2011.03.31.
5. Csohány Galéria megújítása (műemlék tömb)	A város központjában található a klasszicista stílusban épült polgári lakóház, ma kiállítótérként funkcionál. A beruházás által érintett épületen felújításra kerül a külső homlokzat és a nyílászárók. A Csohány Galéria építési engedélyében (470/2968/002/2009 sz.) a hatóság által megtiltott bejárat akadálymentesítési munkái - a mozgáskorlátozott rámpa - nem készülhet el, ezért a kiviteli terv már rámpa nélkül készült. A galéria melletti, azzal egy helyrajzi számú és című turisztikai fogadóhelyiség az OTÉK előírásai szerint akadálymentesített lesz és ebben is van kiállító terem, ahol időszakosan áttelepíthetők a galériában bemutatottak és megtekinthetik a mozgáskorlátozottak is	2010.04.01.	2010.12.31.
6. Műemlék kolostor együttes megújítása (műemlék tömb)	A város belterületén emelkedik a barokk formájú kolostorépület, mely több szempontból is felújításra szorul. Az épület szigetelésének és vakolatának rekonstrukciója, a lábazat megújítása és a külső homlokzat színezése, valamint vízszigetelés tervezett az épület szerkezeti állapotának javítása érdekében. A műemlék kolostor együttes megújítása továbbá magába foglalja az akadálymentesítés megoldását is.	2010.04.01.	2010.12.31.
7. Művelődési Központ környezetének megújítása	A Művelődési Központ környezetének rendezése során a terület szerepéhez méltó külsőt nyer. A belső udvarban teherbíró burkolatú, térkőlapos, többcélú felület kialakítása cél, ahol egyedi üvegszálas-beton ülőkavics bútorok, hulladékgyűjtők és fák elhelyezésével pihenésre alkalmas árnyékos rész jön létre. Az udvar burkolatlan területeken füvesítés tervezett. A jelenlegi növényzet évelőkkel és alacsony cserjékkel fog bővülni. A Művelődési Ház NY-i oldalán szabványos és kényelmesen használatos lépcső és rámpa kialakítása tervezett. A területen 2-4 db parkoló biztosítható jelenleg, tetszőleges kialakítással.	2010.04.01.	2010.12.31.
Városi funkciók			
8. A Múzeum tér zöldfelületeinek megújítása: Műemlék templom kerített kertje (műemlék tömb)	A tevékenység a Templomkert és a Romkert egyszerű park rehabilitációját célozza meg. A Műemléki templomra való rálátás érdekében a körbefutó, leromlott állapotú kerítés lebontandó (újabb építése nem szükséges). A bontott terület feltöltése után gyepvetés valósul meg. A Kolostor kert műemlék romja körüli gyepes felületek felújítása szintén a beruházás része. A terület növényállomány átalakítása hozzájárul a műemlék láthatóságának nagyobb mértékű biztosításához, melyet a köz- és épületvilágítás korszerűsítése is fokoz. Erről a területről történik a Múzeum épület megvilágítása jelenleg 1 db 1000W teljesítményű fényvetővel. A fényforrás halogén izzólámpa, mely gazdaságtalan. A megvilágítás korszerűsítése során a lámpatest elhelyezése nem változik, és továbbra is oszlopos (1 db oszlopon 2 db 400W-os fényforrás) megoldással fog működni.	2011.01.01	2011.06.30.

9. Csillag téri közpark megújítása	A Csillag tér közlekedési útjainak állapota rossz, több helyen töredezett. A tervezett korszerűsítés során ezek megújítása különösen az emlékművek környezetében cél. A beruházás során a tér nyugati oldalán, az úttest mellett 31 db, (térkő burkolatú) párhuzamos parkoló is kialakításra kerül. A felújítások során zöldfelület kialakítás, gyeptelepítés is történik, továbbá berendezési tárgyak (ülőkavicsok, padok, hulladékgyűjtők) is kihelyezésre kerülnek. A jelenlegi zöldfelületeken a meglévő cserjesávok kiirtása után gyeptelepítés tervezett, továbbá a fásítás a parkolók mellett és a térkő burkolatú járdák két oldalán. A Csillag tér és a Csap utca közötti, alig 150 méteres szakaszon azonban jelenleg légkábelek találhatók, ezek kiváltása is megtörténik a projekt részeként, biztosítva az egységes városképi megjelenést.	2011.01.01.	2011.09.30.
10. A Fő utca megújítása	A Csillag tértől az Új térig a Fő utca minkét oldali járdája és a zöld sávok átépítése szükséges. (720 m hosszú, 1,5-3,5 m széles) A járdák burkolata jelenleg sok helyen töredezett, a vízelvezetés pedig nem megfelelő, ezért a díszburkolattal történő átépítés és a vízelvezetés megoldása a beruházás része. A Kéttannyelvű Gimnáziumtól a Csillag térig térkő burkolatos kialakítás tervezett, míg a Kéttannyelvű Gimnáziumtól az Új térig aszfaltos járda tervezett. A járdák víztelenítése folyókákon keresztül lesz megoldva. A zöld szegélyek nagy része kopott gyepfelület, ezek rekonstrukciója, új fák, évelők telepítése is tervezett, mely kiegészül továbbá utcabútorok (pihenőpadok, hirdetőfelületek, hulladékgyűjtők) kihelyezésével is. A beruházás műszaki elemei közé tartozik továbbá a légvezetékek földkábellel történő kiváltása, a közvilágítási rendszer korszerűsítése, kandeláberes közvilágítás kialakításával fog történni. (támogatási intenzitás: légvezeték kiváltás 50%, minden más tevékenység 85%)	2010.04.01.	2011.09.30.
11. A transzformátorház rekonstrukciója (városképbe illesztése)	A transzformátorház a Zeneiskola mögötti parkban lévő, városképileg idegen elemként látványromboló. A beruházás során ennek elbontása tervezett, mely helyett egy előre gyártott betonházas kompakt transzformátorállomás lesz építve az elbontásra kerülő állomástól nyugati irányba mintegy 30 méterre. Esztétikailag a környező területek értékét nagyban rontó transzformátorház, műszaki elemeinek korszerűsítését és a „ház" környezetbe illesztését szolgálja.	2010.01.01.	2010.09.30.
12. A Deák Ferenc utca megújítása	A Deák Ferenc utca megújítása magában foglalja a Kossuth utca felőli szakaszon (93 m hosszon, 4 cm vtg), valamint a Fő utca felé (76 m hosszon, 6 cm vtg.) is annak szőnyegzését. A Deák Ferenc utca megújítása során a Fő utca felé eső szakasz sétáló utcává alakítása tervezett. Ezen a részen teljes szélességben térkő burkolatos gyalogosfelület kialakítása javasolt, két végén rámpa kialakítással. A vízelvezetést a meglévő víznyelők felhasználásával, azok rekonstrukciójával kell megoldani. Az utca megújítása során utcabútorok (pihenőpadok, hirdetőfelületek, hulladékgyűjtők, kerékpártárolók) kihelyezése is tervezett. A jelenlegi zöldfelületen 6 darab térburkolatos parkoló kialakítását is megcélozza. A Kossuth utca felőli szakaszon útfelület felújítása tervezett, mely az új forgalmi rend miatt az eddigi egyirányú forgalom helyett kétirányú forgalmat fog lebonyolítani. Az útburkolat forgalomcsillapító létesítményekkel is bővül. A beruházás során a légvezetékek földkábellel történő kiváltása mellett a közvilágítás korszerűsítése is megtörténik, kandeláberes megoldással. (támogatási intenzitás: légvezeték kiváltás 50%, minden más tevékenység 85%)	2010.04.01.	2011.03.31.
13. Zeneiskola körüli közterület megújítása	A Zeneiskola körüli közterület megújítása során kiselemes térkő burkolatú rendezvénytér kialakítása tervezett, melynek kapcsolódási pontja lesz a templom felé, a Fő utca déli irányába, valamint a szomszédos sétáló utcához. A zöldfelületekre az új szegélyek mentén talajtakaró és évelők kiültetés tervezett. A park átalakítás a növényállomány rendezése mellett továbbá magába foglalja utcabútorok (padok, hulladékgyűjtők, információs tábla) kihelyezését is. A Zeneiskolától délre, az áthelyezésre kerülő trafóépület helyén a jelenleg a Polgármesteri Hivatal előtt álló „Táncoló Lányok" szoborcsoport kerül elhelyezésre. Diákok, tanárok, lakosság, városba látogatók	2010.04.01.	2010.12.31.
14. Kéttannyelvű gimnázium előtti közterület megújítása	A beruházás a meglévő zöldterület átalakítását (többek között utcabútorok kihelyezését), mely során a park átjárhatóságát is megoldják. A feltáróhálózat díszburkolattal történő kialakítása mellett, a projekt továbbá tartalmazza a gimnázium előtti rész felnyitását is a gyalogátkelőhelyig. A beruházás során a meglévő emlékmű (Március 15.-i) áthelyezésre kerül, melynek helyén egy csobogó kerül kialakításra.	2011.01.01.	2011.11.30.
15. A Polgármesteri Hivatal parkolójának rekonstrukciója	A jelenleg is parkolóként üzemelő terület meglévő rossz minőségű betonburkolatát egy új aszfaltburkolat váltja fel. A területen kiemelt szegélyek közötti zöldszigetek, fásítás kialakítása is tervezett, így az ott parkoló autóknak árnyékot nyújtanak majd. A parkoló végén a meglévő, megmaradó garázsok megközelítését az újabb szigetek segítik, melyek kijelölik a parkoló állások végét. Területe kb. 700 m2.	2011.01.01.	2011.09.30.
16. A Polgármesteri Hivatal előtti tér rekonstrukciója	A beruházás során a Polgármesteri Hivatal előtti területen a meglévő kiselemes burkolathoz kapcsolódva széles burkolati sáv, rendezvénytér alakul ki, mely lehetővé teszi a hivatal főbejáratának kényelmes és akadálymentes megközelítését. A tér így alkalmas lesz kisebb megemlékezésekre is. A Március 15.-i emlékmű az áthelyezés után végül itt kap végső helyet, melynek környékére utcabútorokat helyeznek el. A Polgármesteri Hivatal előtti útpálya felülete jó állapotú, aszfalt burkolatú. A Hivatal mellett kialakított mozgáskorlátozott parkoló folytatásaként murva szórásos pakolók kialakítása javasolt. További parkolók (3 db térkő burkolatos) létesítése lehetséges a tér É-i oldalán, a jelenleg is parkolóként üzemelő, rendezetlen kőszórásos felületen, valamint a Tűzoltóság előtt (7 db), illetve a szemben lévő oldalon (3 db), és a tér nyugati oldalán a meglévő parkolók elbontásával (13 db) új térkő burkolatos parkolók kialakítása oldható meg. A beruházás során hangsúlyt fektetnek a zöld sáv kialakítására, és a parkolók fásításra is.	2011.01.01.	2011.09.30.
17. Bekötőút kialakítása a Polgármesteri Hivatal felé (Kölcsey u. megnyitása)	Jelenleg a Polgármesteri Hivatal előtti teret és a Kölcsey Ferenc utcát zöldterület választja el, csak gyalogos forgalomra kialakított járdafelület köti össze. A beruházás során ezt a két területet (kb. 30 m hosszú, 5,5 m széles) aszfaltburkolatos útpálya fogja összekötni. Az út a Polgármesteri Hivatal felé egyirányú lesz. 13 db parkoló kerül kialakításra. A forgalom csillapítása és a gyalogosok közlekedésének elősegítése érdekében a tervezett helyszínrajz szerinti helyen forgalomcsillapító küszöb építése is tervezett. A bekötőút mentén meglévő zöldsáv helyileg megmarad, csak növényanyagában kerül felújításra.	2011.01.01.	2011.09.30.
18. Új tér kialakítása – Hunyadi u. – Kölcsey u.– Fő u.	A beruházás során a Hunyadi u. – Kölcsey u. – Fő u. találkozásánál egy egyszerű közpark kialakítása történik. A pénzügyi keretből a zöldfelület rehabilitációjára, a meglévő gyepfelület bontása és kézi vetésű gyepesítésre nyílik lehetőség.	2011.01.01.	2011.09.30.

19. A Kossuth utca rekonstrukciója	A Kossuth utca a Deák utcától a Szent Imre térig rossz állapotú, aszfaltos útpálya, melynek teljes rekonstrukciója szükséges. Az aszfaltos út elbontása után az eredeti helyen új kialakítása tervezett. Az utca hossza 250 m, szélessége 4,5-5 m. Az útpálya két oldalán a vízelvezetés biztonságos megoldása is tervezett. A Kossuth utcán az úttest és a járda közötti zöld felületek jelenleg jó állapotúak, ezért a területen csak fatelepítés, illetve cserje pótlás tervezett. A lakóházakhoz vezető gépkocsi behajtókat 8 cm vastagságú kiselemes térkő burkolattal burkolják, határain széles kerti szegéllyel.	2010.07.01.	2011.09.30.
20. A Szent Imre tér rekonstrukciója	A Szent Imre tér jelentős része zöldfelületű, néhány kőszórásos parkoló helyezkedik el a tér északi sarkában, melyet földút, kőszórásos út köt össze az aszfaltozott jó állapotú útpályával. A földúton és a murvaszórásos parkolókban a zöldfelület megóvásával térkő burkolatos felület kialakítása tervezett. A nyugati oldalról bekötő és a területen átmenő út mellett mindkét oldalon parkolók készülnek. A téren összesen 6 db parkoló alakítható ki. A tervezett út nyugati oldalán nagyobb nyílt, gyepes terület tervezett, közepén gyöngykavics burkolatú (30 cm vtg.) térrel, mely alkalmas a jövőben játszószerek és berendezési tárgyak kihelyezésére. A megújított játszótér a Kossuth utca felé széles cserjesávval lesz lezárva. A Kossuth Lajos utca felé járda kialakítása tervezett, melyet zöldsáv választ majd el a belső területektől.	2010.07.01.	2011.09.30.
21. A Csillag tér lekötő útjának felújítása (Csillag tér – Szent Imre tér)	A beruházás magába foglalja a járdák, valamint a zöld szegélyek rekonstrukcióját. A lekötő út és a járda jó állapotú, aszfaltos, ezért a tér északi oldalán - ahol térkőburkolat épült már mellette - kap új kialakítást. (kb. 77 m2) így kapcsolódva a megépült részekhez. A járda melletti nyílt vízelvezető árkok a balesetveszély miatt rácsos lefedést kap. A járdán mobil planténerek kerülnek kihelyezésre, melyekbe fák és cserjék lesznek telepítve.	2010.07.01.	2011.09.30.
22. Új turisztikai fogadóhely körüli zöldfelület rendezése	A beruházás során az épület és a műemlék Csohány Galéria épületét környezető terület rendezése a cél, ahol az elhanyagolt zöldfelület teljes megújításra kerül, többek között gyepesítéssel, cserjetelepítéssel és évelők ültetésével. A Romkertben a leendő turisztikai fogadóhely közelében kiskockakő burkolatú közlekedő felület van kialakítva, melyhez csatlakozni fog az M-56-os mechanikai stabilizációs burkolata, ami a zöldfelülettől süllyesztett szegéllyel van elválasztva. Szélessége a kapuhoz igazodva 3,3 m.	2010.10.01.	2011.03.31.
23. Műemléki tömb elektromos hálózatának felújítása	Projektelemen belül kettő tevékenység szerepel. A templom és a Romkert területén a közvilágítási szabadvezeték hálózat földkábelbe lesz elhelyezve, valamint új, kábeles közvilágítást lesz kiépítve díszes kandelláberekkel. (támogatás intenzitás: légvezeték kiváltás 50%, másik tevékenység 85%)	2011.01.01.	2011.09.30.
Közszféra funkciói			
24. A Zeneiskola épületének megújítása	A város belterületén, a központban emelkedik a klasszicista építészeti korszak jegyeit magán viselő Zeneiskola épülete, melynek állagjavítását célozza meg a beruházás. Az épület felújítás keretében megtörténik a nyílászárók teljes cseréje, valamint az épület színezése, mely az építészeti stílusnak megfelelően fog történni. Az épület körüli csapadékvíz elvezetés és távoltartás jelenleg nem megoldott, ezért a beruházás a csapadékvíz bekötését is érinti az elvezető közműbe.	2011.01.01.	2011.09.30.
25. A kéttannyelvű gimnázium épületének megújítása	Az egyemeletes, nagyrészt alápincézett, hagyományos szerkezetű iskolaépület már építése után rövid idővel megsüllyedt. Ennek ÉK-i sarkán a repedések jelentősek. Ezen a homlokzaton kábelszekrény van, a tér felőli homlokzat melletti járda folyókájának elfolyása pedig nem biztosított. A károsodott sarok közelében a járda és a burkolat is megsüllyedt. A kéttannyelvű gimnázium épületének megújítása ezért tartalmazza az alap statikai megerősítését, a lábazat-felújítását, az elnedvesedési okok megszüntetését (járdák, folyókák, valamint a külső homlokzat szigetelését, színezését.	2010.10.01.	2011.09.31.
26. A Polgármesteri Hivatal épületének megújítása	A projekt a Polgármesteri Hivatal épületének (637 m2) megújítását célozza meg. A homlokzati falak jelenleg nem felelnek meg a hőszigetelési követelményeknek, ezért a beruházás magába foglalja azok felújítását (szigetelés – 8-10 cm vtg. vakolatréteg - és színezés), mely során új nyílászárók (helységenként 3 db ablak) beépítése is tervezett. (kivétel a bejárati ajtó) A lapos tető szigetelés felújításával (meglévő szigetelés megmarad, csupán kiegészítés történik – 2x6 cm vtg.) egyidejűleg az attika falak általában 20 cm-rel, az épület négy sarkán 40-80 cm-rel magasabban lesznek kialakítva. A jelenlegi állapothoz képest így kis mértékben nő az épület magassága. Az előtető ugyancsak átalakításra kerül, mely a hőszigetelés munkák előtt elbontásra kerül. A tervezett előtető az jelenlegivel megegyező magasságban és kinyúlással lesz megépítve (5,2 m), de szélességét a liftet magába foglaló mérettel (6,3 m) növelik. Az épület hőszigetelését kiegészíti a meglévő kazánok új, korszerű kondenzációs kazánokra cserélése. (2 db. 60 kW névleges teljesítményű). A meglévő kéménykürtő 150 mm belső átmérőjű nemesacél égéstermék elvezető csővel lesz ellátva.	2010.04.01.	2011.09.30.
Kiegészítő elemek ktsg. ERFA-típusú			
27. Térfigyelő rendszer kialakítása a Fő u. - Deák F. u. - Kölcsey u. és a műemléki negyed térségében	Térfigyelő rendszer kialakítása és üzemeltetése az akcióterületen belül lesz. A térfigyelő rendszer vezeték nélküli módon fog kiépülni, 12 db kamerával, és a Pásztó Városi Rendőrkapitányság épületében telepített kiértékelő és képrögzítő központtal. A rendszer működtetése a rendőrséggel együtt lesz megoldva. Kapcsolódás az infrastrukturális fejlesztésekhez: A városközponti rehabilitációval érintett területen valósul meg, ezzel az ottani beruházások hosszú távú „védelmét" is szolgálva. A térfigyelő rendszer telepítésének várható eredménye, hogy a bűnözés lecsökken, a középületek és azok környezete folyamatosan ellenőrzött, a kamerákkal lefedett területeken az értékmegóvás maradandó.	2011.07.01.	2011.11.30.
28. Városi irányítórendszer kialakítása	Új egységes arculat kialakítása érdekében, információs felületek kihelyezése az akcióterület utcáiban, műemlékeinél. Feladat meghatározás: Információs táblák a műemlékekről, látnivalókról; 10 db 2 m magas 1000 x 1000 mm méretű tábla hordozóval, időjárásnak ellenálló, Térképek a városról; 10 db 2 m magas 1500 x 1200 mm méretű tábla hordozóval, időjárásnak ellenálló, 5 db 3 m magas több irányba mutató öntöttvas oszloptábla díszes kivitelben, mely 5 db útbaigazító - irányba mutató betételem - tábla elhelyezésére alkalmas. 25 db oszlopra elhelyezhető, azzal harmonizáló útbaigazító – irányba mutató betételem - tábla feliratozva, mely tájékozódási pontként szolgál a rehabilitációval érintett elemek, látnivalók és a város fontosabb intézményeinek megtalálására. A városba érkező vendégeknek, s néha még a környékbeli lakosoknak is problémát jelent egy-egy intézmény, műemlék, látnivaló megközelítése, megtalálása. Az útbaigazító tábla-rendszer kialakítása segítené az ide látogatók tájékozódását a városban. Így, jelen projekt elem szorosan kapcsolódik az infrastrukturális fejlesztésekhez, hiszen azoknak az elemeknek a „táblásítása" is megtörténik, amelyek a pályázat részét képzik.	2011.30.01.	2011.11.30.

29 Marketing kiadvány készítése Pásztó városáról	Pásztó adottságai kedvezőbbek, mint ahogy azok az eddigi kihasználtak alapján feltételezhető. A város a mátrai és a megyei turizmus-ban nem tudja elfoglalni adottságai által biztosított helyét. Ismertsége és vonzereje közepes mértékű, így a jelentősebb beruházások elkerülik. A hiánypótló kiadvány segíteni fogja a város rehabilitációs program társadalmasítását és hozzájárul a turisztikai és befektetési lehetőségek jobb megismer-tetéséhez. A projekt illeszkedik a városi és a kistérségi gazdaságfejlesztési tervekhez és stratégiákhoz. Tevékenység tartalma: Kiadványkészítés, 20X20 cm formátumban, 18 oldalon, magyar nyelven, német, angol, francia nyelvű összefoglalóval, 1000 példányban. Pásztó adottságainak, a város rehabilitációs programjának és a befektetések lehetőségeinek bemutatása. A város vonzerejét jelentős mértékben növelő infrastrukturális fejlesztések hozzájárulnak a program társadalmi támogatottságához és a lakosság komfortérzetének növeléséhez. Kapcsolódás az infrastrukturális fejlesztésekhez: A városközpontban megvalósuló beruházásokról is tartalmaznak információt a készülő anyagok, mellyel hozzájárulnak a program társadalmi elfogadottságához és ismertségéhez.	2011.07.01.	2011.11.30.
30. A városi honlap megújítása, a városrehabilitációs projekt honlapon történő népszerűsítése	A tevékenység a városi honlap megújítását és a városrehabilitációs projekt honlapon történő népszerűsítését, folyamatos dokumentálását takarja. Az új áttekinthetőbb arculat kialakítása mellett a folyamatos frissítés is cél, valamint új elemek is beépítésre kerülnek (pl. működő vállalkozások katalogizálása a lakosság számára nyújtható szolgáltatások szempontjából, reklámfelület biztosítása, turisztikai programok katalogizálása, regionális gazdasági adatok elemzési célú bemutatása a működő tőke számára, interaktív térkép, a város jelentősebb objektumai, oktatási intézmények beiskolázási adatai, és nyilvántartása, online térség-specifikus feladatlapok a lakosság „élethosszig" tartó képzésének támogatására, digitális múzeumi ízelítő) A jelenlegi honlap egy helyen tartalmazza az önkormányzat közadatait és a város egyéb, a turizmus szempontjából vonzerőt jelentő adatait. A fejlesztés során ez a két fontos terület (közadatok, városmarketing) jól elkülöníthető alportálra lesz bontva. Az Intelligens kistérségi portál kialakítása magába foglalja az e-government modulok fejlesztési alapjainak kialakítását a települési közigazgatás számára. A tevékenységek részletesebben az ATT-ben olvashatók.	2010.03.01.	2010.06.30.
Kiegészítő elemek ktsg. ESZA-típusú			
31. Pásztói helytörténeti program kidolgozása és bevezetése (Pásztó történelme okatatásának beépítése az iskolai tananyagba)	A program célja Pásztó és térsége hagyományainak, a város történelmének, nevezetességeinek, híres személyeinek és földtörténetének megismertetése a helyi oktatási és nevelési intézmények tanulóival. Mindez történik: oktatási- nevelési programok elindításával a helyi közoktatási intézményekben, mely révén a fiatal generációk helytörténeti ismeretekre tehetnek szert. (Lehetséges a tanrendbe integrálással pl. történelem tantárgy, hon- és népismeret tantárgy, földrajz stb.) A projekt részét képezi a közművelődési és múzeumpedagógiai programok egyre szélesebb körre történő kiterjesztése és az iránt igény növelése. A város szabadon látogatható és rejtett értékeinek felkutatása, a múzeumi gyűjteményi anyag és kiállítási tárgyi és szellemi tudásanyag bemutatása. Mindemellett a helyi kötődést erősítő helytörténeti vetélkedők megrendezése, segédanyagok, eszközök beszerzése, díjak biztosítása; a helytörténethez kötődő előadások szervezése, előadók meghívása, a hagyományőrző kulturális programok, kézműves foglalkozások megrendezése. A tevékenységek részletesebben az ATT-ben olvashatók.	2010.03.01.	2011.06.30.
32. Helyi környezettudatosság terjesztése, tájékoztatók szemléletformáló akciók	A projekt célja a civil szervezetek, oktatási intézmények közreműködésével megrendezett tájékoztatási, szemléletformálási akció keretében a környezettudatosság népszerűsítése, melyre több civil szervezet is pályázatot nyújtott be (részletesen ATT-ben). A környezettudatosság népszerűsítése a következő rendezvények, programok, előadások, akciók keretében tervezett: A Víz Világnapja, A Föld napja, Madarak és Fák Világnapja, Környezetvédelmi világnap, Környezetvédelmi világnap, Természet-, környezet- és emberismereti tábor-Terényben, Romkerti kommandó, Az Ózon Világnapja, Az Állatok Világnapja, Egészségnap szervezése. Emellett a Környezetvédelmi Csoport által tervezett programok közé tartozik: - Tanösvény kialakítása a Piactól a Kövicses patak mellett a kishegyi szabadidő parkig, - A tanösvény mellett és a szabadidő park fásítása, meglévő fák védelme, terület kitisztítása, terület kontúrjának fásítása, - Rendezvények, előadások, (Föld napja, Madarak- Fák napja stb.) játékos vetélkedők - Akciók szervezése (pl. szemétgyűjtés, veszélyes hulladékok külön gyűjtése stb.)	2010.03.01.	2011.11.30.

dátum:

cégszerű aláírás

11. sz. melléklet

Projekt kifizetési ütemezése

Pályázó neve: **Pásztó Város Önkormánmyzata (projekt szi**
Pályázat regisztrációs száma: **ÉMOP-3.1.2./A-2f-2010-0001**
sz. pályázat

Tervezett elszámolás(Ft)											
Projekt megvalósítás		Az elszámolható költségek felmerülése		Kifizetési igénylések benyújtsának időzítése			Kifizetési igénylés finanszírozási formák szerinti megbontása[5]		Tervezett előlegelszámolás[6]		Kifizetési igénylésben igényelt támogatás és előleg-elszámolás összesen7
év	hónap	Elszámolható költség felmerülése[1]	Elszámolható költségekre jutó támogatás összege[2]	Utófinanszírozású projektelemekre igényelendő előleg összege[3]	Igényelendő fordított áfa-előleg összege	Kifizetés igénylésben igényelt támogtás összege[4] (a benyújtás hónapjához	Kifizetési igénylésben tervezett szállítói finanszírozás összege	Utófinanszírozás alapján történő támogatás igénylés	Utófinanszírozás alapján történő előleg elszámolás	Fordított áfa-előleg elszámolás	
2008	összes	2 370 000	1 930 358			0					0
2009	I. negyedév					0					0
	II. negyedév	35 600 000	27 802 948			0					0
	III. negyedév	18 201 250	9 995 148			0					0
	IV. negyedév	1 887 500	1 468 359			0					0
2010	I. negyedév	14 436 390	10 421 618			0					0
	II. negyedév	155 680 310	116 760 217			0			0	0	0
	III. negyedév	90 885 571	73 000 100	29 936 451	8 858 490	212 724 326	168 760 455	43 963 871		8 858 490	221 582 816
	IV. negyedév	79 764 303	65 198 050		4 318 894	58 630 677	52 654 932	5 975 745		4 318 894	62 949 571
2011	I. negyedév	130 100 293	105 933 382		7 503 547	97 642 039	89 428 992	8 213 047		7 503 547	105 145 587
	II. negyedév	119 574 751	91 382 691		6 348 895	84 171 833	80 321 044	3 850 789		6 348 895	90 520 728
	III. negyedév	225 951 626	173 851 307		8 001 982	163 871 530	160 198 482	3 673 048		8 001 982	171 873 512
	IV. negyedév	33 871 338	28 121 760			23 857 269	15 937 500	7 919 769	29 936 451		53 793 720
2012	I. negyedév					0					0
	II. negyedév					0					0
	III. negyedév					0					0
	IV. negyedév					0					0
Összesen:		**908 323 332**	**705 865 938**	**29 936 451**	**35 031 809**	**640 897 674**	**567 301 405**	**73 596 269**	**29 936 451**	**35 031 809**	**705 865 938**

[1] *A projekt elszámolható költségeinek negyedéves felmerülésének ütemezése.*
[2] *Az összesen sornak a megítést támogatással kell egyeznie.*
[3] *Az előlegek ütemezésének a felmerült utófinanszírozású költségekhez kell igazodnia.*
[4] *Figyelembe véve az ÁSZF 5.1. valamint 5.2. pontjában meghatározott korlátokat.*
[5] *A kifizetési igénylés összegének megbontás finanszírozási módok alapján.*
[6] *Az igényelt előleggel legkésőbb a projekt befejezésekor kell elszámolni a kifizetési igénylésekben, az előlegelszámolásnak már kifizetett költségeken kell alapulnia (utófinanszírozás), ezen költségekre támogatás már nem folyósítható.*
7 *A projektszintű n+0,5 követése ezen oszlopban TSZ kötéskor rögzített összegek alapján történik.*

12. sz. melléklet

Előlegigénylésről szóló nyilatkozat

ÉMOP-3.1.2/A-2f-2010-0001

ELŐLEGIGÉNYLÉSRŐL SZÓLÓ NYILATKOZAT

1. számú ELŐLEGFIZETÉSI KÉRELEM

Az előlegfizetési kérelem benyújtásának időpontja (év/hó/nap): 2010. június 4.

A támogatási szerződés hivatkozási száma: **<ÉMOP-3.1.2/A-2f-2010-0001>**

A projekt címe: **<Pásztó Kistérségi Központ Rehabilitációja>**

A (Fő)Kedvezményezett neve és címe: <Pásztó Város Önkormányzata, 3060 Pásztó, Kölcsey F. u. 35.>

Kapcsolattartó neve: Malomhegyi Lajos

Kapcsolattartó telefonszáma: 32/460-143 e-mail címe: muszak@paszto.hu

Tisztelt Közreműködő Szervezet!

Ezúton benyújtom előlegfizetési kérelmemet a fenti támogatási szerződésben rögzítettek szerint. Az igényelt előleg összeg: **29.936.451 Ft,** azaz huszonkilencmillió-kilencszázharminchatezer-négyszázötvenegy Forint, mely a **megítélt támogatás 4,241096 %-a.**

A biztosítékok meglétének igazolására a kérelemhez a következő dokumentumo(ka)t csatoltam:

281/2006. (XII.23.) Korm. Rendelet 60. §. (1) bek. d) pontja alapján az önkormányzat nem köteles biztosítékot nyújtani.

Az előleget a következő bankszámlaszámra kérem átutalni:

1	1	7	4	1	0	2	4	-	1	5	4	5	0	8	2	7	-	1	0	2	0	0	0	0	5

Bank megnevezése: OTP Bank Pásztó

HALASZTOTT ELŐLEGIGÉNYLÉSRŐL SZÓLÓ NYILATKOZAT

Alulírott, <Kedvezményezett EMIR-ben szereplő neve, címe> kijelentem, hogy a <projekt EMIR azonosító száma> azonosító számú pályázaton elnyert támogatási összeg alapján folyósítandó előleget **később kívánom igénybe venni**.

LEMONDÓ NYILATKOZAT

Alulírott, <Kedvezményezett EMIR-ben szereplő neve, címe> kijelentem, hogy a <projekt EMIR azonosító száma> azonosító számú pályázaton elnyert támogatási összeg alapján folyósítandó előleget **nem kívánom igénybe venni**, és arról a 217/1998. (XII: 30.) Korm. rendelet 91.§ (4) bekezdésének értelmében lemondok.

Tisztelettel:

.....

Sisák Imre polgármester dr. Tasi Borbála c. főjegyző

Kelt: Pásztó, 2010.06.30.

Az előlegigénylésről szóló nyilatkozat a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi!

ÉMOP-3.1.2/A-2f-2010-0001

ELŐLEGIGÉNYLÉSRŐL SZÓLÓ NYILATKOZAT

1. számú ELŐLEGFIZETÉSI KÉRELEM

Az előlegfizetési kérelem benyújtásának időpontja (év/hó/nap): …….
A támogatási szerződés hivatkozási száma: <projekt EMIR azonosító száma>
A projekt címe: <projekt EMIR-ben szereplő címe>
A (Fő)Kedvezményezett neve és címe: <Kedvezményezett EMIR-ben szereplő neve, címe>
Kapcsolattartó neve:……
Kapcsolattartó telefonszáma:……..…. e-mail címe:……..

Tisztelt Közreműködő Szervezet!

Ezúton benyújtom előlegfizetési kérelmemet a fenti támogatási szerződésben rögzítettek szerint. Az igényelt előleg összeg:**…… Ft,** azaz

……Forint, mely a **megítélt támogatás……%-a.**

A biztosítékok meglétének igazolására a kérelemhez a következő dokumentumo(ka)t csatoltam:

…….

…….

…….

Az előleget a következő bankszámlaszámra kérem átutalni:

								-									-								

Bank megnevezése:…….

HALASZTOTT ELŐLEGIGÉNYLÉSRŐL SZÓLÓ NYILATKOZAT

Alulírott, <Kedvezményezett EMIR-ben szereplő neve, címe> kijelentem, hogy a <projekt EMIR azonosító száma> azonosító számú pályázaton elnyert támogatási összeg alapján folyósítandó előleget **később kívánom igénybe venni**.

LEMONDÓ NYILATKOZAT

Alulírott, **<Pásztó Városgazdálkodási Közhasznú Nonprofit Kft. 3060 Pásztó, Kossuth út 116.>** kijelentem, hogy a <**ÉMOP-3.1.2/A-2f-2010-0001**> azonosító számú pályázaton elnyert támogatási összeg alapján folyósítandó előleget **nem kívánom igénybe venni**, és arról a 217/1998. (XII: 30.) Korm. rendelet 91.§ (4) bekezdésének értelmében lemondok.

Tisztelettel:

……

P. H.

Kelt: Pásztó, 2010. június 29.

Az előlegigénylésről szóló nyilatkozat a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi!

ÉMOP-3.1.2/A-2f-2010-0001

ELŐLEGIGÉNYLÉSRŐL SZÓLÓ NYILATKOZAT

1. számú ELŐLEGFIZETÉSI KÉRELEM

Az előlegfizetési kérelem benyújtásának időpontja (év/hó/nap): …….
A támogatási szerződés hivatkozási száma: <projekt EMIR azonosító száma>
A projekt címe: <projekt EMIR-ben szereplő címe>
A (Fő)Kedvezményezett neve és címe: <Kedvezményezett EMIR-ben szereplő neve, címe>
Kapcsolattartó neve:……
Kapcsolattartó telefonszáma:……..…. e-mail címe:……..

Tisztelt Közreműködő Szervezet!

Ezúton benyújtom előlegfizetési kérelmemet a fenti támogatási szerződésben rögzítettek szerint. Az igényelt előleg összeg:**…… Ft,** azaz

……Forint, mely a **megítélt támogatás……%-a.**

A biztosítékok meglétének igazolására a kérelemhez a következő dokumentumo(ka)t csatoltam:

…….

…….

…….

Az előleget a következő bankszámlaszámra kérem átutalni:

								-									-								

Bank megnevezése:…….

HALASZTOTT ELŐLEGIGÉNYLÉSRŐL SZÓLÓ NYILATKOZAT

Alulírott, <Kedvezményezett EMIR-ben szereplő neve, címe> kijelentem, hogy a <projekt EMIR azonosító száma> azonosító számú pályázaton elnyert támogatási összeg alapján folyósítandó előleget **később kívánom igénybe venni**.

LEMONDÓ NYILATKOZAT

Alulírott, **<ÉMÁSZ Hálózati Kft. 3525 Miskolc, Dózsa György út 13.>** kijelentem, hogy a <**ÉMOP-3.1.2/A-2f-2010-0001**> azonosító számú pályázaton elnyert támogatási összeg alapján folyósítandó előleget **nem kívánom igénybe venni**, és arról a 217/1998. (XII: 30.) Korm. rendelet 91.§ (4) bekezdésének értelmében lemondok.

Tisztelettel:

……

P. H.

Kelt: Miskolc, 2010. június 29.

Az előlegigénylésről szóló nyilatkozat a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi!

ÉMOP-3.1.2/A-2f-2010-0001

ELŐLEGIGÉNYLÉSRŐL SZÓLÓ NYILATKOZAT

1. számú ELŐLEGFIZETÉSI KÉRELEM

Az előlegfizetési kérelem benyújtásának időpontja (év/hó/nap): …….
A támogatási szerződés hivatkozási száma: <projekt EMIR azonosító száma>
A projekt címe: <projekt EMIR-ben szereplő címe>
A (Fő)Kedvezményezett neve és címe: <Kedvezményezett EMIR-ben szereplő neve, címe>
Kapcsolattartó neve:……
Kapcsolattartó telefonszáma:……..…. e-mail címe:……..

Tisztelt Közreműködő Szervezet!

Ezúton benyújtom előlegfizetési kérelmemet a fenti támogatási szerződésben rögzítettek szerint. Az igényelt előleg összeg:**…… Ft,** azaz

……Forint, mely a **megítélt támogatás……%-a.**

A biztosítékok meglétének igazolására a kérelemhez a következő dokumentumo(ka)t csatoltam:

…….

…….

…….

Az előleget a következő bankszámlaszámra kérem átutalni:

								-									-								

Bank megnevezése:…….

HALASZTOTT ELŐLEGIGÉNYLÉSRŐL SZÓLÓ NYILATKOZAT

Alulírott, <Kedvezményezett EMIR-ben szereplő neve, címe> kijelentem, hogy a <projekt EMIR azonosító száma> azonosító számú pályázaton elnyert támogatási összeg alapján folyósítandó előleget **később kívánom igénybe venni**.

LEMONDÓ NYILATKOZAT

Alulírott, **<Magyar Katolikus Egyház Váci Egyházmegye 2601 Vác, Migazzi tér 1.>** kijelentem, hogy a <**ÉMOP-3.1.2/A-2f-2010-0001**> azonosító számú pályázaton elnyert támogatási összeg alapján folyósítandó előleget **nem kívánom igénybe venni**, és arról a 217/1998. (XII: 30.) Korm. rendelet 91.§ (4) bekezdésének értelmében lemondok.

Tisztelettel:

……

P. H.

Kelt: Vác, 2010. június 29.

Az előlegigénylésről szóló nyilatkozat a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi!

ÉMOP-3.1.2/A-2f-2010-0001

ELŐLEGIGÉNYLÉSRŐL SZÓLÓ NYILATKOZAT

1. számú ELŐLEGFIZETÉSI KÉRELEM

Az előlegfizetési kérelem benyújtásának időpontja (év/hó/nap): …….
A támogatási szerződés hivatkozási száma: <projekt EMIR azonosító száma>
A projekt címe: <projekt EMIR-ben szereplő címe>
A (Fő)Kedvezményezett neve és címe: <Kedvezményezett EMIR-ben szereplő neve, címe>
Kapcsolattartó neve:……
Kapcsolattartó telefonszáma:……..…. e-mail címe:……..

Tisztelt Közreműködő Szervezet!

Ezúton benyújtom előlegfizetési kérelmemet a fenti támogatási szerződésben rögzítettek szerint. Az igényelt előleg összeg:**…… Ft,** azaz

……Forint, mely a **megítélt támogatás……%-a.**

A biztosítékok meglétének igazolására a kérelemhez a következő dokumentumo(ka)t csatoltam:

…….

…….

…….

Az előleget a következő bankszámlaszámra kérem átutalni:

								-									-								

Bank megnevezése:…….

HALASZTOTT ELŐLEGIGÉNYLÉSRŐL SZÓLÓ NYILATKOZAT

Alulírott, <Kedvezményezett EMIR-ben szereplő neve, címe> kijelentem, hogy a <projekt EMIR azonosító száma> azonosító számú pályázaton elnyert támogatási összeg alapján folyósítandó előleget **később kívánom igénybe venni**.

LEMONDÓ NYILATKOZAT

Alulírott, **<Ciszteri Rend Zirci Apátsága 8420 Zirc, Rákóczi tér 1.>** kijelentem, hogy a <**ÉMOP-3.1.2/A-2f-2010-0001**> azonosító számú pályázaton elnyert támogatási összeg alapján folyósítandó előleget **nem kívánom igénybe venni**, és arról a 217/1998. (XII: 30.) Korm. rendelet 91.§ (4) bekezdésének értelmében lemondok.

Tisztelettel:

……

P. H.

Kelt: Zirc, 2010. június 29.

Az előlegigénylésről szóló nyilatkozat a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi!

13. sz. melléklet

Eszközlista

Pásztó kistérségi központ rehabilitációja Városi térfigyelő rendszer

BESZERZENDŐ ESZKÖZÖK LISTÁJA

	Gyártmány	Tipus	Leírás	Menny.
1.	Intellio	ILN-120-SD-26X	Day&Night Kültéri Speed Dome IP kamera, H.264 tömörítés, 26x optikai zoom, 1/4" Sony CCD, felbontás: 720x576, Fókusz=3.5-91mm, 0,01 Lux, IP66 kültéri házban, Max frame rate: 25 fps, hőmérséklet szabályzással, 230/24V AC tápegységgel és kamera tartóval	1
2.	Mikrotik		5,8GHz WIFI adó-vevő (ISM) RB411 + Ant.Box + POE táp. + galvanizált antenna tartó 19 dBi	1
3.			Villámvédő modul	1
4.			Oszlopra szerelhető konzoltartó	3
1.	Intellio	ILC-200E-MVD-O	Bővített Intelligenciájú 1 Megapixeles Kültéri Vandálbiztos Mini Dome IP Kamera, 1/3" CMOS szenzor, progressive scan, felbontás 1024x768, 2 Lux, F1.8, max. 12 fps, 12 V/ 300 mA, 3.6mm megapixel board objektív	1
2.	Mikrotik		5,8GHz WIFI adó-vevő (ISM) RB411 + Ant.Box + POE táp.	1
3.			Villámvédő modul	1
1.	Intellio	ILN-120-SD-26X	Day&Night Kültéri Speed Dome IP kamera, H.264 tömörítés, 26x optikai zoom, 1/4" Sony CCD, felbontás: 720x576, Fókusz=3.5-91mm, 0,01 Lux, IP66 kültéri házban, Max frame rate: 25 fps, hőmérséklet szabályzással, tápegységgel és kamera tartóval	2
2.	Mikrotik		5,8GHz WIFI adó-vevő (ISM) RB411 + Ant.Box + POE táp.	1
3.			W2004P Gigabit Switch 4 portos 10/100 -as	1
4.			Villámvédő modul	1
1.	Intellio	ILC-310E+L	Bővített Intelligenciájú 1,3 Megapixeles Day&Night IP Kamera, 1/3" CMOS szenzor, progressive scan, felbontás 1280x960, 0.3/2 Lux, 12 fps, DC objektív, C/CS, 12 V/ 300 mA, PoE + 2.8 - 12 mm, F1.3, DC Auto Iris, Megapixel IR objektív + kameraház fűtéssel, rejtett kábelezésű falitartóval	1
2.	Mikrotik		5,8GHz WIFI adó-vevő (ISM) RB411 + Ant.Box + POE táp.	1
3.			Villámvédő modul	1
1.	Intellio	ILN-120-SD-26X	Day&Night Kültéri Speed Dome IP kamera, H.264 tömörítés, 26x optikai zoom, 1/4" Sony CCD, felbontás: 720x576, Fókusz=3.5-91mm, 0,01 Lux, IP66 kültéri házban, Max frame rate: 25 fps, hőmérséklet szabályzással, tápegységgel és kamera tartóval	1
2.	Mikrotik		5,8GHz WIFI adó-vevő (ISM) RB411 + Ant.Box +nagynyereségű antenna + POE táp. + galvanizált antenna tartó	1
3.			Villámvédő modul	1
1.	Intellio	ILN-120-SD-26X	Day&Night Kültéri Speed Dome IP kamera, H.264 tömörítés, 26x optikai zoom, 1/4" Sony CCD, felbontás: 720x576, Fókusz=3.5-91mm, 0,01 Lux, IP66 kültéri házban, Max frame rate: 25 fps, hőmérséklet szabályzással, tápegységgel és kamera tartóval	1
2.	Mikrotik		5,8GHz WIFI adó-vevő (ISM) RB411 + Ant.Box + POE táp.	1
3.			Villámvédő modul	1
1.	Intellio	ILC-310E+L	Bővített Intelligenciájú 1,3 Megapixeles Day&Night IP Kamera, 1/3" CMOS szenzor, progressive scan, felbontás 1280x960, 0.3/2 Lux, 12 fps, DC objektív, C/CS, 12 V/ 300 mA, PoE + 2.8 - 12 mm, F1.3, DC Auto Iris, Megapixel IR objektív + kameraház fűtéssel, rejtett kábelezésű falitartóval	2
2.	Mikrotik		5,8GHz WIFI router 2 portos (ISM) RB433 + 2 db Ant.Box + POE táp.	1
3.			Villámvédő modul	1

	Gyártmány	Tipus	Leírás	Menny.
1.	Intellio	ILN-120-SD-26X	Day&Night Kültéri Speed Dome IP kamera, H.264 tömörítés, 26x optikai zoom, 1/4" Sony CCD, felbontás: 720x576, Fókusz=3.5-91mm, 0,01 Lux, IP66 kültéri házban, Max frame rate: 25 fps, hőmérséklet szabályzással, tápegységgel és kamera tartóval	1
2.	Mikrotik		5,8GHz WIFI adó-vevő (ISM) RB411 + Anti.Box + POE táp.	1
3.			Villámvédő modul	1
1.	Intellio	ILN-120-SD-26X	Day&Night Kültéri Speed Dome IP kamera, H.264 tömörítés, 26x optikai zoom, 1/4" Sony CCD, felbontás: 720x576, Fókusz=3.5-91mm, 0,01 Lux, IP66 kültéri házban, Max frame rate: 25 fps, hőmérséklet szabályzással, 230/24V AC tápegységgel és kamera tartóval	1
2.	Mikrotik		5,8GHz WIFI adó-vevő (ISM) RB411 + Ant.Box +nagynyereségű antenna + POE táp. + galvanizált antenna tartó	1
3.			Villámvédő modul	1
4.			Oszlopra szerelhető konzoltartó	3
1.	Intellio	ILN-120-SD-26X	Day&Night Kültéri Speed Dome IP kamera, H.264 tömörítés, 26x optikai zoom, 1/4" Sony CCD, felbontás: 720x576, Fókusz=3.5-91mm, 0,01 Lux, IP66 kültéri házban, Max frame rate: 25 fps, hőmérséklet szabályzással, tápegységgel és kamera tartóval	1
2.	Mikrotik		5,8GHz WIFI adó-vevő (ISM) RB411 + Ant.Box +nagynyereségű antenna + POE táp. + galvanizált antenna tartó	1
3.			Villámvédő modul	1
4.			Oszlopra szerelhető konzoltartó	2
1.	Mikrotik		5,8GHz WIFI router 3 portos (ISM) RB433 + 3 db Ant.Box + POE táp.	1
2.			Villámvédő modul	1
3.			Oszlopra szerelhető konzoltartó	3
1.	Intellio	IVR-32/16-DSKT	Intellio Videó Rögzítő Kiszolgáló DESKTOP kivitel 32 kamera képének rögzítésére és 16 kamera egyidejű monitorozásához, Intel Core2 Duo CPU, Intel alaplap, 2GB RAM, 80 GB HDD, 1x1TB HDD (hot swap bővítő keret) 2x VGA kártya, 2x 100/Gbit LAN, DVD-RW, Billentyű + egér, Windows XP Home, ESET NOD32 Antivirus 1 év liszensz.	1
2.	Intellio	ILS-ESL	Intellio System Software - Essential - Hálózatos videó megfigyelő, felvevő és esemény kezelő program, egy szerver verzió. Alkalmas egy szerveren történő futtatásra.	1
3.	Panasonic	[-□37PR11]	37" TFT Plazma főmonitor IVR kiszolgálóhoz	1
4.	AG NEOVO	SX-19A	19" TFT monitorozó képernyő IVR kiszolgálóhoz	1
5.			230/230V szünetmentes tápegység 2200VA	1
6.			19"-os fali RACK szekrény 15U	1
7.			W2008P Gigabit Switch 8 portos 10/100/1000 BaseTx Tack	1
8.			5,8GHz WIFI router 3 portos (ISM) RB433 + 3 db Ant.Box + POE táp.	1
9.			Villámvédő modul	1
10.			Oszlopra szerelhető konzoltartó	3

Pásztó, 2010.06.30.

cégszerű aláírás

Általános Szerződési Feltételek

az Új Magyarország Fejlesztési Terv Észak-Magyarországi Operatív Program **ÉMOP-2007-3.1.2/A – Funkcióbővítő településfejlesztés**felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez

1. Általános rendelkezések

Jelen Általános Szerződési Feltételek (továbbiakban ÁSZF) hatálya az Új Magyarország Fejlesztési Terv Észak-Magyarországi Operatív Program **Funkcióbővítő településfejlesztés** felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel megkötött valamennyi támogatási szerződésre (a továbbiakban Szerződés) kiterjed.

Jelen dokumentum (ÁSZF) szerződési feltételnek minősül, amelyet a Kedvezményezett az adott támogatás igénybevételére vonatkozó Szerződés aláírásakor fogad el.

Amennyiben az ÁSZF és a Szerződés azonos tárgyú előírásai között bármilyen eltérés van, ez utóbbi rendelkezései lesznek irányadók.

Jelen ÁSZF-ben használt fogalmak a Szerződésben foglaltak szerint értelmezendők.

2. Projekt Végrehajtási Egység

2.1. Amennyiben a Támogató a felhívásban előírta, a Kedvezményezett a Projekt lebonyolításáért felelős projekt végrehajtási egységet (a továbbiakban PVE) köteles létrehozni. A Kedvezményezett a Szerződés hatályba lépésétől számított legkésőbb egy hónapon belül köteles értesítést küldeni a Közreműködő Szervezet részére, amelyben beszámol a PVE felállításáról, szervezeti elhelyezkedéséről és struktúrájáról, az egységet alkotó munkatársak munkajogi státuszáról és szakmai hátteréről (önéletrajz), valamint a működtetés feltételeinek biztosításának módjáról.

2.2. A Kedvezményezett köteles a PVE működésének biztosítására a Projekt teljes megvalósítása alatt, mely kötelezettség teljesítéséről a helyszíni ellenőrzések során a Közreműködő Szervezet jogosult meggyőződni. A PVE munkatársainak változásáról a Kedvezményezett a változást követő 8 naptári napon belül tájékoztatja a Közreműködő Szervezetet.

3. Projekt megvalósításhoz kapcsolódó beszámolási/ jelentéstételi kötelezettségek

A Kedvezményezett haladéktalanul köteles jelenteni a Közreműködő Szervezetnek minden olyan körülményt, amely a Projekt megvalósítását, a támogatás céljának elérését veszélyezteti, ha a Projekt megvalósítása részben vagy egészben meghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a pályázatban, illetve a jelen Szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, illetve ennek bekövetkezése fenyeget.

A Kedvezményezett a Szerződés megkötésétől - amennyiben a Szerződés később lép hatályba, akkor annak hatályba lépésétől számítva - hathavonta legalább egy alkalommal köteles elektronikusan és papír alapon előrehaladási jelentést benyújtani a Közreműködő Szervezet részére. A projekt előrehaladási jelentés beadásának határideje a jelentés tárgyát képező időszak utolsó naptári napjától számított 10. munkanap.

3.1. Amennyiben a támogatás nem éri el a 10 millió forintot, vagy a Projekt megvalósításának időtartama nem éri el az egy évet, a Kedvezményezett egyetlen előrehaladási jelentést (záró projekt előrehaladási jelentés) nyújt be a Közreműködő Szervezethez.

3.2. A projekt előrehaladási jelentéshez az alábbi, az előrehaladást igazoló dokumentumokat kell csatolni:

- a közbeszerzési eljárással kapcsolatos dokumentumokat, a jogszabályokban, és jelen ÁSZF 7. pontjában is meghatározott módon,
- a tájékoztatással és nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségek teljesítését igazoló dokumentumokat (pl. plakátról vagy tábláról, rendezvényről készített fénykép, kiadvány egy példánya, sajtóhirdetések, rádió vagy TV megjelenés esetén szpot elektronikus formátumban, valamint minden egyéb tájékoztatással és nyilvánossággal összefüggő dokumentum stb.);
- további – a projekt előrehaladási jelentés formanyomtatványán meghatározott – dokumentumokat.

3.3. A Közreműködő Szervezet és a Támogató ezen kívül bármikor jogosult a Kedvezményezettől a Projektre vonatkozóan bármilyen információt kérni, a Kedvezményezett pedig köteles azt megadni.

3.4. A Kedvezményezett a Szerződésben megjelölt időpontban záró projekt előrehaladási jelentést nyújt be a Közreműködő Szervezethez (a záró projekt előrehaladási jelentés formanyomtatványa letölthető a Támogató honlapjáról).

3.5. Beruházási projektek esetében a projekt befejezését követően a Szerződés 3.3.5 pontjában meghatározott ideig, a Kedvezményezettnek projekt fenntartási jelentésben kell beszámolnia a Szerződés teljesüléséről, a projekt működtetése során tervezett és az elért számszerűsíthető eredményekről.
Kedvezményezett fenntartási jelentés beadására a Szerződés hatálya alatt 12 havonta egyszer, a jelentés tárgyát képező időszak utolsó naptári napját követő 15 munkanapon belül kötelezett.

Amennyiben a Kedvezményezettnek továbbfoglalkoztatási kötelezettsége áll fenn, akkor a Projekt befejezetését követően az útmutatóban meghatározott időpontban a kötelezettség teljesítéséről be kell számolnia a Közreműködő Szervezetnek. A létrehozott humán fejlesztésről a Projekt befejezését követően a Kedvezményezett évente köteles jelentést készíteni és benyújtani a Közreműködő Szervezet részére.

4. Biztosítékok

4.1. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy nem áll az ÁSZF Kizárás a pályázati lehetőségekből 9.2.3. pontban meghatározott kizárás hatálya alatt.

4.2. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy nem áll fenn olyan harmadik személy irányában fennálló kötelezettség, amely a támogatással létrejött Projekt céljának megvalósulását meghiúsíthatja, illetve amely a Kedvezményezett biztosítékadását korlátozza.

4.3. Amennyiben a kedvezményezett visszafizetési kötelezettségének a támogatási szerződésben megadott határidőben nem, vagy csak részben tesz eleget, úgy a közreműködő szervezetet megilleti az azonnali beszedési megbízás érvényesítésének a joga a kedvezményezett valamennyi fizetési számlája tekintetében.

A támogatót a 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 62. § (4) bekezdése alapján, amennyiben a kedvezményezett visszafizetési kötelezettségének a támogatási szerződésben megadott határidőben nem, vagy csak részben tesz eleget, úgy - jogszabály eltérő rendelkezése hiányában - megilleti az azonnali beszedési megbízás érvényesítésének a joga a kedvezményezett valamennyi Magyarországon vezetett bankszámlája tekintetében.

4.4. A 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 57. § (2) a) pontja szerinti kedvezményezett esetében a Kedvezményezett jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy amennyiben a Projekt részben vagy egészben meghiúsul, illetve ha a támogatást szabálytalanul használja fel, a támogatást visszafizeti.

4.5. A 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 57. § (2) b) pontja szerinti kedvezményezett esetében a Kedvezményezett jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy amennyiben a Projekt részben vagy egészben meghiúsul, illetve ha a támogatást szabálytalanul használja fel, a támogatást visszafizeti. A kedvezményezett a jelen Szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy amennyiben visszafizetési kötelezettségét elmulasztja, a visszafizetendő támogatás a számára a központi költségvetésből biztosított támogatásból levonásra kerül.

4.6. A támogatás (beleértve az előleget) folyósítására mindaddig nem kerülhet sor, amíg a biztosítékok a Szerződésben meghatározottak és a jogszabályokban foglaltak szerint rendelkezésre nem állnak.

4.7. A 281/2006. (XII.23) Korm. rendelet 58-59 § szerinti biztosítékok értékének fedeznie kell legalább a kifizetési igénylésben igényelt, továbbá a már kifizetett támogatás együttes összegét, a pályázati útmutatóban, illetve jogszabályban meghatározottak szerint.

4.8. A biztosíték - a pályázati útmutatóban, illetve jogszabályban meghatározottak szerint - a biztosítéknyújtási kötelezettséggel érintett időszaknál rövidebb lejárattal is rendelkezésre bocsátható azzal, hogy az érintett biztosíték érvényességének lejártát megelőző legalább 45 nappal annak meghosszabbítását vagy cseréjét a kedvezményezettnek igazolnia kell. Ennek elmaradása a kifizetések felfüggesztését vonja maga után.

4.9. A 281/2006 (XII. 23.) Korm. rendelet 60.§ (2) bekezdése alapján, az a 60. § (1) bek. szerint 58-59. § szerinti biztosíték adás alól mentesített kedvezményezett - központi költségvetési szervek kivételével – aki a Kbt. 6. vagy 17. Címe, illetve Kbt. 252. §-a szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárást folytat le, a közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés értékére jutó támogatási összeg erejéig az 58-59. §-ban meghatározott biztosíték nyújtásra köteles.

4.10. Amennyiben a Szerződés módosításra kerül, a biztosítékokra vonatkozó dokumentumokat is – szükség esetén – módosítani, kiegészíteni kell.

5. Támogatás kifizetése

5.1. Előleg

5.1.1. Utófinanszírozású projektelemekre jutó előleg

Amennyiben a Támogató a felhívásban vagy egyéb módon (pl. jogszabályban) az előleg igénybevételét lehetővé tette, előleget a Szerződés hatályba lépésének napjától lehet igényelni a Közreműködő Szervezetnél. Előleg csak azon projektelem(ek)re vehető igénybe, amelyek esetén a kedvezményezett a Szerződés 1. számú melléklete alapján utófinanszírozási módot kíván alkalmazni.

A Közreműködő Szervezet az előleg összegét a támogatási szerződés megkötésétől, vagy a szerződéskötést követően a Kedvezményezett által benyújtott előlegigénylésről szóló nyilatkozat (Előlegfizetési Kérelem) formailag és tartalmilag hiánytalan beérkezésétől számított 15 napon belül átutalja a Kedvezményezett Szerződésben megjelölt bankszámlájára. Előleg folyósítására egy vagy több részletben kerül sor a Kedvezményezett kérelme alapján vagy a támogatás mértékétől, valamint a projekt fizikai megvalósulásának tervezett napjától függően a Közreműködő Szervezet által meghatározott ütemezésben.

Az előleg igénylés elfogadásának feltétele, hogy a Szerződésben meghatározott biztosítékok rendelkezésre álljanak.

Amennyiben a Kedvezményezett igénybe vett előleget, azonban az előleg kifizetését követő, jogszabályban meghatározott időtartamon belül nem nyújtott be kifizetési igénylést, illetve a

benyújtott kifizetési igénylés a támogatás nem rendeltetésének megfelelő használatát bizonyítja, a Kedvezményezet köteles a korábban kifizetett előleget visszafizetni. A visszafizetés teljesítéséig közbenső kifizetésre a Kedvezményezett nem jogosult.

5.1.2. Fordított ÁFA-előleg

Szállítói finanszírozási mód esetén fordított áfa-előleg akkor vehető igénybe, ha a kedvezményezett bruttó támogatásra jogosult államháztartási szerv és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. §-ában foglalt feltételek teljesülnek.

A Közreműködő Szervezet az előleg összegét a Kedvezményezett által benyújtott általános forgalmi adó előzetes megtérítésére vonatkozó kérelem beérkezésétől számított 15 napon belül átutalja a Kedvezményezett Szerződésben megjelölt bankszámlájára.

Az igényelt fordított áfa-összegre jutó előleg legfeljebb a benyújtott szállítói nettós számlára jutó áfa támogatástartalmának 100%-a lehet.

Az előleg igénylés elfogadásának feltétele, hogy a Szerződésben meghatározott biztosítékok rendelkezésre álljanak.

A fordított áfa-előleggel a Kedvezményezett legkésőbb a fordított áfával érintett számlára vonatkozó áfa-bevallását követő 5 munkanapon belül köteles elszámolni. Amennyiben a kedvezményezett a fordított áfa-előleggel történő elszámolásra vonatkozó határidőt elmulasztja, vagy a fordított áfa-előleggel érintett nettós szállítói számla elutasításra kerül, vagy az előleget nem a fordított áfa adóhatóság felé történő rendezésére fordítja, köteles a nem megfelelően felhasznált áfa-előleget visszafizetni.

5.2. A támogatás folyósítása

A Kedvezményezett a kifizetés igénylést – a Szerződés hatályba lépését követően - a Közreműködő Szervezethez nyújtja be, a 11. számú melléklet szerinti ütemezésben.

A Kedvezményezett szerződéskötéskor a 11. számú melléklet szerinti ütemezést köteles az 1. és a 10. számú mellékletekben foglalt ütemezésekkel, valamint a jelen pontban foglaltakkal összhangban meghatározni.

A támogatások folyósítása a felhívás függvényében az alábbi formában történhet:

a) Utófinanszírozás: A támogatás folyósítása közvetlenül a Kedvezményezettnek – illetve engedményezés esetén az engedményesnek – a Szerződésben megjelölt bankszámlájára történő utalással történik, a közlemény rovatban az azonosító szám feltűntetésével;

b) Szállítói finanszírozás: A támogatás folyósítása közvetlenül a szállító részére történő kifizetéssel – illetve engedményezés esetén az engedményesnek – történik a Kedvezményezettet terhelő, a számla támogatáson felüli összege kifizetésének igazolása mellett.

1 milliárd forintot meghaladó, támogatás esetén kizárólag utófinanszírozás céljából közbenső kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha abban az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 2 %-át.

1 milliárd forintot meg nem haladó támogatás esetén kizárólag utófinanszírozás céljából közbenső kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10 %-át.

Egy számla, vagy egyéb, a gazdasági eseményt hitelesen dokumentáló bizonylat szállítói finanszírozás céljából akkor kerülhet benyújtásra, ha a számla elszámolása révén igényelt támogatás eléri az 5 millió forintot.

5.3. A kifizetési igényléshez a Kedvezményezettnek csatolnia kell:

- olyan számlák, vagy egyéb, a gazdasági eseményt hitelesen dokumentáló bizonylatok (továbbiakban: számla), amely alapján 25 millió forintnál kevesebb támogatással megvalósuló projektek esetén az igényelhető támogatás 100.000 Ft-nál nagyobb, legalább 25 millió forint támogatással megvalósuló projektek esetén az igényelhető támogatás 500.000 Ft-nál nagyobb, a számlák hiteles másolatát,
- 25 millió forintnál kevesebb támogatással megvalósuló projektek esetén olyan számlák, amely alapján igényelhető támogatás 100.000 Ft-nál kisebb, a Kedvezményezett nyilatkozatát arról, hogy a benyújtott kifizetési igényléshez kapcsolódó elszámolások alapbizonylatai valós költségeken alapulnak és a támogatott Projekt kapcsán merültek fel,
- legalább 25 millió forint támogatással megvalósuló projektek esetén olyan számlák, amely alapján igényelhető támogatás 500.000 Ft-nál kisebb, a Kedvezményezett nyilatkozatát arról, hogy a benyújtott kifizetési igényléshez kapcsolódó elszámolások alapbizonylatai valós költségeken alapulnak és a támogatott Projekt kapcsán merültek fel,
- a számlák csoportosítását szolgáló egyéb számlaösszesítőket,
- az 5.2. a) pont szerinti fizetési forma esetén a számlához kapcsolódó teljesítés igazolást és a kifizetését igazoló dokumentumok Kedvezményezett által hitelesített másolatát,
- az 5.2. b) pont szerinti fizetési forma esetén a számlához kapcsolódó teljesítésigazolást, valamint a számla támogatáson felüli összegének kifizetését igazoló dokumentum Kedvezményezett által hitelesített másolatát,,
- 250 millió forintot meghaladó támogatással megvalósuló építési beruházás esetén független mérnök nyilatkozatát, amely igazolja, hogy az építés a terveknek megfelelően halad, és tartalmazza a munka készültségi fokát,
- engedményezés esetén az engedményezésre vonatkozó szerződés másolatát,
- a Szerződés „A pénzügyi elszámolás részletes szabályai" 7. sz mellékletében meghatározott egyéb dokumentumokat.

5.4. A számlák azonosíthatósága érdekében a Kedvezményezett köteles:

- a számlán aláírásával igazolni a vásárolt termék megvételét, használatát vagy a szolgáltatás igénybevételét, feltüntetni a Projekt regisztrációs számát, és a „támogatás elszámolására benyújtásra került" szöveget. A számlamásolatnak ezen információkat már tartalmaznia kell. A számlamásolaton a Kedvezményezettnek cégszerű aláírásával kell igazolni, hogy ez mindenben megegyezik az eredeti számlával;
- a számlaösszesítőt egymást követő, megszakítás mentes folyó sorszámozással ellátni, egyértelműen feltüntetve az abban szereplő számlák által lefedett elszámolási időszakot (kezdete és vége), valamint a Projekt címét és számát;
- idegen nyelvű számla esetén mellékelni a Kedvezményezett cégszerű aláírásával ellátott, a főbb megnevezések magyar nyelvű fordítását tartalmazó másolatot.

5.5. A Közreműködő Szervezet a beérkezéstől számított 30 – szállító részére történő közvetlen kifizetés esetén 15 – naptári napon belül legfeljebb 30 naptári napos határidővel jogosult a Kedvezményezetett felhívni a hiányok pótlására, illetve a hibák kijavítására.

5.6. Amennyiben a Kedvezményezett ennek a kötelezettségének a határidő lejártát követő 8 nap alatt sem tesz eleget, az a kifizetési igénylés érintett részének elutasítását jelenti. Ez esetben további hiánypótlásnak nincs helye.

5.7. A Közreműködő Szervezet a támogatást a kifizetési igénylés beérkezésétől számított 60 naptári napon belül – közvetlenül a szállító részére történő kifizetés esetén 30 naptári napon belül - fizeti ki. A kifizetés határidejébe a Kedvezményezett által hiánypótlásra

igénybe vett időtartam, az előre nem tervezett, előre nem látott okok miatt lefolytatott rendkívüli helyszíni szemle, a szabálytalansági gyanú kivizsgálására tett intézkedések, valamint az év végi zárási és év eleji számlanyitási folyamatok időtartama nem számítanak bele.
A Kedvezményezett rendelkezése szerint a Szerződésben megjelölt bankszámlától eltérő bankszámlára is utalható az adott kifizetési igénylés alapján kifizetendő támogatási összeg.

5.8. Amennyiben a támogatás az 5.7. pontban foglalt határidőben, a támogatónak illetve a Közreműködő Szervezetnek felróható okból nem kerül kifizetésre, a Közreműködő Szervezet a késedelem időtartamára a határidő lejáratának napján érvényes jegybanki alapkamat mértékének megfelelő késedelmi kamatot köteles fizetni annak a jogosultnak, akinek vonatkozásában a késedelemmel érintett kifizetési igénylésre jutó késedelmi kamat összege meghaladja a 10 000 forintot. Nem kell késedelmi kamatot fizetni a központi költségvetési szerv részére. A késedelmi kamat alapja a késedelemmel érintett számla támogatás tartalma. Szállítói finanszírozás, illetve engedményezés esetén a Közreműködő Szervezet a szállító, illetve az engedményes számára fizet késedelmi kamatot.

5.9. On-line számlakitöltő alkalmazása
A Kedvezményezett elszámolási tevékenységét számlakitöltő program támogatja, mely egyrészt biztosítja a kifizetési igényléshez beadandó dokumentumok könnyű, hibamentes előállítását, másrészt gyorsítja a Közreműködő Szervezetek ügyintézését. A számlakitöltő program használata kötelező, de esetleges hibás működése esetén a Közreműködő Szervezet engedélyezése alapján a Kedvezményezettnek lehetősége van papír alapon összeállítani a kifizetés igényléséhez szükséges elszámolási csomagját.

5.10. . A támogatás összegének változása

5.10.1. Ha a Projekt elszámolható költsége a tervezetthez képest csökken, a tervezett célok megvalósítása mellett, a támogatási összeget is arányosan csökkenteni kell.

5.10.2. Amennyiben a Kedvezményezettet a Projekt megvalósítása során közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettség terheli, a Projekt megvalósítását célzó, utolsó közbeszerzési eljárás befejezését követően, vagy amennyiben az egyes beszerzésekre jutó támogatást a projekt adatlapban meghatározták, bármely közbeszerzési eljárás lefolytatását követően a Közreműködő Szervezet egyoldalúan kezdeményezheti a megítélt támogatás csökkentését a közbeszerzési szerződés alapján létrejött vállalkozási szerződéssel le nem fedett támogatás összegével.
Nem kerül sor a vállalkozási szerződéssel le nem fedett támogatás elvonására, ha a Közreműködő Szervezet erre irányuló felszólításában megjelölt határidőben és módon a Kedvezményezett indokolja, hogy a vállalkozási szerződéssel le nem fedett támogatás felhasználása a Projekt céljainak elérése érdekében szükséges és az indoklást a Közreműködő Szervezet elfogadja.

5.10.3. Amennyiben a Projekt megvalósítása során, az elszámoláskor bemutatott és elfogadott tényleges költségek meghaladják a tervezett költségeket, a Kedvezményezett ebben az esetben is kizárólag a jelen Szerződésben foglalt támogatási összegre jogosult, amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik.

Amennyiben az igénybe vehető, bármely forrásból származó támogatás mértéke változik, a Kedvezményezett erről a Közreműködő Szervezetet haladéktalanul értesíteni köteles.

5.10.4. Projektszintű n+0,5 szabály

Amennyiben az eredeti támogatási szerződéshez benyújtott *11. számú, Projekt kifizetési ütemezés* mellékletében meghatározott kifizetési ütemezés alapján az adott naptári évre tervezett támogatás folyósítását, illetve előleg elszámolását az 5.2 pont szerinti, 5.3 pontban foglalt tartalmi követelményeknek megfelelő kifizetési igénylés benyújtásával nem kezdeményezi a következő naptári év június 30-ig, a kifizetési igénylésben nem szereplő összeggel a támogatás a Szerződés 4.2 pontjában rögzített összege csökkentésre kerül

egyoldalú, KSZ általi szerződésmódosítás által. E szabály alól a vis maior esete képez kivételt.

5.10.5.. Projektmenedzsment támogatás csökkentése

A projektmenedzsment tevékenységek vonatkozásában elszámolható költségek összege csökkentésre kerül

- amennyiben a Kedvezményezett projektmenedzsment-tevékenységéből fakadó kötelezettségeit nem, vagy nem szerződésszerűen, illetve nem a jogszabályokból fakadó módon teljesíti. Az elvonás mértékét a Közreműködő Szervezet a jogsértés mértékével arányosan, mérlegelés útján állapítja meg szabálytalansági eljárás keretében.
- Az elvonás mértéke meghatározott az alábbi esetekben:
    a) 25%, amennyiben a Kedvezményezett projekt jelentéstételi kötelezettségével két alkalommal 15 napot meghaladó késedelembe esik, és a késedelem neki felróható okból következik be,
    b) 25%, amennyiben legalább két alkalommal a benyújtott kifizetési igénylést a Közreműködő Szervezet a 7. sz. melléklet 1.2 pontjában foglaltaknak megfelelően, alapvető hibák, hiányosságok miatt elutasítja,
    c) 100%, amennyiben a Kedvezményezett igénybe vett előleget, azonban az előleg kifizetését követő, jogszabályban meghatározott időtartamon belül nem nyújtott be kifizetési igénylést, illetve a benyújtott kifizetési igénylés a támogatás nem rendeltetésének megfelelő használatát bizonyítja,
    d) 25%, amennyiben a Kedvezményezett az igénybe vett fordított áfa-előleget az 5.1.2. pontban leírtak szerint nem rendeltetésszerűen használja fel, vagy arról a támogató felé határidőben nem számol el,
    e) 50%, amennyiben a 6.2 pont szerinti szerződésmódosítás alapjául szolgáló körülmény a Kedvezményezettnek felróható okból következik be,
- Amennyiben a Kedvezményezett a közbeszerzéssel kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettségének nem, illetve nem a szerződésben, vagy az irányadó jogszabályokban meghatározottak szerint tesz eleget. Az elvonás mértékét a Közreműködő Szervezet a jogsértés mértékével arányosan, mérlegelés útján állapítja meg szabálytalansági eljárás keretében.

5.10.6. ÁFA mérték változás

Amennyiben a jelen Szerződés megkötésekor hatályos ÁFA szabályozás a jelen Szerződés hatálya alatt változik, a hatályos szabályozás a jelen Szerződés ÁFÁ-ra vonatkozó rendelkezéseit a Szerződő Felek minden külön nyilatkozata, szerződés-módosítása nélkül módosítja. Amennyiben az ÁFA mértéke csökken vagy a Kedvezményezettnek ÁFA levonási jogosultsága keletkezik, a Projekt vonatkozásában, a támogatás összege is csökken, amennyiben az ÁFA mértéke nő, a támogatás összege nem növelhető, amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik.

Amennyiben a Kedvezményezettet a jelen Szerződés szerint megillető támogatás az ÁFA összegét nem foglalja magában, a Projekthez kapcsolódó ÁFA fizetési kötelezettség a Kedvezményezettet terheli.

6. Szerződésmódosítás

A projekt adatlaphoz benyújtott bármely dokumentumban, annak adataiban, illetve az abban közölt tényekben bekövetkező valamennyi változást a Kedvezményezett annak bekövetkeztét követően haladéktalanul, de legfeljebb 8 napon belül köteles írásban bejelenteni, és a bejelentéshez köteles a módosított dokumentumot csatolni.

6.1. A Szerződés módosulása

A Kedvezményezett a jelen szerződésben rögzített azonosító adataiban, illetve a Szerződés teljesítésével összefüggő adataiban bekövetkezett minden változást – ideértve a 6.2 a)-d) alpontokban meghatározott mértéket el nem érő mértékű változásokat is – annak bekövetkeztét követő 8 naptári napon belül köteles írásban bejelenteni a Közreműködő Szervezet részére.
A változások bejelentésének elfogadásával jelen támogatási szerződés minden külön intézkedés nélkül módosul.

6.2. Szerződésmódosítás

A Kedvezményezett a Szerződés módosítását köteles kezdeményezni, ha
a) a Projekt megvalósításának befejezése az eredeti támogatási szerződésben meghatározott időponthoz képest előre láthatóan 3 hónapot meghaladóan késik;

b) a Projekt elszámolható költségeinek összesen húsz százalékát meghaladó mértékben változik a költségek költségkategóriák szerinti bontása az eredeti támogatási szerződés 1. sz. mellékletében rögzített bontáshoz képest;

c) amennyiben a Projekt megvalósításának tervezett időtartama meghaladja a 2 évet vagy támogatása meghaladja a 250 millió forintot, és a teljes támogatás értékének összesen húsz százalékát meghaladó mértékben változik a költségek évek szerinti bontása az eredeti támogatási szerződés 1. sz. mellékletében rögzített bontáshoz képest;

d) az eredeti támogatási szerződésben rögzített bármely indikátor értékének várható teljesülése nem éri el a 4. sz. mellékletben rögzített célérték 90%-át,

e) változik a Projekt bármely egyéb, a célkitűzéseket befolyásoló lényeges jellemzője. E vonatkozásban az NFÜ honlapján (http://www.nfu.hu/doc/6) közétett Projekttartalom-változás útmutatóban foglaltak is kötelező jelleggel irányadóak.

Ha a 4. sz. mellékletben meghatározott kulcsindikátorok célértékei - kivételt képeznek ez alól az adatszolgáltatási kötelezettség alá eső kulcsindikátorok - előre láthatóan nem 100%-ban teljesülnek, és ez jelentős mértékben módosítja a projektet, a Kedvezményezett köteles a Szerződés módosítását kezdeményezni tíz százalékot meg nem haladó mértékű változás esetén is.

Az a) pontban foglaltak bekövetkezése esetén a Projekttel kapcsolatos időarányos projektmenedzsment költség – a Szerződés módosítása nélkül – nem növelhető.

6.3. A Kedvezményezett vagy a Közreműködő Szervezet kezdeményezésére a Szerződés közös megegyezéssel módosítható. A Kedvezményezett a Szerződés módosítására irányuló kérelmét írásban, indokolással, valamint a kérelmet alátámasztó dokumentumokkal ellátva köteles a Közreműködő Szervezet részére eljuttatni.
A Kedvezményezett módosítási igényét olyan időpontban köteles előterjeszteni, amely lehetővé teszi, hogy a Közreműködő Szervezet, a Támogató – a hozzájárulásról megalapozott döntést tudjon hozni.
A Közreműködő Szervezet - ide nem számítva az esetleges hiánypótlás idejét - a módosításra irányuló kérelem benyújtását követő 30 napon belül megküldi a Kedvezményezettnek a módosítás tervezetét, vagy – a kérelem elutasítása esetén – az elutasítást és annak indoklását. A Közreműködő Szervezet által elkészített szerződésmódosítást a Kedvezményezett annak kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles cégszerűen aláírva visszaküldeni a Közreműködő Szervezetnek. A szerződésmódosítás elbírálásáig a támogatás folyósítását a Közreműködő Szervezet felfüggesztheti.

A Szerződés csak akkor módosítható, ha a Projekt a módosított feltételekkel is támogatható lett volna.

6.4. Amennyiben a Kedvezményezett adólevonási jogában változás következik be, haladéktalanul köteles bejelenteni a Közreműködő Szervezetnek. Amennyiben a változást követően a Kedvezményezett az ÁFÁ-t levonhatja, a Szerződést módosítani szükséges. Az adólevonási jog megváltozása és annak bejelentése közötti teljesítési időpontra vonatkozó

számlák alapján kapott támogatásból az ÁFÁ-ra jutó, kifizetett támogatási összeget a Kedvezményezett a Szerződés módosításban meghatározottak szerint köteles visszafizetni.

6.5. Amennyiben a Szerződés, valamint a jelen ÁSZF módosításának tárgya a Kedvezményezett kötelezettség alóli mentesítése, illetve részére a Szerződésben, illetve a jelen ÁSZF-ben meghatározottakhoz képest többlet jogosítványok biztosítása, a Közreműködő Szervezet erre vonatkozó egyoldalú nyilatkozata a Szerződést, illetve a jelen ÁSZF-t minden külön intézkedés nélkül, a nyilatkozatban meghatározott tartalommal, a nyilatkozat Kedvezményezett részére történő közlésétől kezdődő határidővel módosítja. A nyilatkozat jóváhagyására a Támogató jogosult.
A Közreműködő Szervezet akkor is módosíthatja egyoldalúan a Szerződést, illetve jelen ÁSZF-t, ha a módosítás a Kedvezményezett számára többletkötelezettséget eredményez, de a módosításra

- jogszabály alapján, vagy
- ellenőrzésre jogosult szerv megállapítása és javaslata miatt van szükség, vagy
- a módosítás a Kedvezményezett szerződésszerű teljesítése esetére vele szemben hátrányos következményekkel nem jár, azaz csupán nem szerződésszerű teljesítés esetére fogalmaz meg következményeket.

A mindenkori hatályos ÁSZF az NFÜ honlapján (*http://www.nfu.hu/doc/6*) kerül közzétételre. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy jelen Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új jogi szabályozás bevezetésével minden külön közvetlen intézkedés nélkül módosulnak.
A módosítás - ellenkező kikötés hiányában – annak Támogató honlapján történő közzétételének napján lép hatályba.

7. Közbeszerzésekre vonatkozó szabályok

Amennyiben a Kedvezményezett a projekt keretében közbeszerzési eljárás lefolytatására köteles, az alábbi pontok figyelembevételével köteles eljárni.

A támogatás kifizetésének feltétele, hogy a Közreműködő Szervezet a támogatással érintett közbeszerzési eljárást támogathatósági és közbeszerzési jogi szempontból megfelelőnek minősítse.

7.1 Általános szabályok

A Kedvezményezett Projekt szintű közbeszerzési tervet köteles készíteni, amely jelen szerződés 9. számú mellékletét képezi. Amennyiben valamely beszerzés – projekt szintű közbeszerzési tervben rögzített – lényeges jellemzőjében változás következik be, a Kedvezményezett haladéktalanul, de legkésőbb a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül köteles az aktualizált közbeszerzési tervet a Közreműködő Szervezet részére megküldeni.

Amennyiben a Projekt megvalósítása során a közbeszerzési eljárás feltételei fennállnak, a Kedvezményezett a szükséges közbeszerzési eljárásokat lefolytatja. A közbeszerzési eljárások lefolytatásáért kizárólag a Kedvezményezett felel. Ennek megfelelően bármely közbeszerzési eljárással kapcsolatos szabálytalanság megállapítása esetén a támogatás egészére vagy egy részére vonatkozó visszafizetési kötelezettség is kizárólag a Kedvezményezettet terheli.

A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Közreműködő Szervezet és a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (mint Támogató) a 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 34. § alapján az ott meghatározottak szerint ellenőrizheti a Kedvezményezett által lefolytatott közbeszerzési eljárásokat. A Kedvezményezett tudomásul veszi továbbá, hogy a Közreműködő Szervezet a projektek és/vagy beszerzések kockázati besorolása szerint a közbeszerzések ellenőrzésének

gyakoriságát, az ellenőrzött dokumentumok mennyiségét, az ellenőrzés mélységét, minőségét és módszertanát jogosult egyedileg meghatározni. A beszerzés(ek) kockázati besorolásáról és az annak megfelelő ellenőrzés módjáról – az irányadó eljárási határidők megjelölésével – a Közreműködő Szervezet a Kedvezményezettet az ellenőrzés(eke)t megelőzően megfelelő időpontban tájékoztatja.

A Kedvezményezett köteles a közbeszerzéseinek lefolytatása során 16/2006. (XII. 28.) MeHVM-PM együttes rendelet 20-22/B. §-ai szerint eljárni, így különösen az abban foglaltaknak megfelelően tájékoztatni a Közreműködő Szervezetet a közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatosan.

7.2 A közbeszerzési eljárások előkészítésének véleményezése

Amennyiben a 16/2006. (XII.28.) MeHVM-PM együttes rendelet 21-22.§ alkalmazásának van helye, a Közreműködő Szervezet a rendeletben meghatározott szervezetek bevonásával véleményezi a közbeszerzési dokumentumokat, illetőleg azok tervezeteit.
A véleményben foglaltak figyelembe vétele a Kedvezményezett döntése, és felelőssége. A véleményben foglaltakra – az előzőekből fakadóan – a Kedvezményezett a közbeszerzési eljárás megkezdését követően sem a Közreműködő Szervezettel (a Nemzeti Fejlesztési Ügynökséggel mint Támogatóval), sem harmadik személlyel szemben érvényesen nem hivatkozhat.
A közbeszerzési eljárás 7.3 szerinti ellenőrzése során a Közreműködő Szervezet az ellenőrzést a véleményezési szakasztól függetlenül végzi.

7.3 A közbeszerzési eljárások folyamatba épített, utólagos ellenőrzése

A Kedvezményezett legkésőbb azon *kifizetés igénylés benyújtásával egyidejűleg* tájékoztatja a Közreműködő Szervezetet a közbeszerzési eljárás eredményéről, amely kifizetési igénylésben a közbeszerzési szerződés – a felmerült költségek alátámasztó dokumentumaként, a kiválasztott vállalkozó/szállító/megbízott díjának elszámolása céljából – első alkalommal benyújtásra kerül.

A Kedvezményezett e kötelezettsége alapján a lefolytatott közbeszerzési eljárás ajánlati, részvételi, illetve ajánlattételi felhívását [a továbbiakban: hirdetmény], az ajánlatok elbírálásának befejezésekor készített összegezést, a nyertes ajánlattevővel/ajánlattevőkkel kötött szerződés(eke)t, jogorvoslati eljárás esetén az eljárás megindításáról szóló értesítést és a Közbeszerzési Döntőbizottság határozatát, valamint a Kbt. által előírt esetekben hivatalos közbeszerzési tanácsadó igénybevételének igazolását legkésőbb ez alkalommal megküldi a Közreműködő Szervezetnek, ha ezt korábban még nem tette meg. A benyújtott dokumentumok formátumára – az ott meghatározott körben – a 16/2006. (XII.28.) MeHVM-PM együttes rendelet 20.§ (5) bekezdés második mondatában foglaltak az irányadóak.

A Közreműködő Szervezet a 281/2006. (XII.23.) Korm. rendelet szerinti kockázatelemzés eredményeként előírhatja a Kedvezményezett részére, hogy

a) a közbeszerzési *eljárást megindító hirdetményt és* az ahhoz kapcsolódó *dokumentációt* – függetlenül az eljárás adott szakaszától vagy részétől – a *közzététel napján* elektronikus úton küldje meg a Közreműködő Szervezet részére. A hirdetmény tekintetében a Kedvezményezett e kötelezettségének úgy is eleget tehet, hogy a közzététel napján a Közreműködő Szervezetet tájékoztatja a hirdetmény megjelenéséről, és megjelöli annak hivatalos elérhetőségét.

b) A részvételi jelentkezések/ajánlatok elbírálásának befejezésekor készített *írásbeli összegezést* és az *eljárást (vagy annak valamely szakaszát) lezáró döntést alátámasztó* bármely közbeszerzési *dokumentumot* - így különösen: a bontási ülés jegyzőkönyvét, a közbeszerzési bíráló bizottság ülésének/üléseinek jegyzőkönyvét, írásbeli szakvéleményt, döntési javaslatot, eredményhirdetési jegyzőkönyvet –

legkésőbb az eredményhirdetés napján elektronikus úton küldje meg a Közreműködő Szervezet részére, függetlenül attól, hogy az ajánlatkérő döntése szerint az eljárás (vagy annak valamely szakasza) eredményes, vagy eredménytelen. A dokumentumokat lehetőség szerint elektronikus úton kell megküldeni a Közreműködő Szervezet részére.
Amennyiben az eljárás eredménytelenségének indoka valamely részvételi jelentkezés/ajánlat érvénytelensége, vagy valamely részvételre jelentkező/ajánlattevő kizáró okok hatálya alá tartozása, az érvénytelenségi ok fennálltát alátámasztó dokumentumokat szintén elektronikus úton kell megküldeni a Közreműködő Szervezet részére.

Az a) és b) pont szerinti esetekben a Közreműködő Szervezet a hirdetményt és a dokumentációt, illetőleg az eljárást (vagy annak valamely szakaszát) lezáró döntést alátámasztó dokumentumokat azok beérkezésétől számított *10 naptári napon belül* – támogathatósági és közbeszerzési jogi szempontból – megvizsgálja, és az ellenőrzés eredményéről a Kedvezményezettet e határidőn belül értesíti. E közbeszerzési eljárás(ok) lefolytatása során a Kedvezményezett köteles biztosítani, hogy eljárásban a részvételi/ajánlattételi határidő, valamint a közbeszerzési szerződéskötés (tervezett) határideje arra tekintettel kerüljön meghatározásra, hogy a Közreműködő Szervezet az ellenőrzéshez kapcsolódó feladatait a fent meghatározott határidőn belül elvégezhesse.

A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a Kbt. 327.§ (2) bek. b) pontja szerinti határidő kizárólag akkor veszi kezdetét, amikor a Közreműködő Szervezet által kért dokumentációt a Kedvezményezett teljes körűen rendelkezésre bocsátja. Vitás esetben – a Közbeszerzési Döntőbizottság hivatalbóli eljárásának kezdeményezésére nyitva álló határidő szempontjából – a dokumentáció teljes körű rendelkezésre bocsátásának napját kell a jogsértés tudomásra jutása napjának tekintetni.

A Kedvezményezett tudomásul veszi továbbá, hogy a közbeszerzési eljárás során keletkezett dokumentumokat a kifizetés igénylés benyújtását megelőzően – de csak és kizárólag az a) és b) pontban meghatározott időpontban – *önkéntesen* a Közreműködő Szervezet rendelkezésére bocsáthatja anélkül, hogy erre a beszerzésre irányadó kockázatelemzés eredménye alapján köteles lenne. Ebben az esetben a rendelkezésre bocsátott dokumentációt a fent ismertetett eljárásrendi szabályok alapján a Közreműködő Szervezet ellenőrzi, és annak eredményéről a Kedvezményezettet értesíti. A dokumentumok önkéntes rendelkezésre bocsátása – amennyiben azt a Közreműködő Szervezet megfelelőnek találja – a támogatás kifizetésének folyamatát (különös tekintettel a 281/2006. (XII.23.) Korm. rendelet 20.§ (5) bekezdésében foglalt határidőkre) *gyorsíthatja.*

A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a kifizetés igénylés benyújtását megelőzően, de nem az a) és b) pontban meghatározott időben bocsátja a Közreműködő Szervezet rendelkezésére a közbeszerzési dokumentumokat, azt a Közreműködő Szervezet érdemben nem vizsgálja, így a rendelkezésre bocsátás napját nem lehet a jogsértés tudomásra jutása napjának tekintetni.

A Közreműködő Szervezet egyebekben – a 16/2006. (XII.28.) MeHVM-PM együttes rendelet 20.§ (5) bekezdésében foglaltak alapján – az érintett eljárás előkészítése vagy annak lefolytatása során – annak bármely szakaszában –, vagy annak lezárulását [Kbt. 98.§ (4) bekezdés] követően is jogosult a közbeszerzési eljárással kapcsolatos bármely dokumentum bekérésére annak ellenőrzése céljából, hogy a közbeszerzési eljárás, az eljárás alapján meghozott döntés és kötelezettségvállalás támogathatósági és közbeszerzési jogi szempontból megfelelő volt-e. E körben a Közreműködő Szervezet jogosult megismerni a Kedvezményezett mindenkori közbeszerzési szabályzatát, valamint annak alátámasztó dokumentumait is.

A Kedvezményezett a közbeszerzési szerződés módosításának tényét – annak megkötésétől számított 8 napon belül – köteles a Közreműködő Szervezetnek bejelenteni. E bejelentési kötelezettség terheli a Kedvezményezettet akkor is, ha szerződését nem a Kbt. Ötödik része

szerint módosítja, de a közbeszerzési szerződéshez a teljes mennyiséget, vagy az építési beruházás, árubeszerzés, szolgáltatás minőségét lényegesen befolyásoló, az eredeti eljárás tárgyát nem képező további eljárások, megrendelések, megbízások kapcsolódnak.

7.4 A Kedvezményezett részére biztosított korrekció

Amennyiben Közreműködő Szervezet az eljárást megindító hirdetmény, vagy az eljárást lezáró döntés jogszerűségét vagy szerződésszerűségét vitatja (7.3 a) és b) pontja szerinti ellenőrzés során) – és erre vonatkozóan az eljárásjogi feltételek adottak valamint a vonatkozó határidők még nem jártak le, és a Kedvezményezett valamennyi erre vonatkozó információt rendelkezésre bocsátott – köteles felhívni a Kedvezményezett figyelmét arra, hogy a hirdetményt, döntési javaslatát, döntését vagy kötelezettségvállalását megfelelően módosítsa, változtassa meg. vagy jogszerűen hozza meg.
Ebben az esetben a Közreműködő Szervezet köteles felhívni a Kedvezményezett figyelmét arra is, hogy amennyiben a hirdetményén, döntési javaslatán, döntésén, illetve kötelezettségvállalásán nem változtat – ideértve a közbeszerzési szerződéstől történő elállás esetét is –, vagy arra nézve nem ad megfelelő indokolást, akkor a Közreműködő Szervezet és a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (mint Támogató)

- szabálytalansági eljárást indíthat, és/vagy
- a Közbeszerzési Döntőbizottság jogorvoslati eljárását kezdeményezheti.

A tájékoztatásnak ebben az esetben ki kell terjednie arra is, hogy amennyiben a fenti eljárások eredményeképpen a jogsértés, vagy a szabálytalanság megállapításra kerül, korrekciós intézkedésként várhatóan milyen jogalapon, milyen mértékű támogatás elvonására kell a Kedvezményezettnek számítania.

Amennyiben a Közreműködő Szervezet a fenti eljárások lefolytatását ténylegesen kezdeményezi, erről a Kedvezményezettet haladéktalanul értesíti. A Közreműködő Szervezet és a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (mint Támogató) a Közbeszerzési Döntőbizottság, más hatóság vagy bíróság, illetőleg egyéb döntéshozatalra illetékességgel és hatáskörrel rendelkező szervezet döntésétől függetlenül akkor is jogosult a beszerzési eljárás szabálytalanná minősítésére, ha ez az adott szerv döntésével ellentétes. A szabálytalanság tárgyában hozott döntésnek nem feltétele az sem, hogy bármely döntéshozatalra jogosult szerv határozata vagy egyéb döntése jogerőre emelkedjen. A szabálytalansági eljárás keretében a Közreműködő Szervezet és a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (mint Támogató) az Európai Unió közbeszerzési a versenyjogi alapelveket is tartalmazó direktíváira, irányelveire, az Európai Bizottság COCOF 07/0037/02 számú iránymutatására, valamint az Nemzeti Fejlesztési Ügynökség honlapján közzétett Közbeszerzési Kézikönyvre hivatkozással is szabálytalannak minősítheti a közbeszerzési eljárást, akkor is, amennyiben az a Kbt. szabályainak nem mond ellent.

7.5 A kiemelt kockázatú beszerzések köre

Kiemelt kockázatúnak minősülnek, ezért fokozott ellenőrzés alá tartoznak

- a közösségi értékhatárt meghaladó, építési beruházás megvalósítására irányuló közbeszerzési eljárások
- az összességében legelőnyösebb ajánlat bírálati szempontrendszert tartalmazó eljárások
- a hirdetmény közzététele nélkül indított eljárásfajták
- a nem nyílt eljárások
- a gyorsított eljárások
- a keretmegállapodásos eljárások
- a helyben központosított (köz)beszerzések
- azon közbeszerzési eljárások, ahol a projekttel érintett beszerzésen túlmenően egyéb beszerzési igény(ek) is szerepel(nek)
- a pót- vagy többletmunka elvégzésére irányuló beszerzések

- a Kbt. hatályán kívüli beszerzések, (amennyiben a beszerzés tárgyára, becsült értékére, vagy a beszerző szervezetre tekintettel egyébként – főszabály szerint – közbeszerzési eljárást kellene lefolytatni (pl. Kbt. szerinti kivételi körbe tartozó beszerzések, Kbt. 2/A.§-ának alkalmazásával lefolytatott beszerzések)
- a közbeszerzési eljárás alapján kötött szerződések módosítása

8. Támogatás felfüggesztése

A Közreműködő Szervezet a jogszabályban illetve az ÁSZF-ben, Szerződésben meghatározott esetekben köteles illetve jogosult a támogatás folyósítását felfüggeszteni.

A Közreműködő Szervezet felfüggeszti a támogatás folyósítását, ha
a) a Kedvezményezettnek a Szerződés megkötését követően az adóhatóságok (állami adóhatóság, vámhatóság, önkormányzati adóhatóság) tájékoztatása szerint lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartása van;
b) a 9.1 h), j), m) és a 9.3 pontokban foglaltak bekövetkezése esetén;
c) a Kedvezményezett által elvégzett tevékenység eltér a céltól, illetve a Szerződésben meghatározott célokhoz mért előrehaladás nem kielégítő és a Kedvezményezett az előírt korrekciót nem teljesíti, illetve az ehhez kapcsolódó szerződés-módosítás a Kedvezményezettnek felróható okból nem jön létre;
d) ha a támogatás bármely hatósági engedélyhez kötött tevékenységgel kapcsolatos, a jogerős hatósági engedély beszerzéséig.
e) rendkívüli helyszíni szemle megállapításai alapján,
f) a Szerződésben, az ÁSZF-ben, a pályázati útmutatóban, valamint jogszabályban meghatározottak szerint nem áll rendelkezésre a biztosíték, továbbá amennyiben az ÁSZF 4.8. pontja szerint a rendelkezésre bocsátott biztosíték érvényességének lejártát megelőző legalább 45 nappal annak meghosszabbítását vagy cseréjét a kedvezményezett nem igazolja a Közreműködő Szervezet felé,
g) Amennyiben a kifizetési kérelemhez kapcsolódóan szerződésmódosítás van folyamatban,
h) Amennyiben a projekt előrehaladási jelentés elutasításra kerül.

A Közreműködő Szervezet felfüggesztheti a támogatások folyósítását különösen a *281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 35. § (2) és 61. § (11)* bekezdésében meghatározott esetekben.

A Közreműködő Szervezet akkor is jogosult a támogatás folyósítását felfüggeszteni, ha a Kedvezményezett ellen bármely támogatással kapcsolatban szabálytalansági eljárás indul.

Amennyiben a Kedvezményezett a felfüggesztésre okot adó körülményt Közreműködő Szervezet által tűzött határidőn belül nem szünteti meg, az szerződésszegésnek minősül.

A támogatás felfüggesztése, illetve a támogatás visszatartása esetén a Kedvezményezettet kártalanítás, kártérítés, illetve késedelmi kamat nem illeti meg. A Kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Szerződésben, valamint a jelen ÁSZF-ben foglalt kötelezettségei teljesítése alól.

9. Szerződésszegés esetei és jogkövetkezményei

9.1. Szerződésszegés esetei

A Szerződés megszegésének minősül különösen, ha:

a) a Kedvezményezett a támogatást jogszabályellenesen, nem rendeltetésszerűen, illetve célellenesen használja fel,
b) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a pályázati dokumentációban illetve a Projekt megvalósítása során a pályázat, Projekt szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot közölt/szolgáltatott,

bármelyik nyilatkozata valótlannak bizonyul, illetve nyilatkozatai bármelyikét visszavonja,

c) a Kedvezményezett a támogatást nem a Szerződésben meghatározott Projektre használja fel,
d) a Kedvezményezett a tulajdonosi szerkezetében bekövetkezett változások miatt már nem felel meg a pályázati feltételeknek,
e) a Kedvezményezettnek felróható okból a Szerződésben rögzített megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított három hónapon belül nem kezdődik meg a Szerződés teljesítése, és késedelmét ez alatt az idő alatt írásban nem menti ki,
f) a projekt fizikai megvalósulása a kedvezményezettnek felróható okból a Szerződés 3.3.1. pontjában meghatározott időponthoz képest 6 hónapot meghaladóan késik.
g) a Kedvezményezett a Szerződés megkötését követő 12 hónapon belül a megvalósítás érdekében harmadik féltől megvásárolandó szolgáltatásokat, árukat, építési munkákat legalább azok tervezett összértékének 50%-át elérő mértékben – esetleges közbeszerzési kötelezettségének teljesítése mellett – nem rendeli meg, illetve az erre irányuló szerződést harmadik féllel nem köti meg; vagy időközi kifizetési igénylés benyújtásával a megítélt támogatás legalább 10%-ának felhasználását nem igazolja,
h) a Kedvezményezettnek felróhatóan következik be a Projekt meghiúsulását, tartós akadályoztatását előidéző körülmény,
i) a Kedvezményezett nem tesz eleget az ÁSZF 3. pontjába foglalt bejelentési kötelezettségének,
j) a Kedvezményezett nem tesz eleget, illetve határidőben nem tesz eleget a Szerződésben vagy jogszabályban foglalt bejelentési (így különösen az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 83. § (2) i) pontjában, 87. § (5) és (12) bekezdésében foglaltak bekövetkezése esetén), nyilatkozattételi kötelezettségének,
k) a Kedvezményezett a Szerződésben vállalt Projekt megvalósítási kötelezettségét csak részben teljesíti,
l) a Kedvezményezett határidőben nem teljesíti projekt jelentéstételi kötelezettségeit (projekt előrehaladási jelentés, zárójelentés, projekt fenntartási jelentés), és azt az erre vonatkozó felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belül sem teljesíti, illetve a projekt-jelentést nem a megfelelő formában vagy nem a megfelelő információkkal és mellékletekkel nyújtja be,
m) a Kedvezményezett a közbeszerzésre, tájékoztatásra, nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségeit nem, vagy nem szabályszerűen teljesítette,
n) a Projekt fenntartási időszakára, illetve közmű beruházás esetén annak üzemeltetésére és vagyonkezelésére előírt kötelezettségeit a Kedvezményezett nem teljesíti,
o) a Kedvezményezett az ellenőrzésre jogosult ellenőrző szervek munkáját akadályozza, vagy az ellenőrzést megtagadja, és az ellenőrzést az erre irányuló írásbeli felszólításban megjelölt határidőig sem teszi lehetővé
p) Az 1 milliárd forintot meghaladó támogatással megvalósuló projektek esetében a Kedvezményezett az ÁSZF 6.2. c) pontjában meghatározott esetben a szerződésmódosítás kezdeményezését elmulasztja,
q) a Kedvezményezett bármely egyéb – jogszabályban, a Szerződésben, vagy a jelen ÁSZF-ben - rögzített kötelezettségét megszegi

9.2. Szerződésszegés jogkövetkezményei

9.2.1. Késedelmi kötbér

Amennyiben a kedvezményezett a jelen támogatási szerződés 9.1. f), l), o) pontjában meghatározott szerződésszegést követi el, késedelmi kötbért köteles fizetni, melynek napi mértéke a kötbér alapját képező támogatás 10%-ának 1/365-öd része.

A késedelmi kötbér alapja az l) és o) pont esetében az előrehaladási jelentés esedékességéig, illetve az ellenőrzéstűrési kötelezettség megsértéséig kifizetett támogatás összege, a f) pont esetében a megítélt támogatás összege.

A kötbérfizetés kezdő időpontja
l) pont esetében az előrehaladási jelentéstételi kötelezettség teljesítésének eredeti határideje, utolsó napja az előrehaladási jelentés benyújtását megelőző naptári nap;
o) pont esetében az ellenőrzéstűrési kötelezettség megtagadásának napja, utolsó napja pedig az ellenőrzés lehetővé tételének napját megelőző naptári nap;
f) pont esetében a projekt fizikai megvalósulás támogatási szerződés szerinti határideje, utolsó napja a projekt befejezésének tényleges napja.
A kötbér megfizetése nem mentesít a projekt előrehaladási jelentéstételi, valamint az ellenőrzéstűrési kötelezettség teljesítése alól.

Amennyiben a Kedvezményezett a 6.2. c) pont szerinti módosítás kezdeményezését elmulasztja, a tárgyfélévre tervezett költség és a ténylegesen kifizetett költség közti különbözet összegének 20%-t, de maximum 5 millió forint összegű kötbért köteles fizetni.

9.2.2. Elállás a Szerződéstől

Amennyiben a Kedvezményezett a támogatást jogszabályellenesen, rendeltetésellenesen használja fel, illetve a rá vonatkozó bármilyen jogszabályi, szerződéses vagy egyéb előírást megszegi, a Közreműködő Szervezet jogosult a Szerződéstől elállni.

Elállás alapjául szolgáló okok különösen:

a) szerződésszegés esetén, kivéve, ha a Szerződés vagy az ÁSZF a szerződésszegéshez más jogkövetkezményt fűz,
b) a 9.1 i) pont szerinti bejelentési kötelezettségével a Kedvezményezett 30 napot meghaladó késedelembe esik,
c) a 9.1 j) pontban foglalt kötelezettségével a Kedvezményezett 15 napot meghaladó késedelembe esik,
d) Kedvezményezett az arra okot adó körülményt követő 30 napon belül nem tesz eleget az előírt ellenőrzéstűrési, információszolgáltatási, tájékoztatási és egyéb együttműködési kötelezettségeiknek,
e) a Kedvezményezett ellen a Cégközlönyben közzétett módon csőd-, felszámolási, végelszámolási, hivatalbóli törlési, vagyonrendezési eljárás indult vagy végrehajtási, adósságrendezési eljárás van folyamatban,
f) a 16/2006. (XII. 28.) MEHVM-PM együttes rendelet 23. § (5) bekezdésében foglaltak esetén,
g) a Szerződésben rögzített kötelezettség, illetve részkötelezettség teljesítése a Szerződésben foglalt határidőre egyáltalán nem vagy csak részben valósul meg,
h) a Kedvezményezett a biztosíték érvényességét lejártát követően annak meghosszabbítását vagy cseréjét nem igazolja,
i) a kedvezményezett ellen lefolytatott szabálytalansági eljárás eredményeként, az elállás szankciójának megállapításakor,
j) a Projekt a Szerződés 3.1 pontjában rögzített kezdő időpontjától számított három hónapon belül a szerződés teljesítése a kedvezményezettnek felróható okból nem kezdődik meg, vagy a kedvezményezett a támogatás igénybevételét nem kezdeményezi, és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki
k) ha hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a kedvezményezett az igénylés, illetve a pályázat szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot - különös tekintettel a 217/1998. (XII. 30.) Korm. rendelet 82. § (3) bekezdésében foglalt körülményre és a 83. § (2) bekezdésében, valamint a 84. § (1) bekezdésének d) *pontjában* foglalt adatokra - szolgáltatott az igénylés, illetve a pályázat benyújtásakor,
l) amennyiben a támogatott program, projekt meghiúsulását vagy tartós akadályoztatását előidéző körülmény a kedvezményezettnek felróható okból következett be,
m) Amennyiben a kedvezményezett egy hónapon túli késedelemmel jelenti be a támogatott program, projekt megvalósításának részben vagy egészben történő meghiúsulását, tartós akadályba ütközését, vagy a szerződésben foglalt ütemezéshez képesti késedelmét szenved, illetve ennek várható bekövetkezését.

A Szerződéstől történő elállás esetén a Kedvezményezett az addig igénybe vett támogatást (beleértve az előleget is) az elállás időpontjában érvényes jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő mértékű, de legalább 20% kamattal növelten köteles visszafizetni a Közreműködő Szervezet által megjelölt bankszámlára, az elállást követő 15 munkanapon belül. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás - vagy annak első része - kifizetésének napja, utolsó napja pedig a visszafizetést megelőző nap. A természetben juttatott telephely, telek vagy telek és épület esetében az igazságügyi szakértő által megjelölt értéket kell alapul venni.

A Kedvezményezett a kamaton felül a hatályos jogszabályi előírások szerint köteles késedelmi kamatot fizetni, amennyiben bármely visszafizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti.

9.2.3. Kizárás a pályázati lehetőségekből

A Kedvezményezett kizárható az Európai Szociális Alapból, az Európai Regionális Fejlesztési Alapból és a Kohéziós Alapból finanszírozott előirányzatok támogatási rendszeréből, ha az alábbiakban felsorolt okok egyike bekövetkezik:

a) a Szerződésben rögzített kötelezettségek, részkötelezettségek a Szerződésben rögzített határidőben nem vagy csak részben - számszerűsített kötelezettségek esetén 75 %-ot (telephely juttatás, illetve telephely vásárlásra adott támogatás esetén 66 %-ot) el nem érő arányban - valósul meg;
b) a Kedvezményezett az elfogadott céltól eltérő célt valósít meg;
c) a Kedvezményezett a Projekt részben vagy egészben történő meghiúsulására, akadályba ütközésére, késedelmére vonatkozó bejelentési kötelezettségének az előírt határidőben nem tett eleget;
d) a Projekt fenntartási időszakára illetve környezetvédelmi beruházás esetén annak üzemeltetésére és vagyonkezelésére előírt kötelezettségeket nem teljesíti,
e) jogszabályban meghatározott egyéb esetekben.

A kizárás legfeljebb öt évre szólhat.

9.3. Szabálytalanság

A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a 281/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 2. § 15. pontjában meghatározott szabálytalanság esetén a Közreműködő Szervezet illetve a Támogató a szabálytalansági eljárás eredményeképpen jogosult a kifizetési igénylésben szereplő, szabálytalansággal érintett összeg egy részének vagy egészének kifizetését a szabálytalansági eljárás alatt felfüggeszteni, annak eredményeképpen pedig elutasítani, vagy a kifizetett támogatás egy részét vagy egészét visszakövetelni, és a megítélt támogatást csökkenteni, valamint a vonatkozó jogszabályokban és az ÁSZF-ben meghatározott más szankciót is alkalmazni. Ez esetben a megítélt támogatás a Szerződés kétoldalú módosítása nélkül, egyoldalú módosítással csökken. A Kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítése alól.

Szabálytalanság akkor is megállapítható, amennyiben egy adott jogszabály/előírás megsértése nem közvetlenül kapcsolódik a projekt tárgyához, a megvalósítandó tevékenységekhez, hanem az azokkal kapcsolatos, járulékos kötelezettségeket sérti meg a Kedvezményezett, ideértve a projektmenedzsmenttel kapcsolatos adminisztratív kötelezettségeket is. Ebben az esetben elsősorban a projektmenedzsmentre, másodsorban egyéb, támogatott külső szakértőkre (pl. közbeszerzési szakértő) tervezett költségkategóriáról indokolt támogatást elvonni. Amennyiben ilyen költségkategória nem áll rendelkezésre a projektben, egyéb támogatott tevékenységre tervezett/kifizetett költségkategóriáról kell a támogatás elvonni.

A szabálytalansági eljárásban meghozott döntést a döntéshozó mérlegelési jogkörében, az eset össze körülményére tekintettel hozza meg, így azt írásban indokolni köteles.

A szabálytalansági döntésben –amennyiben ez értelmezhető – lehetőséget kell biztosítani a Kedvezményezett számára, hogy a projektjében feltárt hiányosságokat, hibákat szabálytalanságokat orvosolja, és a lehető legnagyobb mértékű megítélt támogatást vegye igénybe, szükség szerint már meghozott intézkedése megváltoztatásával. Amennyiben lehetséges, a szabálytalanság korrekciójára fel kell szólítani a Kedvezményezettet határidő tűzésével, amely időtartamra a szabálytalansági eljárás felfüggeszthető. E körbe tartozik a már lefolytatott, szabálytalanság gyanújával érintett közbeszerzési eljárások újbóli, szabályszerű lefolytatásának lehetősége is. Fentiek nem érintik a szabálytalansági döntéssel már meghozott korrekciós intézkedéseket, azaz egy korrekciós intézkedés visszavonására nem, vagy csak indokolt esetben kerülhet sor.

A teljes támogatási összeg és járulékainak visszafizetése esetén a Szerződés megszűnik.

10. Támogatások ellenőrzése

Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás felhasználásának illetve a Projekt megvalósulásának ellenőrzését minden olyan szervezet, hatóság, egyéb személy részére lehetővé teszi, amelyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez. Ilyen szervek különösen a Közreműködő Szervezet, a Támogató, az EKKE, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, az Igazoló Hatóság, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a Kincstár, Állami Számvevőszék, az Európai Bizottság illetékes szervezetei és az Európai Számvevőszék
Kedvezményezett biztosítani köteles, hogy az előzetesen részére bejelentett helyszíni ellenőrzések alkalmával az erre feljogosított képviselője jelen legyen, és a szükséges dokumentumok rendelkezésre bocsátásával, a szükséges információk, kért adatok megadásával, valamint a fizikai eszközökhöz való hozzáférés biztosításával segítse az ellenőrzések végrehajtását, továbbá a vizsgálat alapján készített jegyzőkönyv átvételét aláírásával igazolja.

11. A Projekt dokumentumainak nyilvántartása és megőrzése

A Kedvezményezett köteles a Projekt dokumentumainak nyilvántartását és őrzését biztosítani és azt a jogszabályokban, illetve a jelen ÁSZF-ben meghatározott szervezetek, hatóságok illetve egyéb személyek részére hozzáférhetővé tenni. A Kedvezményezett a Projekttel kapcsolatos minden dokumentumot elkülönítetten tart nyilván, és legalább 2020. december 31-ig megőrzi.

A Kedvezményezett köteles a Projektre vonatkozóan elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni.

12. A Projekt fenntartása, tulajdonjog és szellemi jogok

12.1. A projekt fenntartási időszak kezdete a projekt befejezését követő nap.
A Projekt eredményei, így különösen (az akárcsak részben) a támogatásból létrehozott vagyon és az azzal kapcsolatos jelentések és egyéb dokumentumok tulajdonjoga, valamint a Projekt során létrejött, vagy beszerzett vagyoni értéket képviselő szellemi alkotások kizárólagos felhasználásának joga a Kedvezményezettet illeti.

12.2. A Projekt megvalósításának végére a Projekt eredményeképp létrejött vagyontárgyak tulajdonjogát (szellemi alkotások kizárólagos felhasználásának jogát) – amennyiben azzal eredetileg nem rendelkezett, és az átruházás nem ütközik jogszabályi rendelkezésbe – át kell ruházni a Kedvezményezettre. Az átruházás dokumentumait a zárójelentéshez csatolni kell.

12.3. Beruházási jellegű projektek esetén a Kedvezményezett a projekt befejezését követő naptól számított 5 évig, kis- és középvállalkozások esetében 3 évig a támogatás

visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel az 1083/2006/EK rendelet 57. cikkének (1) bekezdésében foglaltaknak.

Amennyiben a Kedvezményezett a jelen pontban foglalt kötelezettsége nem teljesül, haladéktalanul köteles értesíteni a Közreműködő Szervezetet.
A támogatott beruházással létrehozott vagyon a fenti időpontig csak a támogatási döntést hozó előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg.

A kedvezményezett által a projekt keretében beszerzett ingatlan vagyontárgy a fentiek figyelembevételével a projekt fenntartási jelentés elfogadásáig csak a támogató egyedi engedélye és az 1083/2006/EK rendelet 57. cikkében meghatározott feltételek sérelme nélkül terhelhető meg vagy idegeníthető el.

12.4. A jelen Szerződés hatálya alatt a Projekthez készített pénzügyi és gazdasági költséghaszon elemzés olyan változtatásához, amely a pénzügyi elemzésnek a támogatási intenzitásra vonatkozó eredményét befolyásolja vagy befolyásolhatja, a Kedvezményezett köteles a Támogató előzetes írásbeli jóváhagyását kérni.

12.5. Amennyiben a Kedvezményezett a projekt keretében közbeszerzési eljárás lefolytatására köteles, a Kedvezményezett köteles a közbeszerzési eljárás lefolytatása során az ajánlati felhívásban, illetve a nyertes ajánlattevővel megkötött szerződésben kikötni, hogy a teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Kedvezményezett területi korlátozás nélküli, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez. Köteles továbbá biztosítani, hogy a szerződés alapján a Kedvezményezett jogot szerezzen az alkotás (terv) átdolgozására.
Ha a Projektet a Kedvezményezett bármely okból nem valósítja meg, vagy részben valósítja meg, akkor a szerzői jogi védelem alá eső alkotás felhasználásának jogát köteles átruházni a Támogatóra vagy az általa megjelölt személyre.

12.6. Amennyiben jelen Szerződés alapján folyósított támogatás terhére, vagy a Projekt keretében létrejött szellemi alkotás felhasználására a Kedvezményezett jogot szerez, úgy köteles ezen használati jogot felhívásra a Támogató és a Közreműködő Szervezet részére ingyenesen biztosítani. Támogató és a Közreműködő Szervezet e jogot üzletszerűen nem jogosult gyakorolni, így a felhasználás a jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját a Támogató és a Közreműködő Szervezet részéről közvetve sem szolgálhatja.

12.7. Amennyiben jelen Szerződés alapján folyósított támogatás terhére, vagy a Projekt keretében létrejött szellemi alkotás felhasználására a Kedvezményezett jogot szerez, úgy tulajdonjogának érintetlenül hagyása mellett köteles annak oktatási / képzési / foglalkoztatási célra történő felhasználását bármely további felhasználó részére ingyenesen biztosítani. A felhasználó ezt a jogát üzletszerűen nem gyakorolhatja, így a felhasználás a jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját közvetve sem szolgálhatja.

12.8. Az 1083/2006/EK rendelet 55. cikke szerinti jövedelemtermelő projektek esetén a projekt fenntartási időszak alatt felülvizsgálatra kerülnek az elszámolható költségek maximális mértékének megállapításának alapjául szolgáló költség-, illetve bevételi adatok. Amennyiben a Kedvezményezett a felülvizsgálat eredményeként kapott maximálisan igényelhető támogatásnál magasabb összegű támogatásban részesült, a különbözetet köteles a Támogató részére visszafizetni.

13. Tájékoztatás és nyilvánosság

13.1. A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a Projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. A tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó követelményeket a Támogató honlapjáról

letölthető Arculati Kézikönyv és a Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei c. Útmutató tartalmazza.

13.2. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával vállalja, hogy a Támogató elektronikus és nyomtatott kiadványaiban média-megjelenéseiben és egyéb tájékoztató jellegű rendezvényein Projektjét igény esetén bemutatja, és az erre irányuló megkeresést csak alapos okkal utasítja vissza.

13.3. Amennyiben a Kedvezményezett eszközbeszerzéséhez nyújtott támogatás az 50 millió forintot, bármely más beruházáshoz nyújtott támogatás a 10 millió forintot meghaladja, vagy ha az átadásra a sajtó képviselőit is meghívják, a Kedvezményezett köteles az eszköz, illetve a beruházás átadásáról a Közreműködő Szervezetet értesíteni az átadás napját megelőző legkésőbb 20 munkanappal.
A Kedvezményezett köteles továbbá bármely, a Projekttel kapcsolatban szervezett nyilvános, a sajtó részvételével zajló rendezvényről a Közreműködő Szervezet képviselőjét értesíteni, a rendezvény napját megelőző legkésőbb 20 munkanappal.

13.4. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Támogató, valamint a Közreműködő Szervezet kezelésében lévő, a támogatás felhasználására vonatkozó adatokat a Támogató és a Közreműködő Szervezet nyilvánosságra hozhatja, kivéve azokat az adatokat, melynek nyilvánosságra hozatalát jogszabály kifejezetten megtiltja.

14. A Szerződés megszűnése

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés a teljesítést (beleértve az ellenőrzéstűrési, valamint a dokumentum-megőrzési kötelezettséget is) megelőzően csak vis maior, lehetetlenülés, a Közreműködő Szervezet, vagy a Kedvezményezett általi, a Szerződésben meghatározott esetekben és módon történő elállás, a 9.3 pontban foglalt megszűnés, vagy a bíróság határozata alapján, illetve közös megegyezéssel szűnik meg. A Szerződő Felek a jogviszony jellegére való tekintettel a felmondás jogát kizárják.
Kedvezményezett elállhat a Szerződéstől, amennyiben annak teljesítésére, a szerződéskötést követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes. A Szerződés ilyen esetben, annak megkötésére visszamenő hatállyal megszűnik, és a Kedvezményezett köteles a támogatás elállás időpontjáig folyósított összegét, az elállás időpontjában érvényes jegybanki alapkamat kétszeresével növelt összeggel, az elállást követő 15 munkanapon belül visszafizetni. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás - vagy annak első része - kifizetésének napja, utolsó napja pedig a visszafizetést megelőző nap.

A Kedvezményezett a kamaton felül a hatályos jogszabályi előírások szerint köteles késedelmi kamatot fizetni, amennyiben visszafizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti.