

## MEGÁLLAPODÁS FENNTARTÓI JOG, ILLETVE KÖTELEZETTSÉG ÁTADÁS-ÁTVÉTELÉRŐL

amely létrejött egyrészről:

Nógrád Megyei Intézményfenntartó Központ

Székhelye: 3100 Salgótarján, Rákóczi út 36.

Képviseli: Dr. Kalocsai Péter *az intézményfenntartó központ vezetője*

Törzsszáma: 795625

Adószáma: 15795623-2-12

mint átadó (a továbbiakban: Átadó)

másrészről:

Pásztó Városi Önkormányzata

Székhelye: 3060 Pásztó Kölcsey Ferenc út 35.

Képviseli: Sisák Imre János

Törzsszáma: 735319

Adószáma: 15735313-2-12

mint átvevő (a továbbiakban: Átvevő)

– együttesen: Felek – között, az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

### I. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

I/1. Magyarország Kormánya által meghozott, a megyei múzeumok, könyvtárak és közművelődési intézmények fenntartásáról szóló 1311/2012. (VIII. 23.) Korm. határozat, valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény módosításáról szóló 2012. évi CLII. törvény alapján az Átadó felhatalmazást kapott arra, hogy a megyei önkormányzatok konszolidációjáról, a megyei önkormányzati intézmények és a Fővárosi Önkormányzat egyes egészségügyi intézményeinek átvételéről szóló 2011. évi CLIV. törvény (továbbiakban: Törvény) alapján állami fenntartásba került intézmények közül az 1. sz. mellékletben felsorolt nem önálló költségvetési szervként működő muzeális intézmények (a továbbiakban együtt: átadásra kerülő muzeális intézmények) fenntartói joga és a hozzá kapcsolódó kötelezettségek – a jelen megállapodás szerint az Átvevő részére átadásra kerüljenek.

A fentiek alapján a Felek az átadásra kerülő muzeális intézmények fenntartói jogutódlásához kapcsolódó feladatok végrehajtásának részletkérdéseire a jelen megállapodást kötik meg.

I/2. A jelen megállapodás megkötésének célja az átadásra kerülő muzeális intézmények átadás-átvételi eljárásának megvalósítása, az átadás-átvételre kerülő intézményi feladatok, valamint a fenntartói jog gyakorlásához és a kötelezettségek teljesítéséhez kapcsolódó jogok, valamint kötelezettségek megosztásához szükséges feltételek rögzítése, az átadás-átvételi eljárás lebonyolításához szükséges keretek meghatározása.

### II. A MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA

II/1. A megállapodás tárgya a Magyar Állam tulajdonába és az Átadó fenntartásába került intézmények közül a jelen megállapodással rendezni kívánt és az átadásra kerülő muzeális intézmények feladatainak és a hozzá kapcsolódó fenntartói jogok és kötelezettségek átadás-átvétele (a továbbiakban: átvétel).

II/2. A feladat átadásához és a vagyonhoz kapcsolódó jogviszonyok tekintetében a fenntartói jogutódlásra és az átvett állami vagyonnal gazdálkodásra a Törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: új Áht.) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.), az államháztartás szervezetei beszámolási és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 249/2000. (XII. 24.) Korm. rendelet melléklete (a továbbiakban: Áhszr.), az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény (a továbbiakban: Ávt.) és az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávg.) , és a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) rendelkezései az irányadóak.

### III. A MEGÁLLAPODÁS FELTÉTELEI

III/1. A Felek az átvételhez kapcsolódó intézkedések végrehajtása során kölcsönösen együttműködve járnak el.

III/2. Az Átadó átadja az Átvevő részére az átadásra kerülő muzeális intézmények fenntartói jogának gyakorlásához kapcsolódóan:

III/2.1. a rendelkezésére álló, az átadásra kerülő muzeális intézmények jogszerű működését biztosító alapító, létesítő okirat, továbbá az alapító, illetve a fenntartó által jóváhagyott szabályzatok rá vonatkozó részét, az átadásra kerülő muzeális intézmények részére kiadott jogerős működési engedélyek eredeti, illetőleg hitelesített példányait, (valamint a törzskönyvi nyilvántartásba vett intézmények törzskönyvi kivonatát);

III/2.2. az Átadó, illetve az átadásra kerülő muzeális intézmények által, az átadásra kerülő muzeális intézményekre háruló, az átadás-átvétel napján hatályos, illetve ezt követően hatályba lépő kötelezettségvállalásokról és az egyéb kötelezettséget alapító intézkedésekről szóló iratokat, tételesen és a szükséges magyarázatokkal ellátott kimutatásokat;

III/2.3. az átadásra kerülő muzeális intézményekkel kapcsolatos európai uniós, illetőleg egyéb nemzetközi társfinanszírozott projektekkal kapcsolatos valamennyi, keletkezett dokumentumot és tájékoztatást;

III/2.4. az átadás-átvétel napján hatályos, illetve később hatályba lépő, harmadik személlyel szemben fennálló, adott esetben nem jogszabályi rendelkezésen alapuló, de érvényesíthető bármilyen jogosultságról, igényről, a vitatott, adott esetben per vagy más vitarendezési eljárás tárgyává tett kérdésről, az azzal kapcsolatos álláspontjáról és annak indokairól szóló dokumentumokat, külön kiemelve az európai uniós programokkal kapcsolatos vitás kérdéseket;

III/2.5. a fenntartás részét képező eszköz- és vagyonleltárról (ingatlanok jegyzéke figyelemmel azok terheire, ingó vagyon és egyéb vagyonelemek összesített kimutatása), a fenntartás tárgyát képező vagyoni értékű jogról/teherről és az adósságállományról szóló dokumentumokat, a szállítói tartozások igazolását, beleértve azon szállítói tartozásokat is, amelyek mögött teljesített szolgáltatás/elvégzett munka áll, azonban a szállító részéről a számla kiállítására még nem került sor, valamint a hatályos szerződéseket;

III/2.6. az átadásra kerülő intézményekben használt szigorú számadású nyomtatványok nyilvántartását;

III/2.7. az átadásra kerülő intézményekben használt bélyegzők nyilvántartását;

III/2.8. az átadásra kerülő muzeális intézmények 2012. évi költségvetési helyzetéről, valamint a 2011. évi költségvetés végrehajtásáról szóló, a Magyar Államkincstár által befogadott és feldolgozott dokumentumokat.

III/3. Az Átadó az átadott dokumentációhoz kapcsolódóan teljességi nyilatkozatot csatol a 13. számú mellékletben rögzítettek szerint.

#### IV. A MEGÁLLAPODÁS TARTALMA

IV.1. A Felek megállapodnak, hogy jelen megállapodásban rögzítik a feladatok átadásának tárgyi, dologi, pénzügyi feltételeit, valamint rendelkeznek a Megállapodás aláírását követően az átadásig keletkező jogokról és kötelezettségekről.

IV.2. A Felek megállapodnak, hogy a vagyona vonatkozó kérdéseket a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársasággal (MNV Zrt.) külön megállapodásban rendezik.

##### 1. Az átadott intézmények köre:

1.1. A Felek a jelen megállapodással – a fenntartói jog gyakorlása tekintetében – az átadásra kerülő muzeális intézmények körét (megjelölve az intézmény által végzett, át nem vett feladatokat) a jelen megállapodás 1. számú melléklete alatt rögzítik.

1.2. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodással átadásra kerülő muzeális intézmények esetében, a jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képező mellékletek felhasználásával, rögzíteni kell:

1.2.1. Az átadásra kerülő muzeális intézmények feladatellátásának helyét, amely során ki kell térni arra, hogy az intézmény elhelyezésére szolgáló ingatlanok (ingatlanoknak) ki a tulajdonosa (saját tulajdonú, idegen vagy más önkormányzat tulajdona, állami tulajdon), az ingatlanon (ingatlanokon) milyen jogok és kötelezettségek szerepelnek (használati kötelek, perfeljegyzések, fenntartási kötelezettségek).

1.2.2. Az átadásra kerülő muzeális intézmények 2012. évi elemi költségvetésére vonatkozó adatokat, összegszerűen részletezve.

1.2.3. Az átadásra kerülő muzeális intézmények érvényes szerződésállományát, ezen belül a szerződés típusát (szállítói szerződések, megbízási szerződések, lízingszerződések, hitel- és kölcsönszerződések, támogatási szerződések, bankszámlavezetésre vonatkozó szerződések) a 2. számú mellékletben rögzített bontás szerint, ide értve azon megállapodásokat is, amelyek pénzügyi és/vagy jogi kötelezettséget és jogot keletkeztethetnek.

1.2.4. Az átadásra kerülő muzeális intézmények Európai Unió által, illetőleg egyéb nemzetközi forrásból finanszírozott pályázataikhoz kapcsolódó folyamatban lévő vagy már teljesített, de fenntartási kötelezettséggel rendelkező szerződésállományt, a 3. számú mellékletben rögzített bontás szerint.

1.2.5. Az átadásra kerülő muzeális intézmények követelésállományát a 4. számú mellékletben rögzített bontás szerint.

1.2.6. Az átadásra kerülő muzeális intézmények folyamatban lévő peres ügyeit, az 5. számú mellékletben rögzített bontás szerint.

1.2.7. Az átadásra kerülő muzeális intézmények rövid és hosszú lejáratú kötelezettségállományának kimutatását (hitel, kötvény, lízing) az Áhszr. melléklete szerint rögzített formában.

1.2.8. A fenntartói jog gyakorlásához, illetve kötelezettség teljesítéséhez átadott intézményi létszámot átadásra kerülő muzeális intézményenként, a 6. számú mellékletben rögzítettek

szerint intézményenkénti bontásban. A Felek megállapodnak abban, hogy az átadás-átvételi eljárás során külön rögzítik a betöltetlenül átadott státuszok számát.

1.2.9. Az Átadó kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy a 6. számú mellékletben szereplő közalkalmazottak és munkavállalók személyi anyagát legkésőbb 2012. december 31-ig átadja az Átvevő részére.

1.2.10. A fenntartásra átadott ingatlanok műszaki állapotát bemutató műszaki katasztert, külön kitérve egy aktuális állapotfelmérésre és problémafeltárássra, rögzítve az azonnal elvégezendő felújítások és beruházások, a folyamatban lévő felújítások és beruházások, továbbá a feltárt, halasztható és még el nem végzett felújítások valamint beruházások körét.

1.2.11. Az átadásra kerülő muzeális intézmények teljes vagyonelemtárát:

1.2.11.1. ingatlanvagyon tekintetében az ingatlanok adatainak, továbbá a könyv szerinti értékének és az utolsó vagyoneértékelésének bemutatásával, eszközkarton csatolásával,

1.2.11.2. az ingó vagyon tekintetében az eszközkarton csatolásával,

1.2.11.2.1. a gyűjtemény esetében az alapleltárban és külön nyilvántartásban nyilvántartott kulturális javak felsorolásával,

1.2.11.2.2. a múzeumi könyvtár esetében az állomány-nyilvántartásban nyilvántartott könyvtári állomány kimutatásával,

1.2.11.3. az átadásra kerülő gépjárművekkel a 7. számú mellékletben rögzített bontás szerint,

1.2.11.4. vagyoni értékű jogok (részletes analitikus nyilvántartás csatolásával),,

1.2.11.5. szellemi termékek – találmány, iparjogvédelemben részesülő szabadalom és ipari minta, szerzői védelemben részesülő szoftver termékek és egyéb szellemi alkotások, jogvédelemben nem részesülő, de titkosság révén monopolizált know-how és gyártási eljárás, védjegy (részletes analitikus nyilvántartás csatolásával),

1.2.12. Az átadásra kerülő muzeális intézmények vonatkozásában az átadás-átvétel határnapja előtt megindított és folyamatban lévő közbeszerzések bemutatását a 8. számú mellékletben rögzített bontás szerint.

1.2.13. A 2012. december 31-én fenntartott pénzforgalmi számlaszámok megjelölését és az ahhoz tartozó pénzmaradványok összegét átadásra kerülő muzeális intézményenként, a 9. számú mellékletben rögzített bontás szerint.

1.2.14. Az átadásra kerülő muzeális intézményekre vonatkozó intézményi költségvetés várható teljesüléséről szóló, 2012. december 31-ei fordulónappal elkészített adatszolgáltatást.

1.2.15. Az átadásra kerülő muzeális intézmények szállítói tartozásainak és egyéb kötelezettségeinek bemutatása a 10. számú mellékletben rögzített bontás szerint.

1.2.16. Az átadásra kerülő intézmények informatikai eszközeinek bemutatása a 11. számú mellékletben rögzített bontás szerint.

1.3. Az Átadó kötelezettséget vállal arra, hogy az Átvevőt a jelen megállapodás aláírását követő 3 munkanapon belül tájékoztatja a működőképesség fenntartása érdekében szükséges azonnali teendők (pl.: pénzügyi műveletek, beszámolók, elszámolások, adatszolgáltatások teljesítése, meghosszabbítandó, felmondandó szerződések, kiírandó közbeszerzések stb.) megtételéről és határidejéről.

1.4.1. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a közös használatú és fenntartású ingatlanok kiadásainak megosztása és a használati jog rendezése érdekében 2012. december 30. napjáig ingatlanonkénti bontásban külön megállapodást kötnek.

1.4.2. Az Átvevő kötelezettséget vállal arra, hogy ugyanilyen tartalmú megállapodást köt azon ingatlanok tekintetében is az érintett ingatlanok vagyonekezelőjével, ahol az ingatlan közös használata és fenntartása nem az Átadóval, hanem más szervezettel történik.

1.5. A Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy az intézményi alapfeladatok ellátását biztosító informatikai rendszerek és hálózatok zavartalan működésének biztosítása céljából együttműködnek, ennek keretében az Átadó soron kívül intézkedik:

1.5.1. az üzemeltetéshez, karbantartáshoz szükséges szerződések Átvevő részéről történő módosításáról,

1.5.2. az informatikai eszközállomány tételes jegyzékkel történő átadásáról,

1.5.3. az informatikai rendszerhez kapcsolódó felhasználói jogosultságok biztosításáról,

1.5.4. az informatikai rendszer működtetéséhez szükséges licencek átvevő részére történő átadása érdekében a licence jog jogosultját soron kívüli megkereséséről, a hozzájárulás kiadása iránt.

## **2. Az Európai Unió által, illetőleg egyéb nemzetközi forrásokból társfinanszírozott projektekkal kapcsolatos átadás-átvétel részletes szabályai**

2.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a III. fejezet 2.3. alpont szerinti átadási és tájékoztatási kötelezettség a teljes projektállomány teljes dokumentációjára vonatkozik, figyelemmel a jelenleg megvalósítási szakaszban lévő, a lezárt, valamint a fenntartási időszakban lévő projektekre is.

2.2. A Felek megállapodnak abban, hogy a projektek átadás-átvétele, valamint a jogutódlás átvezetése során a vonatkozó hatályos jogszabályok, központi szervezetszabályozó eszközök, valamint a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség által készített eljárásrend szerint járnak el.

## **V.**

### **EGYÉB RENDELKEZÉSEK**

1. Az Átvevő vállalja, hogy a jelen megállapodás aláírásától számított 15 napon belül az átvett, illetve a használt vagyon tekintetében kötendő megállapodás érdekében tárgyalást kezd az MNV Zrt.-vel. A megállapodásban kell rögzíteni a feladatellátáshoz szükséges vagyonelemek tulajdonára és vagyonkezelésére vonatkozó szabályokat.

2. Az Átadó tájékoztatja az Átvevőt minden olyan körülményről, veszélyről, illetve lehetőség számbavételéről, amely az átadásra kerülő muzeális intézmények működését érdemben befolyásolhatja, valamint az eredményes feladatellátáshoz szükséges további tényekről, körülményekről.

3. A Felek – a jelen megállapodásban foglalt célok végrehajtására – kapcsolattartókat jelölnek ki, akik az átadás-átvétellel összefüggő teendőket egyeztetik, illetve gondoskodnak a lebonyolítással kapcsolatos döntések előkészítéséről.

#### Az Átadó által kijelölt kapcsolattartó:

Neve: Telek Nándorné

Beosztása: pénzügyi, gazdasági, üzemeltetési főosztályvezető

Elérhetőségei: 06-32-620-295, mobil: 06-30-965-1696

e-mail: telekne@nograd.hu

#### Az Átvevő által kijelölt kapcsolattartó:

Neve: Bartus László

Beosztása: osztályvezető

Elérhetőségei: 06-32-460-802, mobil 06-70-337-2560

e-mail: bartus@paszto.hu

4. A Felek kijelentik, hogy a jelen Megállapodás végrehajtásakor a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket figyelembe véve, az eljárási cselekmények során jóhiszeműen, egymással szorosan együttműködve járnak el.

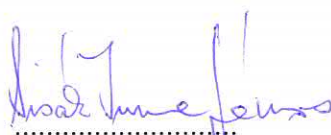
5. A Felek rögzítik, hogy az Átadó Magyarország Kormánya által meghozott, a megyei múzeumok, könyvtárak és közművelődési intézmények fenntartásáról szóló 1311/2012. (VIII. 23.) Korm. határozat, valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény módosításáról szóló 2012. évi CLII. törvény alapján a jelen Megállapodás aláírására teljes jogkörrel felhatalmazással bír.

6. A Felek rögzítik, hogy az Átvevő részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez az Átvevő Önkormányzat Képviselő-testületének írásbeli hozzájárulása szükséges. A Felek nyugtázzák, hogy a jelen Megállapodás aláírásához az Átvevő Önkormányzat Képviselő-testülete írásban hozzájárult, amely a jelen Megállapodás 12. számú mellékletét képezi.

A Felek a Megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértének, azokat elfogadják, és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.


A jelen Megállapodás 3 eredeti példányban készült és 22 számozott oldalból áll, amelyből 1 példány az Átadót, 1 példány az Átvevőt, 1 példány a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt.-t illet meg.

Pásztó, 2012. 12. 28., ..”



Sisák Imre János

Pásztó Város polgármestere  
átvevő

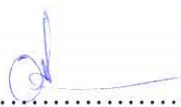


Dr. Kalocsai Péter

Nógrád Megyei Intézményfenntartó Központ vezetője  
2. átadó



Egyetérttek:



Dr. Szabó Sándor  
kormány megbízott



Egyetérttek:



Balog Zoltán  
emberi erőforrások minisztere



Tábla 12.01



EMBERI ERŐFORRÁSOK  
MINISZTERIUMA  
MINISZTER

52882/2012/KOZGYUJT

## MEGHATALMAZÁS

A Nemzeti Erőforrás Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2010. (X. 19.) NEFMI utasítás mellékletének 95.§ (5) bekezdésében foglaltak alapján meghatalmazom

**L. Simon László kultúráért felelős államtitkárt,**

hogy a megyei múzeumok, könyvtárak és közművelődési intézmények fenntartásáról szóló 1311/2012. (VIII. 23.) Korm. határozat 1.9 pontjában az emberi erőforrások miniszterének szakmai irányítási jogkörében biztosított egyetértési jogot – az ott megjelölt intézmények átadás átvételi megállapodásainak aláírásakor – a nevében gyakorolja.

Jelen meghatalmazás az aláírását követő naptól visszavonásig érvényes.

Budapest, 2012. december 15

  
Salog Zoltán

A meghatalmazást elfogadom.

Budapest, 2012. december 17

  
L. Simon László  
kultúráért felelős államtitkár

## 1. sz. melléklet

Az átadásra kerülő muzeális intézmények:

1. Az átadásra kerülő muzeális intézmény neve: Pásztói Múzeum
2. Székhelye: 3060 Pásztó Múzeum tér 5.
3. Működési engedély száma: TemM/2524/2009
4. Át nem vett feladat:

- 
1. Az átadásra kerülő muzeális intézmény neve: Oskolamester ház
  2. Székhelye: 3060 Pásztó Múzeum tér 6. hrsz.: 59.
  3. Működési engedély száma: MK/22317/2012
  4. Át nem vett feladat:



**Megállapodás**  
**2. számú melléklete**

**Szerződés típusa**  
(átadásra kerülő muzeális intézményenként kitöltendő)

Szerződő felek	Szerződés tárgya	Szerződés kelte	Szerződés összege	Kamat, költség mértéke	Fizetési ütemezés	Szerződés lejártá	Közbeszerzéssel érintett (igen/nem)	Egyéb releváns információk
<b>szállító</b>								
ÉMÁSZ NYRT	Villamos energia vásárlás	2011.02.18	FOGYASZTÁS SZERINT	PTK.	havonta	határozatlan	nem	nincs
TIGÁZ ZRT.	gázdíj	2006.09.26	FOGYASZTÁS SZERINT	PTK.	havonta	határozatlan	nem	nincs
INVITEL ZRT.	telefon	2009.09.24	FORGALOM SZERINT	PTK.	havonta	határozatlan	nem	nincs
MAGYAR POSTA ZRT.	postai szolg.	2011.07.27	forgalom szerint	PTK.	havonta	határozatlan	nem	nincs
ZAGYVA LUX BT.	Munkavédelmi feladatok	2001.09.20	26.670. ft/hó	PTK.	havonta	határozatlan	nem	nincs
Dr. Peresi Klára	Üzemorvosi szerződés	2012.01.02	6000 ft/fő/év	PTK.	éves	határozatlan	nem	nincs
<b>támogatási szerződés</b>								
Nemzeti Kulturális Alap	Egy középkori lovag a Mátrából... kiállítás bemutatása	2011.07.25	1.200.000	PTK.	folyamatos	2012.12.28	nem	nincs

<b>bizományosi szerződés</b>													
Signal 971 kft.	bizományosi ért.szerz.	2009.03.18	Elszámolási érték-tényleges értékesítési ár	PTK.	folyamatos	határozatlan	nem	nincs					
Tarlan Kiadó Bt.	bizományosi ért.szerz.	2007.06.25	eladási ár 10 % a	PTK.	folyamatos	határozatlan	nem	nincs					
Molior 2004 Szolgáltató Bt.	bizományosi ért.szerz.	2009.09.03	1800 ft/db	PTK.	folyamatos	határozatlan	nem	nincs					
Nógrád Megye Önkormányzata	bizományosi ért.szerz.	2009.09.24	1.800.- ft/db és 400.- ft/db	PTK.	folyamatos	határozatlan	nem	nincs					
Schalkammer Terézia	bizományosi ért.szerz.	2002.04.01	Elszámolási érték-tényleges értékesítési ár	PTK.	negyedéves	határozatlan	nem	nincs					
Tudás-Központ Egyesület	bizományosi ért.szerz.	2008.09.17	Elszámolási érték-tényleges értékesítési ár	PTK.	negyedéves	határozatlan	nem	nincs					
Ariana Stúdió	bizományosi ért.szerz.	2007.07.26	Elszámolási érték-tényleges értékesítési ár	PTK.	negyedéves	határozatlan	nem	nincs					
<b>egyéb szerződések</b>													
Magyar Államkincstár	bankszámlavezés Kincstári bankkártya szerződés	2012.01.02.		Hirdetmény szerint	Havi		nem	hatályos jogszabály szerint					
OTP Bank Nyrt.		2012.01.02.		Hirdetmény szerint			nem	hatályos jogszabály szerint					
Nógrád Megyei Intézményfenntartó Központ	Együttműködési megállapodás	2012.03.29					nem	hatályos jogszabály szerint					

**Megállapodás**  
**3. számú melléklete**

**Pályázat megnevezése**

(átadásra kerülő muzeális intézményenként kitöltendő)

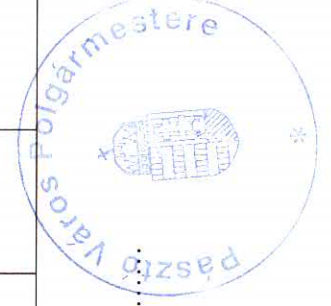
		Unió projektjek listája											
		Projekt leltár a beadott és elutasításra vagy visszalépésre nem került projektekre vonatkozóan											
A Projekt befogadása kor kapott projekt azonosító (pl. ÁROP-1.1.5-08/C/A-2008-0001)	A Projekt rövid tartalma	A kedvezményezett neve	A kedvezményezett adószáma	A Kincstári azonosító száma (amennyiben van)	A kedvezményezett típusa (önálló pályázó, konzorcium vezető, konzorciumi tag)	A megítélt/ szerződött támogatás (a projekt státuszának megfelelően)	A pályázatban szereplő önrésze (Ft)	A projekt megvalósításának támogatási szerződésben rögzített dátuma és a fenntartási időszak hossza	A pályázatban rögzített önrésze biztosítja (saját forrás, hitel, kötvény kibocsátás stb.)	A pályázatban szereplő, de a pályázathoz kapcsolódó projekt végrehajtásához szükséges saját forrás (Ft)	A Projekt tekintetében felmerülő problémák és javasolt intézkedések	A Projekt elmaradás a támogatási szerződésben rögzített ütemtervhez képest (hónap)	A Projekt elmaradása a támogatási szerződésben rögzített ütemtervhez képest (Ft)
TIOP-1.2.2-09/11-2010-0047	A Pásztói Múzeum tanulmányi raktárának és múzeumpedagógiai oktatótermek kialakítása	Nógrád Megyei Múzeumi Szervezet	15450274-2-12	450274	önálló	84.061.480.	0	2011.12.31. 5 év	0	0			7.168.927.
TÁMOP-3.2.11/10-1-2010-00016	A Pásztói Múzeum oktatási szolgáltatásainak fejlesztése: múzeumi órák.	Nógrád Megyei Múzeumi Szervezet	15450274-2-12	450274	önálló	47.660.000.	0	2011.11.30. 5 év	0	0			12.414.753

	pedagógiai szolgáltatás																		
TÁMOP-3.2.8/B-08-2009-0009	Múzeumi órák, tematikus foglalkozások és szüneti múzeumi gyerekfoglalkoztatónapok a Pásztói Múzeumban	15450274-2-12	450274	önálló	7.000.000.- Ft	7.000.000	0	2010.09.30. 5 év	0										
TÁMOP-3.2.4.-08/1-2009-0013	Nógrádi Kincsestár: A múzeumi levéltári könyvtárak lehetőség terének bővítése Nógrád megye társadalmi gazdasági felemelkedése érdekében adatbázis létrehozása, digitális katalógus (Minden Múzeum)	15450274-2-12	450274	önálló	25.968.033.- Ft	25.968.033	0	2011.09.30. 5 év	0										

Pásztó, 2012. december



*[Handwritten signature]*  
Átvevő



**Követelések** 2012. december 04-ei állapot szerint  
(átadásra kerülő muzeális intézményenként kitöltendő)

Adós neve	Követelést megalapozó okirat kelte	Követelés jogcíme	Követelés összege	Követelés lejárta	Behajtási intézkedések	Végrehajtási intézkedések	Egyéb releváns információk
NEMLEGES							

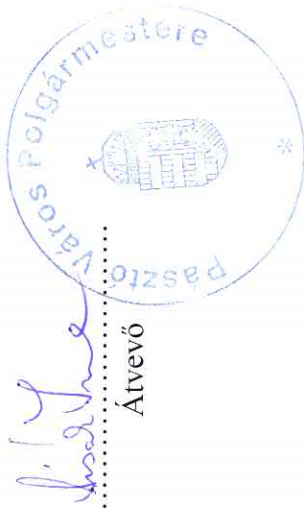
Pásztó, 2012. december .



**Folyamatban lévő peres eljárások**  
(átadásra kerülő muzeális intézményenként kitöltendő)

Ügyszám	Felperes adatai	Alperes adatai	Per tárgya	Per értéke	Képviselő adatai	Jogorvoslatok	Perköltség	Bírósági határozat adatai
NEMLEGES								

Pásztó, 2012. december

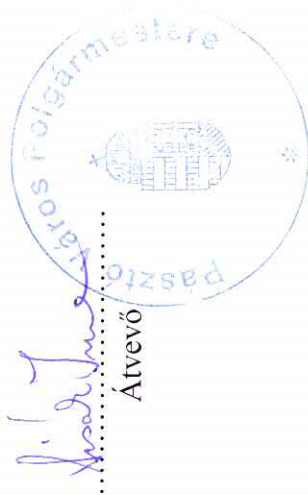


**Megállapodás**  
**7. számú melléklete**

**Gépjárművek felsorolása**  
(átadásra kerülő muzeális kitöltendő)

Sorszám	Gépjármű forgalmi rendszáma	Gépjármű gyártmánya	Gépjármű típusa	Forgalmi engedély száma	Törzskönyv száma
NEMLEGES					

Pásztó, 2012. december .



**Megállapodás**  
**8. számú melléklete**

**Közbeszerzések felsorolása**  
(átadásra kerülő muzeális intézményenként kitöltendő)

Közbeszerzés formája, megnevezése	Közbeszerzés státusza (előkészítés alatt, folyamatban)	Közbeszerzési eljárás által érintett hatályos szerződés tárgya	Közbeszerzési eljárás értéke	2012. 12. 31-ig várhatóan elindítható eljárás megnevezése	2013. első félévében lejáró szerződés megnevezése, amely meghosszabbítása közbeszerzési eljárás köteleles
NEMLEGES					

Pásztó, 2012. december



*[Handwritten Signature]*  
Átvevő





**Pénzforgalmi számlaszámok megnevezése intézményenként**  
**Intézmény megnevezése: Nógrád Megyei Múzeumi Szervezet**  
(a táblázat átadásra kerülő muzeális intézményenként kitöltendő)

Pénzforgalmi számlát vezető pénzügyi megnevezése	Pénzforgalmi számlát vezető pénzügyi cím	Számlaszám elnevezése	Elkülönített számla esetén az elkülönítés célja	Pénzforgalmi számlaszám (24 karakter)	Számla egyenlege 2011. 12. 04-én (millió forint)
Magyar Államkinestár	1054 Budapest Hold u.4.	Előirányzat-felhasználási keretszámla		10037005-00315270-00000000	8 mft
Magyar Államkinestár	1054 Budapest Hold u.4.	Európai Unió program céljelszámolási forintszámla – TÁMOP-3.2.8/B-08-2009-0009 Pásztó	TÁMOP pályázat	10037005-00315270-30005101	0 mft
Magyar Államkinestár	1054 Budapest Hold u.4.	Európai Unió program céljelszámolási forintszámla – TÁMOP-3.2.11-10/1-2010-0016 Pásztó	TÁMOP pályázat	10037005-00315270-30005400	0 mft
Magyar Államkinestár	1054 Budapest Hold u.4.	Európai Unió program céljelszámolási forintszámla – TIOP-1.2.2.-09/1-2010-0047 Pásztó	TIOP pályázat	10037005-00315270-30005709	0 mft

Pásztó, 2012. december

Intézményfenntartó  
Átadó

Átvevő



**Megállapodás**  
**10. számú melléklete**

**Szállítói tartozások és egyéb kötelezettségek**      **2012. december 04-ei állapot szerint**  
(átadásra kerülő muzeális intézményenként kitöltendő)

Hitelező neve	Tartozást megalapozó okirat kelte	Tartozás jogcíme	Tartozás összege	Tartozás lejártja	Tartozás rendezése érdekében tett intézkedések	Egyéb releváns információk
Tigáz	2012.09.25.	gázdíj	197.051. ft	2012.12.08	Szerződések felülvizsgálata, takarékosági intézkedések	NINCS
Émász	2012.11.22.	áramdíj	81.652. ft	2012.12.07	Szerződések felülvizsgálata, takarékosági intézkedések	NINCS
Émász	2012.11.22.	áramdíj	49.293. ft	2012.12.07	Szerződések felülvizsgálata, takarékosági intézkedések	NINCS

Pásztó, 2012. december .



*[Handwritten signature]*

Átvevő



**Megállapodás**  
**11. számú melléklete**

Informatikai eszközök  
(átadásra kerülő intézményenként kitöltendő)

**Számítógép**

Sorszám	Leltári azonosító	Gyári szám	Beszerzés éve	Gyártó	Modell/Típus	CPU		RAM	HDD	Operációs rendszer	Megjegyzés
						Típus	MHz				
1.	13111200 0002- 00059	LXROB020 120224B212 1601	2011	Acer	5741G	Intel® Core 350M	2,27 GHz	3GB	250 GB	Wind.7 Home	Tiop 1.2.2- 09/1-2010- 0047
2	13111100 0001- 00099	00371- OEM- 9102072- 43270	2011	PST	i3-540	Intel® Core	3,07 GHz	2 GB	250 GB	Wind.7	Tiop 1.2.2- 09/1-2010- 0047
3	13111100 0001- 00095	LXTRTOX0 269120HE5 C2000	2009	Acer	5330 Travelmate	Intel Celeron T1600	1,66 GHz	2 GB	160 GB	Wind. Vista	TÁMOP 3.2.8-B-08- 2009-0009
4.	13119110 0001- 00010	30505- OEM- 0002302- 09133		GenuineInt el	S6K3N7	Intel Celeron		56 MB		Pentium II.	
5.	13111100 0001- 00067	55920-640- 2394127- 23042		Winter	Edition	Intel ® Pentium® Dual	1,80 GHz	2 GB		Wind. XP	OTKA
6.	13111100 0001- 00044	84048500P		Toshiba	Satellite A55- S326	Intel ® Pentium®	1,6 GHz	1 GB		Wind. XP	OTKA
7.	13119110 0001- 00040	sz.gép	nem működik								selejtezésre javasolt
8.	11142200 0001- 00017	sz.gép	nem működik								selejtezésre javasolt

**Monitor, nyomtató, szkennel, hálózati eszköz, szünetmentes tápegység, egyéb**

Sorszám	Eszköz típusa	Leltári azonosító	Gyári szám	Beszerezés éve	Gyártó	Modell/Típus	Megjegyzés
1.	Monitor	131112000002-00070	0210487114 2	2011	Acer	VZ33H	Tiop 1.2.2-09/1-2010-0047
2.	Multifunkciós készülék	131113000003-00025	1102JZ3NL 0	2011	Kyocera	Taskalfa 250ci	Tiop 1.2.2-09/1-2010-0047
3	Fénymásoló	131191500005-00004			Sharp	SF7800	selejtezésre javasolt
4	Multifunkciós készülék	131113000003-00023	14CQBAYS 400113	2009	Samsung	CLX-3170FN	TÁMOP 3.2.8-B-08-2009-0009
5	Inf.pult-LCD monitor	131112000002-00069	Z8EVHSU B500019B	2011	Samsung	X14-67296	Tiop 1.2.2-09/1-2010-0047
6.	Monitor	131191200002-00024	8932010881		SVGA	VP14500A	
7.	Monitor	T0001	YE3B01315 6		Fujitsu Siemens	T17AA	OTKA
8.	Nyomtató	131191300003-00002	Q30-2300- 731		Canon	BJC-210	OTKA

**Szoftverek**

Sorszám	Leltári azonosító	Megnevezés	Beszerezés éve	Felhasználói licencek száma	Megjegyzés
1.					
2.					
3					

Pásztó, 2012. december


  
 Átadó


  
 Átvevő

**Az Átvevő önkormányzat Képviselő-testületének határozata**

Pásztó Városi Önkormányzat Képviselő-testülete  
2012. december 27-i zárt ülésén 308/2012. /XII. 27./ számon  
a következő határozatot hozta:

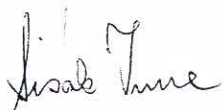
**PÁSZTÓ VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**  
**308/2012. /XII. 27./ SZÁMÚ HATÁROZATA**

Pásztó Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte a Pásztói Múzeum fenntartói jogának, illetve kötelezettség átadás-átvételéről rendelkező megállapodás tervezetét, s azt elfogadja.

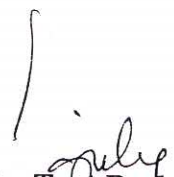
Felhatalmazza polgármesterét a határozat 1. számú mellékletét képező megállapodás aláírására.

Felelős: szöveg szerint  
Határidő 2012. december 28.

Pásztó, 2012. december 28.



Sisák Imre  
Polgármester



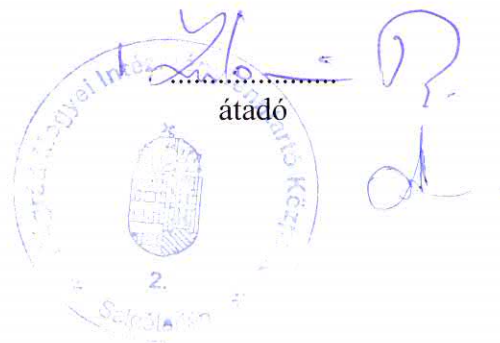
Dr. Tasi Borbála  
címzetes főjegyző

*TELJESSÉGI NYILATKOZAT*

Alulírott Dr. Kalocsai Péter, mint a Nógrád Megyei Intézményfenntartó Központ képviselőjében eljáró vezető (a továbbiakban: átadó) kijelentem, hogy a mai napon a Pásztó Városi Önkormányzata részére (a továbbiakban: átvevő) az átadás-átvételi megállapodásban foglaltakon túlmenően nem áll rendelkezésemre a(z) [átadásra kerülő muzeális intézmények felsorolása] működése körébe eső adat, információ, tény, okirat, dokumentum, valamint kijelentem, hogy az általam tett nyilatkozatok és az átadott, ismertett adatok, információk, tények, okiratok, dokumentumok valóságtartalmáért, teljes körűségéért, és az érdemi vizsgálatra alkalmas voltáért teljes felelősséget vállalok.

Jelen nyilatkozat elválaszthatatlan részét képezi az átadás-átvételi megállapodásnak.

Pásztó, 2012. december .

  
átadó