



PÁSZTÓ VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT

✉ 3060 Pásztó, Kölcsey u. 35.

☎ (06-32) 460-753

Fax: (06-32) 460-918

E-mail: forum@paszto.hu

Szám: 1- 51/2022

Megtárgyalás módja:	nyílt ülésen
Döntéshozatal:	egyszerű szavazattöbbség

Javaslat

Pásztó Városi Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatának módosítására

Készült:	A képviselő-testület 2022. április 11-i ülésére		
Előterjesztő:	Farkas Attila polgármester		
Tárgyalja:	Intézményirányítási és Szoc. Bizottság	Pénzügyi és Településfejl. Bizottság	Ügyrendi Bizottság
	-	<i>igen</i>	-
Készítette:	Pásztó Fejlesztési Nonprofit Kft.		

Tisztelt Képviselő-testület!

Pásztó Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 347/2018. (XII.13.) számú határozatával elfogadta Pásztó Városi Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatát, melyet Pásztó Városi Önkormányzat Polgármestere 62/2021. (V.17.) számú határozatával módosított.

Pásztó Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 2021. december 16-án, a 198/2021. (XII.16.) számú határozatában döntött arról, hogy az újonnan létrehozott nonprofit szervezeten – Pásztó Fejlesztési Nonprofit Kft. - belül külön működési egységként projektmenedzsment szervezet került kialakításra a városfejlesztéshez kapcsolódó pályázatok, projektek lebonyolítására. Ezáltal a Pásztói Polgármesteri Hivatal Városfejlesztési osztálya, mint hivatali egység megszűnt, feladatkörét a Pásztó Fejlesztési Nonprofit Kft. vette át.

Az előterjesztés 1. sz. melléklete a szervezeti változashoz kapcsolódó szükséges módosítások Közbeszerzési Szabályzatban történő átvezetését tartalmazza.

Határozati javaslat:

Pásztó Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Pásztó Városi Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatának módosításáról szóló javaslatot és az alábbiak szerint dönt:

Pásztó Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Pásztó Városi Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzatának módosítását - a határozat 1. melléklete szerint – elfogadja.

Pásztó Városi Önkormányzat Polgármestere felkéri a Pásztó Fejlesztési Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatóját a Közbeszerzési Szabályzat egységes szerkezetbe foglalására.

Határidő: azonnal

Felelős: Farkas Attila polgármester

Pásztó, 2022. április 07.

Farkas Attila
polgármester

A határozati javaslat törvényes!

Dr. Sándor Balázs
jegyző

**Pásztó Városi Önkormányzat
Közbeszerzési Szabályzat módosítása**

1.)

A Közbeszerzési Szabályzat II. A közbeszerzési eljárás során közreműködő személyek/szervezetek 1. pontja az alábbi rendelkezést tartalmazza:

„1. Bírálóbizottság

A Bírálóbizottság tagjai:

- jegyző
- Városfejlesztési Osztály vezetője
- Pénzügyi Osztály vezetője
- Városüzemeltetési Osztály vezetője
- adott esetben az Igazgatási, Szociális és Szervezési Osztály vezetője
- adott közbeszerzési eljárásban érintett szakügyintéző, mint a közbeszerzés tárgya szerinti szakember
- közbeszerzési szaktanácsadó, a Kbt. 27. § (3) bekezdésében meghatározott esetekben felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
- adott esetben a közbeszerzési eljárásban érintett intézmény vezetője.

A Bírálóbizottság elnöke a Városfejlesztési Osztály vezetője, távolléte estén a Városüzemeltetési Osztály vezetője.”

Módosítási javaslat:

A Közbeszerzési Szabályzat II. A közbeszerzési eljárás során közreműködő személyek/szervezetek 1. pontja helyébe az alábbi szövegrész kerül:

„1.Bírálóbizottság

A Bírálóbizottság tagjai:

- jegyző
- Pásztó Fejlesztési Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatója
- Pénzügyi Osztály vezetője
- Városüzemeltetési Osztály vezetője
- adott esetben az Igazgatási, Szociális és Szervezési Osztály vezetője
- adott közbeszerzési eljárásban érintett szakügyintéző, mint a közbeszerzés tárgya szerinti szakember
- közbeszerzési szaktanácsadó, a Kbt. 27. § (3) bekezdésében meghatározott esetekben felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
- adott esetben a közbeszerzési eljárásban érintett intézmény vezetője.

A Bírálóbizottság elnöke a Pásztó Fejlesztési Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatója, távolléte estén a Városüzemeltetési Osztály vezetője.”

2.)

A Közbeszerzési Szabályzat III. A közbeszerzési eljárások tervezése 1. Közbeszerzési terv 1.4. pontja az alábbi rendelkezést tartalmazza:

„1.4. A közbeszerzési tervet, illetve annak módosításait a Polgármesteri Hivatal szakosztályainak adatszolgáltatása alapján a Városfejlesztési Osztály vezetője készíti elő.”

Módosítási javaslat:

A Közbeszerzési Szabályzat III. A közbeszerzési eljárások tervezése 1. Közbeszerzési terv 1.4. pontja helyébe az alábbi szövegrész kerül:

„1.4. A közbeszerzési tervet, illetve annak módosításait a Polgármesteri Hivatal szakosztályainak adatszolgáltatása alapján a Pásztó Fejlesztési Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatója készíti elő.”

3)

A Közbeszerzési Szabályzat III. A közbeszerzési eljárások tervezése 1. Közbeszerzési terv 2. pontja az alábbi rendelkezést tartalmazza:

„2. Előzetes tájékoztató

2.1. A polgármester a Városfejlesztési Osztály vezetője kezdeményezése alapján dönthet a Kbt. 38.§ (1) bekezdése szerinti előzetes tájékoztató készítéséről.

2.2. Az előzetes tájékoztató elkészítése és közzététele a Városfejlesztési Osztály vezetője feladatát képezi.”

Módosítási javaslat:

A Közbeszerzési Szabályzat III. A közbeszerzési eljárások tervezése 1. Közbeszerzési terv 2. pontja helyébe az alábbi szövegrész kerül:

„2. Előzetes tájékoztató

2.1. A polgármester a Pásztó Fejlesztési Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatója kezdeményezése alapján dönthet a Kbt. 38.§ (1) bekezdése szerinti előzetes tájékoztató készítéséről.

2.2. Az előzetes tájékoztató elkészítése és közzététele a Pásztó Fejlesztési Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatója feladatát képezi.”

4)

A Közbeszerzési Szabályzat IV. A közbeszerzési eljárás előkészítése és a becsült érték meghatározása 1. pontja az alábbi rendelkezést tartalmazza:

„1. A közbeszerzési eljárás előkészítése keretében Városfejlesztési Osztály vezetője feladata - a Kbt. 28. § (2) bek. szerint - a becsült érték meghatározása, ennek céljából külön vizsgálat elvégzése és annak dokumentálása.”

Módosítási javaslat:

A Közbeszerzési Szabályzat IV. A közbeszerzési eljárás előkészítése és a becsült érték meghatározása 1. pontja helyébe az alábbi szövegrész kerül:

„1. A közbeszerzési eljárás előkészítése keretében Pásztó Fejlesztési Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatója feladata - a Kbt. 28. § (2) bek. szerint - a becsült érték meghatározása, ennek céljából külön vizsgálat elvégzése és annak dokumentálása.”

5)

A Közbeszerzési Szabályzat IV. A közbeszerzési eljárás előkészítése és a becsült érték meghatározása 6. pontja az alábbi rendelkezést tartalmazza:

„6. A Kbt. 115. § szerinti eljárás előkészítésével kapcsolatos szabályok

A Kbt. 115. § (2) bekezdésében rögzített előírásoknak történő megfelelés érdekében közbeszerzési szaktanácsadó – a Városfejlesztési Osztály vezetője közreműködésével - végzi el az előzetes piackutatást a teljesítésre képes, szakmailag megbízható gazdasági szereplők meghatározása céljából.”

Módosítási javaslat:

A Közbeszerzési Szabályzat IV. A közbeszerzési eljárás előkészítése és a becsült érték meghatározása 6. pontja helyébe az alábbi szövegrész kerül:

„6. A Kbt. 115. § szerinti eljárás előkészítésével kapcsolatos szabályok

A Kbt. 115. § (2) bekezdésében rögzített előírásoknak történő megfelelés érdekében közbeszerzési szaktanácsadó – a Pásztó Fejlesztési Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatójának a közreműködésével - végzi el az előzetes piackutatást a teljesítésre képes, szakmailag megbízható gazdasági szereplők meghatározása céljából.”

6)

A Közbeszerzési Szabályzat VII. A közbeszerzési eljárást érintő egyéb feladatok 1. Iratbetekintés pontja az alábbi rendelkezést tartalmazza:

„1.Iratbetekintés

Az iratbetekintetési kérelem és azzal összefüggő feladatok elvégzése a közbeszerzési tanácsadó, valamint a Városfejlesztési Osztály vezetője feladatát képezi.”

Módosítási javaslat:

A Közbeszerzési Szabályzat VII. A közbeszerzési eljárást érintő egyéb feladatok 1. Iratbetekintés pontja helyébe az alábbi szövegrész kerül:

„1. Iratbetekintés

Az iratbetekintetési kérelem és azzal összefüggő feladatok elvégzése a közbeszerzési tanácsadó, valamint a Pásztó Fejlesztési Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatójának a feladatát képezi.”

7)

A Közbeszerzési Szabályzat XI. In house megállapodások megkötésére vonatkozó rendelkezések 3.pontja az alábbi rendelkezést tartalmazza:

„3. Az illetékes osztály vezetője, illetve szakügyintézője az in-house megállapodás keretében megkötött szerződés 1 példányának átadásával köteles tájékoztatni a Városfejlesztési Osztály vezetőjét a Kbt-ben, illetve az EKR rendeletben előírt kötelezettségek teljesítése érdekében.”

Módosítási javaslat:

A Közbeszerzési Szabályzat XI. In house megállapodások megkötésére vonatkozó rendelkezések 3. pontja helyébe az alábbi szövegrész kerül:

„3. Az illetékes osztály vezetője, illetve szakügyintézője az in-house megállapodás keretében megkötött szerződés 1 példányának átadásával köteles tájékoztatni a Pásztó Fejlesztési Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatóját a Kbt-ben, illetve az EKR rendeletben előírt kötelezettségek teljesítése érdekében.”

8)

A Közbeszerzési Szabályzat XI. In house megállapodások megkötésére vonatkozó rendelkezések 4.pontja az alábbi rendelkezést tartalmazza:

„4. Az in-house megállapodás - az EKR-ben és a Közbeszerzési Hatóság által az elektronikus eljárási és kommunikációs lehetőségek támogatása keretében működtetett nyilvános szerződéstárban (CoRe) történő közzétételéről – Városfejlesztési Osztály vezetője gondoskodik.”

Módosítási javaslat:

A Közbeszerzési Szabályzat XI. In house megállapodások megkötésére vonatkozó rendelkezések 4. pontja helyébe az alábbi szövegrész kerül:

„4. Az in-house megállapodás - az EKR-ben és a Közbeszerzési Hatóság által az elektronikus eljárási és kommunikációs lehetőségek támogatása keretében működtetett nyilvános szerződéstárban (CoRe) történő közzétételéről - Pásztó Fejlesztési Nonprofit Kft. ügyvezető igazgatója gondoskodik.”