



PÁSZTÓ VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT

✉ 3060 Pásztó, Kölcsey u. 35.

☎ (06-32) 460-753

Fax: (06-32) 460-918

E-mail: [forum@paszto.hu](mailto:forum@paszto.hu)

Szám: 1- 154 /2025.

<b>Megtárgyalás módja:</b>	<b>nyílt ülés</b>
<b>Döntéshozatal:</b>	<b>minősített szavazattöbbség</b>

**Javaslat**

**Pásztó Városi Önkormányzat és Szerveinek Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2024. (XI.27.) önkormányzati rendelet módosítására**

<b>Készült:</b>	A képviselő-testület 2025. október 22-ei ülésére		
<b>Előterjesztő:</b>	Ügyrendi Bizottság, Dr. Szabó Bence jegyző		
<b>Tárgyalja:</b>	Intézményirányítási és Szoc. Bizottság	Pénzügyi és Településfejl. Bizottság	Ügyrendi Bizottság
	<i>igen</i>	<i>igen</i>	<i>igen</i>
<b>Készítette:</b>	dr. Szántó-Stadler Annamária aljegyző, osztályvezető		

## **Tisztelt Képviselő-testület!**

Pásztó Városi Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat és Szerveit Szervezeti és Működési Szabályainak egyes kérdéseiről szóló 13/2024. (XI.27.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelettervezethez a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 18. § (1) bekezdése alapján az alábbi indokolást csatolom.

### **Általános indokolás**

Dr. Boczek Tibor képviselő lemondásával az Önkormányzat SZMSZ-ének módosítása szükségessé vált. A rendelet melléklete tartalmazza a képviselők nevét, lakóhelyét és a bizottsági tagok névsorát. A módosítás alkalmat ad arra, hogy a gyakorlat során felmerült javaslatok is átvezetésre kerüljenek, melyek a titkos szavazást szavazatszámláló gép alkalmazásával is lehetővé teszik.

Ennek rendezésére ezen előterjesztésben teszek javaslatot.


### **Részletes indokolás**

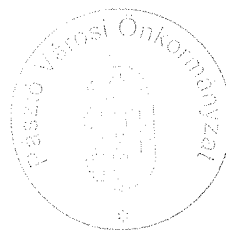
1-4.§-hoz: A titkos szavazást érintő módosítások.

5.§-hoz: A Szervezeti és Működési Szabályzat 1. számú mellékletét módosítja az 1. számú melléklet. A módosítás a képviselő és bizottsági tagok névsorában történő változást érinti.

6.§-hoz: Hatályba léptető rendelkezés.

Pásztó, 2025. október 15.

  
Dr. Szabó Bence  
jegyző



**Pásztó Város Önkormányzata Képviselő-testületének ..2025. (... ..) önkormányzati rendelete**

**Pásztó Városi Önkormányzat és Szerveinek Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2024. (XI. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról**

[1] Az Önkormányzat átlátható működését szolgálja a szervezeti és működési szabályzata.

[2] Pásztó Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazása alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az Önkormányzat és Szerveinek Szervezeti és Működési Szabályainak egyes kérdéseiről az alábbiak szerint rendelkezik:

**1. §**

A Pásztó Városi Önkormányzat és Szerveinek Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2024. (XI. 27.) önkormányzati rendelet 33. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Szavazni személyesen lehet. Személyesen úgy történik a szavazás, hogy az ülés helyszínén jelen lévő képviselő a szavazatszámláló gép alkalmazásával tartott szavazás esetén a rendelkezésére bocsátott szavazógépet saját maga működteti, kézfelemeléssel tartott szavazás esetén a kezét felemeli, szavazatszámláló gép mellőzésével tartott titkos szavazás esetén a szavazólapot saját kezűleg kitölti, név szerinti szavazás esetén saját maga nyilatkozik.”

**2. §**

(1) A Pásztó Városi Önkormányzat és Szerveinek Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2024. (XI. 27.) önkormányzati rendelet 36. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Titkos szavazás főszabály szerint szavazatszámláló géppel történik. Szavazólapon történik a titkos szavazás

- a) szavazatszámláló gép hiányában vagy
- b) ha kifejezetten szavazólapon történő szavazás elrendeléséről bármely képviselő javaslatára a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel dönt.”

(2) A Pásztó Városi Önkormányzat és Szerveinek Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2024. (XI. 27.) önkormányzati rendelet 36. §-a a következő (2a) bekezdéssel egészül ki:

„(2a) A képviselő-testület szavazatszámláló gép mellőzése esetén az alakuló ülésén a hatáskörébe tartozó titkos szavazások lebonyolítására szavazatszámláló bizottságot választ, melynek megbízatása az Ügyrendi Bizottság megválasztásáig tart. A képviselő-testület szavazatszámláló bizottság helyett a titkos szavazást megelőzően, annak lebonyolítására megválaszthatja az Ügyrendi Bizottságot.”

(3) A Pásztó Városi Önkormányzat és Szerveinek Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2024. (XI. 27.) önkormányzati rendelet 36. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Ha a titkos szavazás szavazólapon történik, a szavazólapnak tartalmaznia kell az eldöntendő kérdés(ek)e)t és arra adható „igen”, „nem” és „tartózkodom” válaszlehetőségek jelölésére szolgáló kört vagy négyzetet. Többes jelöléssel járó személyi ügyben tartandó titkos szavazás esetén a szavazólapon egymás alatt ABC sorrendben kell feltüntetni a jelöltek nevét és mellette a háromféle válaszlehetőséget.”

### 3. §

A Pásztó Városi Önkormányzat és Szerveinek Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2024. (XI. 27.) önkormányzati rendelet 37. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Érvényesen szavazni úgy lehet szavazatszámoló gép mellőzésével, hogy a szavazólapon szereplő jelölt neve mellett lévő körbe vagy négyzetbe kell elhelyezni az X vagy + jelet az igen, a nem, vagy a tartózkodom kérdésnél.”

### 4. §

(1) A Pásztó Városi Önkormányzat és Szerveinek Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2024. (XI. 27.) önkormányzati rendelet 38. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A szavazatszámoló gép mellőzésével tartott titkos szavazás során felmerülő minden kérdésben az Ügyrendi /Ad Hoc Bizottság döntést hoz. A szavazólapok, valamint a szavazatok érvényességéről/érvénytelenségéről, a titkos szavazás eredményéről jegyzőkönyvet állít ki.”

(2) A Pásztó Városi Önkormányzat és Szerveinek Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2024. (XI. 27.) önkormányzati rendelet 38. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az Ügyrendi Ad Hoc Bizottság a szavazatszámoló gép mellőzésével tartott titkos szavazás során összeszámolja a szavazatokat, megállapítja az érvényes és érvénytelen szavazatok számát, a szavazás eredményét, és a szavazásról jegyzőkönyvet készít (szavazási jegyzőkönyv).”

(3) A Pásztó Városi Önkormányzat és Szerveinek Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2024. (XI. 27.) önkormányzati rendelet 38. § (5) és (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(5) A (3)-(4) bekezdés szerinti jegyzőkönyvet a bizottság tagjai és a jegyzőkönyv vezetője írják alá.

(6) A szavazatszámoló gép mellőzésével tartott titkos szavazás eredményéről a bizottság elnöke a Képviselő-testületnek jelentést tesz. A Képviselő-testület e jelentés alapján alakszerű határozatot hoz.”

(4) A Pásztó Városi Önkormányzat és Szerveinek Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2024. (XI. 27.) önkormányzati rendelet 38. §-a a következő (7) bekezdéssel egészül ki:

„(7) A (6) bekezdéstől eltérő esetben, a szavazatszámláló géppel történt titkos szavazás számszerű eredményét az ülést vezető polgármester közli.”

### 5. §

A Pásztó Városi Önkormányzat és Szerveinek Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 13/2024. (XI. 27.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

### 6. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Farkas Attila  
polgármester



dr. Szabó Bence  
jegyző

A rendelet tervezet törvényes!

  
dr. Szabó Bence  
jegyző

## 1. rész

### A képviselő-testület feladatköre és önként vállalt önkormányzati feladatai

Az önkormányzat feladatkörére az Mötv. 13.§ (1) bekezdésében foglaltak az irányadók.

#### **I. Az önkormányzat köteles gondoskodni az Mötv., valamint más kötelező feladatok ellátásáról rendelkező törvényekben meghatározott feladatokról, mint alapvető szolgáltatásokról különösen:**

1. településfejlesztés, településrendezés;
2. településüzemeltetés
  - (- köztemetők kialakítása és fenntartása,
  - a közvilágításról való gondoskodás,
  - kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása,
  - a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása,
  - közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása,
  - gépjárművek parkolásának biztosítása);
3. a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése;
4. egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítségét célzó szolgáltatások;  
(házi orvosi és házi gyermekorvosi ellátás, fogorvosi ellátás, védőnői hálózat, házi orvosi ügyeleti ellátás)
5. környezet-egészségügy  
(köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsálóirtás);
6. óvodai ellátás;
7. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása;
  - előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme;
  - a helyi közművelődési tevékenység támogatása;
8. gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások
9. szociális szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg
10. lakás- és helyiséggazdálkodás;
11. a területén hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása;
12. helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;
13. honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás;
14. helyi adóval, gazdaság szervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;
15. a kistermelők, őstermelők számára - jogszabályban meghatározott termékeik, értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is;
16. sport, ifjúsági ügyek;
17. nemzetiségi ügyek;
18. közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;(térfigyelő rendszerek)
19. hulladék-gazdálkodás;

20. víziközmű-szolgáltatás, amennyiben a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény rendelkezései szerint a helyi önkormányzat ellátásért felelősnek minősül,
21. Polgármesteri Hivatal fenntartása és működése,
22. Az SZMSZ. hatálybalépését követően az Möt. módosítása, más törvények módosítása, új törvény alkotása miatt jelentkező önkormányzati feladatok.

**II. Az önkormányzat szabadon vállalhatja közfeladat ellátást abban az esetben, ha**

- a) megvalósítása nem veszélyezteti a kötelezően előírt feladat- és hatáskör ellátást,
- b) ellátáshoz szükséges feltételek fennállnak,
- c) nem tartozik más szerv kizárólagos feladat- és hatáskörébe.

**III. Önként vállalt**

- a) (többlet) feladatok tekintetében az éves költségvetésben, a gazdálkodást meghatározó pénzügyi tervben – fedezet biztosításával egyidejűleg- foglal állást.
- b) **intézmény fenntartási feladatok:** (intézményi alapító okirat szerint)  
57 férőhelyes idősek tartós elhelyezését biztosító intézmény támogatása,

**IV. Egyéb önként vállalt feladatok (mindenkori éves költségvetés alapján)**

**a) Tagsági díjak:**

- önkormányzati érdekképviselői tagdíj
- SALDO
- Palóc út
- Kelet-Nógrádi Hulladék-rekultivációs Társulás
- Kelet-Nógrádi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás
- Gyöngyös-Mátra Turisztikai Egyesület

**b) Mindenkori éves költségvetésben meghatározott támogatások:**

- helyi tv, Pásztói Hírlap (saját erő), kiadványok, városi ünnepek, díjak, kitüntetések,
- nemzetközi kapcsolatok, civil szervezetek,
- civil szervezetek támogatása

## 2. rész

### I. Az önkormányzat főbb adatai:

Megnevezése: Pásztó Városi Önkormányzat

Székhelye: 3060 Pásztó, Kölcsey utca 35.

Törzskönyvi azonosító szám: 735319

Adószáma: 15735313-2-12

KSH statisztikai számjel: 15735313-8411-321-12

ÁHTI azonosító: 744876

#### Alaptevékenységi besorolás:

Államháztartási szakágazat: 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

#### Kormányzati funkció:

Alaptevékenység: 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

Alapítás dátuma: 1990. szeptember 30. (jogelőd nélküli alakulás)

Telefon: 32/460-155

Telefax: 32/460-918

E-mail: [forum@paszto.hu](mailto:forum@paszto.hu)

Internet honlap: [www.paszto.hu](http://www.paszto.hu)

### II. Az önkormányzat tevékenységei és az azokhoz rendelt kormányzati funkciók

#### **Kormányzati funkciók:**

- |        |  |
|--------|--|
| 011130 | Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége |
| 013320 | Köztemető-fenntartás és -működtetés  |
| 013350 | Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok                     |
| 013370 | Informatikai fejlesztések, szolgáltatások  |
| 031030 | Közterület rendjének fenntartása   |
| 041110 | Általános gazdasági és kereskedelmi ügyek igazgatása                                     |

041232	Start közmunkaprogram – Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatása
041236	Országos közfoglalkoztatási program
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
042150	Mezőgazdasági öntözőrendszer építése, fenntartása, üzemeltetése
042181	Kóbor állatokkal kapcsolatos feladatok
045120	Út, autópálya építése
045130	Híd, alagút építése
045150	Egyéb szárazföldi személyszállítás
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
045161	Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása
045170	Parkoló, garázs üzemeltetése, fenntartása
045220	Vízi létesítmények építése (kivéve árvízi létesítmények)
046020	Vezetékes műsorelosztás, városi és kábeltelevíziós rendszerek
047320	Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
051040	Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
052030	Szennyvíziszap kezelése, ártalmatlanítása
052080	Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése
053020	Szennyveződésmentesítési tevékenységek
061020	Lakóépület építése
062010	Településfejlesztés igazgatása
062020	Településfejlesztési projektek és támogatásuk
063020	Víztermelés, - kezelés, - ellátás
063080	Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város -, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
072311	Fogorvosi alapellátás
072312	Fogorvosi ügyeleti ellátás
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
074032	Ifjúság- egészségügyi gondozás

081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
081041	Versenysport- és utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása
081045	Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
081061	Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás
081071	Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082043	Könyvtári állomány, feltárása, megőrzése, védelme
082044	Könyvtári szolgáltatások
082061	Múzeumi gyűjteményi tevékenység
082062	Múzeumi tudományos feldolgozó és publikációs tevékenység
082063	Múzeumi kiállítási tevékenység
082064	Múzeumi közművelődési, közönségkapcsolati tevékenység
082070	Történelmi hely, építmény, egyéb látványosság működtetése és megóvása
082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
082093	Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek
082094	Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés
083030	Egyéb kiadói tevékenység
083050	Televízió-műsor szolgáltatása és támogatása
091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
091220	Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
091250	Alapfokú művészetoktatással összefüggő működtetési feladatok
092120	Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
101110	Bentlakásos, nem kórházi ellátás, ápolás
102023	Időskorúak tartós bentlakásos ellátása
102024	Demens betegek tartós bentlakásos ellátása
102031	Idősek nappali ellátása
102032	Demens betegek nappali ellátása
104031	Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása
104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
104043	Család és gyermekjóléti központ
106010	Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
107052	Házi segítségnyújtás

### 3. rész

#### A Képviselő-testület tagjai

Farkas Attila polgármester 3060 Pásztó, Nagymező u. 16. 2/3.

Dr. Kanyó Roland Richárd alpolgármester 3065 Pásztó, Alkotmány u. 215.

Árminiczki József 3060 Pásztó, Nefelejcs utca 8.

Barna Tibor Józsefné 3060 Pásztó, Ady Endre u. 44.

Farkas Attila 3060 Pásztó, Nagymező u. 8. 3/8.

Káposzta Csaba 3060 Pásztó, Mátraszőlősi u. 75.

Kerekes Lóránt 3065 Pásztó Alkotmány u 151.

Szabó Ádám 3060 Pásztó, Fő u. 41.

Veres Róbert 3060 Pásztó, Munkácsy u. 17.

#### Bizottsági tagok:

<b>Intézményirányítási és Szociális Bizottság</b>	<b>Pénzügyi Bizottság</b>	<b>Ügyrendi Bizottság</b>
Kerekes Lóránt	Szabó Ádám	Barna Tibor Józsefné
Barna Tibor Józsefné	Veres Róbert	Farkas Attila
Farkas Attila (képviselő)	Káposzta Csaba	Szabó Ádám
	Árminiczki József	
<b>Nem képviselő tagok:</b>	<b>Nem képviselő tagok:</b>	<b>Nem képviselő tagok:</b>
Kanyó Zsolt	Molnár István	Benus László
Patriskov-Lőrincz Laura	Molnár Sándor	Éles Istvánné
	Szénási Sándor	

#### Tanácsnokok

Civil és Sport Kapcsolatok Tanácsnoka: Káposzta Csaba

Gazdasági Kapcsolatok Tanácsnoka: Veres Róbert