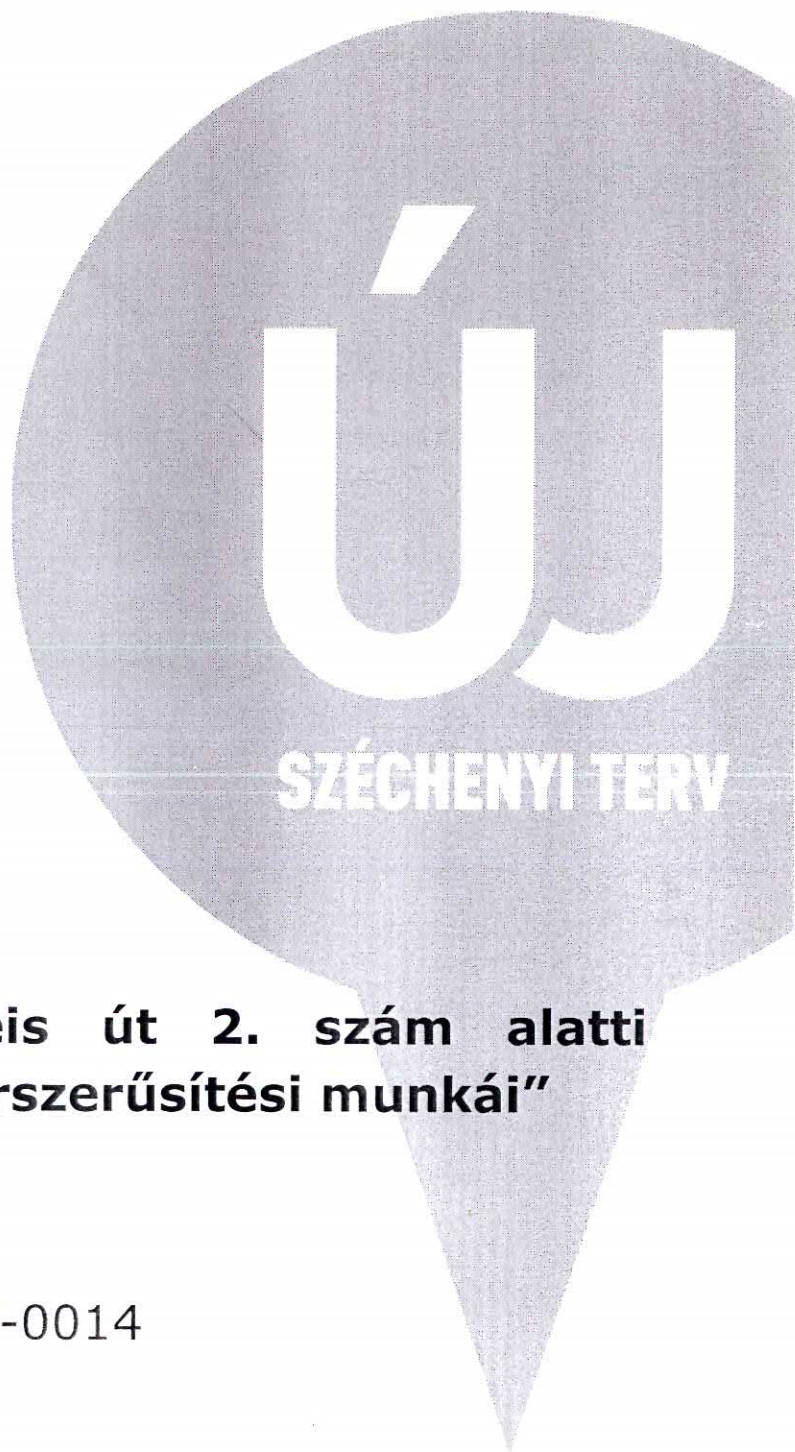


TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

**„Pásztó, Semmelweis út 2. szám alatti
Gondozó Központ korszerűsítési munkái”**

Azonosító szám:

ÉMOP-4.1.1/A-12-2012-0014



Azonosító szám: ÉMOP-4.1.1/A-12-2012-0014**Támogatási Szerződés**

amely létrejött

egyrészt a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (1077 Budapest, Wesselényi u. 20-22.), mint támogató (továbbiakban: **Támogató**) képviseletében eljáró **MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt.**, mint közreműködő szervezet (a továbbiakban: **Közreműködő Szervezet**)

Postacím: **1539 Budapest, Pf. 684.**Székhely: **1139 Budapest, Váci út 83.**Hivatalos képviselő: **Barta E. Gyula**Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): **01-10-045526**Adószám: **13806789-2-44**

Név/Cégnév: **Pásztó Városi Önkormányzat**, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**)

Postacím: 3060 Pásztó Kölcsey Ferenc út 35.

Székhely: 3060 Pásztó Kölcsey Ferenc út 35.

Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): 735319

Adószám/adóazonosító jel: 15735313-2-12

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 11741024-15450827-00000000

Aláírásra jogosult képviselője: Sisák Imre János, polgármester; Sándor Károly, aljegyző

(Közreműködő Szervezet és Kedvezményezett továbbiakban együtt: Szerződő Felek) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

1. Előzmények

A Támogató az Új Széchenyi Terv Észak-Magyarországi Operatív Program (továbbiakban: OP) keretén belül „Egészségügyi alapellátás, egészségházak és járóbeteg-szakellátás fejlesztése” tárgyú felhívást tett közzé, melyre Kedvezményezett ÉMOP-4.1.1/A-12-2012-0014 azonosító számon regisztrált, 2013.01.02. napon befogadott pályázatot nyújtott be, a jelen Szerződés mellékletét képező felhívás és útmutató szerint (amelyek akkor is a jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik, és a Szerződő Felekre kötelező érvényűek, ha azok fizikai értelemben a jelen Szerződéshez nem kerülnek csatolásra), amelyet a Támogató 2013.05.29-én kelt támogató levél szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A jelen Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű a pályázati felhívás és a pályázati útmutató, illetve ezek mellékletei, továbbá minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a pályázat mellékleteként benyújtott, *nagyprojekt esetében az Európai Bizottsághoz benyújtott támogatási kérelem és az Európai Bizottság határozata*, amelyek fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a jelen Szerződéshez.

2. Szerződés tárgya

2.1. Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

A Szerződés tárgya a **„Pásztó, Semmelweis út 2. szám alatti Gondozó Központ korszerűsítési munkái”** című, a projekt adatlap és annak mellékleteiben, illetve amennyiben irányadó, az eltérések listájában rögzített projekt (a továbbiakban: Projekt) elszámolható költségeinek az Európai Regionális Fejlesztési Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

Kedvezményezett a jelen Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alapossággal, hatékonysággal és gondossággal megvalósítja, illetve a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet] 37-46. §-ában rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Közreműködő Szervezetet és a Támogató Közbeszerzési Felügyeleti Főosztályát bevonja.

2.2. A jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek az Új Széchenyi Terv Regionális Fejlesztési Operatív Programok keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez” (továbbiakban: ÁSZF) amelyet a Közreműködő Szervezet a jelen Szerződéssel egyidejűleg egy példányban bocsát a Kedvezményezett rendelkezésére.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése és helyszíne

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának (tervezett) kezdő időpontja: 2013. év 08. hó 01. nap.

Amennyiben a Projekt megvalósítás kezdő időpontja a tervezett időponttól eltér, azt a Kedvezményezett köteles haladéktalanul bejelenteni.

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontját a pályázati útmutató határozza meg.

2

A Projekt keretében a kezdő időpontot követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

3.3. A Projekt fizikai befejezése, megvalósulása, befejezése és lezárása

3.3.1 A támogatott tevékenység fizikai befejezése az a nap, amikor a támogatott tevékenység a Szerződésben meghatározottak szerint teljesült a felhívásban és útmutatóban meghatározott feltételek mellett. A projekt fizikai befejezésének a beruházás, illetve a projekt utolsó tevékenysége fizikai teljesítésének napja minősül.

A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja 2014. év 03. hó 31. nap.

3.3.2 A Projekt megvalósulásának napja az a nap, amelyen a projektjavaslatban/pályázatban meghatározott feladat, cél a felhívásban foglaltaknak megfelelően, szerződésszerűen teljesült, és a Kedvezményezett az elszámolásra benyújtandó számlákat, szállítói kifizetés esetén az előírt önrészt a szállítók részére kiegyenlítette.

A Projekt megvalósulásának tervezett napja: 2014. év 03. hó 31. nap.

3.3.3 Az utolsó kifizetési igénylés, valamint annak mellékleteként, a záró beszámoló benyújtásának határideje: a Projekt fizikai befejezésétől számított 30. nap, mely a Közreműködő Szervezet engedélyével egy alkalommal maximum 90 napra módosítható.

3.3.4 A Projekt akkor tekinthető befejezettnek, ha a támogatott tevékenység a jelen Szerződésben meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, a támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz aktiválásra került, és a Kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító, hatósági engedélyekkel és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját, elszámolását a Közreműködő Szervezet jóváhagyta és a költségvetésből nyújtott támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.

3.3.5 A támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha a Szerződésben a befejezést követő időszakra nézve a kedvezményezett további kötelezettséget nem vállalt és a 3.3.4. pontban foglalt feltételek teljesültek. Ha a Szerződés a támogatott tevékenység befejezését követő időszakra nézve további kötelezettséget tartalmaz, a támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró projekt fenntartási jelentését benyújtotta, és azt a támogató jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

3.3.6. A Projekt keretében a 3.3.1 pontban a fizikai befejezés napjáig felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

3.4. Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet 3060 Pásztó, Semmelweis út 2. Hrsz.: 69., 71., 72. alatt (Projekt helyszíne) megvalósítja, és azt a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja és üzemeltetését biztosítja.

4. A Projekt költsége, forrása, a támogatás összege, összetétele és jogcíme

4.1. A Projekt tervezett összköltsége

A Projekt tervezett összköltsége 58 942 333 Ft, azaz ötvennyolcmillió-kilencszáznegyvenkettőezer-háromszázharminchárom forint.

4.2. A Projekt elszámolható összköltségei

A Projekt elszámolható összköltsége 58 942 333 Ft, azaz ötvennyolcmillió-kilencszáznegyvenkettőezer-háromszázharminchárom forint.

A Projekt elszámolható költségeit jelen Szerződés 1. számú melléklete, az elszámolható költségek részletezését a 2. számú melléklete tartalmazza.

4.3. A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását a jelen Szerződés 3. sz. melléklete tartalmazza.

Amennyiben az igénybe vehető, bármely forrásból származó támogatás mértéke változik, a Kedvezményezett erről a Közreműködő Szervezetet haladéktalanul értesíteni köteles.

4.4. A támogatás összege és mértéke

A támogatás mértéke a Projekt elszámolható összköltségének 100 %-a, de legfeljebb 58 942 333 Ft, azaz ötvennyolcmillió-kilencszáznegyvenkettőezer-háromszázharminchárom forint.

Az utófinanszírozású projektelemekre igényelhető támogatási előleg mértéke a megítélt támogatás utófinanszírozással érintett részének legfeljebb 25%-a.

Az utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleg legmagasabb összege 2 186 141 Ft azaz kettőmillió-száznyolcvanhatezer-száznegyvenegy forint.

Az igényelhető fordított áfa-előleg legmagasabb összege 10 671 967 Ft azaz tízmillió-hatszázhetvenegyezer-kilencszázhatvanhét forint.

A fordított áfa-előleget a Kedvezményezett a folyósítást követő 30 napon belül köteles az adó befizetésére fordítani, kivéve ha az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény ennél rövidebb határidőt állapít meg, továbbá köteles azzal a befizetését követő 5 munkanapon belül a támogató felé elszámolni.

4.5 Támogatás jogcíme:

A Fenntartás, Fejlesztés, Operatív Programok, a meghatározott költségvetések felhasználásának állami támogatás szempontú kiemeléséről szóló 30/2011 (VI.8.) NFM

4

rendeletben foglaltaknak megfelelően a jelen Szerződés alapján nyújtott támogatásból

58 942 333 Ft, azaz ötvennyolcmillió-kilencszáznegyvenkettőezer-háromszázharminchárom forint nem minősül állami támogatásnak.

Közszolgáltatások ellentételezésére és fejlesztésére nyújtott támogatásra vonatkozó előírások:

Kedvezményezett tudomásul veszi és vállalja, hogy a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (9) bekezdése értelmében a közszolgáltatás költségeit és bevételeit a közszolgáltatáson kívüli szolgáltatásától elkülönítve kell kimutatnia belső számláiban, a költségek és bevételek elkülönítésének paramétereivel együtt. A közszolgáltatáson kívül eső tevékenységek költségei magukban foglalják az összes közvetlen költséget, a közös költségek arányos részét és a megfelelő tőkemegtérülést. E költségekre nem adható ellentételezés.

Amennyiben a projekt megvalósítása és fenntartása során a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének megfelelően a közszolgáltatás fenntartási időszakában keletkező bevételek meghaladják a közszolgáltatás működtetésével kapcsolatban felmerülő költségeket vagy egyéb okból túlkompenzáció következik be, a Kedvezményezettnek a túlkompenzációt vissza kell fizetnie. A túlkompenzáció összegével a támogatás intenzitása csökken.

A Kedvezményezett az esetlegesen keletkezett túlkompenzációval a projektmegvalósítás során a záró kifizetési kérelemben, a projekt befejezését követően az évente esedékes projekt fenntartási jelentésben, illetve a fenntartási időszak végén, a záró projekt fenntartási jelentésben számol el. A túlkompenzáció visszafizetéséről a Közreműködő Szervezet követeléskezelési eljárás keretén belül intézkedik.

Amennyiben a Kedvezményezett a fenntartási időszak folyamán nem nyílt, diszkriminációmentes eljárás keretében adja át üzemeltetésre a fejlesztés tárgyát, a 2012/21/EU bizottsági határozat előírásai a fejlesztés tárgyának Üzemeltetőjére is vonatkoznak. Az esetlegesen keletkező túlkompenzáció összegét az Üzemeltető közvetlenül a Közreműködő Szervezet részére fizeti vissza.

A Kedvezményezett a támogatásról olyan elkülönített elszámolást köteles vezetni, amelyből a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (2)-(4) bekezdésben meghatározott követelmények ellenőrizhetőek.

5. A Projekt megvalósításának számszerűsíthető eredményei évek szerint

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást a 4. sz. mellékletben meghatározott számszerűsíthető eredmények, indikátorok elérése érdekében jogosult és egyben köteles felhasználni. Kedvezményezett a számszerűsíthető eredményeket teljesíteni köteles.

6. Biztosítékadási kötelezettség

Kedvezményezett a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben foglaltak szerint a jelen Szerződés 5. számú mellékletében foglaltak szerinti biztosítéko(ka)t nyújtja.

Az 5. számú melléklet az ÁSZF, a felhívás, valamint a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben foglaltak szerinti szabályszerű benyújtásától válik a jelen Szerződés részévé.

7. Záró rendelkezések

7.1. Jelen Szerződés 7 oldalon és 2 db eredeti példányban készült. A jelen Szerződéshez csatolt 11 db melléklet, és a jelen Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a jelen Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projekt adatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan részei függetlenül attól, hogy azok a jelen Szerződéshez ténylegesen csatolásra kerültek-e.

7.2. A Kedvezményezett a jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a jelen Szerződés tartalmát, az ÁSZF-t, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt (Aht.), a 292/2009. (XII. 19.) Korm. rendelet / 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet (a továbbiakban: Ávr.) és a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletet ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a jelen Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új jogi szabályozás bevezetésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

7.3. A Kedvezményezett és a Közreműködő Szervezet közötti kommunikáció az alábbiakban és az Általános Szerződési Feltételek 1. pontjában szabályozott módon valósul meg.

7.4. A jelen Szerződésből fakadó valamely bejelentési, beszámolási, jelentéstételi, tájékoztatási kötelezettség vagy igénylés teljesítése, a támogatási szerződés kezelése során bekért dokumentumok benyújtása és a Kedvezményezettnek a Közreműködő Szervezet felé irányuló hivatalos kommunikációja a Pályázati e-ügyintézés felületen keresztül történik. Az elektronikus alkalmazással már beküldött dokumentumokat - a biztosítékok iratanyagán kívül - papír alapon nem kell ismételtlen beküldeni. Ha az elektronikus alkalmazás használata lehetséges, szerződés szerű teljesítésnek kizárólag az elektronikus alkalmazás használata minősül.

7.5. Amennyiben a Támogató vagy a Közreműködő Szervezet bármely, a jelen Szerződés alapján keletkező bejelentési, beszámolási, jelentéstételi, tájékoztatási kötelezettség, vagy igénylés teljesítéséhez formanyomtatványt bocsát rendelkezésre, szerződés szerű teljesítésnek kizárólag a formanyomtatvány használata minősül. A formanyomtatványok a Támogató és/vagy a Közreműködő Szervezet honlapjáról tölthetők le.

7.6. A Szerződő Felek a jelen Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a jelen Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követően 30 napon belül tájékoztatják egymást.

EMIR alrendszer adatkezelési nyilatkozata azonosító: 00937-0002

7.7. A Kedvezményezett Közreműködő Szervezet nem hivatalos kommunikációja (projektet érintő joghatást nem keletkeztető pontosítás, eljárásrendi kérdések tisztázása, stb.) a 7.6. szerinti telefon, telefax, elektronikus levelezés útján lehetséges.


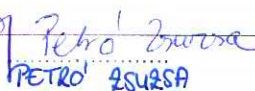
7.8. A jelen Szerződés hatályba lépésének napja megegyezik a szerződést kötő felek közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. Jelen szerződés 2020. december 31-én, vagy a záró projekt fenntartási jelentés elfogadásának napját követő nappal (a kettő közül a későbbi dátum) hatályát veszti.

7.9. Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII.– a projekt adatlapon feltüntetett projektfelelős, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adatainak a Támogató és a Közreműködő Szervezet által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

7.10. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar, ideértve a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvényt (a továbbiakban Ptk.), és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

7.11. A Kedvezményezett képviselőjében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolja(k), hogy társasági dokumentumaik/alapító okiratuk alapján, a jelen Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviselőjére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a jelen Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a jelen Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik(nek), tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Szerződő Felek a jelen Szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

 Sisák Imre János Polgármester Sándor Károly Aljegyző Kedvezményezett Pásztó Városi Önkormányzat P.H. Kelt Pásztó, 2019. év 07. hónap 17. napján.	 PETRÓ ZSUZSA IRODAVEZETŐ Laduverte Andoraszék Rita ORVOSVEZETŐ Közreműködő Szervezet MAG – Magyar Gazdaságfejlesztési Központ Zrt P.H. Kelt Budapest, 2019. év 07. hónap 19. napján.
--	--

Mellékletek:

- 1. sz. melléklet - Projekt elszámolható költségei
- 2. sz. melléklet - A Projekt elszámolható költségeinek részletezése
- 3. sz. melléklet - A Projekt forrásai
- 4. sz. melléklet - A Projekt számszerűsíthető eredményei
- 5. sz. melléklet - Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások
- 6. sz. melléklet - Eltérések listája
- 7. sz. melléklet - A pénzügyi elszámolás részletes szabályai
- 8. sz. melléklet - Konzorciumi megállapodás
- 9. sz. melléklet - Közbeszerzési terv
- 10. sz. melléklet - Projekt tevékenységeinek ütemezése
- 11. sz. melléklet - A Projekt kifizetési ütemezése

1. sz. melléklet
Elszámolható költségek

In. mell.

Projekt elszámolható költségei

Időszakok-támogatható tevékenységek	Projekt előkészítés (kivéve közbeszerzés, megvalósíthatósági tanulmány, valamint tervellenőr költségei)	Közbeszerzés költségei (Projekt előkészítéshez kapcsolódóan)	Megvalósíthatósági tanulmány költségei (Projekt előkészítéshez kapcsolódóan)	Tervellenőr igénybevételek költségei (Projekt előkészítéshez kapcsolódóan)	Projekt menedzsment költségei	Építés, felújítás, bővítés (fordított áfa előleggel nem érintett)	Eszközbeszerzés és (fordított áfa előleggel nem érintett)	Immateriális javak beszerzése	Független műszaki ellenőr és tervezői művezetés igénybevételek költségei	A projekt megvalósításához szükséges szakmai szolgáltatások igénybevételek költségei (kivéve független műszaki ellenőr és tervezői művezetés, azaz szabványosított)	Energiahatékony nysági korszerűsítéshez igénybevett tanácsadás költsége (megvalósítás hoz kapcsolódóan)	Nyilvánosság biztosítása	Könyvvizsgálói díjak	Eszközbeszerzés (fordított áfa előleggel érintett)		Építés, felújítás, bővítés (fordított áfa előleggel érintett)		Utófinanszírozású projektelemek re igényelhető előleggel érintett költségtípusok összesen	Fordított ÁFA előlegigényléssel érintett költségtípusok vonatkozásában felmerülő fordított áfa összesen	Összesen	Összesen évek szerint	Utófinanszírozású projektelemek re igényelhető előleg mértéke	Fordított ÁFA előleg mértéke				
														Projektilem nettó költsége	Fordított áfa összege	Projektilem nettó költsége	Fordított áfa összege							Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)
														Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)							Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)	Terv (Ft)
Szállítói vagy vegyes finanszírozás (X-szel jelölve)																											
Előlegigénylés (X-szel jelölve)	X	X			X		X		X		X	X	X														
Felmerülő költségek																											
2011. előtt felmerült költségek																											
2011. év I. félév																											
2011. év II. félév																											
2012. év I. félév		661 640																661 640									
2012. év II. félév		524 510																524 510					1 186 150				
2013. év I. félév		66 000																66 000									
2013. év II. félév		1 562 100	1 092 200		736 739						130 000					28 232 716	7 622 633	3 521 079	7 622 633	39 376 628			39 442 628				
2014. év I. félév		111 800			442 067		1 992 757		960 000		100 000	70 000	294 711			11 293 086	3 049 134	3 971 335	3 049 134	18 313 555			18 313 555				
2014. év II. félév																											
2015. év I. félév																											
Összesen		2 926 050	1 092 200		1 178 848		1 992 757		960 000		100 000	200 000	294 711			39 525 802	10 671 967	8 744 564	10 671 967	58 942 333			58 942 333				
Támogatás																											
	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%										
2011. előtt felmerült költségek																											
2011. év I. félév																											
2011. év II. félév																											
2012. év I. félév		661 640																661 640						16 541 0			
2012. év II. félév		524 510																524 510						13 112 8			
2013. év I. félév		66 000																66 000						16 500			
2013. év II. félév		1 562 100	1 092 200		736 739						130 000					28 232 716	7 622 633	3 521 079	7 622 633	39 376 628			88 027 0	7 622 833			
2014. év I. félév		111 800			442 067		1 992 757		960 000		100 000	70 000	294 711			11 293 086	3 049 134	3 971 335	3 049 134	18 313 555			99 283 4	3 049 134			
2014. év II. félév																											
2015. év I. félév																											
Összesen		2 926 050	1 092 200		1 178 848		1 992 757		960 000		100 000	200 000	294 711			39 525 802	10 671 967	8 744 564	10 671 967	58 942 333			58 942 333	2 186 141 7			

Kitöltés:
 Amennyiben egy projektelem esetén szállítói és/vagy vegyes finanszírozási módot is alkalmazni kíván a projekt megvalósítás során, akkor azon projektelem esetén előlegigénylésre nincs lehetősége.
 Fordított áfa-előleg kizárólag szállítói finanszírozás esetén igényelhető.
 Az igényelhető előleg mértékét a Közreműködő Szervezet határozza meg a felhívás, illetve ennek hiányában a Támogató útmutatása alapján.

Pául, 2013. 07. 02.

[Handwritten signature]
 cégnév aláírás

2. sz. melléklet
Elszámolható költségek részletezése

A pályázati dokumentáció részeként benyújtott, elfogadott részletes költségvetési tábla



Figyelmeztetés: Jelen munkalapon a projekti azon költségeit kell bemutatni, melyek nem képezik részét a projekt elszámolható csköltségeinek.

Tevékenységek-költségkategóriák	Projekt előkészítés (kivéve közbeszerzés, megvalósíthatósági tanulmány, valamint tervelőnői költségek)	Közbeszerzési költségek (Projekt előkészítéshez kapcsolódóan)	Megvalósíthatósági tanulmány költségei (Projekt előkészítéshez kapcsolódóan)	Tervezőnői igénybevételek költségei (Projekt előkészítéshez kapcsolódóan)	Projekt menedzsment költségei	Építés, felújítás, bővítés	Eszközbeszerzés	Immateriális javak beszerzése	Független műszaki ellenőr és tervezői művezetés igénybevételek költségei	A projekt megvalósításához szükséges szakmai szolgáltatások igénybevételek költségei (kivéve független műszaki ellenőr és tervezői művezetés, energiatakarékosági tanácsadás igénybevételek költségei)	IT Eszközbeszerzés költségei alapellátási szolgáltatáshoz kapcsolódóan	A megvalósításhoz kapcsolódó energiatakarékosági korszerűsítéshez igénybevételek tanácsadás és az energiatakarékosági megerősítésével kapcsolatos költségek	Nyilvánosság biztosítása	Könyvvizsgálói díjak	Összesen	
	HUF	HUF	HUF	HUF	HUF	HUF	HUF	HUF	HUF	HUF	HUF	HUF	HUF	HUF	HUF	HUF
Támogatás intenzitás **	0,000000%	0,000000%	0,000000%	0,000000%	0,000000%	0,000000%	0,000000%	0,000000%	0,000000%	0,000000%	0,000000%	0,000000%	0,000000%	0,000000%	0,000000%	0,000000%
11. IMMATERIÁLIS JAVAK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
113. Vagyoni értékű jogok																
114. Szellemi termékek																
TÁRGYI ESZKÖZÖK	0	0	0	0	0	804 428	0	0	0	0	0	0	0	0	0	804 428
12. INGATLANOK ÉS KAPCSOLÓDÓ VAGYONI ÉRTÉKŰ JOGOK	0	0	0	0	0	804 428	0	0	0	0	0	0	0	0	0	804 428
123. Épületek, épületrészek, tulajdoni hányadok						804 428										804 428
124. Egyéb építmények																
13. MŰSZAKI BERENDEZÉSEK, GÉPEK, JÁRMŰVEK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
131. Termelő gépek, berendezések, szerszámok, gyártóeszközök																
132. Termelésben közvetlenül résztvevő járművek																
14. EGYÉB BERENDEZÉSEK, FELSZERELÉSEK, JÁRMŰVEK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
141. Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések																
142. Egyéb járművek																
143. Irodai, igazgatási berendezések és felszerelések																
RÁFORDÍTÁSOK	9 600	0	0	0	21 154											34 919
51. ANYAGKÖLTSÉG	0	0	0	0	0											0
511. Vásárolt anyagok költségei																
513. Egyéb anyagköltség																
519. Anyagköltség megtérülés																
52. IGÉNYBE VETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	0	0	0	0	0											4 165
521. Szállítás- rakodás, raktározás költségei																4 165
523. Karbantartási költségek																0
524. Hírdetés, reklám, propaganda költségek																0
526. Utazási és kiküldetési költségek (napidíj nélkül)																0
529. Egyéb igénybe vett szolgáltatások költségei																4 165
53. EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	9 600	0	0	0	0											9 600
531. Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek	9 600															9 600
533. Biztosítási díj																0
534. Költségeként elszámolandó adók, járulékok, termékdíj																0
539. Különféle egyéb költségek																0
54. BÉRKÖLTSÉG					16 657											16 657
55. SZEMÉLYI JELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK																0
56. BÉRJÁRULÉKOK	0	0	0	0	4 497											4 497
561. Nyugdíjbiztosítási és egészségbiztosítási járulékok					4 497											4 497
562. Egészségügyi hozzájárulás																0
563. Munkaadói járulékok																0
564. Szakképzési hozzájárulás																0
569. Egyéb bérjárulékok																0
EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK																0
Le nem vonható ÁFA *	0				0	217 196										217 196
PROJEKT NEM ELSZÁMOLHATÓ (PROJEKTEN KÍVÜLI KÖLTSÉGEI)	9 600	0	0	0	21 154	1 021 924	0	0	0	0	0	0	0	0	1 124	218 320

Kelt: 2013.

Jul. 02.

Köszönettel
Cégesirányítás



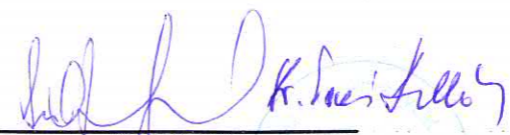
Eszközlista - projekten kívüli, saját forrásból beszerezni kívánt eszközök listája

Az adatok forintban értendők

Eszköz megnevezése	darabszám	nettó egységár	nettó érték	áfa	bruttó érték	Rövid specifikáció	Jelölje, hogy a fejlesztett egészségügyi szolgáltatás/rendelő rendelkezik-e a beszerezni kívánt eszközzel. (igen/nem)	A beszerzés indoklása, amennyiben az egészségügyi szolgáltatás/rendelő rendelkezik a beszerezni kívánt eszközzel.	Az új eszközök beszerzésének szükségességének indoklása, a pályázatban bemutatott szakmai tartalomhoz való illeszkedés bemutatás.
						Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy az IT beszerzés esetén a Felhívás 4. sz segédletnek, míg képalkotó diagnosztikai eszköz beszerzése esetén az 5. sz Segédletben foglaltaknak kell megfelelni. Amennyiben a Felhívás az adott eszköz esetében kötelező specifikációt ír elő, jelölni szükséges, hogy a beszerezni kívánt eszköz megfelel-e a specifikációnak.			
1. Nem releváns	Nem releváns	Nem releváns	#ÉRTÉK!	Nem releváns	#ÉRTÉK!	Nem releváns	Nem releváns	Nem releváns	Nem releváns
2.			0		0				
3.			0		0				
4.			0		0				
5.			0		0				
6.			0		0				
7.			0		0				
8.			0		0				
9.			0		0				
10.			0		0				
11.			0		0				
12.			0		0				
13.			0		0				
14.			0		0				
15.			0		0				
16.			0		0				
17.			0		0				
18.			0		0				
19.			0		0				
20.			0		0				
21.			0		0				
22.			0		0				
23.			0		0				
24.			0		0				
25.			0		0				
26.			0		0				
27.			0		0				
28.			0		0				
29.			0		0				
30.			0		0				
31.			0		0				
32.			0		0				
33.			0		0				
34.			0		0				
35.			0		0				
36.			0		0				
37.			0		0				
38.			0		0				
39.			0		0				
40.			0		0				
41.			0		0				
42.			0		0				
43.			0		0				
44.			0		0				
45.			0		0				
46.			0		0				
47.			0		0				
48.			0		0				
49.			0		0				
50.			0		0				
51.			0		0				
52.			0		0				
53.			0		0				
Összesen:			#ÉRTÉK!	0	#ÉRTÉK!				

Figyelem! Jelen pályázati kiírásban a **hatályos ÁFA** százalékos értékének megfelelő ÁFA-összeggel

Kelt: 2013. júl. 02.


 Cégvezető aláírás

Bér- és járulékterv

Költségvetési sor száma, megnevezése	Projektlem/ tevékenység típus	Munkavállaló, megbízott személy neve	Teljesítés időszaka:	Jógcím:	Projekt terhére elszámolni kívánt			Projekt terhére elszámolni kívánt bérre / megbízási díjra eső munkáltatói járulékok								Projekt terhére elszámolni kívánt illetmény + járuléka	Járulékok	Nettó bér
					Bruttó bér (illetmény) / megbízási díj	Egyéb személyi jellegű juttatások	Összesen	Nyugdíj- biztosítási járulék	Természetbeni egészségbzt. járú- lék	Pénzbeni egészségbzt. járulék	Munkaerőpiaci egyéni járulék	Magán-nyugdíj- pénztári kiegészítés	Táppénz hozzá- járulás (1/3)	Szakkép-zési hozzá-járulás	Összesen			
					összeg	összeg	összeg	összeg	összeg	összeg	összeg	összeg	összeg	összeg	összeg			
54. Bérköltség	Projektmenedzser	Bartus László	2013.05.02-2013.12.31.	Munkabér	377954	0	377954	102 048,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	102 048	480 002	240001,21	240000,79
54. Bérköltség	Műszaki felelős	Sipos István	2013.05.02-2013.12.31.	Munkabér	283464	0	283464	76 535,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76 535	359 999	179999,36	179999,64
54. Bérköltség	Pénzügyi felelős	Horváth Klára	2013.05.02-2013.12.31.	Munkabér	283464	0	283464	76 535,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76 535	359 999	179999,36	179999,64
					0	0	0								0	0		
					0	0	0								0	0		
					0	0	0								0	0		
					0	0	0								0	0		
					0	0	0								0	0		
Összesen					944882	0	944882	255 118	0	0	0	0	0	0	255 118	1 200 000		

2013. 07. 02

[Handwritten signature]
 P. László
 cégszemély aláírás



Költségvetés szöveges magyarázata

Tervekenyseg	Tervezett elszamolható költség (Ft)	Kiszárolg a projekt elszamolható költség között szereplő támogatható és elszámolható tevékenység rövid költségkategóriák és költségek pontos megjelölésével
<p>Tervekenyseg A tervezett tevékenységeket tevékenységelemenként kell bemutatni pl. a nyilvánosság tevékenység esetében az információcs. tábla költsége</p> <p>Projekt előkészítés (kivéve közbeszerzés, megvalósíthatósági tanulmány, valamint tervellennő költség)</p>	2.926.050	<p>529. Egyéb igénybe vett szolgáltatások költsége: Ezen a soron a projekt előkészítéséhez tartozó tevékenységek kerülnek elszámolásra: A beruházás engedélyezési terveiért, valamint a fogorvosi szolgáltatás „Gondozó Központba” integrálása következtében szükséges sugárvédelmi terv költsége a szerződések alapján bruto 1 041 400 Ft, valamint bruto 107 950 Ft. A teljes árajánlatok alapján a kiviteli tervek költsége bruto 1 962 100 Ft. Mivel a projekt tárgyat képző épület jelenleg 3 önkormányzati tulajdonon áll, így egy része átrúlik a 69 és a 72 hrsz-ú ingatlanokra), a terület rendezése is elengedhetetlen, melynek céljából a szükséges telekalkulációs vázrajz költsége árajánlat alapján 66.000 Ft (AFA mentes), az épületelemléti vázrajz díja pedig 35.000 Ft (AFA mentes).</p>
<p>Megvalósíthatósági tanulmány költségei (Projekt előkészítéshez kapcsolódóan)</p>	1.092.200	<p>531. Hálósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek: Ezen a soron kerül elszámolásra a sugárvédelmi terv engedélyezésének hálósági díja, mely 36.800 Ft (AFA mentes), illetve ide sorolható nem elszámolható illetékek a telekalkulációs és ingatlannyilvántartási díj 9.600 Ft-ig.</p>
<p>Tervekenyseg költségei (Projekt előkészítéshez kapcsolódóan)</p> <p>Tervekenyseg költségei (Projekt előkészítéshez kapcsolódóan)</p>	Pályázatunkra nem vonatkozik	<p>529. Egyéb igénybe vett szolgáltatások költsége: Ezen a soron kerül elszámolásra a közbeszerzési eljárás költsége, mely a projekt előkészítési szakaszban 1 hónapot vesz igénybe. Költsége árajánlat alapján bruto 1.092.200 Ft.</p>
<p>Projekt menedzsment költségei</p>	1.178.846	<p>54. Bérköltség: 561. Nyugdíjbiztosítási és egészségbiztosítási járulékok: A projektmenedzsment az önkormányzat több éves szakmai tapasztalattal rendelkező, számos projekt megvalósításában részt vett munkatársainak, szakembereiből áll, akik járják el a projekt szakmai, pénzügyi és műszaki irányítását. A projektben résztvevő valamennyi szakemberre a hálósági költség, elkötelezettség, jó kommunikációs és koordinációs készség, csapatban való gondolkodás (team-munka) és kiváló problémamegoldó képesség jellemző. A projekt vezetője a projektmenedzser, Barus László, a műszaki felelős Sipos István, a pénzügyi felelős pedig Horváth Klára. A menedzsment díjazása időarányosan, az ellátott feladatok felelősségi köreinek megfelelően súlyozva, a projekt fizikai megvalósulása (8 hónap) idejére bruto 1.200.000 Ft, ebből az elszámolható költség 1.178.846 Ft, melyből az 54. Bérköltség soron 928.225 Ft, az 561. Nyugdíjbiztosítási és egészségbiztosítási járulékok soron pedig 250.021 Ft kerül elszámolásra. A bérköltségek részletezését a bér és járulékterv tartalmazza.</p>
<p>Építés, felújítás, bővítés</p>	50.197.769	<p>123. Épületek, épületelemek, tulajdonosi hozzájárulások: A projekt célja a pártbiztonsági alapú infrastruktúrájának korszerűsítése és hozzáférhetőségének javítása. A jelenleg 3 háziorvosnak helyt adó „Gondozó Központba” integrálásra kerül a városban működő fogorvosi szolgálat és a központi alapellátási ügyelet. Megvalósul az épület hőszigetelése, fűtési rendszerének korszerűsítése, és nyílászáróinak cseréje. A projekt keretében felkötve építészeti, illetve info-kommunikációs akadémiai feladatok, valamint eszközbeszerzésre is sor kerül.</p>
<p>Építés, felújítás, bővítés</p>	50.197.769	<p>A „Gondozó Központ” korszerűsítési és felújítási munkáinak főbb elemei a következők: az előlelt felújítása, átalakítása, a személyi felvonó helyének kialakítása, építése; a VVC-csopont padozati burkolatának felújítása; az akadálymentesítési követelmények projekt adányos kialakítása; a hőszigetelési előírásoknak megfelelő külső nyílászárók beépítése; zárfödém kialakítása, külső homlokzat raiak és lábazat hőszigetelése, az épület helyiségeinek, padozatának felújítása, falburkolatok kialakítása, belső nyílászárók cseréje, gázkazánok cseréje és ezzel kapcsolatos gépészeti munkák.</p>
<p>Immateriális javak beszerzése</p>	Pályázatunkra nem vonatkozik	<p>Jelenleg a 3 háziorvosi rendelő az épület földszintjén található. Az átalakításra a 3 háziorvosi rendelő az épület földszintjén található. Az átalakításra a 3 háziorvosi rendelő az épület földszintjén található. Az átalakításra a 3 háziorvosi rendelő az épület földszintjén található.</p>
<p>Független műszaki ellenőr és tervezői művezetés igénybevételeinek költségei</p>	980.000	<p>14.1. Üzemi (üzleti) gépek, berendezések, felszerelések: Az alapkövetelmények, valamint a megfelelő szolgáltatási színvonal biztosítása céljából a földszinti váróban található elavult és rossz állapotban lévő, selejtezendő berendezés helyett indokolt új bútorzat beszerzése (városzék, asztal, fogas), illetve az emeleti váró hasonló eszközökkel való felszerelése. Az épületben kialakításra kerülő ügyeleti orvosi rendelő, orvosi pihenő és növénytelen berendezésének (ágy, iridászati, forgószék, vizsgálószék, szekrény, mosogató, fogas) beszerzése is része a projektnek. A háziorvosok és az integrálásra kerülő fogorvos rendelkezik a minimumfeltételeknek megfelelő eszközállománnyal, így részükre eszközbeszerzésre nem kerül sor. Az eszközbeszerzés költsége árajánlat alapján bruto 1.992.757 Ft, részletezését az eszközlista tartalmazza.</p>
<p>Független műszaki ellenőr és tervezői művezetés igénybevételeinek költségei</p>	Pályázatunkra nem vonatkozik	<p>Pályázatunkra nem vonatkozik</p>
<p>A projekt megvalósításához szükséges szakmai szolgáltatások igénybevételeinek költségei (kivéve független műszaki ellenőr és tervezői művezetés, tanácsadás, tanácsadás)</p>	Pályázatunkra nem vonatkozik	<p>Pályázatunkra nem vonatkozik</p>
<p>IT Eszközbeszerzés költségei (kivéve alapellátási szolgáltatáshoz kapcsolódóan)</p>	Pályázatunkra nem vonatkozik	<p>Pályázatunkra nem vonatkozik</p>
<p>A megvalósításhoz kapcsolódó energiatartalom korszerűsítéséhez igénybevételeinek költségei és az energiatartalom korszerűsítéséhez kapcsolódó költségek</p>	100.000	<p>529. Egyéb igénybe vett szolgáltatások költsége: Ezen a soron kerül elszámolásra a projekt kivitelezési tevékenyegére (7 hónap) során alkalmazott műszaki ellenőr költsége, mely árajánlat alapján 980.000 Ft.</p>
<p>Nyilvánosság biztosítása</p>	200.000	<p>529. Egyéb igénybe vett szolgáltatások költsége: Ezen a soron a projekthez kapcsolódó kötelező nyilvánossági elemek költsége kerül elszámolásra, mely a következők: a) Tájékoztatói kötelezettségei című dokumentum I. kommunikációs csomagja alapján az alábbi elemeket tartalmazza: - Honlap fejlesztés, folyamatos működtetése és frissítése, bruto 100.000 Ft; - A beruházás fő helyszínén „B” típusú tábla elhelyezése, bruto 80.000 Ft; - A beruházás helyszínén „D” típusú tábla elhelyezése és elhelyezése, bruto 20.000 Ft; - Fotódokumentáció elkészítése, 0 Ft; - Sajátközlemény előkészítése, kiküldése a projekt indításáról és zárásáról, valamint a sajtómegjelenések összegyűjtése, 0 Ft; - TERKEPTEK feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal, 0 Ft. A fent szereplő költségek árajánlat alapján kerültek meghatározásra.</p>
<p>Könyvvizsgálói díjak</p>	294.711	<p>529. Egyéb igénybe vett szolgáltatások költsége: Ezen a soron kerül elszámolásra a projekt megvalósításához szükséges kötelező könyvvizsgálói tevékenység díja, mely árajánlat alapján bruto 300.000 Ft, melyből az elszámolható költség 294.711 Ft.</p>

Jelen dokumentumban szereplő valamennyi költséget tartalmaznia kell és az alátámasztásként benyújtott dokumentumokkal összhangban kell állnia. Amennyiben a benyújtott alátámasztott dokumentumokban szereplő költségtételek, egységáraként, havi díjazásként, sőt (lehát nem egy összegben) kerültek meghatározásra, úgy a szöveges indoklásban be kell mutatni a költségvetésben beállított összeg számításának módját.

2013. 07. 02

Sándor Kriszta
Sándor Kriszta
 Sándor Kriszta
 Sándor Kriszta

Eszközlista - projekt keretében, támogatásból beszerezni kívánt eszközök listája

Az adatok forintban értendők

	Eszköz megnevezése	darabszám	nettó egységár	nettó érték	áfa	bruttó érték	Rövid specifikáció <i>Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy az IT beszerzés esetén a Felhívás 4. sz. segédletnek, míg képzőanyagok beszerzése esetén az 5. sz. Segédletben foglaltaknak kell megfelelni. Amennyiben a Felhívás az adott eszköz esetében kötelező specifikációt ír elő, jelölni szükséges, hogy a beszerezni kívánt eszköz megfelel-e a specifikációnak.</i>	Jelölje, hogy a fejlesztett egészségügyi szolgáltatás/rendelő rendelkezik-e a beszerezni kívánt eszközzel. (igen/nem)	A beszerzés indoklása, amennyiben az egészségügyi szolgáltatás/rendelő rendelkezik a beszerezni kívánt eszközzel.	Az új eszközök beszerzésének szükségességének indoklása, a pályázatban bemutatott szakmai tartalomhoz való illeszkedés bemutatás.	Kérjük jelölje, amennyiben IT beszerzés valósul meg (igen/nem).
1.	Vizsgáló ágy, fémváz	1	165 600	165 600	44 712	210 312	Az eszköz előírt specifikációval nem érintett	nem	Nem releváns	Az eszköz az épületbe integrált ügyeletes orvosi rendelő berendezéséhez szükséges.	nem
2.	Forgószék, szövet	2	20 600	41 200	11 124	52 324	Az eszköz előírt specifikációval nem érintett	nem	Nem releváns	Az eszközök az épületbe integrált ügyeletes orvosi rendelő berendezéséhez szükségesek.	nem
3.	Vizsgálószék	1	20 800	20 800	5 616	26 416	Az eszköz előírt specifikációval nem érintett	nem	Nem releváns	Az eszköz az épületbe integrált ügyeletes orvosi rendelő berendezéséhez szükséges.	nem
4.	Íróasztal	2	27 900	55 800	15 066	70 866	Az eszköz előírt specifikációval nem érintett	nem	Nem releváns	Az eszközök az épületbe integrált ügyeletes orvosi rendelő berendezéséhez szükségesek.	nem
5.	Szekrény, polcos	1	59 500	59 500	16 065	75 565	Az eszköz előírt specifikációval nem érintett	nem	Nem releváns	Az eszköz az épületbe integrált ügyeletes orvosi rendelő berendezéséhez szükséges.	nem
6.	Alsószekrény + 2 medencés mosogató	1	185 600	185 600	50 112	235 712	Az eszköz előírt specifikációval nem érintett	nem	Nem releváns	Az eszköz az épületbe integrált ügyeletes orvosi rendelő berendezéséhez szükséges.	nem
7.	Fogasfal, kettős	1	10 600	10 600	2 862	13 462	Az eszköz előírt specifikációval nem érintett	nem	Nem releváns	Az eszköz az épületbe integrált ügyeletes orvosi pihenő berendezéséhez szükséges.	nem
8.	Ágy (heverő)	1	56 000	56 000	15 120	71 120	Az eszköz előírt specifikációval nem érintett	nem	Nem releváns	Az eszköz az épületbe integrált ügyeletes orvosi pihenő berendezéséhez szükséges.	nem
9.	Forgószék, szövet	2	20 600	41 200	11 124	52 324	Az eszköz előírt specifikációval nem érintett	nem	Nem releváns	Az eszközök az épületbe integrált ügyeletes orvosi pihenő berendezéséhez szükségesek.	nem
10.	Íróasztal	1	18 000	18 000	4 860	22 860	Az eszköz előírt specifikációval nem érintett	nem	Nem releváns	Az eszköz az épületbe integrált ügyeletes orvosi pihenő berendezéséhez szükséges.	nem
11.	Szekrény, akasztós, polcos	1	52 900	52 900	14 283	67 183	Az eszköz előírt specifikációval nem érintett	nem	Nem releváns	Az eszköz az épületbe integrált ügyeletes orvosi pihenő berendezéséhez szükséges.	nem
12.	Alsószekrény + kör mosogató	1	68 100	68 100	18 387	86 487	Az eszköz előírt specifikációval nem érintett	nem	Nem releváns	Az eszköz az épületbe integrált ügyeletes orvosi pihenő berendezéséhez szükséges.	nem
13.	Fogasfal, kettős	1	10 600	10 600	2 862	13 462	Az eszköz előírt specifikációval nem érintett	nem	Nem releváns	Az eszköz az épületbe integrált ügyeletes orvosi pihenő berendezéséhez szükséges.	nem
14.	Ágy (heverő)	1	56 000	56 000	15 120	71 120	Az eszköz előírt specifikációval nem érintett	nem	Nem releváns	Az eszköz az épületbe integrált ügyeletes nővérpihenő berendezéséhez szükséges.	nem
15.	Forgószék, szövet	2	20 600	41 200	11 124	52 324	Az eszköz előírt specifikációval nem érintett	nem	Nem releváns	Az eszközök az épületbe integrált ügyeletes nővérpihenő berendezéséhez szükségesek.	nem
16.	Íróasztal	1	18 000	18 000	4 860	22 860	Az eszköz előírt specifikációval nem érintett	nem	Nem releváns	Az eszköz az épületbe integrált ügyeletes nővérpihenő berendezéséhez szükséges.	nem
17.	Szekrény, akasztós, polcos	1	52 900	52 900	14 283	67 183	Az eszköz előírt specifikációval nem érintett	nem	Nem releváns	Az eszköz az épületbe integrált ügyeletes nővérpihenő berendezéséhez szükséges.	nem

18.	Alsószelekrény + kör mosogató	1	68 100	68 100	18 387	86 487	Az eszköz előírt specifikációval nem érintett	nem	Nem releváns	Az eszköz az épületbe integrált ügyeletes nővérpihenő berendezéséhez szükséges.	nem
19.	Fogasfal, kettős	1	10 600	10 600	2 862	13 462	Az eszköz előírt specifikációval nem érintett	nem	Nem releváns	Az eszköz az épületbe integrált ügyeletes nővérpihenő berendezéséhez szükséges.	nem
20.	Várószék, 3 egységes	4	42 300	169 200	45 684	214 884	Az eszköz előírt specifikációval nem érintett	igen	Az eszközök a "Gondozó Központ" megépítése óta elhasználdtak, állapotuk elavult, selejtezésük időszzerű, melynek következtében új beszerzése indokolt.	Az eszközök az rossz állapotú, selejtezendő eszközök helyett, a földszinti váró berendezéséhez szükségesek.	nem
21.	Kis asztal	2	13 500	27 000	7 290	34 290	Az eszköz előírt specifikációval nem érintett	igen	Az eszközök a "Gondozó Központ" megépítése óta elhasználdtak, állapotuk elavult, selejtezésük időszzerű, melynek következtében új beszerzése indokolt.	Az eszközök az rossz állapotú, selejtezendő eszközök helyett, a földszinti váró berendezéséhez szükségesek.	nem
22.	Fogasfal	4	18 000	72 000	19 440	91 440	Az eszköz előírt specifikációval nem érintett	igen	Az eszközök a "Gondozó Központ" megépítése óta elhasználdtak, állapotuk elavult, selejtezésük időszzerű, melynek következtében új beszerzése indokolt.	Az eszközök az rossz állapotú, selejtezendő eszközök helyett, a földszinti váró berendezéséhez szükségesek.	nem
23.	Várószék, 3 egységes	4	42 300	169 200	45 684	214 884	Az eszköz előírt specifikációval nem érintett	nem	Nem releváns	Az eszközök az eddig használaton kívüli emeleti váró berendezéséhez szükségesek.	nem
24.	Kis asztal	2	13 500	27 000	7 290	34 290	Az eszköz előírt specifikációval nem érintett	nem	Nem releváns	Az eszközök az eddig használaton kívüli emeleti váró berendezéséhez szükségesek.	nem
25.	Fogasfal	4	18 000	72 000	19 440	91 440	Az eszköz előírt specifikációval nem érintett	nem	Nem releváns	Az eszközök az eddig használaton kívüli emeleti váró berendezéséhez szükségesek.	nem
26.				0	0	0					
27.				0	0	0					
28.				0	0	0					
29.				0	0	0					
30.				0	0	0					
31.				0	0	0					
32.				0	0	0					
33.				0	0	0					
34.				0	0	0					
35.				0	0	0					
36.				0	0	0					
37.				0	0	0					
38.				0	0	0					
39.				0	0	0					
40.				0	0	0					
41.				0	0	0					
42.				0	0	0					
43.				0	0	0					
44.				0	0	0					
45.				0	0	0					
46.				0	0	0					
47.				0	0	0					
48.				0	0	0					
49.				0	0	0					
50.				0	0	0					
51.				0	0	0					
52.				0	0	0					
53.				0	0	0					
Összesen:				1 569 100	423 657	1 992 757					

Figyelem! Jelen pályázati kiírásban a hatályos AFA százalékos értékének megfelelő AFA-összeeggel szükséges

Kelt: 2013.

júl. 02.


Cégszerű aláírás

3. sz. melléklet
Források

Források	Ft	%
I. saját forrás	0	0
I/1. a Kedvezményezett hozzájárulása	0	0
I/2. partnerek hozzájárulása	0	0
I/3. bankhitel	0	0
II. egyéb támogatás: ...	0	0
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	58 942 333	100%
Összesen	58 942 333	100%

Megjegyzés: Az összes költségnek és az összes forrásnak meg kell egyeznie!

PA'LTÓ, 2013. 06. 06. *[Handwritten signature]*
 CÉGLERJÉ ALÁÍRÁS



A projektek az Európai Unió támogatásával, az Európai Regionális Fejlesztési Alap társfinanszírozásával valósulnak meg.

4. sz. melléklet
A Projekt számszerűsíthető eredményei

Eredmény/Mutató/Indikátor neve	Mértékegység (db, fő, %)	Bázisérték 2012	Megvalósítási időszak (célérték)		Fenntartási időszak (célérték)					
			2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	
Output indikátorok										
Épített, felújított rendelők száma	db	0	0	5						
Épített, felújított egyéb helyiségek száma	db	0	0	13						
Beszerezett új, nagy értékű orvosi eszközök, műszerek száma	db	0	0	0						
Eredményindikátorok			1	2	1	2	3	4	5	
Minőségi járóbeteg szakellátással ellátottak száma (a fejlesztéssel érintett szakrendelések esetén)	fő	0			0	0	0	0	0	0
Teremtett új munkahelyek száma	fő	0			0	0	0	0	0	0
Teremtett munkahelyek száma - nők	fő	0			0	0	0	0	0	0
Teremtett munkahelyek száma - hátrányos helyzetűek	fő	0			0	0	0	0	0	0

Valamennyi a benyújtott pályázatban szereplő indikátor vonatkozásában az indikátor tényértékének alakulásáról az adatszolgáltatás kötelező. Az indikátorok esetében a célértékek nem teljesítése szankciót von maga után.

Pautó, 2013. 07. 02


István Székely
egyesület elnöke

4. sz. melléklet – A projekt számszerűsíthető eredményei
Szerződésszám: ÉMOP-4.1.1/A-12-2012-0014

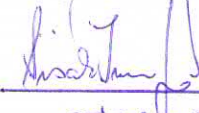
Esélyegyenlőség

Vállalható esélyegyenlőségi intézkedések	Mértékegység	Pályázat benyújtásakor érvényes érték	Projekt befejezésekor várható érték	Projektfenntartás végén tervezett érték
1. Esélyegyenlőségi munkatárs, felelős alkalmazása	I/N			
2. Esélyegyenlőségi terv (foglalkoztatási ET) megléte	I/N			
4. A szervezet döntéshozói, munkavállalói vagy közönsége számára esélyegyenlőségi képzést tart	I/N			
5. Rendelkezik települési esélyegyenlőségi koncepcióval; Közoktatási Esélyegyenlőségi Programmal/Tervvel; illetve a projekt illeszkedik elfogadott IVS-hoz	(I/N)			
8. Leghátrányosabb helyzetű kistérségben vagy halmozottan hátrányos helyzetű településen működik, fejleszt	(I/N)			
9. Akadálymentesített épületek száma	db	0	1	1
11. Nők aránya a felső-, és középvezetésben	%			
13. Részmunkaidős foglalkoztatottak száma	fő			
14. Távmunkában foglalkoztatottak száma	fő			
15. Fogyatékos alkalmazottak száma	fő			
16. Roma foglalkoztatottak száma	fő			
17. 50 évnél idősebb, határozatlan idejű munkaszerződés keretében foglalkoztatottak száma	fő			
18. Pályakezdő, határozatlan idejű munkaszerződés keretében foglalkoztatottak száma	fő			
19. Középfokú iskolai végzettséggel nem rendelkező munkatársak szakmai továbbképzése	fő			
21. Továbbfoglalkoztatott nyugdíjasok száma	fő			
22. Gyesről, gyedről, ápolási díjról visszatérők alkalmazása	fő			

4. sz. melléklet – A projekt számszerűsíthető eredményei
 Szerződés szám: ÉMOP-4.1.1/A-12-2012-0014

az elmúlt 5 évben				
23. Nők száma a foglalkoztatottak közt	fő			
26. Munkaidő-kedvezmény biztosítása a dolgozók továbbképzéséhez	I/N			
44. A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket	I/N	N	I	I

PÁZTÓ, 2013. 06. 06.


 CÉGBÉRERŰ ÁLLÁMIRÁNY



23

4. sz. melléklet – A projekt számszerűsíthető eredményei
Szerződésszám: ÉMOP-4.1.1/A-12-2012-0014

Fenntarthatóság

Fenntarthatósági szempontok (A szempontok értelmezését az Útmutató a fenntartató fejlődés érvényesítéséhez tartalmazza.)	Mértékegység	Pályázat benyújtásakor érvényes érték	Projekt zárásakor várható érték	Projekt fenntartás végén tervezett érték
I. Környezettudatos menedzsment és tervezés				
1. Környezeti szempontú tanúsítás szerint működik	I/N			
3.c) Környezetvédelmi/fenntarthatósági megbízott vagy környezeti nevelési, fenntarthatóság-oktatási felelős, munkacsoport kijelölése (ha erre nem kötelezett)	I/N	N	I	I
8. A projekt kiterjed a környezeti, természeti, fenntarthatósági ismeretek bővítésére	I/N			
9. A tudásmegosztás (képzések, műhelyek, konferenciák, megbeszélések stb) választott körülményei környezettudatosságot tükröznek	I/N			
18. A beruházás természetvédelmi értéket, vagy természetvédelmi oltalom alatt álló területet nem érint	I/N			
19. A fejlesztés hozzájárul a tájképi/településképi/természeti/kulturális/építészeti érték vagy értékek megőrzéséhez	I/N			
21. A projekt során a létrejövő többlet zöldfelület nagysága	m ²			
fejlesztés valósul meg az előírt minimális zöldfelületi arányhoz képest	m ²			
22. A zöldfelület kialakítás során az őshonos növényfajokat, a tájegységnek megfelelő fajkompozíciók előnyben részesítése	I/N			
II. Fenntartható fejlődést szolgáló rész-szempontok				
<u>25.Fajlagos vízfelhasználás csökkentése</u>	teljes vízfelhasználás	m ³		
	legördülő menü: termelés egysége (t, m ³ , m ² , m, üzemóra, db) v. szolgáltatás egysége (fő, eFt, óra)	legördülő menüből választva		
<u>26.Fajlagos energiafelhasználás csökkentése</u>	teljes energiafelhasználás	kWh		
	legördülő menü:	legördülő		

4. sz. melléklet – A projekt számszerűsíthető eredményei
Szerződés szám: ÉMOP-4.1.1/A-12-2012-0014

	termelés egysége (t, m ³ , m ² , m, üzemóra, db) v. szolgáltatás egysége (fő, eFt, óra)	menüből választva			
27. Jobb összesített energetikai jellemzőkkel (energiatanúsítvánnyal) rendelkező épületek száma		db	0	1	1
28. Energiatakarékos fényforrásokkal, valamint A vagy A+ energiahatékonysági minősítéssel bíró eszközökkel elért megtakarítás		kWh			
31. Megújuló energia arányának növelése a teljes energiafelhasználáson belül	megújuló energia felhasználás	kWh			
	teljes energiafelhasználás	kWh			
35. Újrahasznosított papír használat az irodai és nyomdai munkák során		I/N			
43. Összes keletkezett hulladék mennyiségének csökkentése		t			
46. Fajlagos szennyvízkibocsátás csökkentése	összes szennyvíz	t			
	legördülő menü: termelés egysége (t, m ³ , m ² , m, üzemóra, db) v. szolgáltatás egysége (fő, eFt, óra)	legördülő menüből választva			
49. Egészséges, helyi- vagy bio élelmiszerek alkalmazása az étkeztetésben		I/N			
51. Egészségmegőrző munkahelyi feltételek javítása (világítás, ergonómia, beltéri levegőminőség stb.) érdekében, vagy a jogszabályi előírásokon felül munkaegészségügyi és - biztonsági tárgyi eszköz beszerzés		eFt/fő			
54. A kistérségben élők foglalkoztatottságának növelése	saját foglalkoztatottak közül helyben (kistérségben) lakik	fő			
	saját foglalkoztatottak száma	fő			
58. A társadalmi bizalom szintjének növekedését szolgáló megoldások száma		db			

PA'1170, 2013. 06. 06.

Sándor Tamás
Sándor Tamás
CEG-REKAI ALAI REKAI



A projektek az Európai Unió támogatásával, az Európai Regionális Fejlesztési Alap társfinanszírozásával valósulnak meg.

5. sz. melléklet
Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások

NYILATKOZAT

(biztosítéknyújtás kötelezettsége alól mentesülők számára)

Alulírott **Sisák Imre János** polgármester és **Sándor Károly** aljegyző, mint **Pásztó Városi Önkormányzat (3060 Pásztó, Kölcsey Ferenc út 35, hrsz: 1799/1)** aláírásra jogosult képviselői büntetőjogi felelősségünk tudatában kijelentjük, hogy az **Észak-Magyarországi Operatív Program** keretében megvalósuló **Pásztó, Semmelweis út 2. szám alatti Gondozó Központ korszerűsítési munkái** című, **ÉMOP-4-1-1/A-12-2012-0014** azonosító számú projekt tekintetében – a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 33. § (8) bekezdésének c) pontja alapján - biztosítéknyújtás kötelezettsége nem terhel.

Kelt: Pásztó, 2013. év június hónap 06. napján.



cégszerű aláírás



6. sz. melléklet
Eltérések listája

A PROJEKT ELTÉRÉSEIT ÖSSZEFOGLALÓ LISTA

A **Pásztó Városi Önkormányzat** (3060 Pásztó, Kölcsey F. u. 35.) által megvalósítandó „Pásztó, Semmelweis út 2. szám alatti Gondozó Központ korszerűsítési munkái” című, ÉMOP-4.1.1/A-12-2012-0014 azonosító számú projekt eltéréseit az alábbi táblázat tartalmazza:

	Eredeti	Módosult	Oka	Intézkedés
A pályázat megvalósulási ideje	2013.05.02 – 2013.12.31.	2013.08.01 – 2014.03.31.	A pályázat bírálatának elhúzódása, valamint a támogatói értesítés várnál későbbi megérkezése.	A költségvetés pénzügyi ütemezésének módosítása
A projekt elszámolható összege összesen	60.000.000 Ft	58.942.333 Ft	A költség-csökkentések részleteit lásd alább.	A költségvetés releváns részeinek módosítása. A költség-csökkentéseket a költségvetés nem elszámolható tételeinek munkalapján feltüntettük.
A projekt megvalósításához szükséges szakmai szolgáltatások igénybevételének költségei	86.400 Ft	76.800 Ft	A telekalakítási díj és az ingatlan-nyilvántartási díj nem került teljes mértékben alátámasztásra (levonás: 9.600 Ft).	
Építés, felújítás, bővítés költségei	51.219.393 Ft	50.197.769 Ft	A bővítésre tervezett költség négyzetméterenként 102.162,4 Ft-tal meghaladta a meghatározott négyzetméterenkénti fajlagos korlátot (levonás: 1.021.624 Ft)	
Projekt menedzsment költségei	1.200.000 Ft	1.178.846 Ft	A bővítésre tervezett költség csökkentése következtében az eredetileg betervezett összeg meghaladta a belső korlátot (levonás: 21.154 Ft)	
Könyvvizsgálói díjak	300.000 Ft	294.711 Ft	A bővítésre tervezett költség csökkentése következtében az eredetileg betervezett összeg meghaladta a belső korlátot (levonás: 5.289 Ft)	

Szerződéskötési feltételek:

- A telekalakítási díj és az ingatlan-nyilvántartási díj nem megfelelő költségvetési sorra került betervezésre, így a Támogatási Szerződés megkötésekor ezen költségeket „A projekt megvalósításához szükséges szakmai szolgáltatások igénybevételének költségei” sorról át kell csoportosítani a „Projekt előkészítés” költségvetési sorra.

A költség átcsoportosításra került a projekt előkészítés költségvetési sorra. A módosítás az alábbi dokumentumokat érintette:

- Projekt elszámolható költségei;
 - A projekt elszámolható költségeinek részletezése;
 - Projekt tevékenységeinek ütemezése.
- Támogatási szerződéskötési feltételként szükséges annak bemutatása, hogy a pályázó a felújítási munkálatok alatt hogyan biztosítja a szolgáltatások zavartalan működését.

A Semmelweis úti Gondozóközpont korszerűsítési munkái alatt a szolgáltatások zavartalan működését az önkormányzat az alábbiak szerint kívánja biztosítani:

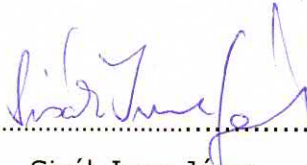
- A fogorvosi ellátás, valamint az orvosi ügyelet az építési munkák befejezéséig, jelenlegi helyén, a Nagymező úti rendelőben működik tovább;
 - A korszerűsítésre kerülő épületben működő három háziorvosi körzet ellátását ideiglenesen a szomszédos, Hársfa u. 1. szám alatti, jelenleg üresen álló, korábban szakrendelőként és háziorvosi rendelőként is funkcionáló épületben biztosítja az önkormányzat.
- Támogatási szerződéskötés feltétele annak felülvizsgálata, hogy a nyilvánosság biztosítása megfelel-e az előírt feltételeknek.

Az *ÚSZT Kedvezményezettek Tájékoztatási Kötelezettségei* című dokumentuma szerint 50 és 500 millió Ft közötti támogatás esetén a II. kommunikációs csomag elemeit szükséges megvalósítani. Jelen projekt által igényelt támogatás, 100 %-os támogatási intenzitással, mintegy 58,9 millió forint, mely alapján a fejlesztés a fenti kommunikációs csomagba tartozik. A beruházás során tervezett elemek teljes mértékben összhangban vannak a hivatkozott dokumentum által előírt követelményekkel, melyek az alábbiak:

- Honlap fejlesztés, folyamatos működtetése és frissítése: bruttó 100.000 Ft;
- A beruházás fő helyszínén „B” típusú tábla elhelyezése: bruttó 80.000 Ft;
- A beruházás helyszínén „D” típusú tábla elhelyezése: bruttó 20.000 Ft;
- Fotódokumentáció elkészítése: 0 Ft;
- Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és sajtómegjelenések összegyűjtése: 0 Ft;
- Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és sajtómegjelenések összegyűjtése: 0 Ft;
- TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal: 0 Ft.

A fentiek alapján a projektben tervezett nyilvánosság biztosítása megfelel az előírt feltételeknek.

Kelt: Pásztó, 2013. június 28.



Sisák Imre János
polgármester



Dr. Tasi Borbála
címzetes főjegyző



7. sz. melléklet
A pénzügyi elszámolás részletes szabályai

„A pénzügyi elszámolás részletes szabályai” c. dokumentum a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi. A dokumentum a jogszabályi változások következtében folyamatosan aktualizálásra kerül, az aktuális változat a kapcsolódó mellékletekkel együtt megtalálható a **MAG Zrt. honlapján** (www.magzrt.hu).

8. sz. melléklet
Konzorciumi megállapodás
(nem releváns)

9. sz. melléklet
Projekt szintű közbeszerzési terv

9. sz. melléklet
Projekt szintű közbeszerzési terv

Az ajánlatkérő szervezet megnevezése	A szerződéshez rendelt elnevezés	A beszerzés tárgya: (árubeszerzés, szolgáltatás, megrendelés, szolgáltatási koncesszió, építési beruházás, építési koncesszió)	Becsült érték: (nettó Ft)	Az alkalmazott eljárásrend* (közösségi értéktárat elérő, vagy az alatti, indokolással)	A közbeszerzési eljárás fajtája	Az eljárás megindító felhívás megküldésének tervezett időpontja	Az alkalmazott bírálati szempont (összességében legelőnyösebb ajánlat vagy legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás)	Részvételi/ajánlattételi határidő tervezett időpontja	Eredményhirdetés tervezett időpontja:	Szerződésköltés tervezett időpontja
Pásztó Városi Önkormányzat	Kivitelezési szerződés	Építési beruházás	39 525 802 Ft	Közösségi értéktárat alatti A <u>becsült érték</u> az önkormányzat egyéb beszerzéseit, valamint az egybeszámitási szabályokat figyelembe véve előre láthatóan nem haladja meg a jogszabályban meghatározott közösségi értéktárat.	hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás	2013.07.01.	Legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás	2013.07.19.	2013.07.22.	2013.08.01.

* Indokolás: (különösen a becsült értékre, egybeszámitási szabályokra hivatkozással, és arra, hogy a projektet érintő közbeszerzési eljárásban más, projektet nem érintő beszerzésre sor kerül-e)

Nyilatkozom, hogy a 2011. évi CVIII. törvény a közbeszerzésekről hatálya alá tartozom: IGEN NEM

A mennyiben igen, akkor a törvény alábbi rendelkezése alapján: (megfelelő kiválasztandó)

- a) a minisztérium, a Miniszterelnökség, a központosított közbeszerzés során ajánlatkérésre feljogosított szervezet;
- b) az állam, a helyi önkormányzat és minden költségvetési szerv, a közalapítvány, a helyi és országos nemzetiségi önkormányzat, a helyi önkormányzatok társulása, a helyi önkormányzat által a helyben központosított közbeszerzés keretében, valamint több helyi önkormányzat, illetve a közös hivatalhoz tartozó települések központosított közbeszerzési rendszerre keretében ajánlatkérésre kizárólagosan feljogosított szervezet, a területfejlesztési önkormányzati társulás, a térségi fejlesztési tanács;
- c) az a jogképes szervezet, amelyet közérdekű, de nem ipari vagy kereskedelmi jellegű tevékenység folytatása céljából hoznak létre, vagy amely ilyen tevékenységet lát el, ha az a)-d) pontokban meghatározott egy vagy több szervezet, az Országgyűlés vagy a Kormány külön-külön vagy együttesen, közvetlenül vagy közvetetten meghatározó befolyást gyakorolni vagy működtetés többségi részben egy vagy több ilyen szervezet (testület) finanszírozza;
- d) a 9. § (1) bekezdés k) pontja szerinti gazdálkodó szervezet;


e) az a)-d) pontok hatálya alá nem tartozó gazdálkodó szervezet [Ptk. 685. § c) pontja], amely a 114. § (2) bekezdésében meghatározott közszolgáltatói tevékenységek valamelyikét folytatja, és amely felett az a)-d) pontokban meghatározott egy vagy több szervezet közvetlenül vagy közvetve meghatározó befolyást képes gyakorolni, a 114. § (2) bekezdése szerinti közszolgáltatói tevékenységének biztosítása céljából lefolytatott beszerzése során;

f) az a)-e) pontok hatálya alá nem tartozó szervezet, amely a 114. § (2) bekezdésében meghatározott egy vagy több közszolgáltatói tevékenységét különleges vagy kizárólagos jog alapján folytatja, a 114. § (2) bekezdése szerinti közszolgáltatói tevékenységének biztosítása céljából lefolytatott beszerzése során;

g) a támogatásból megvalósuló beszerzés vonatkozásában az a)-f) pontok hatálya alá nem tartozó szervezet - az uniós értekhárt el nem érő beszerzés esetén az egyéni vállalkozó kivételével - , amelynek szolgáltatásmegrendelését, árubeszerzését vagy építési beruházását az a)-d) pontok hatálya alá tartozó egy vagy több szervezet az uniós értekhárt elérő értékű beszerzés esetében többségi részben, a nemzeti értekhárt elérő, de az uniós értekhárt el nem érő értékű beszerzés esetében hetvenöt százalékos mértékben közvetlenül támogatja;

h) az adott beszerzés megvalósításakor az az a)-g) pontok hatálya alá nem tartozó szervezet, amely önként vagy szerződésben vállalt erre vonatkozó kötelezettség vagy külön jogszabály kötelezése alapján folytat le közbeszerzési eljárást.

Pásztói, 2013. 06. 06.


.....
Szűcs Károly
.....
<<Kedvezményezett aláírása>



10. sz. melléklet
Projekt tevékenységeinek ütemezése

10 n. well

A projekt tevékenységeinek ütemezése

Időszakok-támogatható tevékenységek	Projekt előkészítés (kivéve közbeszerzés, megvalósíthatósági tanulmány, valamint tervellenőr költségei)	Közbeszerzés költségei (Projekt előkészítéshez kapcsolódóan)	Megvalósíthatósági tanulmány költségei (Projekt előkészítéshez kapcsolódóan)	Tervellenőr igénybevételeinek költségei (Projekt előkészítéshez kapcsolódóan)	Projekt menedzsment költségei	Építés, felújítás, bővítés	Eszközbekzerzés	Immateriális javak beszerzése	Független műszaki ellenőr és tervezői művezetés igénybevételeinek költségei	A projekt megvalósításához szükséges szakmai szolgáltatások igénybevételeinek költségei (kivéve független műszaki ellenőr és tervezői művezetés, energiahatékonysági tanácsadás igénybevételeinek költségei)	Energiahatékonysági korszerűsítéshez igénybevett tanácsadás költsége (megvalósításhoz kapcsolódóan)	Nyilvánosság biztosítása	Könyvvizsgálói díjak	Összesen	Összesen évek szerint	
																Költségek felmerülésének dátuma
2006. év II. félév															0	0
2007. év I. félév															0	0
2007. év II. félév															0	0
2008. év I. félév															0	0
2008. év II. félév															0	0
2009. év I. félév															0	0
2009. év II. félév															0	0
2010. év I. félév															0	0
2010. év II. félév															0	0
2011. év I. félév															0	0
2011. év II. félév															0	0
2012. év I. félév		661 640													661 640	
2012. év II. félév		524 510													524 510	1 186 150
2013. év I. félév		66 000													66 000	
2013. év II. félév		1 562 100	1 092 200		736 779	35 855 549									39 376 628	39 442 628
2014. év I. félév		111 800			442 067	14 342 220	1 992 757		960 000		100 000	70 000	294 711		18 313 555	18 313 555
2014. év II. félév															0	0
2015. év I. félév															0	0
2015. év II. félév															0	0
Összesen		2 926 050	1 092 200	0	0	1 178 846	50 197 769	1 992 757	0	960 000	0	100 000	200 000	294 711	58 942 333	58 942 333

Pauts 2013. 07. 07

[Handwritten signature]
Cégszerű aláírás



11. sz. melléklet
Projekt kifizetési ütemezés

Projekt megvalósítás		Tervezett elszámolás (FT)			Kifizetési igénylés megvalósításának időzítése			Kifizetési igénylés finanszírozási formák			Tervezett előlegelszámolás ⁶		Kifizetési igénylésben igényelt támogatás és előleg elszámolás összesen
év	hónap	Elszámolható költség felmerülése ¹	Elszámolható költségek jutó támogatás összege ²	Utófinanszírozású projektelemezekre igényelendő előleg összege ³	Utófinanszírozású projektelemezekre igényelendő előleg összege ³	Igényelendő fordított áfa-előleg összege	Kifizetés igénylésben igényelt támogatás összege ⁴ (a benyújtás hónapjához igazítva)	igénylésben tervezett szállítói finanszírozás összege	Utófinanszírozás alapján történő támogatás igénylés	Utófinanszírozás alapján történő előleg elszámolás	Fordított áfa-előleg elszámolás		
2011	összes												
	I. negyedév												
	II. negyedév	661 640	661 640										
	III. negyedév	524 510	524 510										
	IV. negyedév												
	I. negyedév	66000	66000										
	II. negyedév	17421231	17421231	2186141	2186141	3049133	15624248	11293086	4 331 162			3049133	18673381
	III. negyedév	21955397	21955397			4573700	17381697	16939630	442067			4573700	21955397
	IV. negyedév	18313555	18313555			3049134	13078280	11293086	1785194	2186141		3049134	18313555
	I. negyedév												
	II. negyedév												
	III. negyedév												
	IV. negyedév												
	I. negyedév												
	II. negyedév												
	III. negyedév												
	IV. negyedév												
	Összesen:	58 942 333	58 942 333	2 186 141	2 186 141	10 671 967	46 084 225	39 525 802	6 558 423	2 186 141	10 671 967	58 942 333	

1 A projekt elszámolható költségeinek negyedéves felmerülésének ütemezése.

2 Az összesen sornak a megítélt támogatással kell egyeznie.

3 Az előlegek ütemezésének a felmerült utófinanszírozású költségekhez kell igazodnia.

4 Figyelembe véve az ÁSZF-ben meghatározott korlátokat.

5 A kifizetési igénylés összegének megnevezésének finanszírozási módok alapján.

6 Az igényelt előleggel legkésőbb a projekt befejezésekor kell elszámolni a kifizetési igénylésekben, az előlegelszámolásnak már kifizetett költségeken kell alapulnia (utófinanszírozás), ezen költségekre támogatás már nem folyósítható.

Pártó, 2013. 07. 02



Sándor János
K. Sándor János
 ccgyszemé aláírás

Általános Szerződési Feltételek

az Új Széchenyi Terv Regionális Fejlesztési Operatív Programok keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez

1. Általános rendelkezések

Jelen Általános Szerződési Feltételek (továbbiakban: ÁSZF) hatálya az Új Széchenyi Terv Regionális Fejlesztési Operatív Programok keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel megkötött valamennyi támogatási szerződésre (a továbbiakban Szerződés) kiterjed.

Jelen ÁSZF-ben használt fogalmak a Szerződésben foglaltak szerint értelmezendők.

Az ÁSZF rendelkezései szerződési feltételnek minősülnek, amelyeket a Kedvezményezett az adott támogatás igénybevételére vonatkozó Szerződés aláírásakor fogad el.

Amennyiben az ÁSZF és a Szerződés azonos tárgyú előírásai között bármilyen eltérés van, ez utóbbi rendelkezései lesznek irányadók.

1.1. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy

- a) nem minősül az alacsony keresetű munkavállalók bérének emelését ösztönző egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi XCIX. törvény 6. §-a szerinti munkáltatónak,
- b) az államháztartásról szóló törvénynek megfelelően
 - ba) megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének,
 - bb) a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének eleget tett, vagy nem tartozik annak hatály alá, és
 - bc) jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén átlátható szervezetnek minősül,
- c) nem áll a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt,
- d) nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettség, amely a támogatással létrejött projekt céljának megvalósulását megghiúsíthatja.

1.2. A Kedvezményezett haladéktalanul, de a körülmény felmerülését követő legkésőbb 8 napon belül köteles jelenteni a Közreműködő Szervezetnek minden olyan körülményt, amely a Projekt megvalósítását, a támogatás céljának elérését veszélyezteti, ha a Projekt megvalósítása részben vagy egészben megghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a projekt adatlapban, illetve a jelen Szerződésben foglalt ütemezéshez képest késedelmet szenved, illetve ennek bekövetkezése fenyeget. Ha a Kedvezményezettnek a támogatás szempontjából releváns adataiban, vagy a támogatás feltételeiben változás következik be, a kedvezményezett a tudomására jutástól számított 30 napon belül köteles azt írásban bejelenteni a Közreműködő Szervezetnek.

1.3. A Közreműködő Szervezet és a Támogató ezen kívül bármikor jogosult indokolt esetben a Kedvezményezettől a Projectre vonatkozóan bármilyen információt kérni, a Kedvezményezett pedig köteles azt megadni.

1.4. A Kedvezményezett a projekt megvalósítása során általa kötött szerződésekben (szállítói szerződések) köteles kikötni az elállás jogát legalább arra az esetre, ha a szállító

ellen a szerződéskötést követően csőd-, felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, illetve egyéb, a megszüntetésére irányuló eljárás indul. A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban Kbt.) 131.§ hatálya alá eső közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződésben szállítói finanszírozás alkalmazás esetén a közszféra szervezet kedvezményezett köteles kikötni a szállítói előleg igénylésének 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57.§ szerinti lehetőségét, valamint a folyósítandó szállítói előlegre jutó támogatás összegének megfelelő mértékű, az NFÜ javára szóló, a Kbt. 126. § (6) bekezdése szerinti biztosíték-nyújtás kötelezettségét. A gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet szállító - cégjegyzésre jogosult - vezető tisztségviselőjének vagy természetes személy többségi tulajdonosának kezességvállalása vagy garanciaszervezet által vállalt kezesség is elfogadható a szállítói előleg biztosítékeként.

1.5. A jelen Szerződésből fakadó valamely bejelentési, jelentéstételi, tájékoztatási kötelezettség vagy igénylés teljesítése, továbbá a támogatási szerződés kezelése során bekért dokumentumok benyújtása a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületen keresztül történik. Az elektronikus alkalmazással már beküldött dokumentumokat papír alapon nem kell ismételtelen beküldeni. Amennyiben a Pályázati e-ügyintézés felület jogi és infrastrukturális feltételei biztosítottak, szerződésszerű teljesítésnek kizárólag az elektronikus alkalmazás használata minősül. Az esetlegesen csatolandó mellékleteket, elektronikusan értelmezhető formában, a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felületre kell felölteni.

Azon kötelezettségek esetében, melyeknél a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felület, jogi és infrastrukturális feltételei nem biztosítottak, vagy igazolt meghibásodása miatt nem teljesíthetőek, a kért dokumentumokat papír alapon és a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületen is be kell nyújtani.

Amennyiben egyes kötelezettségek esetében a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felület infrastrukturális feltételei részben biztosítottak, azon részkötelezettségek esetében, melyeknél a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felület infrastrukturális feltételei biztosítottak a kért dokumentumokat papír alapon és a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felületen is be kell nyújtani.

Azon részkötelezettségek esetében, melyeknél a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) Felület infrastrukturális feltételei nem biztosítottak, a kért dokumentumokat papír alapon és elektronikus adathordozón is be kell nyújtani.

1.6. Amennyiben a Támogató vagy a Közreműködő Szervezet bármely, a jelen Szerződés alapján keletkező bejelentési, jelentéstételi, tájékoztatási kötelezettség, vagy igénylés teljesítéséhez formanyomtatványt bocsát rendelkezésre, szerződésszerű teljesítésnek kizárólag a formanyomtatvány használata minősül. A formanyomtatványok a Támogató és/vagy a Közreműködő Szervezet honlapjáról tölthetők le.

A formanyomtatványokat szkennelve, a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületen keresztül kell a Kedvezményezettnek a Közreműködő Szervezet részére eljuttatnia.

Ha a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felület, vagy egyes funkciói nem állnak teljes körűen rendelkezésre, a formanyomtatványok beküldése postai úton történik.

1.7. A Kedvezményezett Közreműködő Szervezet felé irányuló hivatalos kommunikációja támogatási szerződés kezelése során az NFÜ honlapján található Pályázati e-ügyintézés felületen keresztül történik. A Kedvezményezettnek küldött értesítések az elektronikus alkalmazáson keresztül kerülnek kiküldésre, s az egyedi jelszóval ellátott felületen egységes formában válnak elérhetővé a kedvezményezettek

számára. Az értesítéseket papír alapon nem kell kiküldeni. Ha a Pályázati e-ügyintézés felület vagy egyes funkciói nem állnak teljes körűen rendelkezésre, az értesítéseket papír alapon kell kiküldeni.

1.8. Ha a pályázó, kedvezményezett a KSZ tájékoztatása ellenére, az elektronikus verzió mellett papír alapon is benyújtja a kért dokumentumokat, a KSZ-nek nem kell vizsgálnia a papíralapú dokumentumok és az elektronikusan benyújtott verzió egyezőségét, az elektronikusan benyújtott verzió alapján kell döntést hozni. A KSZ az elektronikusan benyújtott dokumentummal összefüggésben kérhet hiánypótlást a kedvezményezettől.

Ha a pályázó, kedvezményezett a KSZ teljes körű tájékoztatása ellenére kizárólag papír alapon - az elektronikus alkalmazásba való rögzítés nélkül - nyújtja be a kért dokumentumokat, úgy a KSZ köteles annak beérkezését követően haladéktalanul tájékoztatni a kedvezményezettet arról, hogy az elektronikus alkalmazásba történő rögzítés feltételeit nem teljesítve a KSZ nem köteles elbírálni a papír alapon benyújtott dokumentumokat. Ebben az esetben a KSZ - figyelemmel a rendelkezésére álló döntési határidőre, a beérkezést követő 2 napon belül egy alkalommal utólagos elektronikus benyújtást kérhet a kedvezményezettől, mely nem minősül hiánypótlási felszólításnak.

2. Biztosítékok

Amennyiben a Kedvezményezett a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 33. §-a alapján biztosíték adására kötelezett, a Kedvezményezett a Szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a Kedvezményezett biztosítékadását korlátozza.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával nyilatkozik a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 34. § (2) bekezdésében foglaltakról.

A támogatás (beleértve az előleget) folyósítására mindaddig nem kerülhet sor, amíg a biztosítékok a Szerződésben meghatározottak és a jogszabályokban foglaltak szerint rendelkezésre nem állnak.

A 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 33. §-a szerinti biztosítékok értékének fedeznie kell legalább a kifizetési igénylésben igényelt, továbbá a már kifizetett támogatás együttes összegét, a pályázati útmutatóban, illetve a jogszabályban meghatározottak szerint. A záró kifizetési igényléshez a biztosíték értékét csak abban az esetben szükséges kiegészíteni, ha a kedvezményezett által a fenntartási időszakban nyújtandó biztosíték értékét nem éri el az addig nyújtott biztosíték értéke. Biztosíték legfeljebb a projektre megítélt támogatási összeget elérő biztosítéki értékig kérhető.

A biztosítékoknak a záró projekt fenntartási jelentés elfogadásáig rendelkezésre kell állniuk, kivéve, ha jogszabály ettől eltérően rendelkezik.

Amennyiben a Szerződés módosításra kerül, a biztosítékokra vonatkozó dokumentumokat is – szükség esetén – módosítani kell, vagy ki kell egészíteni.

A biztosítékok érvényesítése a Támogató által meghatározott eljárásrend szerint történik.

A biztosítékok iratanyaga kizárólag papír alapon nyújtható be.

3. Támogatás kifizetése

3.1. Támogatási előleg

Amennyiben a Támogató a felhívásban a támogatási előleg igénybevételét lehetővé tette, a támogatási előleg igénybevételét a Kedvezményezettnek a Közreműködő Szervezetnél kell igényelnie. Előleg indokolt esetben, a támogatott tevékenység elindításához és likviditásának biztosításához szükséges legkisebb összegben igényelhető. Támogatási előleg csak azon projekteleme(ek)re vehető igénybe, amelyek esetében a Kedvezményezett a Szerződés 1. számú melléklete alapján utófinanszírozási módot kíván alkalmazni.

Nem igényelhető támogatási előleg a Kedvezményezett számára, ha a támogatás kifizetésére utófinanszírozással, a projekt megvalósítását követően, egy összegben kerül sor.

A Közreműködő Szervezet a támogatási előleg összegét a Kedvezményezett által benyújtott előlegigénylési kérelem formailag és tartalmilag hiánytalan beérkezésétől számított 15 napon belül átutalja a Kedvezményezett Szerződésben megjelölt bankszámlájára. Támogatási előleg folyósítására egy vagy több részletben kerül sor a Kedvezményezett kérelme alapján, valamint a projekt megvalósulásának tervezett napjától függően a Közreműködő Szervezet által meghatározott ütemezésben.

A támogatási előleg folyósításának feltétele, hogy a Szerződésben meghatározott biztosítékok és a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 30.§ (2) bekezdésben előírt dokumentumok rendelkezésre álljanak.

Amennyiben a Kedvezményezett igénybe vett támogatási előleget, azonban a támogatási előleg folyósítását követő 6 hónapon belül nem nyújtott be kifizetési igénylést, illetve a benyújtott kifizetési igénylés a támogatás nem rendeltetésének megfelelő használatát bizonyítja, a Kedvezményezett köteles a korábban kifizetett támogatási előleget a folyósítás napjától számított, a Ptk. 232. § (3) bekezdés szerinti kamattal növelten – kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében kamatmentesen – visszafizetni. A támogatási előleg visszafizetés teljesítéséig, vagy a Közreműködő Szervezet általi részletfizetési engedélyezés esetén az engedélyben meghatározottak szerint, a kifizetések folyósítása felfüggesztésre kerül (ideértve a szállítónak és engedélyesnek folyósítást is).

A Kedvezményezett a kifizetett támogatási előleget akkor is a folyósítás napjától számított, a Ptk. 232. § (3) bekezdés szerinti kamattal növelten köteles visszafizetni, ha

- legkésőbb a záró kifizetési igénylésben nem számol el a folyósított támogatási előleggel, vagy
- a támogatási előleget, vagy annak egy részét a záró kifizetési igénylésig bármikor önként visszafizeti.

3.2 Fordított ÁFA- előleg

Szállítói finanszírozási módban fordított áfa-előleg kizárólag az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. §-a szerinti esetekben vehető igénybe, ha a kedvezményezett bruttó támogatásra jogosult államháztartási szerv.

Az igényelt fordított áfa-előleg legfeljebb a benyújtott szállítói nettó módon kiállított számlára jutó áfa támogatást tartalmának 100%-a lehet.

A Közreműködő Szervezet az előleg összegét a Kedvezményezett által benyújtott általános forgalmi adó előzetes megtérítésére vonatkozó formailag és tartalmilag hiánytalan kérelem beérkezésétől számított 15 napon belül átutalja a Kedvezményezett Szerződésben megjelölt bankszámlájára. Az előleg igénylésére a fordított áfával érintett számla elszámolásra benyújtásával egyidejűleg kerülhet sor.

Az előleg folyósításának feltétele, hogy a Szerződésben meghatározott biztosítékok és a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 30.§ (2) bekezdésben előírt dokumentumok rendelkezésre álljanak.

A fordított áfa-előleg célhoz kötöttségéből adódóan a Kedvezményezettnek a fordított áfa-előleg előzetes megtérítése iránti kérelemben meg kell jelölnie az áfa befizetésének időpontját, mely időpontot követő 5 munkanapon belül köteles benyújtani a Közreműködő Szervezethez a fordított áfa-előleggel történő elszámolását. Amennyiben a Kedvezményezett a fordított áfa-előleggel történő elszámolásra vonatkozó határidőt elmulasztja és a mulasztás következtében visszafizetési kötelezettség kerül előírásra, vagy a fordított áfa-előleggel érintett szállítói számla elutasításra kerül, vagy a Kedvezményezett az előleget nem a fordított áfa adóhatóság felé történő rendezésére fordítja, a Közreműködő Szervezet felszólítja a nem megfelelően felhasznált előleg összegének Ptk. 232. § (3) bekezdés szerinti kamattal növelt visszafizetésére.

A Kedvezményezett a kifizetett fordított áfa-előleget akkor is a folyósítás napjától számított, a Ptk. 232. § (3) bekezdés szerinti kamattal növelten köteles visszafizetni, ha

- legkésőbb a záró kifizetési igénylésben nem számol el a folyósított fordított áfa-előleggel, vagy a
- a fordított áfa-előleget, vagy annak egy részét a záró kifizetési igénylésig bármikor önként visszafizeti.

3.3. Szállítói előleg

A szállítói előleg a projekt keretein belül elszámolható költségnek minősül, tehát a Kedvezményezettnek történő támogatási előlegfizetésen túlmenően lehetőség van a szállítók részére fizetett előleg megelőlegezésére, illetve elszámolására.

A szállítói előleg igénylésének feltétele az előlegigénylés, az előlegbekérő, a Rendelet 30. § (2) által előírt dokumentumok és a szállítói előlegigénylésre jutó önerő kifizetését igazoló bizonylat benyújtása. A szállítói előleget a kérelem formailag és tartalmilag hiánytalan beérkezésétől számított 15 napon belül átutalja a szállító előlegbekérőn megjelölt bankszámlájára.

A Kedvezményezett köteles a szállító által megküldött előlegszámlát annak beérkezését követő 5 napon belül záradékolni és hitelesített másolati példányát a Közreműködő Szervezet részére megküldeni.

Az előleggel történő elszámolást a támogató felé annak figyelembe vételével kell megkezdeni, hogy a folyósított szállítói előleg és a számla alapján a szállítónak kifizetett támogatás együttesen nem haladhatja meg a szállítói szerződés szerinti ellenszolgáltatás elszámolható összegét.

A 306/2011. (XII.23.) Korm. rendelet 12-14. §-ai szerinti előleg-fizetések esetében a kedvezményezett a számlákat köteles haladéktalanul benyújtani a Közreműködő Szervezethez.

3.3.1. A 4/2011. (I.28.) Kormányrendelet 57.§ szerinti szállítói előlegre vonatkozó speciális szabályok

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: **Kbt.**) 6. § (1) bekezdés a)-f) pontjai alapján ajánlatkérőnek minősülő közszféra szervezet kedvezményezett - szállítói finanszírozás alkalmazása esetén - a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57. § (1b) bekezdése alapján a Kbt. 131. § (1) bekezdésének hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződésben köteles biztosítani a Szállító részére a szerződés elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét.

A közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződésben a felek kötelesek rögzíteni az ellenszolgáltatásnak a támogatott projekt keretében elszámolható összegét. A kedvezményezett köteles kikötni, hogy a Szállító a folyósítandó szállítói előlegre jutó támogatás összegének megfelelő mértékű, az NFÜ javára szóló, a Kbt. 126. § (6) bekezdése szerinti biztosítékot köteles nyújtani. Szállítói előleg biztosítékként gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet Szállító – cégjegyzésre jogosult – vezető tisztségviselőjének vagy természetes személy többségi tulajdonosának kezességvállalása vagy garanciaszervezet által vállalt kezesség is elfogadható.

A szállítói szerződés feltételeit annak figyelembe vételével kell megállapítani, hogy a szállítói előleget a Szállító közvetlenül a Közreműködő Szervezettől igényelheti a Kedvezményezett egyidejű értesítése mellett.

A Kedvezményezett köteles a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57. § (1e) bekezdése alapján 5 napon belül telefaxon vagy elektronikus levélben jelezni a Közreműködő Szervezet felé a szállítói előleggel kapcsolatos észrevételeit. Ennek hiányában a szállítói előleg-igénylést a Kedvezményezett részéről elfogadottnak kell tekinteni.

A Kedvezményezett köteles a szállítói előleg biztosítására vonatkozó, NFÜ által meghatározott rendelkezéseket, szerződéses feltételeket a szállítói szerződésekbe beépíteni.

A közvetlen szállítói előlegigénylés előfeltétele a 3.3. pontban foglaltakon túl, hogy

a) a közbeszerzési eljárás teljes dokumentációja a Kedvezményezett által ellenőrzésre benyújtásra került a Közreműködő Szervezethez a közbeszerzések ellenőrzésére vonatkozó eljárásrend szerint,

c) a közbeszerzési eljárás eredményeként kötött, aláírt szállítói szerződés az aláírást követően haladéktalanul benyújtásra került a Közreműködő Szervezethez,

e) a kedvezményezett a szállítói előlegigénylésre jutó önerő kifizetését igazolta a Közreműködő Szervezet felé, kivéve száz százalékos támogatási intenzitás alkalmazása esetén, vagy ha a kedvezményezett az EU Önerő Alapból önerő-támogatást igényelt.

Devizában kötött szállítói szerződés esetén a támogató az általa megadott fix devizaárfolyamon veszi nyilvántartásba a szállítói szerződést. Az előlegbekerőt, az előlegszámlát, valamint a rész-/végszámlát ugyanezen a devizaárfolyamon kell átszámítani.

Az előleggel történő elszámolást a támogató felé annak figyelembe vételével kell megkezdeni, hogy a folyósított szállítói előleg és a számla alapján a szállítónak kifizetett támogatás együttesen nem haladhatja meg a szállítói szerződés szerinti ellenszolgáltatás elszámolható összegét.

A Kedvezményezett köteles a Szállító által megküldött előleg-számlát – annak beérkezését követő 5 napon belül – záradékolni és hitelesített másolati példányát a Közreműködő Szervezet részére megküldeni.

A Kedvezményezett köteles haladéktalanul tájékoztatni a Közreműködő Szervezetet, ha olyan információ birtokába jut, mely a Szállító szerződésszegését, ideértve a szállítói előleg nem rendeltetésszerű, vagy céltól eltérő felhasználását alapozza meg.

A Kedvezményezett köteles haladéktalanul információt szolgáltatni, és a Közreműködő Szervezettel együttműködni annak érdekében, hogy a nem a szállítói szerződés céljával összeegyeztethető módon felhasználásra kerülő szállítói előleg Szállító általi visszafizetésére, illetve annak fedezetéül szolgáló biztosíték érvényesítésére mielőbb sor kerüljön.

A szállítói előleg igénylésére és elszámolására vonatkozó további részletszabályokat a Pénzügyi elszámolás részletes szabályai tartalmazza.

3.4. A támogatás folyósítása

3.4.1 A Kedvezményezett a kifizetés-igénylést és az időszakos, valamint záró beszámolót – a Szerződés hatályba lépését követően - a Közreműködő Szervezethez elektronikusan nyújtja be a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületről elérhető on-line alkalmazáson keresztül. A kifizetés-igénylés, illetve a beszámoló mellékleteit elektronikus formában (papír alapú dokumentumok esetében szkennelve) szükséges csatolni a Pályázati e-ügyintézés felületen. Számlaösszesítő benyújtása esetén a kedvezményezett által cégszerűen aláírt eredeti példányt szkennelt formában, valamint „xls” formátumban elektronikusan csatolni kell.

Amennyiben a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felület infrastrukturális feltételei nem vagy részben biztosítottak, az 1. melléklet szerinti alátámasztó dokumentumokat elegendő elektronikus adathordozón benyújtani:

- a) biztosítéknyújtási kötelezettség esetén - ha a pályázati felhívás, illetve a támogatási szerződés lehetőséget ad arra, hogy az első kifizetési igényléshez mellékelve kerüljön benyújtásra - a biztosítékok iratanyaga,
- b) a Kedvezményezett hiteles aláírásával ellátott kifizetési kérelem,
- c) a számlaösszesítők,
- d) időszakos, illetve záró beszámoló,
- e) ha a pályázati felhívás, illetve a támogatási szerződés előírja, záró kifizetési igénylés esetén a könyvvizsgálói igazolás.

A Kedvezményezett szerződéskötéskor a 11. számú melléklet szerinti ütemezést köteles az 1. és a 10. számú mellékletekben foglalt ütemezésekkel, valamint a jelen pontban foglaltakkal összhangban meghatározni.

3.2.1 A támogatások folyósítása az alábbi formában történhet:

- a) Utófinanszírozás: A támogatás folyósítása közvetlenül a Kedvezményezettnek – illetve engedményezés esetén az engedményesnek – a Szerződésben megjelölt bankszámlájára történő utalással történik, a közlemény rovatban a Szerződés azonosító számának feltüntetésével;
- b) Szállítói finanszírozás: A támogatás folyósítása közvetlenül a szállító részére történő kifizetéssel – illetve engedményezés esetén az engedményesnek – történik a Kedvezményezettet terhelő, a számla támogatáson felüli összege kifizetésének igazolása mellett. Szállítói finanszírozású számla nem nyújtható be záró kifizetési igénylés keretében, kivéve, ha a projekt teljes egészében szállítói finanszírozással valósul meg.

A kifizetési igényléshez a Kedvezményezettnek csatolnia kell „A pénzügyi elszámolás részletes szabályai” című mellékletben meghatározott egyéb dokumentumokat is.

3.2.2 A számlák azonosíthatósága érdekében a Kedvezményezett köteles:

- a) a számlán aláírásával igazolni a vásárolt termék megvételét, használatát vagy a szolgáltatás igénybevételét, feltüntetni a Projekt regisztrációs számát, és a „támogatás elszámolására benyújtásra került” szöveget.
- b) a számlaösszesítőket egymást követő, megszakítás mentes folyamatos sorszámozással ellátni, egyértelműen feltüntetve az abban szereplő számlák által lefedett elszámolási időszakot (kezdeté és vége), valamint a Projekt címét és számát;
- c) idegen nyelvű számla esetén a Kedvezményezett cégszerű aláírásával ellátott, a főbb megnevezések magyar nyelvű fordítását tartalmazó másolatot is mellékelni kell.

3.1. A Közreműködő Szervezet a beérkezéstől számított 30 – szállító részére történő közvetlen kifizetés esetén 15 – napon belül legfeljebb 15 napos határidővel jogosult a Kedvezményezett felhívni a hiányok pótlására, illetve a hibák kijavítására. Amennyiben a Kedvezményezett ennek a kötelezettségének a hiány pótlására és hiba javítására adott határidőn belül nem tesz eleget, az a kifizetési igénylés érintett részének elutasítását jelenti. Ez esetben további hiánypótlásnak nincs helye.

3.2. A Közreműködő Szervezet a támogatást a kifizetési igénylés beérkezésétől számított 45 napon belül – közvetlenül a szállító részére történő kifizetés esetén 30 napon belül - fizeti ki. Szállítói és utófinanszírozást egyben tartalmazó kifizetési igénylés esetén is biztosítani kell a szállító részére 30 napon belül történő kifizetést. A kifizetés határidejébe a Kedvezményezett által hiánypótlásra igénybe vett időtartam, a Szerződés 6. pontjában meghatározott támogatás felfüggesztésének eseteiben a felfüggesztés időtartama, valamint a szabálytalansági gyanú kivizsgálására tett intézkedések, valamint az NFÜ honlapján közlemény formájában közzétett év végi zárási és év eleji számlanyitási folyamatok nem számítanak bele.

A Kedvezményezett rendelkezése szerint a Szerződésben megjelölt bankszámlától eltérő, a számlavezető pénzintézet által leigazolt, a Kedvezményezetthez tartozó bankszámlára is utalható az adott kifizetési igénylés alapján kifizetendő támogatási összeg.

A 306/2011. (XII.23.) Korm. rend. 14. § szerinti szállítói finanszírozással megvalósuló kifizetések speciális elszámolási feltételeit a Szerződés Pénzügyi elszámolás részletes szabályai című melléklete tartalmazza.

3.3. Amennyiben a támogatás az 3.5. pontban foglalt határidőben, a Támogatónak illetve a Közreműködő Szervezetnek felróható okból nem kerül kifizetésre, a Közreműködő Szervezet a késedelem időtartamára a határidő lejáratának napján érvényes jegybanki alapkamat mértékének megfelelő késedelmi kamatot fizet annak a jogosultnak, akinek vonatkozásában a késedelemmel érintett bizonylatra jutó késedelmi kamat összege meghaladja a 10 000 forintot. Nem kell késedelmi kamatot fizetni a központi költségvetési szerv részére. A késedelmi kamat alapja a késedelemmel érintett számla támogatás tartalma. Szállítói finanszírozás, illetve engedélyezés esetén a Közreműködő Szervezet a szállító, illetve az engedélyezett számára fizet késedelmi kamatot.

3.4. Amennyiben az időszakos beszámoló elutasításra kerül, a kapcsolódó kifizetési igénylésben igényelt támogatási összeg nem folyósítható. A Közreműködő Szervezet az elutasítás tényéről és annak okairól értesítést küld. Ebben az esetben a Kedvezményezett a soron következő beszámolójában nem csak az azzal érintett időszakról, hanem az elutasítással érintett beszámolási időszakról is köteles beszámolni, bemutatva abban az elutasítás indokainak megoldására tett lépéseket.

3.5. Pénzügyi zárás

3.5.1. A záró kifizetés folyósítását követően a Közreműködő Szervezet elvégzi a szerződés pénzügyi zárását, és az addig teljesített kifizetések, valamint szerződés alapján kifizethető támogatás összegének figyelembe vételével intézkedik a szükséges pénzügyi záró-korrekció (kifizetés/visszakövetelés) elvégzése iránt. Fenntartási kötelezettség előírása esetén a fenntartási időszak leteltét követően a Közreműködő Szervezet elvégzi a szerződés végső pénzügyi zárását, és intézkedik a további szükséges pénzügyi záró-korrekció (kifizetés/visszakövetelés) elvégzése iránt.

3.5.2. Az 1000 Ft-ot meg nem haladó kifizetendő támogatást ilyen esetben a Közreműködő Szervezet nem fizeti ki.

3.6. A támogatás összegének változása

3.6.1. Ha egy teljesítendő indikátor nem éri el a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 80. § (6)-(7) bekezdésében meghatározott értékeket, a Közreműködő Szervezet az ott meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazza.

3.6.2. Ha a Projekt elszámolható költsége a tervezetthez képest csökken, a tervezett célok megvalósítása mellett, a támogatási összeget is arányosan csökkenteni kell. A csökkentés mértéke a költségmegtakarítás mértékével egyezik meg.

3.6.3. Amennyiben a Kedvezményezettet a Projekt megvalósítása során közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettség terheli, a Projekt megvalósítását célzó, utolsó közbeszerzési eljárás befejezését követően, vagy amennyiben az egyes beszerzésekre jutó támogatást a projekt adatlapban meghatározták, bármely közbeszerzési eljárás lefolytatását követően a Közreműködő Szervezet egyoldalúan kezdeményezheti a megítélt támogatás csökkentését a közbeszerzési eljárás alapján létrejött vállalkozási szerződéssel le nem fedett támogatás összegével.

Nem kerül sor a vállalkozási szerződéssel le nem fedett támogatás elvonására, ha a Közreműködő Szervezet erre irányuló felszólításában megjelölt határidőben és módon a Kedvezményezett megindokolja, hogy a vállalkozási szerződéssel le nem fedett támogatás felhasználása a Projekt céljainak elérése érdekében szükséges és az indoklást a Közreműködő Szervezet elfogadja.

3.6.4. Amennyiben a Projekt megvalósítása során, az elszámoláskor bemutatott és elfogadott tényleges költségek meghaladják a tervezett költségeket, a Kedvezményezett ebben az esetben is kizárólag a jelen Szerződésben foglalt támogatási összegre jogosult, amennyiben jogsabály másként nem rendelkezik.

3.6.5. Áfára megítélt támogatás csökkentése

Amennyiben a Kedvezményezettnek a Projekt keretében bruttó módon tervezett és támogatott projekteleme/tevékenysége vonatkozásában a megvalósítás időszakában áfa levonási jogosultsága keletkezik, az áfára megítélt támogatással a Projektre megítélt támogatást csökkenteni kell.

Amennyiben a Kedvezményezett a megvalósítás során eltérő áfa mértékű, vagy eltérő áfa levonási jogosultságú projektelem/tevékenység között csoportosít át költséget, az így megtakarított áfára jutó támogatás nem használható fel.

4. Szerződésmódosítás

4.1. A Szerződés bármiféle módosítása, beleértve az ahhoz csatolt mellékleteket is csak írásos formában, valamennyi szerződést kötő fél aláírásával történhet, kivéve, ha jogsabály vagy az ÁSZF eltérően rendelkezik. A Kedvezményezettnek a szerződésmódosítást a megfelelő indoklással ellátva kell előterjesztenie.

Ha a Közreműködő Szervezet a Kedvezményezett által előterjesztett módosítási javaslatot nem hagyja jóvá, és a Kedvezményezett a hozzájárulás megtagadásának ellenére a változtatást végrehajtja, az ebből eredő szabálytalanságért, annak jogkövetkezményeiért, valamint a támogatás visszafizetéséért a Kedvezményezett felelős.

A Kedvezményezett azonosító adataiban történő változások bejelentésének elfogadásával a Szerződés minden külön intézkedés nélkül módosul.

4.2. A Kedvezményezett a Szerződés módosítását köteles kezdeményezni, ha

- a) a Projekt megvalósításának befejezése a hatályos Szerződésben meghatározott időponthoz képest előre láthatóan 3 hónapot meghaladóan késik;
- b) a hatályos Szerződésben rögzített bármely indikátor értékének várható teljesülése nem éri el a 4. számú mellékletében rögzített célérték 75%-át,
- c) egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra kíván áttérni,
- d) változik a Projekt bármely egyéb, a célkitűzéseket befolyásoló lényeges jellemzője. E vonatkozásban az NFÜ honlapján a Pályázati Útmutató mellékleteként közétett Projekt tartalom-változás útmutatóban foglaltak is kötelező jelleggel irányadóak.

Ha a 4. számú mellékletben meghatározott célértékek előre láthatóan nem 100%-ban teljesülnek, és ez jelentős mértékben módosítja a projektet a Kedvezményezett köteles a

Szerződés módosítását kezdeményezni huszonöt százalékot meg nem haladó mértékű változás esetén is.

4.3. A Kedvezményezett vagy a Közreműködő Szervezet kezdeményezésére a Szerződés közös megegyezéssel módosítható. A Kedvezményezett a Szerződés módosítására irányuló kérelmét írásban, indokolással ellátva valamint a kérelmet alátámasztó dokumentumokkal köteles a Közreműködő Szervezet részére eljuttatni.

A Kedvezményezett módosítási igényét – a módosítást megelőzően – olyan időpontban köteles előterjeszteni, amely lehetővé teszi, hogy a Közreműködő Szervezet, a Támogató a hozzájárulásról megalapozott döntést tudjon hozni.

A Közreműködő Szervezet - ide nem számítva az esetleges hiánypótlás idejét - a módosításra irányuló kérelem beérkezését követő 30 – indokolt esetben 60 - napon belül megküldi a Kedvezményezettnek a módosítás tervezetét, vagy – a kérelem elutasítása esetén – az elutasítást és annak indoklását. A Közreműködő Szervezet által elkészített szerződésmódosítást a Kedvezményezett annak kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles cégszerűen aláírva visszaküldeni a Közreműködő Szervezetnek. A szerződésmódosítás elbírálásáig a támogatás folyósítását a Közreműködő Szervezet felfüggesztheti.

A Szerződés - jogszabály eltérő rendelkezésének hiányában - csak akkor módosítható, ha a Projekt a módosított feltételekkel is támogatható lett volna.

Amennyiben a projekt egy vagy több, a pályázati felhívásban meghatározott önállóan támogatható eleme már megvalósult, az NFÜ Szerződés módosításával kezdeményezheti a projekt szakmai tartalmának módosítását.

4.4. Amennyiben a Kedvezményezett adólevonási jogában változás következik be, haladéktalanul köteles bejelenteni a Közreműködő Szervezetnek. Amennyiben a változást követően a Kedvezményezett az áfát levonhatja, a Szerződést módosítani szükséges. Az adólevonási jog megváltozása és annak bejelentése közötti teljesítési időpontra vonatkozó számlák alapján kapott támogatásból az áfára jutó, kifizetett támogatási összeget a Kedvezményezett a szerződésmódosításban meghatározottak szerint köteles visszafizetni.

4.5. Amennyiben a Szerződés, valamint a jelen ÁSZF módosításának tárgya a jelen ÁSZF hatálya alá tartozó kedvezményezettek kötelezettség alóli mentesítése, illetve részére a Szerződésben, illetve a jelen ÁSZF-ben meghatározottakhoz képest többlet jogosítványok biztosítása, a Közreműködő Szervezet erre vonatkozó egyoldalú nyilatkozata a Szerződést, illetve a jelen ÁSZF-t minden külön intézkedés nélkül, a nyilatkozatban meghatározott tartalommal, a nyilatkozat Kedvezményezett részére történő közzétételétől kezdődő vagy a nyilatkozatban foglalt egyéb határidővel módosítja. A nyilatkozat jóváhagyására a Támogató jogosult.

A Közreműködő Szervezet akkor is módosíthatja egyoldalúan a Szerződést, illetve jelen ÁSZF-t, ha a módosítás a Kedvezményezett számára többletkötelezettséget eredményez, de a módosításra jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szerv által lefolytatott ellenőrzésről vagy szabálytalanság megállapításáról készült jelentés megállapítása és javaslata miatt van szükség.

Az ÁSZF módosítása eltérő kikötés hiányában az NFÜ honlapján történő közzététellel lép hatályba.

5. Közbeszerzésekre vonatkozó szabályok

5.1. Amennyiben a Projekt megvalósítása során a közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettsége fennáll, a Kedvezményezett a szükséges közbeszerzési eljárásokat lefolytatja. A közbeszerzési eljárások szabályos lefolytatásáért kizárólag a Kedvezményezett, mint ajánlatkérő felel. Ennek megfelelően bármely közbeszerzési eljárással kapcsolatos szabálytalanság megállapítása esetén a támogatás egészére vagy egy részére vonatkozó visszafizetési kötelezettség is kizárólag a Kedvezményezettet terheli.

A Kedvezményezett köteles továbbá közbeszerzéseinek lefolytatása során a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 23. címe, valamint a Támogató által kiadott, az „Útmutató a támogatásból megvalósuló közbeszerzési eljárások ellenőrzésére vonatkozóan a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rend. alapján” rendelkezéseinek megfelelően eljárni, így különösen a Közreműködő Szervezetet és az NFÜ Közbeszerzési Felügyeleti Főosztályát az abban foglaltaknak megfelelően tájékoztatni, a tevékenységük végzéséhez szükséges dokumentumokat részükre beküldeni, illetőleg ezen szervezetekkel együttműködni.

A Közreműködő Szervezet és az NFÜ Közbeszerzési Felügyeleti Főosztálya jogosult megismerni a Kedvezményezett mindenkor hatályos közbeszerzési szabályzatát.

5.2. A Kedvezményezett Projekt szintű közbeszerzési tervet köteles készíteni, amely jelen szerződés 9. számú mellékletét képezi. Amennyiben valamely beszerzés – projekt szintű közbeszerzési tervben rögzített – lényeges jellemzőjében változás következik be, a Kedvezményezett haladéktalanul, de legkésőbb a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül köteles az aktualizált közbeszerzési tervet a Közreműködő Szervezet részére változás-bejelentés keretében megküldeni.

6. Támogatás folyósításának felfüggesztése

A Közreműködő Szervezet a jogszabályban, illetve a Szerződésben meghatározott esetekben köteles, illetve jogosult a támogatás folyósítását felfüggeszteni.

A Közreműködő Szervezet felfüggeszti a támogatás folyósítását, ha

- a) a Kedvezményezettnek a Szerződés megkötését követően az adóhatóságok tájékoztatása szerint lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van;
- b) ha a Közreműködő Szervezetnek a Kedvezményezettel szemben bármilyen jogcímen követelése áll fenn;
- c) a Kedvezményezett által elvégzett tevékenység eltér a céltól, illetve a Szerződésben meghatározott célokhoz mért előrehaladás nem kielégítő, és a Közreműködő Szervezet a Kedvezményezett időszakos vagy záró beszámolóját elutasítja;
- d) tervezett vagy rendkívüli helyszíni ellenőrzés megállapításai alapján ez indokolt;
- e) szerződésszegés esetén;
- f) a Kedvezményezett az egyes kifizetési igénylésben igényelt támogatási összegnek megfelelően megemelt biztosítéki mértéket legkésőbb a kifizetési igénylés benyújtásával egyidejűleg nem igazolja, és ezt az erre irányuló hiánypótlásra történő felszólítás keretében sem pótolja;



- g) ha jogszabály, a Támogatási Szerződés vagy a támogatói okirat részbeszámolási kötelezettséget ír elő a kedvezményezett számára, annak elmulasztása vagy nem megfelelő teljesítése esetén;
- h) szerződésmódosítás esetén, amennyiben a módosítás kifizetéssel érintett, költségvetési sorokkal kapcsolatos adatokat érint.

A Közreműködő Szervezet felfüggesztheti a támogatás folyósítását, ha

- a) olyan esemény következik be, amely az elállás következményét vonhatja maga után;
- b) a Kedvezményezett ellen szabálytalansági gyanú merül fel vagy eljárás indul, illetve az eljárás folyamán bármikor;
- c) ha a Kedvezményezett olyan változásról tesz bejelentést a Közreműködő Szervezethez, amely szerződésmódosítást tesz szükségessé;
- d) a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 35. § (2) bekezdése alapján a 35. § (1) bekezdésében szabályozott esetekben.

Amennyiben a Kedvezményezett a felfüggesztésre okot adó körülményt Közreműködő Szervezet által tűzött határidőn belül nem szünteti meg, az szerződésszegésnek minősül.

A támogatás felfüggesztése, illetve a támogatás visszatartása esetén a Kedvezményezettet kártalanítás, kártérítés, illetve késedelmi kamat nem illeti meg. A Kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Szerződésben, valamint a jelen ÁSZF-ben foglalt kötelezettségei teljesítése alól.

7. A Kedvezményezett általi szerződésszegés esetei és jogkövetkezményei

7.1. A Kedvezményezett általi szerződésszegés esetei

A Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy ha a projekt részben vagy egészben megghiúsul, vagy a támogatást szabálytalanul használja fel, a támogatást a Közreműködő Szervezet vagy a Támogató döntésében, vagy a döntés ellen benyújtott jogorvoslat alapján hozott jogerős határozatban foglaltaknak megfelelően visszafizeti, és tudomásul veszi, hogy ennek elmulasztása esetén annak összege

- a megítélt, de még ki nem fizetett támogatási összegbe beszámításra kerül, ennek hiányában
- a központi költségvetésből biztosított támogatásból – ha a Kedvezményezett ilyen támogatásra jogosult – levonásra kerül.

Amennyiben a Kedvezményezett a felszólítást követően úgy nyilatkozik, a visszafizetendő támogatás a még ki nem fizetett támogatási összegbe a fizetési határidő előtt is beszámításra kerülhet.

A Szerződés Kedvezményezett általi megszegésének minősül minden olyan cselekmény, vagy mulasztás, amellyel a Kedvezményezett

- a támogatást jogszabályellenesen, nem rendeltetésszerűen, illetve nem a projekt céljának megvalósítására használja fel, vagy a támogatott tevékenység megvalósítása egyéb módon megghiúsul, illetve tartós akadályba ütközik, vagy
- a támogatott tevékenység megvalósításával késedelemben esik, illetve részben vagy teljes mértékben elmulasztja azok teljesítését, vagy
- ha a Szerződés, annak melléklete vagy az ÁSZF teljesítésével összefüggésben keletkezett, jogszabályon vagy a Szerződésen alapuló egyéb kötelezettségét megszegi, annak nem - vagy határidőben nem - tesz eleget így különösen, ha:

- a) a Kedvezményezett már nem felel meg a pályázati feltételeknek,
- b) a Kedvezményezett nem tesz eleget, illetve határidőben nem tesz eleget a Szerződésben, ÁSZF-ben vagy jogszabályban foglalt bejelentési, információszolgáltatási, nyilatkozattételi vagy egyéb együttműködési kötelezettségének,
- c) a Kedvezményezett határidőben nem teljesíti a projekt fenntartási jelentéstételi kötelezettségét, illetve bármely beszámolási kötelezettségét nem a megfelelő formában vagy nem a megfelelő információkkal és mellékletekkel nyújtja be, és kötelezettségét a teljesítésre vagy hiánypótlásra vonatkozó felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belül sem teljesíti,
- d) a Kedvezményezett a közbeszerzésre, tájékoztatásra, nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségeit nem, vagy nem szabályszerűen teljesítette,
- e) a Projekt fenntartási időszakára, illetve közmű beruházás esetén annak üzemeltetésére és vagyonkezelésére előírt kötelezettségeit a Kedvezményezett nem teljesíti,
- f) a Kedvezményezett az ellenőrzésre jogosult ellenőrző szervek munkáját akadályozza, vagy az ellenőrzést megtagadja, és az ellenőrzést az erre irányuló írásbeli felszólításban megjelölt határidőig sem teszi lehetővé,
- g) a 4/2011. (I.28.) Korm. rendeletben, az Áht-ban, az Ávr-ben vagy a felhívásban a Szerződés megkötésének feltételeként meghatározott és a Kedvezményezett által megtett nyilatkozatait a Kedvezményezett visszavonja.

7.2. Projektfelügyeleti rendszer működtetése

Amennyiben a projekt szerződésszerű megvalósítása veszélybe kerül, az NFÜ jogosult a támogatási szerződéstől való elállást, illetve a támogatói okirat visszavonását megelőzően a projekt szerződésszerű megvalósításához szükséges intézkedéseket megtenni, így különösen a projektmenedzsment költségeket csökkenteni, azok kifizetését feltételekhez kötni, projektfelügyelőt kirendelni, a kedvezményezett európai uniós fejlesztési forrásokhoz való hozzáférést ideiglenesen korlátozni, valamint a támogatás részleges visszavonásáról/csökkentéséről rendelkezni.

AZ NFÜ ezen intézkedéseket a projekt – a hatályos Szerződésben vállalt - ütemezéséhez való visszaállásig teheti meg. Amennyiben a támogatási szerződésben vállalt ütemezéshez való visszaállás – az NFÜ által meghatározott - határidőre nem történik meg, az NFÜ elállhat a támogatási szerződéstől illetve visszavonhatja a támogatói okiratot.

7.3. Projektmenedzsment támogatás csökkentése

Amennyiben a Projekt elfogadott költségvetése tartalmaz a projektmenedzsment tevékenységre vonatkozóan elszámolható költséget, annak összegét csökkenteni kell, amennyiben a Kedvezményezett projektmenedzsment-tevékenységéből fakadó kötelezettségeit nem, vagy nem szerződésszerűen, illetve nem a jogszabályoknak megfelelően teljesíti, továbbá amennyiben a Kedvezményezett a közbeszerzéssel kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettségének nem, illetve nem a szerződésben, vagy az irányadó jogszabályokban meghatározottak szerint tesz eleget. Az elvonás mértékét a Közreműködő Szervezet a jogsértés mértékével arányosan, mérlegelés útján állapítja meg szabálytalansági eljárás keretében.

Az elvonás mértéke meghatározott az alábbi esetekben:

25%, amennyiben a benyújtott kifizetési igénylést a Közreműködő Szervezet legalább két alkalommal a „Pénzügyi elszámolás részletszabályai” mellékletben foglaltaknak megfelelően, alapvető hibák, hiányosságok miatt utasítja el,
25%, amennyiben a projektfelügyeleti rendszer során kialakított beavatkozási- és ütemtervben foglalt, a Kedvezményezett felelősségi körébe utalt intézkedéseket a Kedvezményezett legalább két alkalommal nem valósítja meg az előírt határidőre,
25%, amennyiben a Kedvezményezett az igénybe vett fordított áfa-előleget nem rendeltetésszerűen használja fel,
d) 50%, amennyiben a 4.2. pont szerinti szerződésmódosítás alapjául szolgáló körülmény a Kedvezményezettnek felróható okból következik be, vagy a változás-bejelentés, szerződésmódosítás kezdeményezési kötelezettségét késedelmesen teljesíti,
e) 50%, amennyiben a projektfelügyeleti rendszer során kialakított beavatkozási- és ütemtervben foglalt, a Kedvezményezett felelősségi körébe utalt intézkedéseket a Kedvezményezett legalább három alkalommal nem valósítja meg az előírt határidőre,
f) 100%, amennyiben a Kedvezményezett igénybe vett előleget, azonban az előleg kifizetését követő, jogszabályban meghatározott időtartamon belül nem nyújtott be kifizetési igénylést, vagy a benyújtott kifizetési igénylés a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását igazolja.

7.4. A támogatás részleges visszavonásával egyidejűleg a projekt megvalósult részelemeinek támogatása

Amennyiben a projekt egyes tevékenységei, illetve elemei szerződésszerűen nem teljesíthetők, azonban a projekt más, teljesíthető elemei – a projekt célja szerint – önmagukban is értékelhető, hasznosítható projektegységet képeznek, az NFÜ visszavonhatja a Kedvezményezettől a részére kifizetett, de a nem szerződésszerű teljesítés okán el nem számolható résztevékenységek és projektelemelek költségére jutó támogatás összegét. A visszavonás Ptk. 232. § (3) bekezdés szerinti kamattal növelt összegben történik. A támogatás részleges visszavonása esetén a projektmenedzsment költség – vagy korábbi pénzügyi szankció esetén annak szankcióval csökkentett összege – elszámolásának aránya nem haladhatja meg az összköltség elszámolásának arányát.

Önmagában is értékelhetőnek tekinthető az a projekt elem, amely a projekt egészének megvalósulása hiányában is a projekt céljának megfelelően hasznosítható.

A támogatás részleges visszavonásával egyidejűleg a Szerződést is megfelelően módosítani kell.

7.5. Késedelmi kötbér

Késedelmi kötbér fizetés írható elő, amennyiben a Kedvezményezett

- a projekttel kapcsolatos beszámolási és jelentéstételi kötelezettségét határidőben nem, vagy hiányosan, hibásan teljesíti, és kötelezettségének a támogató írásbeli felszólítását követő 15 napon belül nem tesz eleget, vagy
- ellenőrzés-tűrési kötelezettségének nem tesz eleget, és az ellenőrzést az erre irányuló írásbeli felszólításban megjelölt határidőn belül sem teszi lehetővé, vagy
- a támogatott tevékenység fizikai befejezése a Kedvezményezettnek felróható okból a Szerződésben meghatározott időponthoz képest hat hónapot meghaladóan késik,

A késedelmi kötbér alapja az a) és b) pont esetében a beszámoló (időszakos vagy záró) vagy a fenntartási jelentés benyújtásának esedékességéig, illetve az ellenőrzéstűrési

kötelezettség megsértéséig kifizetett támogatás összege, a c) pont esetében a megítélt támogatás összege.

A késedelmi kötbér napi mértéke a kötbér alapját képező támogatás 10%-ának 1/365-öd része.

A kötbérfizetés kezdő időpontja

- a) pont esetében a beszámolási, jelentéstételi kötelezettség teljesítésének eredeti határideje, utolsó napja a projekt jelentés benyújtását megelőző nap;
- b) pont esetében az ellenőrzéstűrési kötelezettség megtagadásának napja, utolsó napja pedig az ellenőrzés lehetővé tételének napját megelőző nap;
- c) pont esetében a megvalósulás Szerződés szerinti határideje, utolsó napja a projekt fizikai befejezésének tényleges napja.

A kötbér megfizetése nem mentesít a projekttel kapcsolatos beszámolási, ellenőrzéstűrési, valamint a támogatott tevékenység megvalósításának kötelezettsége teljesítése alól.

7.6. Elállás a Szerződéstől

Amennyiben a Kedvezményezett a rá vonatkozó bármilyen jogszabályi, szerződéses vagy egyéb előírást megszegi, a Támogató, illetve a Közreműködő Szervezet jogosult a Szerződéstől elállni, így különösen

- a) a 7.1. pontban írt szerződésszegések esetén, kivéve, ha a Szerződés vagy az ÁSZF a szerződésszegéshez más jogkövetkezményt fűz;
- b) a Kedvezményezett a Közreműködő Szervezet szerződésszerű teljesítésre vonatkozó felszólításának az abban megjelölt határidőt követő 30 napon belül sem teljesíti a Szerződés, valamint az ÁSZF alapján fennálló kötelezettségét;
- c) amennyiben a Kedvezményezett a Szerződés megkötésétől számított 12 hónapon belül nem kezdeményezi a támogatás igénybevételét legalább a megítélt támogatás 10%-ának felhasználását igazoló, kifizetési kérelem benyújtásával és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki;
- d) amennyiben a kedvezményezett a Szerződés megkötésétől számított 12 hónapon belül a megvalósítás érdekében harmadik féltől megvásárolandó szolgáltatásokat, árukat, építési munkákat legalább azok tervezett összértékének 50%-át elérő mértékben – esetleges közbeszerzési kötelezettségének teljesítése mellett – nem rendeli meg, vagy az erre irányuló szerződést harmadik féllel nem köti meg;
- e) a Kedvezményezett ellen a Céggközlönyben közzétett módon csőd-, felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, vagyonrendezési eljárás indult vagy végrehajtási, adósságrendezési eljárás van folyamatban;
- f) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. § szerinti összeférhetlenség fennáll;
- g) a Kedvezményezett ellen lefolytatott szabálytalansági eljárás eredményeként, az elállás szankciójának megállapításakor;
- h) amennyiben a Projekt megghiúsulását vagy tartós akadályoztatását előidéző körülmény a Kedvezményezettnek felróható okból következett be;
- i) a kedvezményezett részéről, vagy a kedvezményezettre tekintettel harmadik személy részéről nyújtott biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy az értékcsökkenésnek megfelelő további biztosíték nyújtásáról az NFÜ által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik;
- j) amennyiben jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szerv az ellenőrzés adatai alapján a szerződés illetve jogszabálysértés megállapítására, vagy a támogatás visszakövetelésére vonatkozó javaslatot tesz, amellyel a Támogató egyetért;

- k) a 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet 35. §-ban, illetve az Ávr. 82. §-ban meghatározott egyéb esetekben;
- l) a Szerződés 3.4. pontjában foglalt kötelezettség nem teljesítése esetén;
- m) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor;
- n) kiemelt projektek esetén, amennyiben a Nemzeti Fejlesztési Kormánybizottság a kiemelt projekt akciótervi nevesítését visszavonja.

A Szerződéstől történő elállás esetén a Kedvezményezett az addig folyósított támogatás (beleértve az előleget is) összegét a Ptk. szerinti kamattal növelt mértékben – kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében kamatmentesen – köteles visszafizetni a Közreműködő Szervezet által megjelölt bankszámlára, közléstől számított 30 napon belül. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás - vagy annak egyes részletei - folyósításának napja, utolsó napja pedig a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

A Kedvezményezett a kamaton felül a hatályos jogszabályi előírások szerint köteles késedelmi kamatot fizetni, amennyiben bármely visszafizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti.

7.7. Jogosulatlanul igénybe vett támogatási részösszeg visszakövetelése

A Közreműködő Szervezet a Szerződés módosítása vagy az attól történő elállás nélkül is elrendelheti a támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy szerződésellenes vagy jogosulatlan felhasználással arányos mértékű – visszafizetését. Ebben az esetben a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatási részösszeget Ptk. 232. § (3) bekezdés szerinti kamattal növelt mértékben – kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében kamatmentesen - köteles visszafizetni a támogató által meghatározott határidőn belül, a megjelölt bankszámlára. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás folyósításának napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

Ha a Kedvezményezett a visszafizetési kötelezettség teljesítésével késedelembe esik, a késedelme után a Ptk. szerinti késedelmi kamatot kell érvényesíteni, kivéve kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében.

7.8. Szabálytalanság

A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 2. § 24. pontjában meghatározott szabálytalanság miatt indult eljárás esetén a Közreműködő Szervezet, illetve a Támogató a szabálytalansági eljárás alatt a kifizetési igénylésben szereplő, szabálytalansággal érintett összeg egy részének vagy egészének kifizetését felfüggeszti, a szabálytalansági eljárás eredményeképpen pedig jogosult elutasítani, vagy a kifizetett támogatás egy részét vagy egészét visszakövetelni, és a megítélt támogatást csökkenteni, valamint a vonatkozó jogszabályokban és az ÁSZF-ben meghatározott más szankciót alkalmazni. A Kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítése alól.

A teljes támogatási összeg visszafizetése esetén a Szerződés megszűnik.

8. Támogatások ellenőrzése

Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás felhasználásának illetve a Projekt megvalósulásának ellenőrzését minden olyan szervezet, hatóság, egyéb személy részére lehetővé teszi, amelyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez.

Kedvezményezett biztosítani köteles, hogy az előzetesen részére bejelentett helyszíni ellenőrzések alkalmával az erre feljogosított képviselője jelen legyen, és a szükséges dokumentumok rendelkezésre bocsátásával, a szükséges információk, kért adatok megadásával, valamint a fizikai eszközökhöz való hozzáférés biztosításával segítse az ellenőrzések végrehajtását, továbbá a vizsgálat alapján készített jegyzőkönyv átvételét aláírásával igazolja.

9. A Projekt dokumentumainak nyilvántartása és megőrzése

A Kedvezményezett köteles a Projekt dokumentumainak nyilvántartását és őrzését biztosítani és azt a jogszabályokban meghatározott szervezetek, hatóságok illetve egyéb személyek részére hozzáférhetővé tenni. A Kedvezményezett a Projekttel kapcsolatos minden dokumentumot köteles elkülönítetten nyilvántartani, és legalább 2020. december 31-ig megőrizni.

A Kedvezményezett köteles a Projectre vonatkozóan elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni.

10. A Projekt fenntartása

10.1. A projekt fenntartási időszak kezdete a projekt befejezését követő nap.

10.2. Infrastrukturális, illetve termelő beruházások esetén a projekt befejezésétől számított 5 évig, mikro-, kis- és középvállalkozások esetében 3 évig a támogatás visszafizetésének terhe mellett a Kedvezményezett vállalja, hogy a Projekt megfelel az 1083/2006/EK rendelet 57. cikke (1) bekezdésében foglaltaknak (fenntartás).

A támogatott beruházással létrehozott vagyon a záró fenntartási jelentés elfogadásáig csak a Támogató előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg.

Amennyiben a Kedvezményezettnek továbbfoglalkoztatási kötelezettsége áll fenn, akkor a Projekt befejezését követően az útmutatóban meghatározott időpontban a kötelezettség teljesítéséről be kell számolnia a Közreműködő Szervezetnek.

10.3. A projekt befejezésétől számított 5 évig, mikro-, kis- és középvállalkozások esetében 3 évig, a Kedvezményezettnek projekt fenntartási jelentésben kell beszámolnia a szerződés teljesüléséről, a projekt működtetése során tervezett és az elért számszerűsíthető eredményekről. A jelentést Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületen elektronikus formában kell benyújtani.

A Kedvezményezett fenntartási jelentés beadására a Szerződés hatálya alatt évente egyszer kötelezett. Az első jelentés benyújtásának határidejét a Közreműködő Szervezet határozza meg. A fenntartási időszak végét követően a Közreműködő Szervezet által meghatározott időpontig a Kedvezményezett záró projekt fenntartási jelentést nyújt be a Közreműködő Szervezethez.

10.4. Ha egy, a projekt fenntartás végéig teljesítendő indikátor nem éri el a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 80. § (6)-(7) bekezdésében meghatározott értékeket, a Közreműködő Szervezet az ott meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazza. A visszaköveteléssel érintett összeget a záró beszámoló alapján elfogadott támogatási összegből kell levonni.

10.5. Az 1083/2006/EK rendelet 55. cikke szerinti jövedelemtermelő projektek esetén a projekt fenntartási időszak alatt felülvizsgálatra kerülnek az elszámolható költségek maximális mértékének megállapításának alapjául szolgáló költség-, illetve bevételi adatok. Amennyiben a Kedvezményezett a felülvizsgálat eredményeként kapott maximálisan igényelhető támogatásnál magasabb összegű támogatásban részesült, a különbözetet köteles a Támogató részére visszafizetni.

A jelen Szerződés hatálya alatt a Projekthez készített pénzügyi és gazdasági költséghason elemzés olyan változtatásához, amely a pénzügyi elemzésnek a támogatási intenzitásra vonatkozó eredményét befolyásolja vagy befolyásolhatja, a Kedvezményezett köteles a Támogató előzetes írásbeli jóváhagyását kérni.

11. Tulajdonjog és szellemi jogok

11.1. A Projekt eredményei, így különösen (az akárcsak részben) a támogatásból létrehozott vagyon és az azzal kapcsolatos jelentések és egyéb dokumentumok tulajdonjoga, valamint a Projekt során létrejött, vagy beszerzett vagyoni értéket képviselő szellemi alkotások kizárólagos felhasználásának joga – ide nem értve a tervezési szolgáltatások tekintetében a tervezőt megillető, szerzői jogi védelem alá eső alkotásokat – a Kedvezményezettet illeti.

11.2. A Projekt megvalósításának végére a Projekt eredményeképp létrejött vagyontárgyak tulajdonjogát (szellemi alkotások kizárólagos felhasználásának jogát, ide nem értve a tervezési szolgáltatások tekintetében a tervezőt megillető, szerzői jogi védelem alá eső alkotásokat) – amennyiben azzal eredetileg nem rendelkezett, és az átruházás nem ütközik jogszabályi rendelkezésbe, vagy nem idegen tulajdonon történt a beruházás – át kell ruházni a Kedvezményezettre. Az átruházás dokumentumait a záró beszámolóhoz csatolni kell.

11.3. A jelen Szerződés hatálya alatt a Projekthez készített pénzügyi és gazdasági költséghason elemzés olyan változtatásához, amely a pénzügyi elemzésnek a támogatási intenzitásra vonatkozó eredményét befolyásolja vagy befolyásolhatja, a Kedvezményezett köteles a Támogató előzetes írásbeli jóváhagyását kérni.

11.4. Amennyiben a Kedvezményezett a Projekt keretében közbeszerzési eljárás lefolytatására köteles, a Kedvezményezett köteles a közbeszerzési eljárás lefolytatása során az ajánlati/részvételi/ajánlattételi felhívásban, illetve a nyertes ajánlattevővel megkötött szerződésben kikötni, hogy a teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Kedvezményezett területi korlátozás nélküli, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez. Köteles továbbá biztosítani, hogy a szerződés alapján a Kedvezményezett jogot szerezzen az alkotás (terv) átdolgozására. Ha a Projektet a Kedvezményezett bármely okból nem valósítja meg, vagy részben valósítja meg, akkor a szerzői jogi védelem alá eső alkotás felhasználásának jogát köteles átruházni a Támogatóra vagy az általa megjelölt személyre.

11.5. Amennyiben jelen Szerződés alapján folyósított támogatás terhére, vagy a Projekt keretében létrejött szellemi alkotás felhasználására a Kedvezményezett jogot szerez, úgy köteles ezen használati jogot felhívásra a Támogató és a Közreműködő Szervezet részére ingyenesen biztosítani. Támogató és a Közreműködő Szervezet e jogot üzletszerűen nem jogosult gyakorolni, így a felhasználás a jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját a Támogató és a Közreműködő Szervezet részéről közvetve sem szolgálhatja.

11.6. A közbeszerzési eljárás megindítása előtt a Kedvezményezett köteles a teljesítésre kerülő tervezési szolgáltatások tekintetében a tervezőt megillető, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerezni. A felhasználói jognak magában kell foglalnia az alkotás (terv) átdolgozásának jogát is.

11.7. Amennyiben a Szerződés alapján folyósított támogatás terhére, vagy a Projekt keretében létrejött szellemi alkotás felhasználására a Kedvezményezett jogot szerez, úgy tulajdonjogának érintetlenül hagyása mellett köteles annak oktatási / képzési / foglalkoztatási célra történő felhasználását bármely további felhasználó részére ingyenesen biztosítani. A felhasználó ezt a jogát üzletszerűen nem gyakorolhatja, így a felhasználás a jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját közvetve sem szolgálhatja.

12. Tájékoztatás és nyilvánosság

12.1. A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a Projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. Az ezzel kapcsolatos követelményeket a Támogató honlapjáról letölthető Kedvezményezettek Tájékoztatási Kötelezettségei c. útmutató és az Arculati Kézikönyv tartalmazza.

12.2. A Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettsége c. Útmutatóban előírt kommunikációs tevékenységek nem teljesítése vagy részleges teljesítése, illetve az előírtaktól eltérő formában történő megvalósítása a megítélt támogatás kommunikációra elszámolható részének csökkentését vonja maga után.

12.3. Amennyiben a Kedvezményezett a kötelezően előírt tevékenységeken túl egyéb kommunikációs tevékenységeket is tervez, vállalja, hogy azok esetében is betartja az 11.1. pontban leírtakat.

12.4. A Projekt maximalizált, de elszámolható költségeinek részét képezik a kommunikációs költségek is. A maximumérték feletti kommunikációs költségek nem számolhatók el.

12.5. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával vállalja, hogy a Támogató elektronikus és nyomtatott kiadványaiban média-megjelenéseiben és egyéb tájékoztató jellegű rendezvényein Projektjét igény esetén bemutatja.

12.6. A Kedvezményezett köteles bármely, a Projekttel kapcsolatban szervezett eseményről (eszköz átadás, projektzárás, sajtótájékoztatónak, stb.) a Közreműködő Szervezet képviselőjét és kommunikációs szervezeti egységét értesíteni a rendezvény napját megelőző legkésőbb 20 nappal.

12.7. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Támogató, valamint a Közreműködő Szervezet kezelésében lévő, a támogatás felhasználására vonatkozó adatokat a Támogató és a Közreműködő Szervezet nyilvánosságra hozhatja, kivéve azokat az adatokat, melynek nyilvánosságra hozatalát jogszabály kifejezetten megtiltja.

13. A Szerződés megszűnése

13.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés a teljesítést (beleértve az ellenőrzéstűrési, valamint a dokumentum-megőrzési kötelezettséget is) megelőzően csak vis maior, lehetetlenülés, a Közreműködő Szervezet, vagy a Kedvezményezett általi, a Szerződésben meghatározott esetekben és módon történő elállás, a teljes támogatási összeg és kamatainak visszafizetése vagy a bíróság határozata alapján szűnik meg. A Szerződő Felek a jogviszony jellegére való tekintettel a felmondás jogát kizárják.

13.2. Kedvezményezett elállhat a Szerződéstől, amennyiben annak teljesítésére, a szerződéskötést követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes. A Szerződés ilyen esetben, annak megkötésére visszamenő hatállyal megszűnik, és a Kedvezményezett köteles a támogatás elállás időpontjáig folyósított összegét, jogszabályban meghatározott mértékű kamattal növelt összeggel, az elállásban közölt időpontban visszafizetni. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás - vagy annak egyes részletei - folyósításának napja, utolsó napja pedig a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

13.3. A Kedvezményezett a kamaton felül a hatályos jogszabályi előírások szerint köteles késedelmi kamatot fizetni, amennyiben visszafizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti.