



PÁSZTÓ VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT

☒ 3060 Pásztó, Kölcsey u. 35.

☎ (06-32) 460-753

Fax: (06-32) 460-918

E-mail: forum@paszto.hu

Szám: 2-169/2026.

Megtárgyalás módja:	nyílt ülésen
Döntéshozatal:	egyszerű szavazattöbbség

**Javaslat
belső ellenőr megbízására**

Készült:	A képviselő-testület 2026. október 29-i ülésére		
Előterjesztő:	Dr. Szabó Bence jegyző		
Tárgyalja:	Intézményirányítási és Szoc. Bizottság	Pénzügyi és Településfejl. Bizottság	Ügyrendi Bizottság
	-	<i>igen</i>	-
Készítette:	Lászlóné Nagy Krisztina szervezési ügyintéző		

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat belső ellenőrzési feladatainak ellátását 2024. évtől az Universal Audit Kft. képviseletében Györiné Új Mária független belső ellenőr, megbízási szerződés keretében biztosította. A megbízott belső ellenőr a megbízási szerződést egészségügyi okokra hivatkozva 2026. október 1-vel felmondta, amelynek következtében a belső ellenőrzési feladatok folyamatos ellátása nem volt biztosítható.

A kialakult helyzet miatt az önkormányzat 181/2025. (XII. 16.) számú határozatával elfogadott éves belső ellenőrzési terve nem került végrehajtásra. A jogszabályi előírásoknak megfelelő belső ellenőrzési tevékenység biztosítása, valamint az elmaradt ellenőrzési feladatok elvégzése érdekében szükségessé vált a belső ellenőrzési feladatok ellátására alkalmas szolgáltató kiválasztása.

A feladatellátás biztosítása érdekében árajánlatok bekérése történt meg. A belső ellenőrzési feladatok elvégzésére 3 ajánlattevő részére került a felhívás kiküldésre, ebből 3 árajánlat érkezett (1-3. számú melléklet) A beérkezett ajánlatok áttekintését követően megállapítható, hogy a AGT AUDIT Kft. (Gödény Attila ügyvezető, 2112 Verezegyház, Revetek utca 92.) által benyújtott ajánlat a legkedvezőbb, ezért javasolt a belső ellenőrzési feladatok ellátásával a nevezett szolgáltatót megbízni.

A megbízás célja az éves belső ellenőrzési tervben meghatározott, még el nem végzett ellenőrzési feladatok teljesítése, továbbá a belső ellenőrzési tevékenység jogszabályoknak megfelelő biztosítása. A megbízás keretében elvégzendő feladatokat, azok ütemezését, a teljesítés határidejét és a díjazást a megkötendő megbízási szerződésben szükséges rögzíteni.

Fentiekre tekintettel kérjük a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, és a határozati javaslatok elfogadására.

Határozati javaslat:

Pásztó Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megismerte és megtárgyalta a belső ellenőrzési feladatok elvégzésére érkezett ajánlatok elbírálására tett javaslatot, és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület megállapítja, hogy a korábbi független belső ellenőr megbízási szerződésének rendkívüli felmondása miatt az önkormányzat éves belső ellenőrzési terve nem került végrehajtásra.
2. A belső ellenőrzési feladatok biztosítása érdekében a beérkezett árajánlatok megismerését követően a belső ellenőrzési feladatok ellátására a AGT AUDIT Kft. (Gödény Attila ügyvezető, 2112 Veresegyház, Revetek utca 92.) ajánlattevőt választja ki, az általa benyújtott, 2026. október 14. napján kelt, nettó 1.500.000.-Ft (AAM) összegű ajánlat alapján. Az ajánlat tartalmazza a 2026. év lezárását és a 2027. évi tevékenységet.

Határidő: haladéktalanul
Felelős: szöveg szerint

Pásztó, 2026. október 15.


Dr. Szabó Bence
jegyző

A határozati javaslat törvényes!


Dr. Szántó-Stadler Annamária
aljegyző



1. sz. melléklet

Tárgy: Válasz:Belső ellenőrzés

Feladó: "antal.daniel" <antal.daniel@antegrade.hu>

Dátum: 2026. 09. 29. 15:43

Címzett: lasz lone@paszto.hu

Tisztelt Lászlóné Nagy Krisztina!

Köszönöm a megkeresést!

Mellékelten küldöm a részletes pénzügyi ajánlatot. Amennyiben további információra, pontosításra van szüksége, kérem keressen elérhetőségeimen.

Üdvözlettel!

Antal Dániel

ügyvezető

Tel: 06305422238

web: www.antegrade.hu

2026. 09. 29.

Erkezett: év hó nap.

Szám: 7068-3 Előszáma:

Kell: Lászlóné Nagy Krisztina

Feladó "Lászlóné Nagy Krisztina" lasz lone@paszto.hu

Címzett antal.daniel@antegrade.hu

Másolat

Dátum Tue, 29 Sep 2026 08:38:33 (Tue, 29 Sep 2026 08:38:33 +0200)

Tárgy Belső ellenőrzés

Tisztelt Antal Dániel!

Köszönjük szépen a megkeresését és a belső ellenőrzési feladatok külső szolgáltatóként történő ellátására vonatkozó ajánlatát.

Az együttműködés lehetőségét szeretnénk megvizsgálni, elsősorban abból a szempontból, hogy ez milyen költséget jelentene az önkormányzat számára.

Kérjük, hogy ennek alapján küldjön részünkre egy konkrétabb pénzügyi ajánlatot, amelyből egyértelműen látható, hogy a belső ellenőrzési feladatok teljes körű ellátása milyen éves, illetve havi költséggel járna.

Amennyiben a díjazás az ellenőrzések számától, az ellenőrzési napok számától vagy az elvégzendő feladatok mennyiségétől függ, kérjük, ezt is szíveskedjenek részletezni.

Szeretnénk azt is látni, hogy az ajánlati ár pontosan milyen szolgáltatásokat tartalmaz, illetve vannak-e olyan feladatok vagy költségek, amelyek az alapdíjon felül merülhetnek fel.

A fenti információk alapján tudjuk érdemben megvizsgálni, hogy a külső szolgáltató bevonása milyen feltételek mellett jelenthet megoldást az önkormányzat számára.

Köszönjük előre is az együttműködésüket és a részletes ajánlatot!

Üdvözléttel:

Lászlóné Nagy Krisztina

Szervezési Ügyintéző

Pásztói Polgármesteri Hivatal

Tel.: 06-32/460-155 (21. mellék)

--Mellékletek:

belso_ellenorzesi_ajanlat_Antegradekft.pdf

428 KB

Antegrade Szolgáltató Kft.

1131 Budapest, Mosoly utca 36-38. 6. lh. 2/6.

Tel: 06-30-542-2238,

e-mail: antal.daniel@antegrade.hu

web: www.antegrade.hu

AJÁNLAT

**Pásztó Város Önkormányzata, a Pásztói Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2027. évi
belső ellenőrzési feladatainak ellátására.**

2026.

Antegrade Szolgáltató Kft.

Cég neve: Antegrade Szolgáltató Kft.

Cím: 1131 Budapest Mosoly utca 36. 6. lh. 2/6.

Telefon: +36-30-5422-238

E-mail: antal.daniel@antegrade.hu

Web: www.antegrade.hu

Cégjegyzékszám: 01 09 426036

Adószám: 32473807-1-41

KSH szám: 32473807 7022 113 01

Bankszámlaszám: 12011351-01919522-00100004

Képviseli: Antal Dániel tulajdonos, ügyvezető

AJÁNLAT

1. Előzmények

Pásztó Város Önkormányzata és a Pásztói Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2027. évi belső ellenőrzési feladatainak teljes körű ellátására az **Antegrade Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** nevében az alábbi ajánlatot a megküldött email és a telefonos egyeztetés Információi alapján teszem.

Szakmai bemutatkozás

Társaságunk fő tevékenységi területe a költségvetési és nonprofit szektorban működő szervezetek belső kontrollrendszerének kialakításában és fejlesztésében történő szakmai közreműködés, valamint a belső ellenőrzési tevékenység külső szolgáltatóként történő megszervezése és ellátása.

A feladatok magas szakmai színvonalú teljesítéséhez szükséges szakmai tapasztalattal, ismeretekkel és megfelelő szakértői háttérrel rendelkezünk.

A belső ellenőrzési vezetői feladatokat **Antal Dániel ügyvezető** látja el (belső ellenőri regisztrációs szám: **5115135**).

Több mint 10 éves, az államháztartási szektor területein szerzett szakmai tapasztalattal és naprakész ismeretekkel rendelkezem. Munkám során korszerű, kockázatalapú belső ellenőrzési módszereket alkalmazok.

Ellenőrzési módszertanunk fontos részét képezi a helyszíni ellenőrzés, amelyet a gyakorlatban rendszeresen alkalmazunk. A dokumentumalapú vizsgálatok mellett a helyszíni jelenlét lehetővé teszi a folyamatok tényleges működésének és a belső kontrollok gyakorlati érvényesülésének megismerését, ezáltal támogatva a megalapozott ellenőrzési megállapítások és javaslatok kialakítását.

Közgazdász végzettségem mellett államháztartási mérlegképes könyvelői, államháztartási gazdálkodási és ellenőrzési szaktanácsadói, valamint adatvédelmi tisztviselői képzettséggel rendelkezem.

Amennyiben az ellenőrzés tárgya vagy összetettsége indokolja, további, az adott szakterületen jelentős államháztartási tapasztalattal rendelkező szakértő bevonását is biztosítani tudjuk.

2. Ajánlati díj

Havi átalánydíj

nettó 170 000 Ft / hó

Éves átalánydíj

nettó 2 040 000 Ft / év

Terv szerinti ellenőrzések

Pásztó: 3 ellenőrzés / év

Roma Nemzetiségi Önkormányzat: 1
ellenőrzés/ év

Ajánlattevő jelenleg alanyi adómentes, ezért a szolgáltatás díját általános forgalmi adó jelenleg nem terheli. Amennyiben Ajánlattevő adójogi státuszának változása következtében a szolgáltatás a későbbiekben általános forgalmiadó-fizetési kötelezettség alá esik, a fenti összeg nettó szolgáltatási díjnak minősül, amelyre a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti általános forgalmi adó kerül felszámításra.

3. Az ajánlati díj tartalma

A havi átalánydíj magában foglalja Pásztó Városi Önkormányzat jóváhagyott éves belső ellenőrzési tervében szereplő évi három belső ellenőrzés, továbbá a Pásztói Roma Nemzetiségi Önkormányzat évi egy belső ellenőrzésének teljes körű előkészítését, végrehajtását és dokumentálását, valamint a belső ellenőrzési tevékenységhez kapcsolódó tervezési, beszámolási, nyilvántartási és szakmai feladatok ellátását.

- az éves belső ellenőrzési terv és az azt megalapozó kockázatelemzés elkészítése, illetve aktualizálása;
- Pásztó Városi Önkormányzat éves ellenőrzési tervében meghatározott három ellenőrzés, valamint a Pásztói Roma Nemzetiségi Önkormányzat évi egy ellenőrzésének előkészítése és teljes körű végrehajtása;
- az egyes ellenőrzésekhez szükséges ellenőrzési programok elkészítése;
- az ellenőrzésekhez kapcsolódó dokumentumok, nyilvántartások, folyamatok és rendelkezésre bocsátott adatok vizsgálata;
- az ellenőrzési megállapítások dokumentálása, a jelentéstervezetek és végleges ellenőrzési jelentések elkészítése, valamint a szükséges egyeztetések lefolytatása;
- a feltárt hiányosságok megszüntetésére és a működés fejlesztésére irányuló javaslatok megfogalmazása;
- az intézkedési tervekhez kapcsolódó szakmai feladatok ellátása és az intézkedések végrehajtásának nyomon követése;
- az éves ellenőrzési jelentés, illetve szükség szerint az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés teljes körű összeállítása;
- a belső ellenőrzési tevékenységhez kapcsolódó nyilvántartások és dokumentáció vezetése;
- a belső ellenőrzési kézikönyv szükség szerinti felülvizsgálata és aktualizálása;
- az Önkormányzat vezetésével, a Polgármesteri Hivatallal, valamint az ellenőrzés alá vont intézményekkel és szervezetekkel szükséges szakmai egyeztetések és konzultációk;
- a belső ellenőrzési feladatellátáshoz kapcsolódó folyamatos szakmai rendelkezésre állás.

4. További költségek

A havi átalánydíj a Pásztói Roma Nemzetiségi Önkormányzat évi egy ellenőrzésének, valamint az ahhoz kapcsolódó tervezési, dokumentációs és beszámolási feladatoknak az ellátását is teljes körűen tartalmazza, ezekhez kapcsolódóan külön díj vagy költség nem kerül felszámításra.

A nettó 170 000 Ft/hó átalánydíjon felül a fent meghatározott rendes belső ellenőrzési feladatok ellátásával kapcsolatban további díj vagy költség nem merül fel.

Az átalánydíj része különösen az éves belső ellenőrzési terv és a kapcsolódó kockázatelemzés elkészítése, az éves ellenőrzési jelentés összeállítása, a szükséges nyilvántartási és dokumentációs feladatok ellátása, valamint a szakmai egyeztetések és konzultációk.

Az ajánlati díj tartalmazza a feladatellátással összefüggő személyes jelenlét, helyszíni munkavégzés és utazás költségeit is, külön kiszállási vagy utazási díj nem kerül felszámításra.

4. Terven felüli ellenőrzések

Az ajánlati díj Pásztó Város Önkormányzata esetében évente három, az elfogadott éves ellenőrzési tervben szereplő ellenőrzés, továbbá a Pásztói Roma Nemzetiségi Önkormányzat esetében évente egy ellenőrzés teljes körű elvégzését tartalmazza.

Amennyiben az év során Pásztó Város Önkormányzata három terv szerinti ellenőrzésén, illetve a Pásztói Roma Nemzetiségi Önkormányzat egy éves ellenőrzésén felül további, soron kívüli vagy rendkívüli ellenőrzés elvégzésére merül fel igény, annak elvégzésére a feladat terjedelmének és várható időigényének ismeretében, előzetes egyeztetés alapján külön pénzügyi ajánlatot adunk.

Terven felüli ellenőrzés elvégzésére és az ahhoz kapcsolódó többletköltség felszámítására kizárólag az Önkormányzat előzetes jóváhagyása alapján kerülhet sor.

5. Összefoglalás

A jelen ajánlat alapján a nettó 170 000 Ft havi átalánydíj tartalmazza Pásztó Város Önkormányzat évi három terv szerinti ellenőrzésének, valamint a Pásztói Roma Nemzetiségi Önkormányzat évi egy ellenőrzésének teljes körű végrehajtását, továbbá a kapcsolódó éves tervezési, kockázatelemzési, beszámolási, nyilvántartási, dokumentációs, egyeztetési és szakmai feladatokat:

A fenti feladatok ellátásával kapcsolatban az Önkormányzatot az átalánydíjon felül további költség nem terheli.

Bízunk benne, hogy ajánlatunk megfelelő alapot biztosít az együttműködés feltételeinek mérlegeléséhez, és az Önkormányzat számára kiszámítható, előre tervezhető megoldást jelent a belső ellenőrzési feladatok ellátására.

6. Szakmai referenciák

Belső ellenőrzési vezetői feladatokat látok el többek között az alábbi önkormányzatoknál, intézményeknél és társulásoknál:

- Sarkadi Többcélú Kistérségi Társulás,
- Óbuda-Békásmegyer Önkormányzata, Polgármesteri Hivatal és intézményei,
- Tököl Város Önkormányzata és intézményei,
- Piliscsaba Város Önkormányzata és intézményei,
- Dág Község Önkormányzata és intézményei,
- Árpás Község Önkormányzata és intézményei,
- Újrónafő és Várbalog Község Önkormányzata és intézményei,
- Köröstarcsa Község Önkormányzata és intézményei,
- Jászládány Nagyközség Önkormányzatánál.

A felsorolt referenciák révén társaságunk széles körű gyakorlati tapasztalattal rendelkezik az önkormányzati, intézményi és társulási feladatellátás belső ellenőrzési sajátosságai terén.

Bízom abban, hogy szakmai tapasztalatunk és ellenőrzési gyakorlatunk megfelelő alapot biztosít a feladatok magas szakmai színvonalú ellátásához.

Az ajánlattal kapcsolatban felmerülő kérdések esetén készséggel állok rendelkezésre.

Budapest, 2026. szeptember 29.


Antal Dániel ügyvezető

Antegrade Szolgáltató
Korlátolt Felelősségű Társaság

2. számú melléklet

Tárgy: Re: Belső ellenőrzés

Feladó: Hrúz Dénes, Bácskai Katalin <duvo@duvo.hu>

Dátum: 2026. 10. 14. 10:39

Címzett: Lászlóné Nagy Krisztina <laszlon@paszto.hu>

2026. OKT. 14.

7324-3

e) 12811 Lászlóné

Tisztelt Lászlóné Nagy Krisztina!

Köszönöm a megkeresésemre érkezett válaszát.

A belső ellenőrzési tevékenység ki kell, hogy terjedjen az éves belső ellenőrzési terv, a stratégiai belső ellenőrzési terv, éves beszámoló és a belső ellenőrzési kézikönyv készítésére, felülvizsgálata, ellenőrzések nyilvántartására. Természetesen ezek részét képezik a munkának, az ehhez szükséges szakmai, informatikai anyagok rendelkezésemre állnak.

Tapasztalatok alapján, figyelembe véve az Önkormányzat intézményelt, valamint az önkormányzati tulajdonú Kft.-t, éves szinten 6 ellenőrzés elvégzését javaslom (ebből 1 a Kft.). Ez tartalmazza a program - megbízási levél - helyszíni vizsgálatok - jelentés tervezet készítését, egyeztetését - jelentés véglegesítését - intézkedési terv nyomon követését a szakmai standardok alapján. Egy-egy ellenőrzéshez átlagosan 10 munkanappal számolok.

Éves bruttó díjként a leírtakra 2.300.000 Ft (bruttó díj) az ajánlatom, negyedéves bontásban javaslom a fizetést. Ebből az ellenőrzéshez kapcsolódó tervek, kézikönyvek, beszámolók készítésének díjazása 300.000 Ft. Amennyiben az ellenőrzések száma csökkentésre kerül ellenőrzésenként 330.000 Ft-tal csökken a díjazás.

A díjazáson felül nem merül fel részemről más költség. Természetesen a kötelező továbbképzés, vizsgálatokhoz, egyeztetésekhez kapcsolódó úti költség az én költségem. A hivatali ügymenetet ugyanakkor érinti ez a tevékenység, hiszen iktatni szükséges az anyagokat, illetve irattározni. Tekintettel arra, hogy a belső ellenőrzés közvetlenül a jegyzőnek alárendelt tevékenység, ilyen adminisztratív jellegű feladatokkal nem indokolt zavarni. Így a hivatalból ezekre szükséges kapcsolattartó személy, ehhez a feladathoz minimális a munkaidő "lekötés" vizsgálatonként 1-2 óra.

Amennyiben kérdés merül fel, kérem keressen.

Tisztelettel: Bácskai Katalin

2026. 10. 14. 9:47 keltezéssel, Lászlóné Nagy Krisztina írta:

Tisztelt Bácskai Katalin!

Köszönjük szépen a megkeresését és a belső ellenőrzési feladatok külső szolgáltatóként történő ellátására vonatkozó ajánlatát.

Az együttműködés lehetőségét szeretnénk megvizsgálni, elsősorban abból a szempontból, hogy ez milyen költséget jelentene az önkormányzat számára.

Kérjük, hogy ennek alapján küldjön részünkre egy konkrétabb pénzügyi ajánlatot, amelyből egyértelműen látható, hogy a belső ellenőrzési feladatok teljes körű ellátása milyen éves, illetve havi költséggel járna.

Amennyiben a díjazás az ellenőrzések számától, az ellenőrzési napok számától vagy az elvégzendő feladatok mennyiségétől függ, kérjük, ezt is szíveskedjenek részletezni.

Szeretnénk azt is látni, hogy az ajánlati ár pontosan milyen szolgáltatásokat tartalmaz, illetve vannak-e olyan feladatok vagy költségek, amelyek az alapidíjon felül merülhetnek fel.

A fenti információk alapján tudjuk érdemben megvizsgálni, hogy a külső szolgáltató bevonása milyen feltételek mellett jelenthet megoldást az önkormányzat számára.

Köszönjük előre is az együttműködésüket és a részletes ajánlatot!

Üdvözlettel:

Lászlóné Nagy Krisztina

Szervezési ügyintéző

Pásztói Polgármesteri Hivatal

Tel.: 06-32/460-155 (21. mellék)

3. számú melléklet

Tárgy: Válasz:Belső ellenőrzés
Feladó: "agt" <agt@agtaudit.hu>
Dátum: 2026. 10. 14. 20:24
Címzett: lasz lone@paszto.hu

Polgármesteri Hivatal Központi Iktató Pásztó	
2026 OKT. 15	
Előadó:	hó nap.
Szám: 4273-4	Előszáma:
É: 12859	Igyintéző: László

Tisztelt Lászlóné Nagy Krisztina!

Mellékelve küldöm az AGT Audit Kft. árajánlatát a 2027. évi belső ellenőrzési feladatok ellátásra vonatkozóan - ebbe bele építettem a 2026 évi feladatokat is (2027-es terv és 2026-os beszámoló összeállítása).

Az idei évben végrehajtandó ellenőrzésekkel kapcsolatban később tudunk egyeztetni.

Remélem, hogy ajánlatom elnyeri a tetszését és Önöket is az AGT Audit Kft. elégedett ügyfelei között tudhatjuk.

Várom mielőbbi visszajelzését!
Üdvözlettel,

Gödény Attila

AGT AUDIT Kft.

2112 Veresegyház, Revetek utca 92.

Tel: 06-70-382-0776

e-mail: agt@agtaudit.hu

agtaudit.hu

Feladó "Lászlóné Nagy Krisztina" lasz lone@paszto.hu

Címzett agt@agtaudit.hu

Másolat

Dátum Wed, 14 Oct 2026 09:45:56 (Wed, 14 Oct 2026 09:45:56 +0200)

Tárgy Belső ellenőrzés

Tisztelt Gödény Attila!

Köszönjük szépen a megkeresését és a belső ellenőrzési feladatok külső szolgáltatóként történő ellátására vonatkozó ajánlatát.

Az együttműködés lehetőségét szeretnénk megvizsgálni, elsősorban abból a szempontból, hogy ez milyen költséget jelentene az önkormányzat számára.

Kérjük, hogy ennek alapján küldjön részünkre egy konkrétabb pénzügyi ajánlatot, amelyből egyértelműen látható, hogy a belső ellenőrzési feladatok teljes körű ellátása milyen éves, illetve havi költséggel járna.

Amennyiben a díjazás az ellenőrzések számától, az ellenőrzési napok számától vagy az elvégzendő feladatok mennyiségétől függ, kérjük, ezt is szíveskedjenek részletezni.

Szeretnénk azt is látni, hogy az ajánlati ár pontosan milyen szolgáltatásokat tartalmaz, illetve vannak-e olyan feladatok vagy költségek, amelyek az alapdíjon felül merülhetnek fel.

A fenti információk alapján tudjuk érdemben megvizsgálni, hogy a külső szolgáltató bevonása milyen feltételek mellett jelenthet megoldást az önkormányzat számára.

Köszönjük előre is az együttműködésüket és a részletes ajánlatot!

Üdvözlettel:

Lászlóné Nagy Krisztina

Szervezési ügyintéző

Pásztói Polgármesteri Hivatal

Tel.: 06-32/460-155 (21. mellék)

—Mellékletek:

belso_ell_ajanlat_2027_AGTAUDIT_Paszto.pdf

411 KB

ÁRAJÁNLAT - 2027. évi belső ellenőrzési feladatok ellátására

Tisztelt Lászlóné Nagy Krisztina!

Mai egyeztetésünkre hivatkozva küldöm az AGT AUDIT Kft. ajánlatát a Pásztó Város Önkormányzatának 2027. évi belső ellenőrzési feladatainak ellátására.

Megbízási díj	1 500 000 Ft/év
ÁFA	0 Ft – alanyi adómentes (AAM)

Az ajánlat tartalma

Az ajánlat magában foglalja a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 22. §-ában előírt belső ellenőrzési vezetői feladatok ellátását, így különösen:

- a belső ellenőrzési kézikönyv elkészítését és kétévenkénti felülvizsgálatát
- a stratégiai és éves (2028.) ellenőrzési tervek összeállítását
- a belső ellenőrzési tevékenység megszervezését és 4 ellenőrzés végrehajtását
- az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés összeállítását
- a 2026. évre vonatkozó feladatok végrehajtását:
 - a 2027. évi belső ellenőrzési terv összeállítását
 - a 2026. évi beszámoló összeállítását.

Amennyiben az ajánlattal kapcsolatban kérdése merül fel, készséggel állok rendelkezésére a fenti elérhetőségeken.

Veresegyház, 2026. október 14.


Gödény Attila
ügyvezető