

Pásztó Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
11/2010. (V. 28.)
önkormányzati rendelete

a helyben központosított közbeszerzésekről

Pásztó Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében és a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 17/B. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a helyben központosított közbeszerzésekről (a továbbiakban: HKK) az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

A rendelet hatálya

- (1) A rendelet személyi hatálya kiterjed Pásztó Városi Önkormányzat által fenntartott, költségvetési szervekre (a továbbiakban: résztvevő szervezetek).
- (2) A rendelet tárgyi hatálya: villamosenergia beszerzés, földgáz beszerzés.
- (3) A résztvevő szervezetek (2) bekezdésben szereplő beszerzéseik és közbeszerzéseik tekintetében e rendelet előírásai szerint kötelesek eljárni.

2. §

Az ajánlatkérésre kizárólagosan feljogosított szervezet

- (1) Az ajánlatkérésre kizárólagosan feljogosított szervezet Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: ajánlatkérő), látja el a HKK keretében lefolytatandó közbeszerzési eljárásokkal, a HKK-rendszer működtetésével kapcsolatos feladatokat.
- (2) Az ajánlatkérő, valamint a résztvevő szervezetek és egyéb közreműködők a HKK keretén belül lefolytatott közbeszerzési eljárások során Pásztó Város Önkormányzatának Közbeszerzési Szabályzatát alkalmazzák.
- (3) A feljogosított szervezet feladata a rendszer működtetése, a közbeszerzési eljárások teljeskörű lebonyolítása, ezen belül különösen:
 - a) a rendszerben kötelezően vagy önkéntes csatlakozás útján részt vevő szervezetekkel, ill. a jelen § (2) bek-ben meghatározott szervezettel/személlyel való kapcsolattartás,
 - b) beszerzési igények felmérése,
 - c) közbeszerzési eljárások előkészítése, lebonyolítása,
 - d) szerződések megkötése,
 - e) szerződések nyilvántartása, adatbázisok kezelése, jogviták kezelése,
 - f) valamennyi, a Kbt-ben az ajánlatkérőre meghatározott egyéb feladat ellátása.
- (4) A feljogosított szervezet évente, április 30-ig beszámol a Képviselő-testületnek az előző évben végzett feladatokról.

3. §

A rendszerben résztvevő szervezetek

- (1) Az önkéntes csatlakozásra minden év január 1. napjával van lehetőség. A csatlakozási szándékot legalább 30 nappal korábban írásban kell bejelenteni a feljogosított szervezet felé, amely – jelen rendeletben meghatározott kivétel hiányában – azt köteles elfogadni. A kérelemben meg kell jelölni a csatlakozással érintett – a rendszerben beszerzett, ill. beszerzendő tárgyak - vonatkozásában a következő évre (több éves beszerzés esetén az egyes évekre) felmerülő beszerzési igényt, valamint a kijelölt felelős kapcsolattartó nevét, beosztását, elérhetőségét. A bejelentés valamennyi, a rendszerben megjelölt beszerzési tárgyra kiterjed.
- (2) A feljogosított szervezet a csatlakozást elutasíthatja, ha a már megkötött szerződések alapján nem látja biztosítottnak valamennyi, a rendszerben kötelezően részt vevő, ill. korábban önkéntesen csatlakozott szervezet addig bejelentett igényeinek a teljes kielégítését.
- (3) Az önkéntesen csatlakozott rendszerben részt vevő szervezet a rendszerből kiléphet. A kilépésre minden év december 31. napjával van lehetőség. A kilépési szándékot legalább 60 nappal korábban írásban kell bejelenteni a feljogosított szervezet felé. A kilépés további feltétele, hogy a kilépő a feljogosított szervezettel teljes körűen elszámoljon.
- (4) Kivételt képez a jelen § (4) bekezdése alól, ha az adott önként csatlakozott rendszerben részt vevő szervezetet a
 - a) tulajdonos megszűnteti, vagy
 - b) az egyéb módon megszűnik, vagy
 - c) az önkormányzat közvetlen vagy közvetett tulajdoni részesedése az adott, rendszerben részt vevő szervezetben teljes egészében megszűnik.
- (5) A csatlakozás megszűnésének időpontja az (4) bek-ben meghatározott esetben a rendszerben részt vevő szervezet megszűnésének, illetve a közvetlen vagy közvetett önkormányzati tulajdon megszűnésének napja. Ebben az esetben az elszámolást a fenti időpontig el kell végezni.

4. §

Az adatszolgáltatás, együttműködés szabályai

- (1) *Adatszolgáltatás fogalma:* a közbeszerzés tárgyával kapcsolatos, az eljárás(ok) lebonyolításához kapcsolódó olyan információk, amelyeket a beszerző, rendszerhez csatlakozott szervezetek tudnak megadni az ajánlatkérőnek. Ilyenek különösen: a beszerzés becsült értéke, műszaki leírás, tartalom, alkalmassághoz szükséges egyéb információ, korábbi tapasztalatok, szerződéskötés napja, szerződés teljesítésének napja, szerződés módosítására való igény, bírálati szakmai észrevételek.
- (2) A rendszerben részt vevő szervezetek a tárgyévi tervezett beszerzéseikről tárgyév február 28.-ig kötelesek tájékoztatni a feljogosított szervezetet. A tájékoztatás tartalmazza rendszerbe felvett valamennyi tárgy vonatkozásában felmerülő igényt (a termék megjelölésével és várható éves, több évre előre látható beszerzési igény esetében több éves, beszerzési mennyiségével), továbbá nem folyamatos beszerzési igény esetén a beszerzés várható dátumát.

- (3) A tájékoztatásnak tartalmaznia kell azon beszerzendő termékek körét is, melyek e rendelet szerint a rendszerbe tartoznak, de újdonságuk, ill. az újszerű igény miatt az eddigi eljárásokban nem kerültek beszerzésre. Abban az esetben, ha ilyen helyzetre év közben merül fel adat, az erről tudomást szerző haladéktalanul köteles az ajánlatkérőt értesíteni, amely - amennyiben nem helyettesíthető beszerzési tárgyról van szó - köteles a beszerzéshez szükséges intézkedéseket haladéktalanul megtenni.
- (4) A tájékoztatás tartalmazza azokat a beszerzési tárgyakat (tárgyköröket), melyeknek a tájékoztatást adó a rendszerbe való felvételére (rendeletmódosításra) javaslatot tesz.
- (5) Amennyiben az (2)-(3) bekezdés szerinti nyilatkozatot határidőig a rendszerben részt vevő szervezet nem küldi meg, erre a feljogosított szervezet az érintett szerv vezetőjének figyelmét felhívja és határidőt tűz a nyilatkozat benyújtására, az (6) bekezdésben foglalt jogkövetkezményre való felhívással együtt.
- (6) A felszólítás eredménytelensége esetén az adott rendszerben részt vevő szervezet következő évi beszerzéseit a megelőző évvel megegyezően állítja be a tervbe – kivéve, ha a rendelkezésére álló adatok annak módosulását alátámasztják -, mely beszerzési tárgyakat az érintett rendszerben résztvevő szervezet köteles beszerezni. A felszólítás eredménytelensége esetén a feljogosított szervezet értesíti a fegyelmi eljárás megindítására (egyéb rendszerben részt vevő szervezet esetén a kinevezésre ill. visszahívásra) jogosult szervet.

5. §

- (1) A résztvevő szervezetek a HKK rendszer használata során kötelesek adatszolgáltatási kötelezettségüket az ajánlatkérő által meghatározott határidőn belül (ilyen esetben nem lehet kevesebb, mint 2 munkanap), illetve a Kbt-nek megfelelő határidők betartásával haladéktalanul teljesíteni.
- (2) A résztvevő szervezetek felelős kapcsolattartója a szervezet vezetője, aki e feladatainak ellátásával vagy a közbeszerzés tárgya szerinti, vagy közbeszerzési, vagy pénzügyi szakértelemmel rendelkező alkalmazottját is megbízhatja.
- (3) Az ajánlatkérő jogait és kötelezettségeit gyakorlót minden résztvevő költségvetési szerv képviselője segíti tevékenysége ellátásában.
- (4) A HKK eredményeképpen létrehozandó szerződés(eke)t a résztvevő szervezetek kötik meg. A rendeletben szabályozott beszerzések fedezetének biztosításáról a képviselő-testület a tárgyévi költségvetési rendeletek elfogadásakor gondoskodik.

6. §

- (1) Az adatszolgáltatás, együttműködés, nyilatkozattétel elektronikus levelezés, illetve telefax útján történik. Az értesítés hatálya az e-mail vagy telefax címzett általi kézhezvételekor áll be.
- (2) A megkötött szerződésekről (szerződő fél, szerződésszám, hatály) és a szerződések alapján beszerezhető beszerzési tárgyakra (annak szerződéses mennyiségéről, szállítási ill. fizetési határidőkről ill. egyéb releváns tényekről) a feljogosított szervezet naprakész számítógépes nyilvántartást vezet, a nyilvántartásból az érintett rendszerben részt vevő szervezetek részére adatot szolgáltat. A feljogosított szervezet a beszerzési tárgyakkal kapcsolatos nyilvántartását valamennyi rendszerben részt vevő szervezet vonatkozásában együttesen ill. külön is kezeli.

- (3) A rendszerben részt vevő szervezet valamennyi jelen rendelettel kapcsolatos, a birtokában lévő iratokról naprakész nyilvántartást köteles vezetni. A rendszerben részt vevő szervezet az igényelt, átvett beszerzési tárgyakra naprakész nyilvántartást vezet.
- (4) Rendelési igény esetén az érintett szervezet igényét (termék megnevezése, kiszérése, mennyisége, teljesítés helye és ideje, átvételre jogosult neve beosztása megjelölésével) bejelenti a feljogosított szervnek, aki azt visszaigazolja. A visszaigazolásnak tartalmaznia kell azokat a tényeket, melyek miatt (pl.: szerződési feltétel) az igénybejelentésben meghatározott feltételek (pl.: teljesítés ideje) megváltoznak. A rendelést a feljogosított szervezet küldi meg – a rendszerben részt vevő szervezet nevében – a szerződést kötő másik félnek.
- (5) A rendszerben részt vevő szervezet a teljesítés nem megfelelő voltáról (szerződésszegés) a kötelezetten kívül haladéktalanul a feljogosított szervezetet is értesíti.
- (6) A rendszerben részt vevő szervezet, ill. a feljogosított szervezet nyilatkozattételi kötelezettségüket kizárólag írásban, az átvétel idejét és tényét igazoló módon tehetik meg érvényesen, ide értve a faxot, ill. e-mail-t is. Ez utóbbi két módon közölt nyilatkozatok csak akkor tekinthetők érvényesen közöltnek, ha annak vételét a küldő igazolni tudja. Az esetlegesen személyesen tett nyilatkozatokról jegyzőkönyvet kell felvenni és abból annyi példányt készíteni, hogy valamennyi jelenlévő fél 1 példányt kapjon. A feljogosított szervezetnél maradó példányon a jegyzőkönyv átvételét az átvevőkkel igazoltatni kell.

7. §

Az eljárások lebonyolításának szabályai a HKK keretében

Az ajánlatkérő jogait és kötelezettségeit gyakorló szervezet a Pásztó Város Önkormányzata Képviselőtestülete határozata alapján az eljárások ügymenetében:

- a. Lehetőség szerint teljes körű elektronikus gyakorlatot alkalmazzon;
- b. a zöld beszerzés szempontjait vegye figyelembe (legalább a hatályos Közbeszerzési Szabályzat ajánlása szerint)
- c. ahol értelmezhető, és lehetséges elektronikus árlejtést is alkalmazzon.

8. §

A közbeszerzési díj megfizetésének módja

- (1) A HKK rendszerben történő részvétel díjmentes.
- (2) A közbeszerzési eljárások során felmerülő költségeket ajánlatkérő viseli. Az ajánlattételi, részvételi dokumentáció ellenértéke az ajánlatkérőt illeti meg.
- (3) A Képviselőtestület a költségvetési rendeletében biztosítja az ajánlatkérő által a helyben központosított közbeszerzéshez kapcsolódó feladatok ellátásával kapcsolatban felmerülő személyi és tárgyi feltételek költségeit.

9. §

Záró rendelkezések

- (1) Ez a rendelet a 2010. július 1-jén lép hatályba, rendelkezéseit a hatálybalépés után megkezdett közbeszerzésekre, a közbeszerzések alapján megkötött szerződésekre kell alkalmazni.
- (2) A résztvevő szervezetek a rendelet hatálya alá tartozó beszerzésekre vonatkozó adatszolgáltatásokról, a hatályos szerződéseik megszüntetéséről – a szerződésekben foglalt előírások, továbbá a lefolytatandó közbeszerzési eljárási határidők figyelembe vételével – kötelesek gondoskodni.
- (3) A résztvevő szervezetek (2) bekezdésben foglalt kötelezettsége szerződésszegéssel, valamint ebből eredően a résztvevő szervezettel szemben érvényesíthető kártérítési felelősséggel nem járhat.

Pásztó, 2010. május 18.

Sisák Imre
Polgármester

Dr. Tasi Borbála
címetes főjegyző

Záradék: A rendelet kihirdetésének napja 2010. május 28.

Sisák Imre
polgármester

Dr. Tasi Borbála
címetes főjegyző